

# Fonden Kaj Kjær Flora og Fauna

Trudslevvej 27, Ingstrup, 9480 Løkken

CVR-nr. 39 46 33 26

## Årsrapport

**1. januar - 31. december 2022**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på fondens årsmøde den 23. august 2023.



---

Peter Kjær  
Dirigent

## Indholdsfortegnelse

---

	<b><u>Side</u></b>
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
<b>Ledelsesberetning</b>	
Fondsoplysninger	6
Ledelsesberetning	7
<b>Årsregnskab 1. januar - 31. december 2022</b>	
Anvendt regnskabspraksis	14
Resultatopgørelse	18
Balance	19
Egenkapitalopgørelse	21
Noter	22

## Ledelsespåtegning

---

Ledelsen har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022 for Fonden Kaj Kjær Flora og Fauna.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Løkken, den 23. august 2023

### Bestyrelse



Peter Kjær  
Formand

Henrik Vejre

## **Den uafhængige revisors revisionspåtegning**

---

### **Til bestyrelsen i Fonden Kaj Kjær Flora og Fauna**

#### **Revisionspåtegning på årsregnskabet**

##### **Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for Fonden Kaj Kjær Flora og Fauna for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

##### **Grundlag for konklusion**

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af fonden i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorerets etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

##### **Væsentlig usikkerhed vedrørende fortsat drift**

Vi gør opmærksom på, at der er væsentlig usikkerhed, der kan rejse betydelig tvivl om fondens mulighed for at fortsætte driften. Vi henviser til note 1 i regnskabet, hvoraf det fremgår at fonden har modtaget tilsagn om, at stifter vil stille tilstrækkelig likviditet til rådighed for Fonden Kaj Kjær Flora og Fauna til at sikre en fortsat drift og betaling af alle forpligtelser i takt med at de forfalder. Stifters evne og vilje hertil er en forudsætning for fondens fortsatte drift.

Fonden er endvidere afhængig af, at der kan blive indgået en aftale med långivere omkring afviklingen af den i 2023 forfaldne gæld.

Bestyrelsen har ved regnskabsaflæggelsen forudsat, at ovenstående forudsætninger opnås, og har derfor aflagt regnskabet med fortsat drift for øje.

Vores konklusion er ikke modificeret som følge af dette forhold.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

### Fremhævelse af forhold i regnskabet

Vi gør opmærksom på note 8 i regnskabet, hvoraf der fremgår, at fonden er den sagsøgte part i en retssag, og at der er rejst krav om erstatning. Fondens har ikke anerkendt dette krav og retssagen er i gang med skriftsveksling om de rejste forhold. Det endelige udfald af forholdet kan ikke afgøres på nuværende tidspunkt, og der er ikke hensat noget beløb i årsregnskabet til dækning af et eventuelt endeligt krav.

Vores konklusion er ikke modificeret som følge af dette forhold.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere fondens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere fonden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af fondens interne kontrol.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om fondens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at fonden ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

## **Den uafhængige revisors revisionspåtegning**

---

### **Erklæringer i henhold til anden lovgivning og øvrig reguleringer**

#### **Overtrædelse af momslovgivningen**

Fonden har i strid med momsloven indberettet urigtige momsangivelser til Skattestyrelsen. Forholdet er efterfølgende berigtiget.

#### **Overtrædelse af bogføringslovgivningen**

Fonden har ikke overholdt bogføringslovens krav om, at bogføringen skal tilrettelægges og udføres under hensyn til fondens kompleksitet, antallet af transaktioner og transaktionernes økonomiske omfang.

#### **Overtrædelse af kildeskatteloven**

Fonden har i regnskabsåret ikke angivet korrekt og rettidigt A-skat og AM-bidrag. Forholdet er efterfølgende berigtiget.

Ledelsen kan ifalde ansvar på baggrund af de ovenstående forhold.

