

A Room ApS
Årsrapport 2019

Godkendt på selskabets generalforsamling den 26. august 2020

Julie Sommer

Dirigent
Julie Marie Sommer

CVR-nr. 39 41 99 71
Årsrapporten indeholder 11 sider

Indhold

Påtegninger	
Ledelsespåtegning	3
Ledelsesberetning	
Selskabsoplysninger	4
Beretning	5
Årsregnskab 1. januar 2019 - 31. december 2019	
Anvendt regnskabspraksis	6
Resultatopgørelse	8
Balance	9
Noter	11

Påtegninger

Ledespåtegning

Bestyrelse og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 2019 for A Room ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsrapporten giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2019 - 31. december 2019.

Med henvisning til årsregnskabslovens § 135 har selskabets ledelse fra og med stiftelsen fravalgt revision af selskabets årsrapport.

Betingelserne for at undlade revision er opfyldt.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København, den 26. august 2020

Direktion:

Julie Sommer

Julie Marie Sommer
Direktør

Gitte Palsbøll

Gitte Palsbøll
Direktør

Ledelsesberetning

Selskabsoplysninger

A Room ApS
Strandparksvej 3
2900 Hellerup

CVR-nr.:	39 41 99 71
Hjemsted:	København
1. regnskabsår:	9. marts 2018 - 31. december 2018
Regnskabsår:	1. januar - 31. december

Direktion

Julie Marie Sommer
Gitte Palsbøll

Regnskabsassistance

Nilgaard Revision ApS
Nilensvej 8
2770 Kastrup

Ledelsesberetning

Beretning

Hovedaktivitet

Selskabets hovedaktivitet er salg af skønhedsprodukter, tilbehør, tasker, bluser, tørklæder m.m.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Der er realiseret et underskud på 26 t.kr.

Selskabets egenkapital udgør -9 t.kr. svarende til -47% af balancesummen.

Udviklingen i selskabet i 2019 var utilfredsstillende. Ledelsen forventer overskud fremadrettet.

Ledelsen forventer at egenkapitalen er fuldt reetableret ved udgangen af 2020.

Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke efter direktionens skøn indtruffet betydningsfulde hændelser fra balancedagen og frem til i dag, som væsentligt vil kunne forrykke selskabets økonomiske stilling.

Årsregnskab 1. januar 2019 - 31. december 2019

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for A Room ApS for 2019 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtigelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske ressourcer vil fragå selskabet, og forpligtigelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtigelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtigelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til gevinster/tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, henholdsvis balancedagens kurs, indregnes i resultatopgørelsen som finansielle poster.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er omregnet på balancedagen, omregnes til balancedagens valutakurs. Forskelle mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældens opståen indregnes i resultatopgørelsen som en finansiell post.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Nettoomsætningen ved salg af varer og tjenesteydelser indregnes i resultatopgørelsen, såfremt risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætningen indregnes ekskl. moms og afgifter opkrævet på vegne af tredjepart. Alle former for afgivne rabatter indregnes i nettoomsætningen.

Årsregnskab 1. januar 2019 - 31. december 2019

Anvendt regnskabspraksis - fortsat

Direkte omkostninger til erhvervelse af årets nettoomsætning

Direkte omkostninger til erhvervelse af årets nettoomsætning omfatter de råvarer, hjælpematerialer og indkøb i øvrigt, der er anvendt for at frembringe de produkter, der indgår i årets nettoomsætning, samt omkostninger til distribution, salg, reklame, tab på debitorer m.v.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger indeholder gager og lønninger samt afhængige omkostninger.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renter, indtægter og omkostninger. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Balancen

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris med fradrag af hensættelse til tabsrisici, opgjort på grundlag af en individuel vurdering af varebeholdningen.

Tilgodehavender fra salg

Tilgodehavender fra salg indregnes i balancen til amortiseret kostpris eller en lavere nettorealiseringsværdi, hvilket her svarer til pålydende værdi med fradrag af nedskrivning til imødegåelse af tab. Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender eller med en generel nedskrivning baseret på selskabets erfaringer afhængigt af fordringens karakter.

Aktuel skat og udskudt skat

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtigelser. Der indregnes dog ikke udskudt skat af poster, hvor midlertidige forskelle er opstået på anskaffelsestidspunktet uden at have effekt på resultat eller skattepligtig indkomst. I de tilfælde, hvor opgørelsen af skatteværdien kan foretages efter forskellige beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den af ledelsen planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Gældsforpligtelser

Finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der i al væsentlighed svarer til nominel værdi. Øvrige gældsforpligtelser måles til nettorealiseringsværdi.

