

# GMS GROUP IVS

Stamholmen 173, 1  
2650 Hvidovre

Årsrapport  
1. juli 2019 - 30. juni 2020

**Årsrapporten er fremlagt og godkendt på  
selskabets ordinære generalforsamling**

**den 17. november 2020**

---

**Ghazanfar Bashir**  
**Dirigent**

---

# Indhold

## **Virksomhedsoplysninger**

Virksomhedsoplysninger 3

## **Påtegninger**

Ledespåtegning 4

## **Ledelsesberetning**

Ledelsesberetning 5

## **Årsregnskab**

Anvendt regnskabspraksis 6

Resultatopgørelse 1. juli 2019 - 30. juni 2020 8

Balance 30. juni 2020 9

Noter 11

# Virksomhedoplysninger

## Virksomheden

GMS GROUP IVS  
Stamholmen 173, 1  
2650 Hvidovre

CVR-nr: 39432595

Regnskabsår: 1. juli - 30. juni

# Ledespåtegning

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. juli 2019 - 30. juni 2020 for GMS GROUP IVS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2020 og resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2019 - 30. juni 2020.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsregnskabet er ikke revideret. Ledelsen erklærer, at betingelserne herfor er opfyldt.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Hvidovre, den 17. november 2020

## Direktion

Ghazanfar Bashir

Adm. Direktør

# Ledelsesberetning

## Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets formål er at drive virksomhed med handel og service, samt enhver i forbindelse hermed stående virksomhed.

## Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse udviser et overskud på kr. 3.980.169, og selskabets balance pr. 30. juni 2020 udviser en egenkapital på kr. 3.749.287.

## Betydningsfulde hændelser, som er indtruffet efter regnskabsårets afslutning

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

# Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for Regnskabsklasse B.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsrapporten for 2020 er aflagt i kr.

## Resultatopgørelsen

### Bruttofortjeneste

Selskabet anvender bestemmelsen i årsregnskabslovens § 32, hvorefter selskabets omsætning ikke er oplyst.

Bruttofortjeneste er et sammendrag af nettoomsætning med fradrag af omkostninger til råvarer og hjælpematerialer og andre eksterne omkostninger.

### Nettoomsætning

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang.

Nettoomsætning indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn, inklusive feriepenge og andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

### Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger.

### Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

## Balancen

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter kontante beholdninger og bankindeståender.

**Egenkapital**

Foreslået udbytte vises som en særskilt post under egenkapitalen. Udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen.

**Selskabsskat og udskudt skat**

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

**Gældsforpligtelser**

Gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

# Resultatopgørelse 1. juli 2019 - 30. juni 2020

|  | Note | 2020<br>kr       | 2019<br>kr      |
|--|------|------------------|-----------------|
| <b>Bruttofortjeneste</b>               |      | <b>5.327.249</b> | <b>-239.404</b> |
| Personaleomkostninger                  | 1    | -249.672         | 0               |
| <b>Resultat før finansielle poster</b> |      | <b>5.077.577</b> | <b>-239.404</b> |
| Andre finansielle indtægter            |      | 12.038           | 0               |
| Øvrige finansielle omkostninger        | 2    | -52.742          | -1.477          |
| <b>Resultat før skat</b>               |      | <b>5.036.873</b> | <b>-240.881</b> |
| Skat af årets resultat                 | 3    | -1.056.704       | 0               |
| <b>Årets resultat</b>                  |      | <b>3.980.169</b> | <b>-240.881</b> |
| <b>Forslag til resultatdisponering</b> |      |                  |                 |
| Foreslået udbytte                      |      | 110.600          | 0               |
| Overført resultat                      |      | 3.869.569        | -240.881        |
|  |      | <b>3.980.169</b> | <b>-240.881</b> |



## Balance 30. juni 2020

| Aktiver                                     | Note | 2020<br>kr       | 2019<br>kr    |
|---|------|------------------|---------------|
| Deposita                                    |      | 20.000           | 20.000        |
| <b>Finansielle anlægsaktiver</b>            |      | <b>20.000</b>    | <b>20.000</b> |
| <b>Anlægsaktiver i alt</b>                  |      | <b>20.000</b>    | <b>20.000</b> |
| Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser |      | 64.206           | 0             |
| <b>Tilgodehavender</b>                      |      | <b>64.206</b>    | <b>0</b>      |
| <b>Likvide beholdninger</b>                 |      | <b>5.660.591</b> | <b>7.641</b>  |
| <b>Omsætningaktiver i alt</b>               |      | <b>5.724.797</b> | <b>7.641</b>  |
| <b>Aktiver i alt</b>                        |      | <b>5.744.797</b> | <b>27.641</b> |

