

Fonden Kaj Kjær Flora og Fauna

Vestermarksvej 44, Ingstrup, 9480 Løkken

CVR-nr. 39 46 33 26

Årsrapport

1. januar - 31. december 2021

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på fondens bestyrelsesmøde den 10/7.22



Peer Appel
Dirigent

Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
Ledelsesberetning	
Fondsoplysninger	5
Ledelsesberetning	6
Årsregnskab 1. januar - 31. december 2021	
Anvendt regnskabspraksis	14
Resultatopgørelse	18
Balance	19
Egenkapitalopgørelse	21
Noter	22

Ledelsespåtegning

Ledelsen har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021 for Fonden Kaj Kjær Flora og Fauna.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Løkken, den 10/2 - 22

Bestyrelse


Peter Kjær
Formand

Grethe Kjær

Henrik Vejre


Peer Appel



Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til bestyrelsen i Fonden Kaj Kjær Flora og Fauna

Revisionspåtegning på årsregnskabet

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Fonden Kaj Kjær Flora og Fauna for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af fonden i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorerets etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Væsentlig usikkerhed vedrørende fortsat drift

Vi gør opmærksom på, at der er væsentlig usikkerhed, der kan rejse betydelig tvivl om fondens mulighed for at fortsætte driften. Vi henviser til note 1 i regnskabet, hvoraf det fremgår at fonden har modtaget tilsagn om, at - såfremt det måtte være fornødent - vil stifter stille tilstrækkelig likviditet til rådighed for Fonden Kaj Kjær Flora og Fauna til at sikre en fortsat drift og betaling af alle forpligtelser i takt med, at de forfalder. Fonden er endvidere afhængig af, at der fra långivere stille uændrede kreditfaciliteter til rådighed samt at det udarbejdede budget for 2022 opfyldes, ligesom der er gennemført et salg af ejendom i 2022, der vil være med til at sikre Fonden den fornødne likviditet.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere fondens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere fonden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af fondens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om fondens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at fonden ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Rapporteringsforpligtelser i henhold til erklæringsbekendtgørelsens § 7, stk. 2

I strid med momsloven har Fonden ikke rettidigt indberettet og betalt moms og som følge heraf kan ledelsen ifalde ansvar.

København, den

Grant Thornton

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 34 20 99 36

Allan Breiling
statsautoriseret revisor
mne35809

Fondsoplysninger

Fonden

Fonden Kaj Kjær Flora og Fauna
Vestermarksvej 44
Ingstrup
9480 Løkken

CVR-nr.: 39 46 33 26
Stiftet: 20. marts 2018
Hjemsted: Jammerbugt
Regnskabsår: 1. januar - 31. december
4. regnskabsår

Bestyrelse

Peter Kjær, Formand
Grethe Kjær
Henrik Vejre
Peer Appel

Revision

Grant Thornton, Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
Stockholmsgade 45
2100 København Ø

Ledelsesberetning

Fondens væsentligste aktiviteter

Fondens formål er almennyttigt og er at arbejde for og støtte naturens bevarelse og udvikling, de vilde dyr og planters beskyttelse samt at skabe områder, hvor naturen skal udfolde sig i vidt omfang på egne præmisser.

God fondsledelse

Bestyrelsen skal redegøre for god fondsledelse i overensstemmelse med "Anbefalingerne om god Fondsledelse". Dette dækker over en redegørelse om bestyrelsens åbenhed og kommunikation, opgaver og vederlag, som er angivet nedenfor:

1 Åbenhed og kommunikation

- 1.1 Det anbefales, at bestyrelsen vedtager principper for ekstern kommunikation, som imødekommer behovet for åbenhed og interessenternes behov og mulighed for at opnå relevant opdateret information om fondens forhold. Fonden følger denne anbefaling.

2 Bestyrelsens opgaver og ansvar

2.1 Overordnede opgaver og ansvar

- 2.1.1 Det anbefales, at bestyrelsen med henblik på at sikre den erhvervsdrivende fonds virke i overensstemmelse med fondens formål og interesser mindst en gang årligt tager stilling til fondens overordnede strategi og uddelingspolitik med udgangspunkt i vedtægten. Fonden følger denne anbefaling.

- 2.1.2 Det anbefales, at bestyrelsen løbende forholder sig til, om fondens kapitalforvaltning modsvarer fondens formål og behov på kort og lang sigt. Fonden følger denne anbefaling.