København, den 23. august 2023

### **Grant Thornton**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 34 20 99 36

#### **Allan Breiling**

statsautoriseret revisor  
mne35809

## Fondsoplysninger

---

### Fonden

Fonden Kaj Kjær Flora og Fauna  
Trudslevvej 27  
Ingstrup  
9480 Løkken

CVR-nr.: 39 46 33 26  
Stiftet: 20. marts 2018  
Hjemsted: Jammerbugt  
Regnskabsår: 1. januar - 31. december  
5. regnskabsår

### Bestyrelse

Peter Kjær, Formand  
Henrik Vejre

### Revision

Grant Thornton, Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
Stockholmsgade 45  
2100 København Ø



## Ledelsesberetning

---

### Fondens væsentligste aktiviteter

Fondens formål er almennyttigt og er at arbejde for og støtte naturens bevarelse og udvikling, de vilde dyr og planters beskyttelse samt at skabe områder, hvor naturen skal udfolde sig i vidt omfang på egne præmisser.

### God fondsledelse

Bestyrelsen skal redegøre for god fondsledelse i overensstemmelse med "Anbefalingerne om god Fondsledelse". Dette dækker over en redegørelse om bestyrelsens åbenhed og kommunikation, opgaver og vederlag, som er angivet nedenfor:

#### 1 Åbenhed og kommunikation

- 1.1 Det anbefales, at bestyrelsen vedtager principper for ekstern kommunikation, som imødekommer behovet for åbenhed og interessenternes behov og mulighed for at opnå relevant opdateret information om fondens forhold. Fonden følger denne anbefaling.

#### 2 Bestyrelsens opgaver og ansvar

##### 2.1 Overordnede opgaver og ansvar

- 2.1.1 Det anbefales, at bestyrelsen med henblik på at sikre den erhvervsdrivende fonds virke i overensstemmelse med fondens formål og interesser mindst en gang årligt tager stilling til fondens overordnede strategi og uddelingspolitik med udgangspunkt i vedtægten. Fonden følger denne anbefaling.

- 2.1.2 Det anbefales, at bestyrelsen løbende forholder sig til, om fondens kapitalforvaltning modsvarer fondens formål og behov på kort og lang sigt. Fonden følger denne anbefaling.

##### 2.2 Formanden og næstformanden for bestyrelsen

- 2.2.1 Det anbefales, at bestyrelsesformanden organiserer, indkalder og leder bestyrelsesmøderne med henblik på at sikre et effektivt bestyrelsesarbejde og skabe de bedst mulige forudsætninger for bestyrelsesmedlemmernes arbejde enkeltvis og samlet. Indkaldelse til bestyrelsesmøder foretages af bestyrelsesformanden, herudover følger fonden denne anbefaling.

## Ledelsesberetning

---

- 2.2.2 Det anbefales, at hvis bestyrelsen undtagelsesvis anmoder bestyrelsesformanden om at udføre særlige opgaver for den erhvervsdrivende fond ud over formandshvervet, bør der foreligge en bestyrelsesbeslutning herom, der sikrer, at bestyrelsen bevarer den uafhængige overordnede ledelse og kontrolfunktion. Der bør sikres en forsvarlig arbejdsdeling mellem formanden, næstformanden, den øvrige bestyrelse og en eventuel direktion.
- Fonden følger denne anbefaling.
- 2.3 Bestyrelsens sammensætning og organisering**
- 2.3.1 Det anbefales, at bestyrelsen løbende og mindst hvert andet år vurderer og fastlægger, hvilke kompetencer bestyrelsen skal råde over for bedst muligt at kunne udføre de opgaver, der påhviler bestyrelsen.
- Fonden følger denne anbefaling og der er pt. en igangværende proces med at få udfyldt de åbne poster i bestyrelsen.
- 2.3.2 Det anbefales, at bestyrelsen med respekt af en eventuel udpegningsret i vedtægten godkender en struktureret, grundig og gennemskuelig proces for udvælgelse og indstilling af kandidater til bestyrelsen.
- Fonden følger denne anbefaling.
- 2.3.3 Det anbefales, at bestyrelsesmedlemmer udpeges på baggrund af deres personlige egenskaber og kompetencer under hensyn til bestyrelsens samlede kompetencer, samt at der ved sammensætning og indstilling af nye bestyrelsesmedlemmer tages hensyn til behovet for fornyelse – sammenholdt med behovet for kontinuitet – og til behovet for mangfoldighed i relation til bl.a. erhvervs- og uddelingserfaring, alder og køn.
- Fonden følger denne anbefaling.

