

Fonden Kaj Kjær Flora og Fauna

Vestermarksvej 44, Ingstrup, 9480 Løkken

CVR-nr. 39 46 33 26

Årsrapport

1. januar - 31. december 2020

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på fondens bestyrelsesmøde den 7. juli 2021.

Peer Appel
Dirigent

Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
Ledelsesberetning	
Fondsoplysninger	5
Ledelsesberetning	6
Årsregnskab 1. januar - 31. december 2020	
Anvendt regnskabspraksis	13
Resultatopgørelse	17
Balance	18
Egenkapitalopgørelse	20
Noter	21

Ledelsespåtegning

Ledelsen har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020 for Fonden Kaj Kjær Flora og Fauna.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Løkken, den 7. juli 2021

Bestyrelse

Peter Kjær
Formand

Grethe Kjær

Henrik Vejre

Peer Appel

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til bestyrelsen i Fonden Kaj Kjær Flora og Fauna

Revisionspåtegning på årsregnskabet

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Fonden Kaj Kjær Flora og Fauna for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit ”Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet”. Vi er uafhængige af fonden i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA’s Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere fondens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere fonden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af fondens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om fondens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at fonden ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Rapporteringsforpligtelser i henhold til erklæringsbekendtgørelsens § 7, stk. 2

I strid med momsloven har Fonden ikke rettidigt indberettet og betalt moms og som følge heraf kan ledelsen ifalde ansvar.

København, den 7. juli 2021

Grant Thornton

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 34 20 99 36

Jan Tønnesen
statsautoriseret revisor
mne9459

Allan Breiling
statsautoriseret revisor
mne35809

Fondsoplysninger

Fonden

Fonden Kaj Kjær Flora og Fauna
Vestermarksvej 44
Ingstrup
9480 Løkken

CVR-nr.: 39 46 33 26
Stiftet: 20. marts 2018
Hjemsted: Jammerbugt
Regnskabsår: 1. januar - 31. december
3. regnskabsår

Bestyrelse

Peter Kjær, Formand
Grethe Kjær
Henrik Vejre
Peer Appel

Revision

Grant Thornton, Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
Stockholmegade 45
2100 København Ø

Ledelsesberetning

Fondens væsentligste aktiviteter

Fondens formål er almennyttigt og er at arbejde for og støtte naturens bevarelse og udvikling, de vilde dyr og planters beskyttelse samt at skabe områder, hvor naturen skal udfolde sig i vidt omfang på egne præmisser.

God fondsledelse

Bestyrelsen skal redegøre for god fondsledelse i overensstemmelse med "Anbefalingerne om god Fondsledelse". Dette dækker over en redegørelse om bestyrelsens åbenhed og kommunikation, opgaver og vederlag, som er angivet nedenfor:

1 Åbenhed og kommunikation

- 1.1 Det anbefales, at bestyrelsen vedtager principper for ekstern kommunikation, som imødekommer behovet for åbenhed og interessenternes behov og mulighed for at opnå relevant opdateret information om fondens forhold. Fonden følger denne anbefaling.

2 Bestyrelsens opgaver og ansvar

2.1 Overordnede opgaver og ansvar

- 2.1.1 Det anbefales, at bestyrelsen med henblik på at sikre den erhvervsdrivende fonds virke i overensstemmelse med fondens formål og interesser mindst en gang årligt tager stilling til fondens overordnede strategi og uddelingspolitik med udgangspunkt i vedtægten. Fonden følger denne anbefaling.

- 2.1.2 Det anbefales, at bestyrelsen løbende forholder sig til, om fondens kapitalforvaltning modsvarer fondens formål og behov på kort og lang sigt. Fonden følger denne anbefaling.

2.2 Formanden og næstformanden for bestyrelsen

- 2.2.1 Det anbefales, at bestyrelsesformanden organiserer, indkalder og leder bestyrelsesmøderne med henblik på at sikre et effektivt bestyrelsesarbejde og skabe de bedst mulige forudsætninger for bestyrelsesmedlemmernes arbejde enkeltvis og samlet. Indkaldelse til bestyrelsesmøder foretages af bestyrelsesformanden, herudover følger fonden denne anbefaling.