2.2 Formanden og næstformanden for bestyrelsen

- 2.2.1 Det anbefales, at bestyrelsesformanden organiserer, indkalder og leder bestyrelsesmøderne med henblik på at sikre et effektivt bestyrelsesarbejde og skabe de bedst mulige forudsætninger for bestyrelsesmedlemmernes arbejde enkeltvis og samlet. Indkaldelse til bestyrelsesmøder foretages af bestyrelsesformanden, herudover følger fonden denne anbefaling.

Ledelsesberetning

- 2.2.2 Det anbefales, at hvis bestyrelsen undtagelsesvis anmoder bestyrelsesformanden om at udføre særlige opgaver for den erhvervsdrivende fond ud over formandshvervet, bør der foreligge en bestyrelsesbeslutning herom, der sikrer, at bestyrelsen bevarer den uafhængige overordnede ledelse og kontrolfunktion. Der bør sikres en forsvarlig arbejdsdeling mellem formanden, næstformanden, den øvrige bestyrelse og en eventuel direktion.
- Fonden følger denne anbefaling.
- 2.3 Bestyrelsens sammensætning og organisering**
- 2.3.1 Det anbefales, at bestyrelsen løbende og mindst hvert andet år vurderer og fastlægger, hvilke kompetencer bestyrelsen skal råde over for bedst muligt at kunne udføre de opgaver, der påhviler bestyrelsen.
- Fonden følger denne anbefaling.
- 2.3.2 Det anbefales, at bestyrelsen med respekt af en eventuel udpegningsret i vedtægten godkender en struktureret, grundig og gennemskuelig proces for udvælgelse og indstilling af kandidater til bestyrelsen.
- Fonden følger denne anbefaling.
- 2.3.3 Det anbefales, at bestyrelsesmedlemmer udpeges på baggrund af deres personlige egenskaber og kompetencer under hensyn til bestyrelsens samlede kompetencer, samt at der ved sammensætning og indstilling af nye bestyrelsesmedlemmer tages hensyn til behovet for fornyelse – sammenholdt med behovet for kontinuitet – og til behovet for mangfoldighed i relation til bl.a. erhvervs- og uddelingserfaring, alder og køn.
- Fonden følger denne anbefaling.

Ledelsesberetning

- 2.3.4 Det anbefales, at der årligt i ledelsesberetningen, og på den erhvervsdrivende fonds eventuelle hjemmeside, redegøres for sammensætningen af bestyrelsen, herunder for mangfoldighed, samt at der gives følgende oplysninger om hvert af bestyrelsens medlemmer:
- den pågældendes navn og stilling,
 - den pågældendes alder og køn,
 - dato for indtræden i bestyrelsen, hvorvidt genvalg af medlemmet har fundet sted, og udløb af den aktuelle valgperiode,
 - medlemmets eventuelle særlige kompetencer,
 - den pågældendes øvrige ledelseshverv, herunder poster i direktioner, bestyrelser og tilsynsråd, inklusive ledelsesudvalg, i danske og udenlandske fonde, virksomheder, institutioner samt krævede organisationsopgaver,
 - hvorvidt den pågældende ejer aktier, optioner, warrants og lignende i fondens dattervirksomheder og/eller associerede virksomheder,
 - hvilke medlemmer, der er udpeget af myndigheder/tilskudsyder m.v., og
 - om medlemmet anses for uafhængigt.
- 2.3.5 Det anbefales, at flertallet af bestyrelsesmedlemmerne i den erhvervsdrivende fond ikke samtidig er medlemmer af bestyrelsen eller direktionen i fondens dattervirksomhed, medmindre der er tale om et helejet egentligt holdingselskab.

Fonden følger denne anbefaling - se efterfølgende oversigt.

Fonden følger denne anbefaling.

Ledelsesberetning

2.4 Uafhængighed

- 2.4.1 Det anbefales, at en passende del af bestyrelsens medlemmer er uafhængige. Fonden følger denne anbefaling.

Består bestyrelsen (eksklusiv medarbejdervalgte medlemmer) af:

- op til fire medlemmer, bør mindst ét medlem være uafhængigt,
- mellem fem til otte medlemmer, bør mindst to medlemmer være uafhængige, eller
- ni til elleve medlemmer, bør mindst tre medlemmer være uafhængige, og så fremdeles.

2.5 Udpegningsperiode

- 2.5.1 Det anbefales, at bestyrelsens medlemmer som minimum udpeges for en periode på to år, og maksimalt for en periode på fire år. Fonden følger denne anbefaling.