## Ledelsesberetning

---

- 2.3.4 Det anbefales, at der årligt i ledelsesberetningen, og på den erhvervsdrivende fonds eventuelle hjemmeside, redegøres for sammensætningen af bestyrelsen, herunder for mangfoldighed, samt at der gives følgende oplysninger om hvert af bestyrelsens medlemmer:
- den pågældendes navn og stilling,
  - den pågældendes alder og køn,
  - dato for indtræden i bestyrelsen, hvorvidt genvalg af medlemmet har fundet sted, og udløb af den aktuelle valgperiode,
  - medlemmets eventuelle særlige kompetencer,
  - den pågældendes øvrige ledelseshverv, herunder poster i direktioner, bestyrelser og tilsynsråd, inklusive ledelsesudvalg, i danske og udenlandske fonde, virksomheder, institutioner samt krævede organisationsopgaver,
  - hvorvidt den pågældende ejer aktier, optioner, warrants og lignende i fondens dattervirksomheder og/eller associerede virksomheder,
  - hvilke medlemmer, der er udpeget af myndigheder/tilskudsyder m.v., og
  - om medlemmet anses for uafhængigt.
- 2.3.5 Det anbefales, at flertallet af bestyrelsesmedlemmerne i den erhvervsdrivende fond ikke samtidig er medlemmer af bestyrelsen eller direktionen i fondens dattervirksomhed, medmindre der er tale om et helejet egentligt holdingselskab.

Fonden følger denne anbefaling - se efterfølgende oversigt.

Ikke relevant

## Ledelsesberetning

---

### 2.4 Uafhængighed

- 2.4.1 Det anbefales, at en passende del af bestyrelsens medlemmer er uafhængige. Fonden følger denne anbefaling.

Består bestyrelsen (eksklusiv medarbejdervalgte medlemmer) af:

- op til fire medlemmer, bør mindst ét medlem være uafhængigt,
- mellem fem til otte medlemmer, bør mindst to medlemmer være uafhængige, eller
- ni til elleve medlemmer, bør mindst tre medlemmer være uafhængige, og så fremdeles.

### 2.5 Udpegningsperiode

- 2.5.1 Det anbefales, at bestyrelsens medlemmer som minimum udpeges for en periode på to år, og maksimalt for en periode på fire år. Fonden følger denne anbefaling.

- 2.5.2 Det anbefales, at der for medlemmerne af bestyrelsen fastsættes en aldersgrænse, som offentliggøres i ledelsesberetningen eller på fondens hjemmeside. Fonden følger denne anbefaling.

### 2.6 Evaluering af arbejdet i bestyrelsen og direktion

- 2.6.1 Det anbefales, at bestyrelsen fastlægger en evalueringsprocedure, hvor bestyrelsen, formanden og de individuelle medlemmers bidrag og resultater årligt evalueres, og at resultatet drøftes i bestyrelsen. Fonden følger denne anbefaling.

- 2.6.2 Det anbefales, at bestyrelsen én gang årligt evaluerer en eventuel direktions og/eller administrators arbejde og resultater efter forud fastsatte klare kriterier. Ikke relevant

## Ledelsesberetning

---

### 3 Ledelsens vederlag

- 3.1.1 Det anbefales, at medlemmer af bestyrelsen i erhvervsdrivende fonde aflønnes med et fast vederlag, samt at medlemmer af en eventuel direktion aflønnes med et fast vederlag, eventuelt kombineret med bonus, der ikke bør være afhængig af regnskabsmæssige resultater. Vederlaget bør afspejle det arbejde og ansvar, der følger af hvervet. Ikke relevant
- 3.1.2 Det anbefales, at der i årsregnskabet gives oplysning om det samlede vederlag, som hvert enkelt medlem af bestyrelsen og en eventuel direktion modtager fra den erhvervsdrivende fond og fra fondens dattervirksomheder og associerede virksomheder. Endvidere bør der oplyses om eventuelle andre vederlag som bestyrelsesmedlemmer og en eventuel direktion modtager for udførelse af andet arbejde eller opgaver for fonden, fondens dattervirksomheder eller associerede virksomheder, bortset fra medarbejderrepræsentanternes vederlag som ansatte. Ikke relevant