Ledelsesberetning

- 2.2.2 Det anbefales, at hvis bestyrelsen undtagelsesvis anmoder bestyrelsesformanden om at udføre særlige opgaver for den erhvervsdrivende fond ud over formandshvervet, bør der foreligge en bestyrelsesbeslutning herom, der sikrer, at bestyrelsen bevarer den uafhængige overordnede ledelse og kontrolfunktion. Der bør sikres en forsvarlig arbejdsdeling mellem formanden, næstformanden, den øvrige bestyrelse og en eventuel direktion.
- Fonden følger denne anbefaling.
- 2.3 Bestyrelsens sammensætning og organisering**
- 2.3.1 Det anbefales, at bestyrelsen løbende og mindst hvert andet år vurderer og fastlægger, hvilke kompetencer bestyrelsen skal råde over for bedst muligt at kunne udføre de opgaver, der påhviler bestyrelsen.
- Fonden følger denne anbefaling.
- 2.3.2 Det anbefales, at bestyrelsen med respekt af en eventuel udpegningsret i vedtægten godkender en struktureret, grundig og gennemskuelig proces for udvælgelse og indstilling af kandidater til bestyrelsen.
- Fonden følger denne anbefaling.
- 2.3.3 Det anbefales, at bestyrelsesmedlemmer udpeges på baggrund af deres personlige egenskaber og kompetencer under hensyn til bestyrelsens samlede kompetencer, samt at der ved sammensætning og indstilling af nye bestyrelsesmedlemmer tages hensyn til behovet for fornyelse – sammenholdt med behovet for kontinuitet – og til behovet for mangfoldighed i relation til bl.a. erhvervs- og uddelingserfaring, alder og køn.
- Fonden følger denne anbefaling.

Ledelsesberetning

- 2.3.4 Det anbefales, at der årligt i ledelsesberetningen, og på den erhvervsdrivende fonds eventuelle hjemmeside, redegøres for sammensætningen af bestyrelsen, herunder for mangfoldighed, samt at der gives følgende oplysninger om hvert af bestyrelsens medlemmer:
- den pågældendes navn og stilling,
 - den pågældendes alder og køn,
 - dato for indtræden i bestyrelsen, hvorvidt genvalg af medlemmet har fundet sted, og udløb af den aktuelle valgperiode,
 - medlemmets eventuelle særlige kompetencer,
 - den pågældendes øvrige ledelseshverv, herunder poster i direktioner, bestyrelser og tilsynsråd, inklusive ledelsesudvalg, i danske og udenlandske fonde, virksomheder, institutioner samt krævede organisationsopgaver,
 - hvorvidt den pågældende ejer aktier, optioner, warrants og lignende i fondens dattervirksomheder og/eller associerede virksomheder,
 - hvilke medlemmer, der er udpeget af myndigheder/tilskudsyder m.v., og
 - om medlemmet anses for uafhængigt.
- 2.3.5 Det anbefales, at flertallet af bestyrelsesmedlemmerne i den erhvervsdrivende fond ikke samtidig er medlemmer af bestyrelsen eller direktionen i fondens dattervirksomhed, medmindre der er tale om et helejet egentligt holdingselskab.

Fonden følger denne anbefaling - se efterfølgende oversigt.

Fonden følger denne anbefaling.

Ledelsesberetning

2.4 Uafhængighed

- 2.4.1 Det anbefales, at en passende del af bestyrelsens medlemmer er uafhængige. Fonden følger denne anbefaling.

Består bestyrelsen (eksklusiv medarbejdervalgte medlemmer) af:

- op til fire medlemmer, bør mindst ét medlem være uafhængigt,
- mellem fem til otte medlemmer, bør mindst to medlemmer være uafhængige, eller
- ni til elleve medlemmer, bør mindst tre medlemmer være uafhængige, og så fremdeles.

2.5 Udpegningsperiode

- 2.5.1 Det anbefales, at bestyrelsens medlemmer som minimum udpeges for en periode på to år, og maksimalt for en periode på fire år. Fonden følger denne anbefaling.

