

Henrik Ladewig (Adm. direktør, CMA, HD(r))  
Ulrik Dahl (Reg. revisor)  
Kasper Kjærsgaard (Reg. revisor)  
Ronni Jeppesen (Revisor, CMA, HD(r))



GODKENDT REVISIONSAKTIESELSKAB

(CVR-nr. 37999687)

# WiMAKE ApS

Ydervang 4, 4300 Holbæk

CVR-nr. 39 44 66 85

## Årsrapport for 2022

(5. regnskabsår)

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på  
selskabets ordinære generalforsamling,

Holbæk, den 27/6 2023.

---

Dirigent  
Nadja Skærbæk Laursen

## Ledelsens årsberetning

### **Selskabets væsentligste aktiviteter**

Selskabets væsentligste aktivitet er at drive snedkervirksomhed med speciale i udarbejdelse og opførelse af messer, events og scenografier.

### **Væsentlige ændringer i aktiviteter og økonomiske forhold**

Der er ikke sket væsentlige ændringer i selskabets aktiviteter og økonomiske forhold i 2022.

## Ledelsespåtegning

Undertegnede har dags dato aflagt årsrapporten for 2022 for WiMAKE ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsrapporten giver et retvisende billede af selskabets aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultat.

Holbæk, den 27. juni 2023

### **Direktion**

Nadja Skærbæk Laursen

Casper Willemoes Gustafsson

## Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

### Til kapitalejerne i WiMAKE ApS

#### **Konklusion**

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for WiMAKE ApS for regnskabsåret 2022, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31/12 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1/1 - 31/12 2022 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### **Grundlag for konklusion**

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR – danske revisorerers standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet ”Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet”. Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorerers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### **Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet**

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

### **Udtalelse om ledelsesberetningen**

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentlig inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Rødovre, den 27. juni 2023

### **JS Revision**

Godkendt Revisionsaktieselskab  
Else Sørensens Vej 32, 2610 Rødovre  
CVR-nr. 37 99 96 87

Ulrik Dahl  
registreret revisor  
mne35884

## Anvendt regnskabspraksis

### Regnskabsgrundlag

Årsrapporten er aflagt efter årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B med enkelte tilvalg fra højere regnskabsklasse.

Årsrapporten er aflagt i DKK.

Den anvendte regnskabspraksis, der er uændret i forhold til sidste år, er i hovedtræk følgende:

### Resultatopgørelsen

#### **Bruttofortjeneste/-tab**

Bruttofortjenesten/-tabet består af nettoomsætning og andre driftsindtægter, modregnet direkte omkostninger og andre eksterne udgifter.

#### **Indtægtskriterium**

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang.

#### **Andre driftsindtægter**

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens væsentligste aktivitet.

#### **Andre eksterne udgifter**

Andre eksterne udgifter omfatter salgsmkostninger, bilomkostninger, lokaleomkostninger og administrationsomkostninger.

#### **Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusiv eventuelle feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

#### **Finansielle indtægter og omkostninger**

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renter på gæld, investeringer og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser samt tillæg under acontoskatteordningen mv.

#### **Selskabsskat og udskudt skat**

Selskabsskatten er afsat med 22%.

Udskudt skat er beregnet med 22% af forskellen mellem regnskabs- og skattemæssige værdier.

Udskudte skatteaktiver indregnes alene med den værdi, de forventes at kunne realiseres til.

## Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

### **Balancen**

#### **Materielle anlægsaktiver**

Materielle anlægsaktiver er målt til anskaffelsesværdi med fradrag af foretagne afskrivninger.

Driftsmidler og inventar afskrives lineært over 3-5 år, til en scrapværdi på kr. 0.

Automobiler afskrives lineært over 7 år, til en scrapværdi på kr. 0.

Aktiver med en kostpris under den skattemæssige grænse for småaktiver indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret.

#### **Varebeholdninger**

Varelager er målt til kostpris med nedskrivning for ukurans.

#### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender er målt til amortiseret kostpris, svarende til nominel værdi. Der nedskrives til nettorealiseringsværdien med henblik på imødegåelse af forventede tab.

#### **Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

#### **Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger består af indestående i bank, der er indregnet til statusdagens kurs.

#### **Egenkapital**

Virksomhedens egenkapital er et udtryk for nettoaktiver. Egenkapitalen er således aktiverne, fratrukket hensættelser og gældsforpligtelser. Der er ingen særlige reserver under egenkapitalen.

#### **Gældsforpligtelser**

Gæld er målt til amortiseret kostpris, svarende til nominel værdi.

#### **Modtagne forudbetalinger**

Under forudbetalinger indregnes modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.

## Resultatopgørelse for 2022

Note		2022	2021
		kr.	kr.
	<b>Indtægter</b>		
	Bruttofortjeneste	11.949.430	10.578.719
	<b>Udgifter</b>		
1	Personaleudgifter	-10.446.758	-9.221.182
2	Afskrivninger	-199.141	-124.549
	<b>Resultat før finansiering</b>	<u>1.303.531</u>	<u>1.232.988</u>
	Finansielle indtægter	61.843	54.248
	Finansielle udgifter	-29.528	-21.676
	<b>Resultat før skat</b>	<u>1.335.846</u>	<u>1.265.560</u>
3	Beregnete skatter	-283.377	-279.725
	<b>Årets resultat</b>	<u><u>1.052.469</u></u>	<u><u>985.835</u></u>
	<b>Resultatdisponering</b>		
	Overført til næste år	552.469	735.835
	Udbytte	500.000	250.000
		<u><u>1.052.469</u></u>	<u><u>985.835</u></u>

