

Taximaxi IVS

Magnoliavej 74, 7. tv.

2000 Frederiksberg

CVR-nr. 39466406

Årsrapport for 2019

2. regnskabsår

Årsrapporten er fremlagt og godkendt
på selskabets ordinære generalforsamling
den 20. august 2020

Raza Ur Rehman Rao
Dirigent

Indholdsfortegnelse

Ledespåtegning	3
Virksomhedsoplysninger	4
Ledelsesberetning	5
Resultatopgørelse	6
Balance	7
Noter	9
Anvendt regnskabspraksis	10

Taximaxi IVS

Ledelsespåtegning

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar 2019 - 31. december 2019 for Taximaxi IVS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2019 - 31. december 2019.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Betingelserne for at undlade revision af årsregnskabet anses som opfyldt.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København, den 20. august 2020

Direktion

Raza Ur Rehman Rao
Direktør

Taximaxi IVS

Virksomhedsoplysninger

Virksomheden	Taximaxi IVS Magnoliavej 74, 7. tv. 2000 Frederiksberg
CVR-nr.	39466406
Stiftelsesdato	8. april 2018
Regnskabsår	1. januar 2019 - 31. december 2019
Direktion	Raza Ur Rehman Rao , Direktør

Ledelsesberetning

Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Virksomhedens væsentligste aktiviteter består i Taxakørsel.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Virksomhedens resultatopgørelse for regnskabsåret 1. januar 2019 - 31. december 2019 udviser et resultat på kr. 77.624, og virksomhedens balance pr. 31. december 2019 udviser en balancesum på kr. 146.439, og en egenkapital på kr. 62.925.

Forventninger til fremtiden

På grund af Covid-19 krisen, forventes der en indtjening i det kommende regnskabsår.

Taximaxi IVS

Resultatopgørelse

	Note	2019 kr.	2018 kr.
Bruttofortjeneste		861.110	319.220
Personaleomkostninger	1	-783.414	-316.120
Driftsresultat		77.696	3.100
Finansielle omkostninger	2	-72	-68
Resultat før skat		77.624	3.032
Skat af årets resultat		-17.072	-660
Årets resultat		60.552	2.372
Forslag til resultatdisponering			
Overført til reserve for iværksætterselskab		49.407	593
Overført resultat		11.145	1.779
Resultatdisponering		60.552	2.372

Taximaxi IVS

Balance 31. december 2019

	Note	2019 kr.	2018 kr.
Aktiver			
Deposita		15.000	9.500
Finansielle anlægsaktiver		15.000	9.500
Anlægsaktiver		15.000	9.500
Andre tilgodehavender		30.655	10.787
Periodeafgrænsningsposter		8.962	0
Tilgodehavender		39.617	10.787
Likvide beholdninger		91.822	37.866
Omsætningsaktiver		131.439	48.653
Aktiver		146.439	58.153

Balance 31. december 2019

	Note	2019 kr.	2018 kr.
Passiver			
Virksomhedskapital	3	1	1
Reserve for iværksætterselskab	4	50.000	593
Overført resultat	5	12.924	1.779
Egenkapital		62.925	2.373
Selskabsskat		17.072	660
Anden gæld, herunder skyldige skatter og skyldige bidrag til social sikring		66.442	53.823
Gæld til virksomhedsdeltagere og ledelse		0	1.297
Kortfristede gældsforpligtelser		83.514	55.780
Gældsforpligtelser		83.514	55.780
Passiver		146.439	58.153
Eventualforpligtelser	6		
Sikkerhedsstillelser og pantsætninger	7		

Noter

	2019	2018
1. Personaleomkostninger		
Lønninger	690.913	281.447
Pensioner	62.288	28.291
Andre omkostninger til social sikring	12.527	2.367
Andre personaleomkostninger	17.686	4.015
	<u>783.414</u>	<u>316.120</u>
Gennemsnitligt antal beskæftigede	<u>2</u>	<u>2</u>
2. Finansielle omkostninger		
Andre finansielle omkostninger	72	68
	<u>72</u>	<u>68</u>
3. Virksomhedskapital		
Saldo primo	1	1
Saldo ultimo	<u>1</u>	<u>1</u>
Selskabskapitalen har været uændret siden stiftelsen.		
4. Øvrige reserver		
Saldo primo	593	0
Årets tilgang	49.407	593
Saldo ultimo	<u>50.000</u>	<u>593</u>
5. Overført resultat		
Saldo primo	1.779	0
Årets tilgang	11.145	1.779
Saldo ultimo	<u>12.924</u>	<u>1.779</u>

6. Eventualforpligtelser

Selskabet har leasingkontrakt med resterende ydelser på kr. 174.050, som forfalder indenfor de næste 2 år.

7. Sikkerhedsstillelser og pantsætninger

Der er ingen sikkerhedsstillelser eller pantsætninger pr. statusdagen.

Anvendt regnskabspraksis

Generelt

Årsrapporten for Taximaxi IVS for 2019 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til tidligere år.

Rapporteringsvaluta

Årsrapporten er aflagt i danske kroner.

Generelt

Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede afskrivning af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb. Herved fordeles kurstab og -gevinst over løbetiden.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste og -tab

Med henvisning til årsregnskabslovens § 32 er visse indtægter og omkostninger sammendraget i regnskabsposten bruttofortjeneste.

Bruttofortjenesten består af en sammentrækning af regnskabsposterne nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling, andre driftsindtægter, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger.

Nettoomsætning

Nettoomsætning fra levering af serviceydelser indregnes lineært i nettoomsætningen, i takt med leveringen af ydelsen.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til produktion, distribution, salg, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

Administrationsomkostninger omfatter omkostninger, der er afholdt i året til ledelsen, det administrative

Anvendt regnskabspraksis

personale, kontoromkostninger og afskrivninger m.v.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger, herunder sygedagpenge til virksomhedens ansatte med fradrag af lønrefusioner fra det offentlige.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta samt amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser.

Skat af årets resultat

Skat af årets resultat omfatter aktuel skat af årets forventede skattepligtige indkomst og årets regulering af udskudt skat med fradrag af den del af årets skat, der vedrører egenkapitalbevægelser. Aktuel og udskudt skat vedrørende egenkapitalbevægelser indregnes direkte i egenkapitalen.

Balancen

Deposita

Deposita måles til anskaffelsespris.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

Periodeafgrænsningsposter, aktiver

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Andre tilgodehavender

Andre tilgodehavender er mellemregning med kørselskontoret.

Likvider

Likvider omfatter likvide beholdninger og kortfristede værdipapirer, som uden hindring kan omsættes til likvide beholdninger, og hvorpå der kun er ubetydelige risici for værdiændringer.

Egenkapital

Aktuelle skatteforpligtelser

Skatter indregnes ikke i årsrapporten, da skatteforpligtelsen ikke påhviler selve virksomheden. Det skattemæssige resultat af virksomheden indgår i indehaverens private indkomstforhold.

Gældsforpligtelser

Anden gæld

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Eventualaktiver og -forpligtelser

Eventualaktiver og -forpligtelser indregnes ikke i balancen, men oplyses alene i noterne.