- 2.5.2 Det anbefales, at der for medlemmerne af bestyrelsen fastsættes en aldersgrænse, som offentliggøres i ledelsesberetningen eller på fondens hjemmeside. Fonden følger denne anbefaling.

2.6 Evaluering af arbejdet i bestyrelsen og direktion

- 2.6.1 Det anbefales, at bestyrelsen fastlægger en evalueringsprocedure, hvor bestyrelsen, formanden og de individuelle medlemmers bidrag og resultater årligt evalueres, og at resultatet drøftes i bestyrelsen. Fonden følger denne anbefaling.

- 2.6.2 Det anbefales, at bestyrelsen én gang årligt evaluerer en eventuel direktion og/eller administrators arbejde og resultater efter forud fastsatte klare kriterier. Fonden følger denne anbefaling.

Ledelsesberetning

3 Ledelsens vederlag

- 3.1.1 Det anbefales, at medlemmer af bestyrelsen i erhvervsdrivende fonde aflønnes med et fast vederlag, samt at medlemmer af en eventuel direktion aflønnes med et fast vederlag, eventuelt kombineret med bonus, der ikke bør være afhængig af regnskabsmæssige resultater. Vederlaget bør afspejle det arbejde og ansvar, der følger af hvervet. Fonden følger denne anbefaling.
- 3.1.2 Det anbefales, at der i årsregnskabet gives oplysning om det samlede vederlag, som hvert enkelt medlem af bestyrelsen og en eventuel direktion modtager fra den erhvervsdrivende fond og fra fondens dattervirksomheder og associerede virksomheder. Endvidere bør der oplyses om eventuelle andre vederlag som bestyrelsesmedlemmer og en eventuel direktion modtager for udførelse af andet arbejde eller opgaver for fonden, fondens dattervirksomheder eller associerede virksomheder, bortset fra medarbejderrepræsentanternes vederlag som ansatte. Fonden følger denne anbefaling - se efterfølgende oversigt.

Der kan oplyses følgende om bestyrelsens medlemmer:

Ledelsesberetning

	Peter Kjær	Grethe Kjær	Henrik Vejre	Peer Appel
Stilling	Formand	Næstforkvinde	Medlem	Medlem
Alder	1961	1931	1962	1955
Køn	Mand	Kvinde	Mand	Mand
Indtrådt i bestyrelsen den	20.03.2018	01.12.2020	20.03.2018	17.06.2021
Genvalg har fundet sted?	Nej	Nej	Ja	Nej
Udløb af valgperiode	Uden udløb jf. vedtægter	Uden udløb jf. vedtægter	Årligt jf. vedtægter	Årligt jf. vedtægter
Medlemmets særlige kompetencer	Forretningsmand	Lokalkendskab	Landskabsforvaltning	Økonomi og administration
Øvrige ledelseshverv	Nej	Nej	Nej	Nej
Udpeget af myndigheder/tilsyn	Nej	Nej	Nej	Nej
Anses medlemmet for uafhængigt	Nej	Nej	Ja	Ja
Samlet vederlag fra fonden	0	0	0	0

Der kan oplyses følgende om direktionens vederlag fra fonden:

Der er i årets løb betalt t.kr. 25 i bestyrelseshonorar til tidligere bestyrelsesmedlem.

Herudover har fonden i årets løb indhentet juridisk assistance hos Advokatfirmaet Foldschack, Forchhammer, Dahlager og Barfod Advokatpartnerselskab, hvor tidligere bestyrelsesmedlem Christian Dahlager på dæværende tidspunkt var partner, for t.kr. 162.

Fondens uddelingspolitik

Fonden har ikke hidtil foretaget eksterne uddelinger, hvorfor der ikke er fastlagt uddelingspolitik.

Legatarfortegnelse

I årets løb, er der ikke foretaget uddelinger.

Usædvanlige forhold

Der har ikke været usædvanlige forhold i regnskabsåret.

Usikkerhed ved indregning eller måling

Der har ikke været usikkerhed ved indregning eller måling.

Ledelsesberetning

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets bruttofortjeneste udgør 1.678.530 kr. mod 1.695.218 kr. sidste år. Det ordinære resultat efter skat udgør 10.629 kr. mod 76.656 kr. sidste år. Ledelsen anser årets resultat for tilfredsstillende.