- 2.5.2 Det anbefales, at der for medlemmerne af bestyrelsen fastsættes en aldersgrænse, som offentliggøres i ledelsesberetningen eller på fondens hjemmeside. Fonden følger denne anbefaling.

2.6 Evaluering af arbejdet i bestyrelsen og direktion

- 2.6.1 Det anbefales, at bestyrelsen fastlægger en evalueringsprocedure, hvor bestyrelsen, formanden og de individuelle medlemmers bidrag og resultater årligt evalueres, og at resultatet drøftes i bestyrelsen. Fonden følger denne anbefaling.

- 2.6.2 Det anbefales, at bestyrelsen én gang årligt evaluerer en eventuel direktion og/eller administrators arbejde og resultater efter forud fastsatte klare kriterier. Fonden følger denne anbefaling.

Ledelsesberetning

3 Ledelsens vederlag

- 3.1.1 Det anbefales, at medlemmer af bestyrelsen i erhvervsdrivende fonde aflønnes med et fast vederlag, samt at medlemmer af en eventuel direktion aflønnes med et fast vederlag, eventuelt kombineret med bonus, der ikke bør være afhængig af regnskabsmæssige resultater. Vederlaget bør afspejle det arbejde og ansvar, der følger af hvervet. Fonden følger denne anbefaling.
- 3.1.2 Det anbefales, at der i årsregnskabet gives oplysning om det samlede vederlag, som hvert enkelt medlem af bestyrelsen og en eventuel direktion modtager fra den erhvervsdrivende fond og fra fondens dattervirksomheder og associerede virksomheder. Endvidere bør der oplyses om eventuelle andre vederlag som bestyrelsesmedlemmer og en eventuel direktion modtager for udførelse af andet arbejde eller opgaver for fonden, fondens dattervirksomheder eller associerede virksomheder, bortset fra medarbejderrepræsentanternes vederlag som ansatte. Fonden følger denne anbefaling - se efterfølgende oversigt.

Der kan oplyses følgende om bestyrelsens medlemmer:

Ledelsesberetning

	Peter Kjær	Grethe Kjær	Henrik Vejre	Peer Appel
Stilling	Formand	Næstforkvinde	Medlem	Medlem
Alder	f. 1961	f. 1931	f. 1962	f. 1955
Køn	Mand	Kvinde	Mand	Mand
Indtrådt i bestyrelsen den	20.03.2018	01.12.2020	20.03.2018	17.06.2021
Genvalg har fundet sted?	Nej	Nej	Ja	Nej
Udløb af valgperiode	Uden udløb jf. vedtægter	Uden udløb jf. vedtægter	Årligt jf. vedtægter	Årligt jf. vedtægter
Medlemmets særlige kompetencer	Forretningsmand	Lokalkendskab	Landskabsforvaltning	Økonomi og administration
Øvrige ledelseshverv	Nej	Nej	Bestyrelsesmedlem i Fonden Geopark Odsherred	Nej
Udpeget af myndigheder/tilsyn	Nej	Nej	Nej	Nej
Anses medlemmet for uafhængigt	Nej	Nej	Ja	Ja
Samlet vederlag fra fonden	0	0	0	25.000

Fondens uddelingspolitik

Fonden har ikke hidtil foretaget eksterne uddelinger, hvorfor der ikke er fastlagt uddelingspolitik.

Legatarfortegnelse

I årets løb, er der ikke foretaget uddelinger.

Usædvanlige forhold

Der har ikke været usædvanlige forhold i regnskabsåret.

Usikkerhed ved indregning eller måling

Der har ikke været usikkerhed ved indregning eller måling.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets bruttofortjeneste udgør 692.327 kr. mod 1.678.530 kr. sidste år. Det ordinære resultat efter skat udgør 7.254 kr. mod 10.629 kr. sidste år. Ledelsen anser årets resultat for tilfredsstillende.

Ledelsesberetning

Fonden Kaj Kjær Flora og Faunas virksomhed er at virke for naturbevaring i det nordvestlige Jylland i navnlig området i og omkring Jammerbugt Kommune. Hovedsigtet er, at naturen kan udfolde sig på sine egne præmisser. Fondens midler anvendes endvidere til forskning og til formidling af viden og oplevelser til offentligheden. Fonden indledte sit arbejde i 2018.

