

MH Købmanden ApS

Gormsvej 4, st., 5700 Svendborg

CVR-nr. 39 45 67 37

Årsrapport

4. april - 31. december 2018

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 10. april 2019.

Martin Hansen
Dirigent

Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Påtegninger	
Ledespåtegning	1
Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang	2
Ledelsesberetning	
Selskabsoplysninger	4
Ledelsesberetning	5
Årsregnskab 4. april - 31. december 2018	
Anvendt regnskabspraksis	6
Resultatopgørelse	9
Balance	10
Noter	12

Ledespåtegning

Direktionen har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 4. april - 31. december 2018 for MH Købmanden ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Jeg anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter min opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2018 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 4. april - 31. december 2018.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Svendborg, den 3. april 2019

Direktion

Martin Hansen

Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

Til anpartshaverne i MH Købmanden ApS

Konklusion

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for MH Købmanden ApS for regnskabsåret 4. april - 31. december 2018, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2018 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 4. april - 31. december 2018 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR - danske revisors standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet ”Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet”. Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA’s Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Svendborg, den 3. april 2019

Tranberg

Statsautoriseret Revisionsaktieselskab
CVR-nr. 26 06 36 55

Morten Heitmann

statsautoriseret revisor
mne26762

Selskabsoplysninger

Selskabet	MH Købmanden ApS Gormsvej 4, st. 5700 Svendborg
	Telefon: 28693185
	CVR-nr.: 39 45 67 37
	Stiftet: 3. april 2018
	Hjemsted: Svendborg Kommune
	Regnskabsår: 4. april 2018 - 31. december 2018
Direktion	Martin Hansen
Revision	Tranberg Statsautoriseret Revisionsaktieselskab Ryttervej 4 5700 Svendborg
Bankforbindelse	Fynske Bank A/S, Centrumpladsen 19, 5700 Svendborg

Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets hovedaktivitet har i regnskabsåret været at drive detailhandel med dagligvarer m.v., hvilket er i overensstemmelse med formålet.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets bruttofortjeneste udgør 3.854.482 kr. Det ordinære resultat efter skat udgør 348.913 kr. Ledelsen anser årets resultat for tilfredsstillende.

Selskabet havde opstart i april 2018.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for MH Købmanden ApS er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed. Herudover har virksomheden valgt at følge enkelte regler for klasse C-virksomheder.

Årsrapporten er aflagt efter nedenstående regnskabspraksis.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling, arbejde udført for egen regning og opført under aktiver, andre driftsindtægter samt eksterne omkostninger.

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Vareforbrug omfatter omkostninger til køb af råvarer og hjælpematerialer med fradrag af rabatter samt årets forskydning i varebeholdninger.

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktiviteter.

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer og operationelle leasingomkostninger.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renter, realiserede og urealiserede kursgevinster og kurstab vedrørende finansielle aktiver og forpligtelser, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Anvendt regnskabspraksis

Skat af årets resultat

Årets skat, der består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

Balancen

Finansielle anlægsaktiver

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealiseringsværdien af varebeholdninger lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til nettorealiseringsværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

Egenkapital

Overkurs ved emission

Overkurs ved emission omfatter beløb, der er indbetalt som overkurs i henhold til tegning af kapitalandele. Omkostninger ved en gennemført emission fradrages i overkursbeløbet. Overkursreserven kan benyttes til udbytte, fondsemission og dækning af underskud.

Udbytte

Udbytte, som forventes udbetalt for året, vises som en særskilt post under egenkapitalen. Foreslået udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på den ordinære generalforsamling (deklarationstidspunktet).

Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser indregnes i balancen med det beløb, der kan beregnes på grundlag af årets forventede skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter. Skattetilgodehavender og -forpligtelser præsenteres modregnet i det omfang, der er legal modregningsadgang, og posterne forventes afregnet netto eller samtidig.

Anvendt regnskabspraksis

Udskudt skat er skatten af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealisationsværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat.

Gældsforpligtelser

Finansielle gældsforpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder indregnes de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Resultatopgørelse

<u>Note</u>	4/4 2018 - 31/12 2018
Bruttofortjeneste	3.854.482
1 Personaleomkostninger	-3.199.959
Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver	-22.105
Driftsresultat	632.418
Andre finansielle indtægter	556
Øvrige finansielle omkostninger	-184.425
Resultat før skat	448.549
2 Skat af årets resultat	-99.636
Årets resultat	348.913
Forslag til resultatdisponering:	
Udbytte for regnskabsåret	54.000
Overføres til overført resultat	294.913
Disponeret i alt	348.913