Fonden Kaj Kjær Flora og Faunas virksomhed er at virke for naturbevaring i det nordvestlige Jylland i navnlig området i og omkring Jammerbugt Kommune. Hovedsigtet er, at naturen kan udfolde sig på sine egne præmisser. Fondens midler anvendes endvidere til forskning og til formidling af viden og oplevelser til offentligheden. Fonden indledte sit arbejde i 2018.

Fonden ejer et område på ca. 70 ha og Fonden har indgået en unik aftale med Naturstyrelsen om forpagtning af yderligere 30 ha. Fonden arbejder endvidere med andre lodsejere i området om at lade deres arealer indgå i naturbevaring helt eller delvist. Fonden lægger vægt på, at fondens virke udfoldes i tæt samarbejde med Jammerbugt Kommune, staten og områdets beboere og andre interessenter.

Siden etableringen i 2018 er der dokumenteret betydeligt bedre leveforhold for flora og fauna i de relevante områder, herunder hyppige observationer af nye arter af fugle og pattedyr, samt en markant bedre vandkvalitet. Naturen er begyndt at kunne udfolde sig på sine egne præmisser. Landbrugs- og skovbrugsdrift er endvidere nedlagt på fondens arealer og jagt og fiskeri er ophørt.

På Naturstyrelsens arealer har fonden endvidere indgået at samarbejde om en mere eksperimentel og indgribende naturforvaltning. I første omgang har den bestået af et ressourcekrævende indgreb over for den invasive art, rynket rose. Arten breder sig i disse år voldsomt på bekostning af den hjemmehørende flora og fauna. Der er i regnskabsåret opnået gode resultater med dette indgreb.

Fonden Kaj Kjær Flora og Fauna råder endvidere over flere faste ejendomme, heraf tre fonds-refugier, tre nu landbrugsejendomme samt én vindmølle. Fondens bygninger anvendes navnlig af forskere og iagttagere af naturudviklingen.

I regnskabsåret har Fonden fokuseret på udvikling af aktiviteterne hvori der er blevet investeret kraftigt de forgående år. Investeringerne og driften er finansieret med tilskud og lån fra Fondens stifter, Peter Kjær, samt ekstern lånefinansiering, der er garanteret af stifteren.

Der er i 2021 fortsat fokus på udvikling af aktiviteterne af fondens investeringer, herunder budgetteres med øgede egne indtægter samt reducerede faste omkostninger, hvorved at behovet for tilskud fra stifter reduceres og fonden bliver økonomisk selvbærende. Der er af Fondens stifter modtaget tilsagn om, såfremt det måtte være fornødent, at stifter vil stille tilstrækkelig likviditet til rådighed for Fonden Kaj Kjær Flora og Fauna til at sikre en fortsat drift og betaling af alle forpligtelser i takt med, at de forfalder.

Tilsagnet er gældende minimum til og med den 30. juni 2022.

På denne baggrund er det bestyrelsen vurdering, at der er sikret finansiering af driften og fortsat udvikling af Fondens formål om naturbevaring.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Fonden Kaj Kjær Flora og Fauna er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed med de tilpasninger, der følger af, at der er tale om en fond. Herudover har fonden valgt at følge enkelte regler for klasse C-virksomheder.

Årsrapporten aflægges i danske kroner.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning, direkte omkostninger, andre driftsindtægter samt eksterne omkostninger.

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Direkte omkostninger består af omkostninger, der kan henføres til fondens omsætning, der i det forløbne regnskabsår har bestået i udlejning samt øvrige omkostninger relateret til fondens formål.

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktiviteter, herunder fortjeneste ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration og lokaler.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og kurstab vedrørende gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv.

Skat af årets resultat

Årets skat, der består af årets aktuelle skat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til poster direkte i egenkapitalen.