Fonden ejer et område på ca. 70 ha og Fonden har indgået en unik aftale med Naturstyrelsen om forpagtning af yderligere 30 ha. Fonden arbejder endvidere med andre lodsejere i området om at lade deres arealer indgå i naturbevaring helt eller delvist. Fonden lægger vægt på, at fondens virke udfoldes i tæt samarbejde med Jammerbugt Kommune, staten og områdets beboere og andre interessenter.

Siden etableringen i 2018 er der dokumenteret betydeligt bedre leveforhold for flora og fauna i de relevante områder, herunder hyppige observationer af nye arter af fugle og pattedyr, samt en markant bedre vandkvalitet. Naturen er begyndt at kunne udfolde sig på sine egne præmisser. Landbrugs- og skovbrugsdrift er endvidere nedlagt på fondens arealer og jagt og fiskeri er ophørt.

På Naturstyrelsens arealer har fonden endvidere indgået at samarbejde om en mere eksperimentel og indgribende naturforvaltning. I første omgang har den bestået af et ressourcekrævende indgreb over for den invasive art, rynket rose. Arten breder sig i disse år voldsomt på bekostning af den hjemmehørende flora og fauna. Der er i regnskabsåret opnået gode resultater med dette indgreb.

Fonden Kaj Kjær Flora og Fauna råder endvidere over flere faste ejendomme, heraf tre fonds-refugier, tre nu landbrugsejendomme samt én vindmølle. Fondens bygninger anvendes navnlig af forskere og iagttagere af naturudviklingen.

I regnskabsåret har Fonden fokuseret på udvikling af aktiviteterne hvori der er blevet investeret kraftigt de forgående år. Investeringerne og driften er finansieret med tilskud og lån fra Fondens stifter, Peter Kjær, samt ekstern lånefinansiering, der er garanteret af stifteren.

Der er i 2022 fortsat fokus på udvikling af aktiviteterne af fondens investeringer, herunder budgetteres med øgede egne indtægter samt reducerede faste omkostninger, hvorved at behovet for tilskud fra stifter reduceres og fonden bliver økonomisk selv bærende. Der er af Fondens stifter modtaget tilsagn om, såfremt det måtte være fornødent, at stifter vil stille tilstrækkelig likviditet til rådighed for Fonden Kaj Kjær Flora og Fauna til at sikre en fortsat drift og betaling af alle forpligtelser i takt med, at de forfalder.

Tilsagnet er gældende minimum til og med den 31. juli 2023.

På denne baggrund er det bestyrelsen vurdering, at der er sikret finansiering af driften og fortsat udvikling af Fondens formål om naturbevaring.

Ledelsesberetning

Fortsat drift

Fondens fortsatte drift er afhængig af, at fondens udvikling mod at skabe balance mellem indtægter fra investeringer og udgifter til driften, således at fonden bliver uafhængig af løbende tilskud fra stifter eller anden ekstern finansiering.

Fonden budgetterer for 2022 med et underskud på t.kr. 311, inkl. tilskud fra stifter på t.kr. 300.

Der er af fondens stifter modtaget tilsagn om, såfremt det måtte være fornødent, at stifter vil stille tilstrækkelig likviditet til rådighed for Fonden Kaj Kjær Flora og Fauna til at sikre en fortsat drift og betaling af alle forpligtelser i takt med, at de forfalder.

Tilsagnet er gældende minimum frem til og med den 31. juli 2023.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Fonden Kaj Kjær Flora og Fauna er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed med de tilpasninger, der følger af, at der er tale om en fond. Herudover har fonden valgt at følge enkelte regler for klasse C-virksomheder.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning, direkte omkostninger, andre driftsindtægter samt eksterne omkostninger.

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusiv moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Direkte omkostninger består af omkostninger, der kan henføres til fondens omsætning, der i det forløbne regnskabsår har bestået i udlejning samt øvrige omkostninger relateret til fondens formål.

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktiviteter, herunder fortjeneste ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration og lokaler.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til fondens medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og kurstab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv.

Skat af årets resultat

Årets skat, der består af årets aktuelle skat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til poster direkte i egenkapitalen.

Anvendt regnskabspraksis

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremover som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvor brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig, og den enkelte bestanddel udgør en væsentlig del af den samlede kostpris.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	Brugstid	Restværdi
Bygninger	60 år	50 %

Småaktiver med en forventet levetid under 1 år indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

Nedskrivning på anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Anvendt regnskabspraksis

Genindvindingsværdien er den højeste værdi af kapitalværdi og salgsværdi fratrukket forventede omkostninger ved et salg. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen og forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Tidligere indregnede nedskrivninger tilbageføres, når betingelsen for nedskrivningen ikke længere består. Nedskrivninger på goodwill tilbageføres ikke.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Der nedskrives til nettorealiseringsværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter.

Fondsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster og for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen. Udskudt skat måles til nettorealiseringsværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser i de respektive lande, der med balance-dagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen bortset fra poster, der føres direkte på egenkapitalen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealiseringsværdi.

Gældsforpligtelser

Finansielle gældsforpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder indregnes de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Anvendt regnskabspraksis

Gæld til realkreditinstitut og kreditinstitutter er således målt til amortiseret kostpris, der for kontantlån svarer til lånets restgæld. For obligationslån svarer amortiseret kostpris til en restgæld beregnet som lånets underliggende kontantværdi på låneoptagelsestidspunktet reguleret med en over afdragstiden foretaget afskrivning af lånets kursregulering på optagelsestidspunktet.

Øvrige gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

<u>Note</u>	<u>2021</u>	<u>2020</u>
Bruttofortjeneste	692.327	1.678.530
2 Personaleomkostninger	-74.830	-956.791
Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver	-134.623	-155.271
Driftsresultat	482.874	566.468
Øvrige finansielle omkostninger	-472.567	-537.735
Resultat før skat	10.307	28.733
Skat af årets resultat	-3.053	-18.104
Årets resultat	7.254	10.629
Forslag til resultatdisponering:		
Overføres til overført resultat	7.254	10.629
Disponeret i alt	7.254	10.629

Balance 31. december

Aktiver		2021	2020
Note		<u> </u>	<u> </u>
Anlægsaktiver			
3	Grunde og bygninger	<u>20.525.822</u>	<u>20.660.645</u>
	Materielle anlægsaktiver i alt	<u>20.525.822</u>	<u>20.660.645</u>
	Anlægsaktiver i alt	<u>20.525.822</u>	<u>20.660.645</u>
Omsætningsaktiver			
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	8.300	0
	Andre tilgodehavender	<u>6.382</u>	<u>219.854</u>
	Tilgodehavender i alt	<u>14.682</u>	<u>219.854</u>
	Likvide beholdninger	<u>26.345</u>	<u>42.222</u>
	Omsætningsaktiver i alt	<u>41.027</u>	<u>262.076</u>
	Aktiver i alt	<u>20.566.849</u>	<u>20.922.721</u>

Balance 31. december

Passiver		2021	2020
Note		<u> </u>	<u> </u>
Egenkapital			
	Virksomhedskapital	1.000.000	1.000.000
	Overført resultat	27.814	20.560
	Egenkapital i alt	<u>1.027.814</u>	<u>1.020.560</u>
Hensatte forpligtelser			
	Hensættelser til udskudt skat	17.157	14.104
	Hensatte forpligtelser i alt	<u>17.157</u>	<u>14.104</u>
Gældsforpligtelser			
4	Gæld til pengeinstitutter	5.411.607	5.174.785
5	Anden gæld	151.469	1.299.933
6	Gæld til selskabsdeltagere og ledelse	11.827.167	12.144.552
	Langfristede gældsforpligtelser i alt	<u>17.390.243</u>	<u>18.619.270</u>
	Gæld til pengeinstitutter	0	671
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	249.449	317.229
	Anden gæld	1.882.186	950.887
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	<u>2.131.635</u>	<u>1.268.787</u>
	Gældsforpligtelser i alt	<u>19.521.878</u>	<u>19.888.057</u>
	Passiver i alt	<u>20.566.849</u>	<u>20.922.721</u>
1	Fortsat drift og kapitalberedskab		
7	Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		
8	Nærtstående parter		

Egenkapitalopgørelse

	Virksomhedskapital	Overført resultat	I alt
Egenkapital 1. januar 2020	1.000.000	9.931	1.009.931
Årets overførte overskud eller underskud	0	10.629	10.629
Egenkapital 1. januar 2021	1.000.000	20.560	1.020.560
Årets overførte overskud eller underskud	0	7.254	7.254
	1.000.000	27.814	1.027.814

Noter

1. Fortsat drift og kapitalberedskab

Fondens fortsatte drift er afhængig af, at fondens udvikling mod at skabe balance mellem indtægter fra investeringer og udgifter til driften, således at fonden bliver uafhængig af løbende tilskud fra stifter eller anden ekstern finansiering.