Der kan oplyses følgende om bestyrelsens medlemmer:

## Ledelsesberetning

---

	<b>Peter Kjær</b>	<b>Henrik Vejre</b>
Stilling	Formand	Medlem
Alder	f. 1961	f. 1962
Køn	Mand	Mand
Indtrådt i bestyrelsen den	20.03.2018	20.03.2018
Genvalg har fundet sted?	Nej	Ja
Udløb af valgperiode	Uden udløb jf. vedtægter	Årligt jf. vedtægter
Medlemmets særlige kompetencer	Forretningsmand	Landskabsforvaltning
Øvrige ledelseshverv	Nej	Bestyrelsesmedlem i Fonden Geopark Odsherred
Udpeget af myndigheder/tilsyn	Nej	Nej
Anses medlemmet for uafhængigt	Nej	Ja
Samlet vederlag fra fonden	0	0

Der kan oplyses følgende om vederlag fra fonden:

Der er i årets løb betalt t.kr. 0 i bestyrelsesonorar til nuværende og tidligere bestyrelsesmedlemmer.

Samlet vederlag fra fonden

---

### Fondens uddelingspolitik

Fonden har ikke hidtil foretaget eksterne uddelinger, hvorfor der ikke er fastlagt uddelingspolitik.

### Legatarfortegnelse

I årets løb, er der ikke foretaget uddelinger.

### Usædvanlige forhold

Der har ikke været usædvanlige forhold i regnskabsåret.

### Usikkerhed ved indregning eller måling

Der har ikke været usikkerhed ved indregning eller måling.

### Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets bruttofortjeneste udgør 1.409.143 kr. mod 692.327 kr. sidste år. Det ordinære resultat efter skat udgør 161.193 kr. mod 7.254 kr. sidste år. Ledelsen anser årets resultat for tilfredsstillende.

## Ledelsesberetning

---

### *Kapitalberedskab*

Fondens fortsatte drift er afhængig af fondens fortsatte udvikling mod at skabe balance mellem indtægter fra investeringer og udgifter til driften, således at fonden på sigt bliver uafhængig af løbende tilskud fra stifter eller anden ekstern finansiering.

Fonden forventer for 2023 et underskud på driften før tilskud fra stifter samt et nulresultat efter indregning af tilskud fra stifter. Fonden har i 2023 indgået aftale om salg af en af fondens ejendomme, hvor den største del af proventet forventes anvendt til afdrag på den kortfristede bankgæld. Fonden er endvidere i dialog med kreditgiver omkring en tilpasset aftale omkring afvikling af den resterende del af gælden i takt med at fonden får mulighed herfor.

Der er af fondens stifter modtaget tilsagn om at stille tilstrækkelig likviditet til rådighed for Fonden Kaj Kjær Flora og Fauna til at sikre en fortsat drift og betaling af alle forpligtelser i takt med at de forfalder. Herudover har stifter erklæret ikke at have til hensigt at inddrive sit tilgodehavende hos fonden i regnskabsåret 2023.

Tilsagnet er gældende minimum frem til og med den 31. juli 2024.

Bestyrelsen har ved regnskabsaflæggelsen forudsat, at ovenstående forudsætninger opnås, og har derfor aflagt regnskabet med fortsat drift for øje.

## Anvendt regnskabspraksis

---

Årsrapporten for Fonden Kaj Kjær Flora og Fauna er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed med de tilpasninger, der følger af, at der er tale om en fond. Herudover har fonden valgt at følge enkelte regler for klasse C-virksomheder.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

## Resultatopgørelsen

### Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning, direkte omkostninger, andre driftsindtægter samt eksterne omkostninger.