Anvendt regnskabspraksis

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremover som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvor brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig, og den enkelte bestanddel udgør en væsentlig del af den samlede kostpris.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	Brugstid	Restværdi
Bygninger	60 år	50 %

Småaktiver med en forventet levetid under 1 år indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

Nedskrivning på anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Anvendt regnskabspraksis

Genindvindingsværdien er den højeste værdi af kapitalværdi og salgsværdi fratrukket forventede omkostninger ved et salg. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen og forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Tidligere indregnede nedskrivninger tilbageføres, når betingelsen for nedskrivningen ikke længere består. Nedskrivninger på goodwill tilbageføres ikke.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Der nedskrives til nettorealiseringsværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter.

Fondsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster og for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen. Udskudt skat måles til nettorealiseringsværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser i de respektive lande, der med balance-dagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen bortset fra poster, der føres direkte på egenkapitalen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealiseringsværdi.

Anvendt regnskabspraksis

Gældsforpligtelser

Finansielle gældsforpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder indregnes de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Gæld til realkreditinstitut og kreditinstitutter er således målt til amortiseret kostpris, der for kontantlån svarer til lånets restgæld. For obligationslån svarer amortiseret kostpris til en restgæld beregnet som lånets underliggende kontantværdi på lånoptagelsestidspunktet reguleret med en over afdragstiden foretaget afskrivning af lånets kursregulering på optagelsestidspunktet.

Øvrige gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

<u>Note</u>	<u>2020</u>	<u>2019</u>
Bruttofortjeneste	1.678.530	1.695.218
2 Personaleomkostninger	-956.791	-1.459.065
Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver	-155.271	-62.414
Driftsresultat	566.468	173.739
Øvrige finansielle omkostninger	-537.735	-97.083
Resultat før skat	28.733	76.656
Skat af årets resultat	-18.104	0
Årets resultat	10.629	76.656
Forslag til resultatdisponering:		
Overføres til overført resultat	10.629	76.656
Disponeret i alt	10.629	76.656

Balance 31. december

Aktiver		<u>2020</u>	<u>2019</u>
<u>Note</u>			
Anlægsaktiver			
3	Grunde og bygninger	<u>20.660.645</u>	<u>18.657.032</u>
	Materielle anlægsaktiver i alt	<u>20.660.645</u>	<u>18.657.032</u>
	Anlægsaktiver i alt	<u>20.660.645</u>	<u>18.657.032</u>
Omsætningsaktiver			
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	0	2.400
	Andre tilgodehavender	219.854	43.456
	Periodeafgrænsningsposter	<u>0</u>	<u>3.000</u>
	Tilgodehavender i alt	<u>219.854</u>	<u>48.856</u>
	Likvide beholdninger	<u>42.222</u>	<u>0</u>
	Omsætningsaktiver i alt	<u>262.076</u>	<u>48.856</u>
	Aktiver i alt	<u>20.922.721</u>	<u>18.705.888</u>

Balance 31. december

Passiver	2020	2019
Note	<u>2020</u>	<u>2019</u>
Egenkapital		
Virksomhedskapital	1.000.000	1.000.000
Overført resultat	20.560	9.931
Egenkapital i alt	<u>1.020.560</u>	<u>1.009.931</u>
Hensatte forpligtelser		
Hensættelser til udskudt skat	14.104	0
Hensatte forpligtelser i alt	<u>14.104</u>	<u>0</u>
Gældsforpligtelser		
4 Gæld til pengeinstitutter	5.174.785	0
5 Anden gæld	1.200.000	0
6 Gæld til selskabsdeltagere og ledelse	12.144.552	14.128.728
Langfristede gældsforpligtelser i alt	<u>18.519.337</u>	<u>14.128.728</u>
Gæld til pengeinstitutter	671	185
Leverandører af varer og tjenesteydelser	317.229	507.843
Anden gæld	1.050.820	3.059.201
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	<u>1.368.720</u>	<u>3.567.229</u>
Gældsforpligtelser i alt	<u>19.888.057</u>	<u>17.695.957</u>
Passiver i alt	<u>20.922.721</u>	<u>18.705.888</u>
1 Fortsat drift og kapitalberedskab		
7 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		
8 Nærtstående parter		

Egenkapitalopgørelse

	Virksomhedskapital	Overført resultat	I alt
Egenkapital 1. januar 2019	1.000.000	-66.725	933.275
Årets overførte overskud eller underskud	0	76.656	76.656
Egenkapital 1. januar 2020	1.000.000	9.931	1.009.931
Årets overførte overskud eller underskud	0	10.629	10.629
	1.000.000	20.560	1.020.560

Noter

1. Fortsat drift og kapitalberedskab

Fondens fortsatte drift er afhængig af, at fondens udvikling mod at skabe balance mellem indtægter fra investeringer og udgifter til driften, således at fondens bliver uafhængig af løbende tilskud fra stifter eller anden ekstern finansiering.