## Balance 30. juni 2020

| Passiver  | Note | 2020<br>kr       | 2019<br>kr      |
|---|------|------------------|-----------------|
| Selskabskapital                                 |      | 10.000           | 10.000          |
| Foreslået udbytte indregnet under egenkapitalen |      | 110.600          | 0               |
| Overført resultat                               |      | 3.628.687        | -240.881        |
| <b>Egenkapital</b>                              |      | <b>3.749.287</b> | <b>-230.881</b> |
| Leverandører af varer og tjenesteydelser        |      | 445.464          | 120.574         |
| Skyldig skat                                    |      | 1.056.704        | 0               |
| Gæld til selskabsdeltagere og ledelse           |      | 78.836           | 126.629         |
| Anden gæld                                      |      | 414.506          | 11.319          |
| <b>Kortfristet gæld</b>                         |      | <b>1.995.510</b> | <b>258.522</b>  |
| <b>Gældsforpligtelser</b>                       |      | <b>1.995.510</b> | <b>258.522</b>  |
| <b>Passiver i alt</b>                           |      | <b>5.744.797</b> | <b>27.641</b>   |

# Noter

|  | 2020             | 2019         |
|--|------------------|--------------|
|  | kr               | kr           |
| <b>1. Personaleomkostninger</b>                |                  |              |
| Lønninger                                      | 244.781          | 0            |
| Pensioner                                      | 2.083            | 0            |
| Andre personaleomkostninger                    | 2.808            | 0            |
|  | <b>249.672</b>   | <b>0</b>     |
| <br>   |                  |              |
| Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere | 4                | 4            |
| <b>2. Finansielle omkostninger</b>             |                  |              |
| Renteomkostninger i øvrigt                     | 52.742           | 1.477        |
|  | <b>52.742</b>    | <b>1.477</b> |
| <b>3. Skat af årets resultat</b>               |                  |              |
| Årets aktuelle skat                            | 1.056.704        | 0            |
|  | <b>1.056.704</b> | <b>0</b>     |

## 4. Oplysning om gældsforpligtelser udover hensatte forpligtelser

Selskabet har en leasingforpligtelse på varebil på de næste 27 måneder på cirka kr. 81.000



Dokumentet er underskrevet med Visma Addo digital signeringservice.  
Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Underskrivernes identiteter er registreret og listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet i ovenstående dokument."

**Ghazanfar Bashir**  
Adm. direktør

(Signer's name supplied by GMS GROUP IVS)  
19-11-2020 11:59

**Ghazanfar Bashir**  
Dirigent

(Signer's name supplied by GMS GROUP IVS)  
20-11-2020 08:37

Dette dokument er underskrevet digitalt med Visma Addo signeringservice. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument.

Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

#### Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af Visma Addo signeringservice. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser i dokumentet med Visma Addos validator på denne website <https://vismaaddo.net/WebAdmin/#/NemIdValidation>



Foruden dette dokument kan ét eller flere dokumenter og bilag være tilknyttet transaktionen. Alle dokumenter som indgik i transaktionen er listet nedenfor. Hændelsesloggen beskriver underskrivers hændelser i forbindelse med signering af dokumentet.

## Dokumenter i transaktionen

### Nærværende dokument

aarsrapport.pdf

Ovenstående dokumenter og bilag er fremsendt i underskrevet form til alle parter på e-mail eller som link til download. Underskriver er selv ansvarlig for download og sikker opbevaring af dokumenter og bilag.

### Download dokumenter

Har du som underskriver modtaget link til download af dokumenterne vil dette være muligt i op til 10 dage efter underskrift. Herefter vil dokumenterne blive slettet fra Visma Addo.

## Hændelseslog for dokument

### Hændelseslog for dokumentet

|                  |   |
|------------------|---|
| 2020-11-18 19:14 | Underskriftsprocessen er startet                                    |
| 2020-11-18 19:15 | En besked er sendt til Ghazanfar Bashir                             |
| 2020-11-19 11:56 | Dokumentet blev åbnet via linket sendt til Ghazanfar Bashir         |
| 2020-11-19 11:59 | Dokumentet er underskrevet af Ghazanfar Bashir (IP: 213.32.242.173) |
| 2020-11-19 11:59 | Alle dokumenter sendt til Ghazanfar Bashir er blevet underskrevet   |
| 2020-11-19 11:59 | Underskriftsprocessen er startet                                    |
| 2020-11-19 12:00 | En besked er sendt til Ghazanfar Bashir                             |
| 2020-11-20 08:37 | Alle dokumenter sendt til Ghazanfar Bashir er blevet underskrevet   |
| 2020-11-20 08:37 | Document distribution message sent to Ghazanfar Bashir using E-mail |

Visma Addo identifikationsnummer: d9045929-fe79-462c-82b3-db33fcf85383

### Visma Addo

Visma Consulting • Nørugaardsvej 32 • 2800 Kgs. Lyngby • Denmark  
addo@visma.com • www.visma.dk/addo