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen måles til dagsværdien af det aftalte vederlag eksklusive moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Direkte omkostninger består af omkostninger, der kan henføres til fondens omsætning, der i det forløbne regnskabsår har bestået i udlejning samt øvrige omkostninger relateret til fondens formål.

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration og lokaler.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til fondens medarbejdere.

### Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

### Andre driftsomkostninger

Andre driftsomkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktiviteter, herunder tab ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og kurstab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv.



## Anvendt regnskabspraksis

---

### Skat af årets resultat

Årets skat, der består af årets aktuelle skat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

### Balancen

#### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revideres årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremover som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvor brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig, og den enkelte bestanddel udgør en væsentlig del af den samlede kostpris.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	Brugstid	Restværdi
Bygninger	60 år	50 %

Småaktiver med en forventet levetid under 1 år indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

#### Nedskrivning på anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

## Anvendt regnskabspraksis

---

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Genindvindingsværdien er den højeste værdi af kapitalværdi og salgsværdi fratrukket forventede omkostninger ved et salg. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen og forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Tidligere indregnede nedskrivninger tilbageføres, når betingelsen for nedskrivningen ikke længere består. Nedskrivninger på goodwill tilbageføres ikke.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Der nedskrives til nettorealisationseværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter.

### Fondsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster og for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen. Udskudt skat måles til nettorealisationseværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser i de respektive lande, der med balance-dagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen bortset fra poster, der føres direkte på egenkapitalen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealisationseværdi.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Gældsforpligtelser

Finansielle gældsforpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder indregnes de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Gæld til realkreditinstitut og kreditinstitutter er således målt til amortiseret kostpris, der for kontantlån svarer til lånets restgæld. For obligationslån svarer amortiseret kostpris til en restgæld beregnet som lånets underliggende kontantværdi på lånoptagelsestidspunktet reguleret med en over afdragstiden foretaget afskrivning af lånets kursregulering på optagelsestidspunktet.

Øvrige gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

**Resultatopgørelse 1. januar - 31. december**

<u>Note</u>	<u>2022</u>	<u>2021</u>
<b>Bruttofortjeneste</b>	<b>1.409.143</b>	<b>692.327</b>
2 Personaleomkostninger	-693.411	-74.830
Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver	-103.138	-134.623
Andre driftsomkostninger	-1.004	0
<b>Driftsresultat</b>	<b>611.590</b>	<b>482.874</b>
Øvrige finansielle omkostninger	-426.600	-472.567
<b>Resultat før skat</b>	<b>184.990</b>	<b>10.307</b>
Skat af årets resultat	-23.797	-3.053
<b>Årets resultat</b>	<b>161.193</b>	<b>7.254</b>
<b>Forslag til resultatdisponering:</b>		
Overføres til overført resultat	161.193	7.254
<b>Disponeret i alt</b>	<b>161.193</b>	<b>7.254</b>

**Balance 31. december**

<b>Aktiver</b>		<u>2022</u>	<u>2021</u>
<u>Note</u>			
<b>Anlægsaktiver</b>			
3	Grunde og bygninger	<u>16.716.080</u>	<u>20.525.822</u>
	Materielle anlægsaktiver i alt	<u>16.716.080</u>	<u>20.525.822</u>
	<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b><u>16.716.080</u></b>	<b><u>20.525.822</u></b>
<b>Omsætningsaktiver</b>			
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	8.442	8.300
	Andre tilgodehavender	<u>26.311</u>	<u>6.382</u>
	Tilgodehavender i alt	<u>34.753</u>	<u>14.682</u>
	Likvide beholdninger	<u>10.917</u>	<u>26.345</u>
	<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b><u>45.670</u></b>	<b><u>41.027</u></b>
	<b>Aktiver i alt</b>	<b><u>16.761.750</u></b>	<b><u>20.566.849</u></b>