Fonden budgetterer for 2021 med et positivt drifts- og likviditetsbudget, uden større anlægsinvesteringer. Der er endvidere indgået aftaler med alle større kreditorer, herunder pengeinstitut, om at lån ikke forfalder i 2021, men at der skal ske enten afvikling eller genforhandling heraf i 2022.

Der er af fondens stifter modtaget tilsagn om, såfremt det måtte være fornødent, at stifter vil stille tilstrækkelig likviditet til rådighed for Fonden Kaj Kjær Flora og Fauna til at sikre en fortsat drift og betaling af alle forpligtelser i takt med, at de forfalder.

Tilsagnet er gældende minimum til og med den 30. juni 2022.

	<u>2020</u>	<u>2019</u>
2. Personaleomkostninger		
Lønninger og gager	905.670	1.275.258
Pensioner	34.726	166.600
Andre omkostninger til social sikring	5.846	6.965
Personaleomkostninger i øvrigt	10.549	10.242
	<u>956.791</u>	<u>1.459.065</u>
Bestyrelse	<u>25.000</u>	<u>75.000</u>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>3</u>	<u>2</u>

Noter

3. Grunde og bygninger

Kostpris 1. januar 2020	18.737.153	8.251.115
Tilgang i årets løb	2.984.800	10.486.038
Afgang i årets løb	-825.916	0
Kostpris 31. december 2020	20.896.037	18.737.153
Af- og nedskrivninger 1. januar 2020	-80.121	-17.707
Årets afskrivninger	-155.271	-62.414
Af- og nedskrivninger 31. december 2020	-235.392	-80.121
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2020	20.660.645	18.657.032

4. Gæld til pengeinstitutter

Gæld til pengeinstitutter i alt	5.174.785	0
Andel af gæld, der forfalder efter 5 år	0	0

5. Anden gæld

Anden gæld i alt	1.200.000	0
Andel af gæld, der forfalder efter 5 år	0	0

6. Gæld til selskabsdeltagere og ledelse

Gæld til selskabsdeltagere og ledelse i alt	12.144.552	14.128.728
Heraf forfalder inden for 1 år	0	0
Gæld til selskabsdeltagere og ledelse i alt	12.144.552	14.128.728
Andel af gæld, der forfalder efter 5 år	12.144.552	14.128.728

Lånet er efterstillet al øvrig gæld.

Noter

7. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Der er til sikkerhed for pengeinstitut tinglyst ejerpantebreve på i alt t.kr. 7.150 med pant i fire af fondens grunde og bygninger, hvis regnskabsmæssige værdi pr. 31. december 2020 udgør t.kr. 13.396.

Der er til sikkerhed for anden gæld t.kr. 1.200 tinglyst ejerpantebreve på i alt t.kr. 3.600 med pant i tre af fondens grunde og bygninger, hvis regnskabsmæssige værdi pr. 31. december 2020 udgør t.kr. 7.265.

8. Nærtstående parter

Transaktioner

Fonden har haft følgende transaktioner med nærtstående parter:

Fonden har i årets løb indhentet juridisk assistance hos advokatfirmaet Foldschack, Forchhammer, Dahlager, Barfod Advokatpartnerselskab, hvor bestyrelsesmedlem Christian Dahlager er partner, for t.kr. 162.

Fonden har i årets løb modtaget tilskud fra Fondens bestyrelsesformand på t.kr. 3.150. Herudover har Fonden lånt t.kr. 12.145 fra fondens bestyrelsesformand. Fonden har i denne forbindelse haft en renteudgift på lånet på t.kr. 150.

Herudover har der ikke i årets løb - bortset fra bestyrelseshonorar, jf. note 2 - været gennemført transaktioner med nærtstående parter.