

**Hartel Group Holding ApS****Kirsebærvej 2****8870 Langå****CVR-nummer 39 43 88 60****Årsrapport****23. marts 2018 - 31. december 2018**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling  
den 9. april 2019



Thomas Hartel

Dirigent

## Indholdsfortegnelse

---

<b>Selskabsoplysninger</b>	<b>2</b>
<b>Påtegning og erklæring</b>	
Ledespåtegning	3
Revisors erklæring om opstilling af årsregnskabet	4
<b>Ledelsesberetning</b>	<b>5</b>
<b>Årsregnskab</b>	
Resultatopgørelse	6
Aktiver	7
Passiver	8
Noter	9
Anvendt regnskabspraksis	10

## Selskabsoplysninger

---

### Selskab

Hartel Group Holding ApS  
Kirsebærvej 2  
8870 Langå

Hjemstedskommune: Favrskov  
CVR-nummer: 39 43 88 60  
Regnskabsperiode: 23. marts 2018 - 31. december 2018

### Direktion

Thomas Hartel

### Pengeinstitut

Arbejdernes Landsbank

### Revisor

Dansk Revision Hadsten  
Godkendt Revisionspartnerselskab  
Vesselbjergvej 3  
8370 Hadsten

### Kontaktpersoner:

Dorrit Kristensen  
Lars Lanther

## Ledelsespåtegning

---

Direktionen har i dag behandlet og godkendt årsrapporten for 23. marts 2018 - 31. december 2018 for Hartel Group Holding ApS.

Årsrapporten, der ikke er revideret, er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Direktionen anser betingelserne for at undlade revision for opfyldt.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2018 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 23. marts 2018 - 31. december 2018.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Kongstrup, 9. april 2019

**Direktionen:**

Thomas Hartel



## Revisors erklæring om opstilling af årsregnskabet

---

### Til ledelsen i Hartel Group Holding ApS

Vi har opstillet årsregnskabet for Hartel Group Holding ApS for regnskabsåret 23. marts 2018 - 31. december 2018 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som virksomhedens ledelse har tilvejebragt. Årsregnskabet omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere selskabets ledelse med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og FSR – danske revisors Ethiske regler for revisorer, herunder principper vedrørende integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er selskabets ledelses ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, selskabets ledelse har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Hadsten, 9. april 2019

### Dansk Revision Hadsten

Godkendt Revisionspartnerselskab, CVR-nr. 31778530

Dorrit Kristensen  
Registreret revisor  
mne7212

Lars Lanther  
Revisor HD-R

## Ledelsesberetning

---

### Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Selskabets formål er formuepleje samt al dermed beslægtet virksomhed.

### Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabet har fortsat sine normale driftsaktiviteter. Der har ikke været enkeltstående begivenheder i regnskabsåret, som er af så væsentlig karakter, at det kræver omtale i ledelsesberetningen.

Årets udvikling og resultat anses for mindre tilfredsstillende.

### Hændelser efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke indtruffet begivenheder efter regnskabsårets afslutning, som vil påvirke vurderingen af selskabets forhold væsentligt.

Note	Resultatopgørelse	2018 DKK
	<b>Perioden 23. marts - 31. december</b>	
	Andre eksterne omkostninger	-9.670
	<b>Resultat før finansielle poster</b>	<b>-9.670</b>
	Finansielle indtægter	1.442
	Finansielle omkostninger	-95
	<b>Resultat før skat</b>	<b>-8.323</b>
	Skat af årets resultat	0
	<b>Årets resultat</b>	<b>-8.323</b>
	<b>Forslag til resultatdisponering:</b>	
	Overført resultat	-8.323
	<b>Resultatdisponering i alt</b>	<b>-8.323</b>
1	Antal beskæftigede	

Note	Balance	2018 DKK
<b>Aktiver pr. 31. december</b>		
	Andre tilgodehavender	46.772
	<b>Tilgodehavender</b>	<b>46.772</b>
	<b>Likvide beholdninger</b>	<b>214</b>
	<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b>46.986</b>
	<b>Aktiver i alt</b>	<b>46.986</b>



Note	Balance	2018 DKK
	<b>Passiver pr. 31. december</b>	
	Virksomhedskapital	50.000
	Overført resultat	-8.323
2	<b>Egenkapital i alt</b>	<b>41.677</b>
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	5.000
	Anden gæld	309
	<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>	<b>5.309</b>
	<b>Gælds- og hensatte forpligtelser i alt</b>	<b>5.309</b>
	<b>Passiver i alt</b>	<b>46.986</b>
3	Eventualaktiver	
4	Eventualforpligtelser	
5	Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	

**Noter**

DKK

**1 Antal beskæftigede**

Selskabet har i regnskabsåret ikke haft ansatte udover direktionen, der er ulønnet.

**2 Egenkapital**

	<b>Virksom- hedskapi- tal</b>	<b>Overført resultat</b>	<b>I alt</b>
	1.000 DKK	1.000 DKK	1.000 DKK
Saldo primo	50	0	50
Årets resultat	0	-8	-8
<b>Egenkapital ultimo</b>	<b>50</b>	<b>-8</b>	<b>42</b>

Virksomhedskapitalen er sammensat af anparter á DKK 1.000 eller multipla heraf.

**3 Eventualaktiver**

Selskabet har et udskudt skatteaktiv TDKK 2. Da skatteaktivet kun kan realiseres gennem fremtidig indtjening er det af forsigtighedshensyn ikke indregnet i balancen, men blot note oplyst.

**4 Eventualforpligtelser**

Ingen.

**5 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser**

Ingen.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Generelt

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B.

Herudover har selskabet valgt at følge visse bestemmelser fra overliggende regnskabsklasser.

### Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske ressourcer vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

### Resultatopgørelsen

#### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

#### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle poster omfatter renteindtægter og –omkostninger.

#### Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og årets forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til poster direkte på egenkapitalen.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Balancen

#### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab efter en vurdering af de enkelte tilgodehavender.

#### Likvide beholdninger

Omfatter likvide beholdninger.

#### Gældsforpligtelser

Gæld måles til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.