**Balance 31. december**

<b>Passiver</b>		
Note	2022	2021
<b>Egenkapital</b>		
Virksomhedskapital	1.000.000	1.000.000
Overført resultat	189.007	27.814
<b>Egenkapital i alt</b>	<b>1.189.007</b>	<b>1.027.814</b>
<b>Hensatte forpligtelser</b>		
Hensættelser til udskudt skat	40.954	17.157
<b>Hensatte forpligtelser i alt</b>	<b>40.954</b>	<b>17.157</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		
4 Gæld til pengeinstitutter	0	5.411.607
5 Anden gæld	156.770	151.469
6 Gæld til selskabsdeltagere og ledelse	9.086.803	11.827.167
Langfristede gældsforpligtelser i alt	9.243.573	17.390.243
Kortfristet del af langfristet gæld	5.372.897	0
Leverandører af varer og tjenesteydelser	55.287	249.449
Anden gæld	860.032	1.882.186
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	6.288.216	2.131.635
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b>15.531.789</b>	<b>19.521.878</b>
<b>Passiver i alt</b>	<b>16.761.750</b>	<b>20.566.849</b>

- 1 Fortsat drift og kapitalberedskab
- 7 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser
- 8 Eventualposter
- 9 Nærtstående parter

**Egenkapitalopgørelse**

	<b>Virksomhedskapital</b>	<b>Overført resultat</b>	<b>I alt</b>
Egenkapital 1. januar 2021	1.000.000	20.560	1.020.560
Årets overførte overskud eller underskud	0	7.254	7.254
Egenkapital 1. januar 2022	1.000.000	27.814	1.027.814
Årets overførte overskud eller underskud	0	161.193	161.193
	<b>1.000.000</b>	<b>189.007</b>	<b>1.189.007</b>

## Noter

---

### 1. Fortsat drift og kapitalberedskab

Fondens fortsatte drift er afhængig af fondens fortsatte udvikling mod at skabe balance mellem indtægter fra investeringer og udgifter til driften, således at fonden på sigt bliver uafhængig af løbende tilskud fra stifter eller anden ekstern finansiering.

Fonden forventer for 2023 et underskud på driften før tilskud fra stifter samt et nulresultat efter indregning af tilskud fra stifter. Fonden har i 2023 indgået aftale om salg af en af fondens ejendomme, hvor den største del af provenuet forventes anvendt til afdrag på den kortfristede bankgæld. Fonden er endvidere i dialog med kreditgiver omkring en tilpasset aftale omkring afvikling af den resterende del af gælden i takt med at fonden får mulighed herfor.

Der er af fondens stifter modtaget tilsagn om at stille tilstrækkelig likviditet til rådighed for Fonden Kaj Kjær Flora og Fauna til at sikre en fortsat drift og betaling af alle forpligtelser i takt med, at de forfalder. Herudover har stifter erklæret ikke at have til hensigt at inddrive sit tilgodehavende hos fonden i regnskabsåret 2023.

Tilsagnet er gældende minimum frem til og med den 31. juli 2024.

Bestyrelsen har ved regnskabsaflæggelsen forudsat, at ovenstående forudsætninger opnås, og har derfor aflagt regnskabet med fortsat drift for øje.

	<u>2022</u>	<u>2021</u>
<b>2. Personaleomkostninger</b>		
Lønninger og gager	635.651	71.770
Pensioner	50.021	0
Andre omkostninger til social sikring	6.816	1
Personaleomkostninger i øvrigt	<u>923</u>	<u>3.059</u>
	<b><u>693.411</u></b>	<b><u>74.830</u></b>
Bestyrelse	<u>0</u>	<u>25.000</u>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>2</u>	<u>0</u>



## Noter

### 3. Grunde og bygninger

Kostpris 1. januar 2022	20.896.037	20.896.037
Afgang i årets løb	-3.778.238	0
<b>Kostpris 31. december 2022</b>	<b>17.117.799</b>	<b>20.896.037</b>
Af- og nedskrivninger 1. januar 2022	-370.215	-235.392
Årets afskrivninger	-103.138	-134.823
Tilbageførsel af af- og nedskrivninger på afhændede aktiver	71.634	0
<b>Af- og nedskrivninger 31. december 2022</b>	<b>-401.719</b>	<b>-370.215</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2022</b>	<b>16.716.080</b>	<b>20.525.822</b>