Fonden budgetterer for 2022 med med et underskud på t.kr. 311, inkl. tilskud fra stifter på t.kr. 300. Fondens har pr. 1/3 2022 solgt en af fondens ejendomme, hvor provenuet delvist er anvendt til afdrag på den kortfristede gæld, mens resten af provenuet skal være med til at sikre den løbende drift i Fonden.

Der er af fondens stifter modtaget tilsagn om, såfremt det måtte være fornødent, at stifter vil stille tilstrækkelig likviditet til rådighed for Fonden Kaj Kjær Flora og Fauna til at sikre en fortsat drift og betaling af alle forpligtelser i takt med, at de forfalder.

Tilsagnet er gældende minimum frem til og med den 31. juli 2023.

	<u>2021</u>	<u>2020</u>
2. Personaleomkostninger		
Lønninger og gager	71.770	905.670
Pensioner	0	34.726
Andre omkostninger til social sikring	1	5.846
Personaleomkostninger i øvrigt	3.059	10.549
	<u>74.830</u>	<u>956.791</u>
Bestyrelse	<u>25.000</u>	<u>25.000</u>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>0</u>	<u>3</u>

Noter

3. Grunde og bygninger

Kostpris 1. januar 2021	20.896.037	18.737.153
Tilgang i årets løb	0	2.984.800
Afgang i årets løb	0	-825.916
Kostpris 31. december 2021	20.896.037	20.896.037
Af- og nedskrivninger 1. januar 2021	-235.392	-80.121
Årets afskrivninger	-134.823	-155.271
Af- og nedskrivninger 31. december 2021	-370.215	-235.392
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2021	20.525.822	20.660.645

Noter

	<u>31/12 2021</u>	<u>31/12 2020</u>
4. Gæld til pengeinstitutter		
Gæld til pengeinstitutter i alt	5.411.607	5.174.785
Heraf forfalder inden for 1 år	<u>0</u>	<u>0</u>
Gæld til pengeinstitutter i alt	<u>5.411.607</u>	<u>5.174.785</u>
Andel af gæld, der forfalder efter 5 år	<u>0</u>	<u>0</u>
5. Anden gæld		
Anden gæld i alt	151.469	1.299.933
Heraf forfalder inden for 1 år	<u>0</u>	<u>0</u>
	<u>151.469</u>	<u>1.299.933</u>
Andel af gæld, der forfalder efter 5 år	<u>120.528</u>	<u>0</u>
6. Gæld til selskabsdeltagere og ledelse		
Gæld til selskabsdeltagere og ledelse i alt	<u>11.827.167</u>	<u>12.144.552</u>
Andel af gæld, der forfalder efter 5 år	<u>11.827.167</u>	<u>12.144.552</u>
Lånet er efterstillet al øvrig gæld.		
7. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		
Der er til sikkerhed for pengeinstitut tinglyst ejerpantebreve på i alt t.kr. 7.150 med pant i fire af fondens grunde og bygninger, hvis regnskabsmæssige værdi pr. 31. december 2021 udgør t.kr. 13.302.		
Der er til sikkerhed for anden gæld t.kr. 1.200 tinglyst ejerpantebreve på i alt t.kr. 3.600 med pant i tre af fondens grunde og bygninger, hvis regnskabsmæssige værdi pr. 31. december 2021 udgør t.kr. 7.224.		

Noter

8. Nærtstående parter

Transaktioner

Fonden har haft følgende transaktioner med nærtstående parter:

Fonden har i årets løb indhentet assistance hos & Foldschack Advokatpartnerselskab, hvor bestyrelsesmedlem Peer Appel er ansat, for t.kr. 175.

Fonden har i årets løb modtaget tilskud fra Fondens bestyrelsesformand på t.kr. 815. Herudover har fonden lånt t.kr. 11.827 fra fondens bestyrelsesformand ultimo året. Fonden har i denne forbindelse haft en renteudgift på lånet på t.kr. 123.

Herudover har der ikke i årets løb været gennemført transaktioner med nærtstående parter.

Penneo

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

Henrik Vejre

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-801175744935

IP: 2.131.xxx.xxx

2022-07-29 07:56:57 UTC

NEM ID 

Allan Breiling

Statsautoriseret revisor

Serienummer: CVR:34209936-RID:93080455

IP: 188.179.xxx.xxx

2022-07-29 09:58:59 UTC

NEM ID 

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>