## Balance pr. 31/12 2022

Note	31/12 2022	31/12 2021
	kr.	kr.
<b>AKTIVER</b>		
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	<u>1.075.023</u>	<u>901.262</u>
<b>Materielle anlægsaktiver i alt</b>	<u>1.075.023</u>	<u>901.262</u>
4 <b>Anlægsaktiver i alt</b>	<u>1.075.023</u>	<u>901.262</u>
Varelager	<u>92.364</u>	<u>92.364</u>
<b>Varebeholdninger i alt</b>	<u>92.364</u>	<u>92.364</u>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	2.181.157	3.820.312
Periodeafgrænsningsposter	457.444	90.197
5 Andre tilgodehavender	<u>4.138.572</u>	<u>3.497.839</u>
<b>Tilgodehavender i alt</b>	<u>6.777.173</u>	<u>7.408.348</u>
Bankindestående	<u>624.008</u>	<u>408.604</u>
<b>Likvide beholdninger i alt</b>	<u>624.008</u>	<u>408.604</u>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<u>7.493.545</u>	<u>7.909.316</u>
<b>Aktiver i alt</b>	<u><u>8.568.568</u></u>	<u><u>8.810.578</u></u>



## Balance pr. 31/12 2022

Note	31/12 2022	31/12 2021
	kr.	kr.
<b>PASSIVER</b>		
Selskabskapital	50.000	50.000
Overført til næste år	2.537.295	1.984.826
Afsat udbytte	500.000	250.000
<b>Egenkapital i alt</b>	<u>3.087.295</u>	<u>2.284.826</u>
3 Udskudt skat	<u>61.023</u>	<u>59.466</u>
<b>Hensatte forpligtelser i alt</b>	<u>61.023</u>	<u>59.466</u>
Leverandører af varer og tjenesteydelser	1.012.408	1.565.697
Modtagne forudbetalinger	0	371.187
Selskabsskat	1.320	62.594
Anden gæld	4.406.522	4.466.808
<b>Kortfristede gældsforpligtelser i alt</b>	<u>5.420.250</u>	<u>6.466.286</u>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<u>5.420.250</u>	<u>6.466.286</u>
<b>Passiver i alt</b>	<u>8.568.568</u>	<u>8.810.578</u>
6 <b>Pantsætninger og garantiforpligtelser m.v.</b>		

## Noter

	2022	2021
	kr.	kr.
<b>1 Personaleudgifter</b>		
Gager og lønninger	9.535.127	8.410.260
Pension	534.376	473.049
Andre omkostninger til social sikring	166.800	144.298
Personaleudgifter	<u>210.455</u>	<u>193.575</u>
	<u>10.446.758</u>	<u>9.221.182</u>
Antal personer beskæftiget i gennemsnit	<u>15</u>	<u>13</u>
<b>2 Afskrivninger</b>		
Driftsmidler	<u>199.141</u>	<u>124.549</u>
	<u>199.141</u>	<u>124.549</u>
<b>3 Beregnede skatter</b>		
Beregnet selskabsskat	281.820	253.594
Udskudt skat, regulering	<u>1.557</u>	<u>26.131</u>
	<u>283.377</u>	<u>279.725</u>
Den samlede udskudte skat andrager	<u>61.023</u>	<u>59.466</u>

<b>4 Anlægsaktiver</b>	<u>Materielle anlægsaktiver</u>
	<u>Driftsmidler og inventar</u>
Anskaffelsessum pr. 1/1 2022	1.149.850
Tilgang	372.902
Afgang	<u>0</u>
<b>Anskaffelsessum pr. 31/12 2022</b>	<u>1.522.752</u>
Afskrivninger pr. 1/1 2022	248.588
Afskrivninger i året	199.141
Afskrivninger vedrørende årets afgang	<u>0</u>
<b>Afskrivninger pr. 31/12 2022</b>	<u>447.729</u>
<b>Bogført værdi pr. 31/12 2022</b>	<u>1.075.023</u>

**5 Tilgodehavender der forfalder efter mere end 1 år**

Andre tilgodehavender, der er indregnet under omsætningsaktiver, forfalder kr. 4.030.389 efter 12 måneder.

**6 Pantsætninger og garantiforpligtelser m.v.**

Der er kr. 1.795.856, samlede eventuelforpligtelser.

Der er stillet selvskyldner kaution overfor Sparekassen Kronjyllands samlede engagement med WiMAKE Ejendomme ApS. Låne engagementet udgør pr. 31/12 2022 kr. 0.

I forhold til Sparekassen Kronjylland, er der givet transportpant i leasingaktiv.

Selskabet har herudover ikke påtaget sig kautions-, garanti- eller andre forpligtelser ud over dem, der fremgår af årsrapporten.

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registereret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Navnet er skjult

Direktionsmedlem

Serienummer: 32a22d24-d1ee-4bee-a7e5-26938e70e275

IP: 80.209.xxx.xxx

2023-06-28 08:06:07 UTC



## Nadja Skærbæk Laursen

Direktionsmedlem

Serienummer: 47083239-6a91-476a-88fe-c247766a7ee9

IP: 80.208.xxx.xxx

2023-06-28 08:53:30 UTC



## Ulrik Dahl

Registreret revisor

Serienummer: 6916a677-15dc-460f-bcb5-7aa600894dbb

IP: 80.198.xxx.xxx

2023-06-28 09:00:16 UTC



## Nadja Skærbæk Laursen

Dirigent

Serienummer: 47083239-6a91-476a-88fe-c247766a7ee9

IP: 80.208.xxx.xxx

2023-06-28 09:02:20 UTC



Penneo dokumentnøgle: 5ICOA-GF0YB-F27OG-MVSDA-VKZVB-4NYEV

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser i indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validator>