Balance

Aktiver		
<u>Note</u>	<u>31/12 2018</u>	<u>4/4 2018</u>
Anlægsaktiver		
Deposita	581.800	0
Finansielle anlægsaktiver i alt	581.800	0
Anlægsaktiver i alt	581.800	0
Omsætningsaktiver		
Råvarer og hjælpematerialer	2.026.766	0
Varebeholdninger i alt	2.026.766	0
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	734.870	0
Udsudte skatteaktiver	15.600	0
Andre tilgodehavender	308.796	0
Periodeafgrænsningsposter	5.175	0
Tilgodehavender i alt	1.064.441	0
Likvide beholdninger	859.132	100.000
Omsætningsaktiver i alt	3.950.339	100.000
Aktiver i alt	4.532.139	100.000

Balance

Passiver		
Note	<u>31/12 2018</u>	<u>4/4 2018</u>
Egenkapital		
3 Virksomhedskapital	50.000	50.000
4 Overkurs ved emission	0	50.000
5 Overført resultat	344.913	0
Foreslået udbytte for regnskabsåret	54.000	0
Egenkapital i alt	<u>448.913</u>	<u>100.000</u>
Gældsforpligtelser		
Gæld til pengeinstitutter	<u>371.698</u>	<u>0</u>
Langfristede gældsforpligtelser i alt	<u>371.698</u>	<u>0</u>
Kortfristet del af langfristet gæld	100.000	0
Leverandører af varer og tjenesteydelser	2.529.882	0
Selskabsskat	115.236	0
Anden gæld	966.410	0
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	<u>3.711.528</u>	<u>0</u>
Gældsforpligtelser i alt	<u>4.083.226</u>	<u>0</u>
Passiver i alt	<u>4.532.139</u>	<u>100.000</u>
6 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		
7 Eventualposter		

Noter

		4/4 2018	- 31/12 2018
1. Personaleomkostninger			
Lønninger og gager		2.780.779	
Pensioner		217.765	
Andre omkostninger til social sikring		152.265	
Personaleomkostninger i øvrigt		49.150	
		<u>3.199.959</u>	
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere			<u>15</u>
2. Skat af årets resultat			
Skat af årets resultat		115.236	
Årets regulering af udskudt skat		-15.600	
		<u>99.636</u>	
3. Virksomhedskapital			
Virksomhedskapital 4. april 2018	50.000	50.000	
	<u>50.000</u>	<u>50.000</u>	
4. Overkurs ved emission			
Overkurs ved emission 4. april 2018	50.000	50.000	
Overført til andre reserver	-50.000	0	
	<u>0</u>	<u>50.000</u>	
5. Overført resultat			
Årets overførte overskud eller underskud	294.913	0	
Overkurs ved emission overført til resultat	50.000	0	
	<u>344.913</u>	<u>0</u>	

Noter

6. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for gæld til pengeinstitut, 187 t.kr., har selskabet stillet virksomhedspant på nominelt 2.000 t.kr. Virksomhedspantet omfatter følgende aktiver, hvis regnskabsmæssige værdi på balancedagen udgør:

Varebeholdninger	2.027 t.kr.
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	735 t.kr.

Til sikkerhed for andre leverandører er stillet garantier for 52 t.kr.

Til sikkerhed for Danske Spil er stillet garanti 110.000 t.kr.

7. Eventualposter

Eventualforpligtelser

Leasing- og lejeforpligtelser:

Selskabet har indgået operationelle leasing- og lejeaftaler vedr. inventar, varebiler og ejendom med en gennemsnitlig årlig minimumsydelse på 1.486 t.kr. Alle aftaler er med uopsigeligthed frem til og med 30/4 2023.

Dette dokument er underskrevet af nedenstående parter, der med deres underskrift har bekræftet dokumentets indhold samt alle datoer i dokumentet.

This document is signed by the following parties with their signatures confirming the documents content and all dates in the document.

Martin Hansen

Som Direktør
RID: 48602139
Tidspunkt for underskrift: 30-04-2019 kl.: 07:46:41
Underskrevet med NemID

NEM ID

Martin Hansen

Som Dirigent
RID: 48602139
Tidspunkt for underskrift: 30-04-2019 kl.: 07:46:41
Underskrevet med NemID

NEM ID

Morten Heitmann

Som Revisor
RID: 1235460036696
Tidspunkt for underskrift: 30-04-2019 kl.: 07:56:38
Underskrevet med NemID

NEM ID

This document is signed with esignatur. Embedded in the document is the original agreement document and a signed data object for each signatory. The signed data object contains a mathematical hash value calculated from the original agreement document, which secures that the signatures is related to precisely this document only. Prove for the originality and validity of signatures can always be lifted as legal evidence.

The document is locked for changes and all cryptographic signature certificates are embedded in this PDF. The signatures therefore comply with all public recommendations and laws for digital signatures. With esignatur's solution, it is ensured that all European laws are respected in relation to sensitive information and valid digital signatures. If you would like more information about digital documents signed with esignatur, please visit our website at www.esignatur.dk.

This document has esignatur Agreement-ID: 5c25da54yTNw20680065