### 4. Gæld til pengeinstitutter

Gæld til pengeinstitutter i alt	5.372.897	5.411.607
Heraf forfalder inden for 1 år	-5.372.897	0
	<b>0</b>	<b>5.411.607</b>
Andel af gæld, der forfalder efter 5 år	0	0

### 5. Anden gæld

Anden gæld i alt	156.770	151.469
Heraf forfalder inden for 1 år	0	0
	<b>156.770</b>	<b>151.469</b>
Andel af gæld, der forfalder efter 5 år	124.747	120.528

### 6. Gæld til selskabsdeltagere og ledelse

Gæld til selskabsdeltagere og ledelse i alt	9.086.803	11.827.167
Heraf forfalder inden for 1 år	0	0
<b>Gæld til selskabsdeltagere og ledelse i alt</b>	<b>9.086.803</b>	<b>11.827.167</b>
Andel af gæld, der forfalder efter 5 år	0	0

Lånet er efterstillet al øvrig gæld og afdrages alene såfremt der er likviditet hertil i fonden.

## Noter

---

### 7. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Der er til sikkerhed for pengeinstitut tinglyst ejerpantebreve på i alt t.kr. 6.850 med pant i tre af fondens grunde og bygninger, hvis regnskabsmæssige værdi pr. 31. december 2022 udgør t.kr. 9.330.

Der er til sikkerhed for anden gæld t.kr. 0 tinglyst ejerpantebreve på i alt t.kr. 2.400 med pant i to af fondens grunde og bygninger, hvis regnskabsmæssige værdi pr. 31. december 2022 udgør t.kr. 4.221.

### 8. Eventualposter

#### Eventualforpligtelser

Der er den 15. maj 2023 anlagt søgsmål mod Fonden Kaj Kjær Flora og Fauna med krav om betaling på t.kr. 682 med tillæg af procesrente fra sagens anlæg til betaling sker. Søgsmålet vedrører sagsøgers dækning af lønudgifter til medarbejdere, der ifølge sagsøger har udført arbejde for Fonden uden at der er foretaget korrekt afregning herfor.

Fondens bestyrelse anerkender ikke dette krav, hvorfor sagen forventes afgjort via retssag. Det endelige udfald af forholdet kan ikke afgøres på nuværende tidspunkt, og der er ikke hensat noget beløb i årsregnskabet til dækning af et eventuelt endeligt krav.

### 9. Nærtstående parter

#### Transaktioner

Fonden har haft følgende transaktioner med nærtstående parter:

Fonden har i årets løb indhentet assistance hos & Foldschack Advokatpartnerselskab, hvor tidligere bestyrelsesmedlem Peer Appel er ansat, for t.kr. 73.

Fonden har i årets løb modtaget tilskud fra Fondens bestyrelsesformand på t.kr. 2.000. Herudover har fonden tilbagebetalt på lån t.kr. 852 til fondens bestyrelsesformand, lånet udgør t.kr. 9.087 ultimo året. Fonden har samlet på dette lån haft en renteudgift på t.kr. 111 i regnskabsåret.

Herudover har der ikke i årets løb været gennemført transaktioner med nærtstående parter.

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Henrik Vejre

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 03a7646d-ade3-4c84-b55b-9403c8b588e6

IP: 104.28.xxx.xxx

2023-08-25 13:42:46 UTC



## Allan Breiling

GRANT THORNTON,STATSAUTORISERET REVISIONSPARTNERSELSKAB

CVR: 34209936

Statsautoriseret revisor

På vegne af: Grant Thornton

Serienummer: eeb45c97-cd6f-497f-aa8c-099b612daa05

IP: 62.243.xxx.xxx

2023-08-28 06:08:58 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser i indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validator>