Årsregnskab 1. januar 2019 - 31. december 2019

Resultatopgørelse

	Note	2019	9/3 2018 - 31/12 2018
Bruttofortjeneste/Bruttotab		-26.166	-32.388
Driftsresultat		-26.166	-32.388
Finansielle omkostninger		-2	-3
Ordinært resultat før skat		-26.168	-32.391
Skat af ordinært resultat		0	0
Årets resultat		-26.168	-32.391
Forslag til resultatdisponering			
Ledelsen foreslår årets resultat disponeret således:			
Overført resultat		-26.168	-32.391
		-26.168	-32.391

Årsregnskab 1. januar 2019 - 31. december 2019

Balance

	Note	<u>2019</u>	<u>2018</u>
AKTIVER			
Omsætningsaktiver			
Varebeholdninger			
Varebeholdning		15.000	15.000
Varebeholdninger i alt		<u>15.000</u>	<u>15.000</u>
Likvide beholdninger		<u>3.177</u>	<u>9.931</u>
Omsætningsaktiver i alt		<u>18.177</u>	<u>24.931</u>
AKTIVER I ALT		<u>18.177</u>	<u>24.931</u>

Årsregnskab 1. januar 2019 - 31. december 2019

Balance

	Note	2019	2018
PASSIVER			
Egenkapital			
Anpartskapital		50.000	50.000
Overført resultat		-58.559	-32.391
Egenkapital i alt	1	-8.559	17.609
Gældsforpligtigelser			
Kortfristede gældsforpligtigelser			
Leverandører af varer og tjenesteydelser		8.800	1.000
Gæld til selskabsdeltagere og ledelse		4.000	0
Anden gæld		13.936	6.322
Kortfristede gældsforpligtigelser i alt		26.736	7.322
Gældsforpligtigelser i alt		26.736	7.322
PASSIVER I ALT		18.177	24.931
Sikkerhedsstillelser	2		
Kapitalejer forhold	3		

Årsregnskab 1. januar 2019 - 31. december 2019

Noter

		9/3 2018	
1 Egenkapital	2019	- 31/12 2018	
Saldo primo	17.609	0	
Kontant indbetaling i forbindelse med stiftelse	0	50.000	
Årets resultat	-26.168	-32.391	
Saldo ultimo	-8.559	17.609	

Egenkapitalen specificeres således:

Anpartskapital

Saldo primo	50.000	0
Kontant indbetaling i forbindelse med stiftelse	0	50.000
Saldo ultimo	50.000	50.000

Overført resultat

Saldo primo	-32.391	0
Årets resultat	-26.168	-32.391
Saldo ultimo	-58.559	-32.391

Egenkapital ultimo

	-8.559	17.609
--	---------------	---------------

Anpartskapital

Anpartskapitalen er fordelt i anparter á 1 kr. eller multipla heraf.
 Anparterne er ikke opdelt i klasser.

2 Sikkerhedsstillelser

Selskabet har ingen sikkerhedsstillelser.

3 Kapitalejer forhold

Følgende kapitalejere er noteret i selskabets anpartsfortegnelse som ejende minimum 5% af kapitalen:

Julie Marie Sommer
 Gitte Palsbøll

Alle transaktioner med kapitalejere er gennemført på markedsmæssige vilkår.



Kuvert data

Emne: Dokument til underskrift: Årsrapport 2019 for A Room ApS
Dokumenter: ARO 2019 - Årsrapport - V1.pdf
Dokument hash: 48808974
Kuvert ID: ENV34842485-3492-EEAD-0766-CCAA
Afsender: Steen Mathisen
Sendt: 26-08-2020 02:19:03 UTC
Status: Udført
Status dato: 26-08-2020 06:57:16 UTC

Modtager(e) / Roller

Navn / Rolle	Adresse	Type
Steen Mathisen	sma@nilgaard.dk	Afsender
Julie Marie Sommer	julie.aroom@gmail.com	Underskriver
Gitte Palsbøll	gitte@klaedefabrikken.com	Underskriver

Dokument hændelser

Navn / Roller	Email	IP-adresse	Dato	Hændelse
Steen Mathisen	sma@nilgaard.dk	82.103.130.122	26-08-2020 02:19:03 UTC	Oprettet
Julie Marie Sommer	julie.aroom@gmail.com	176.23.228.153	26-08-2020 02:21:55 UTC	Underskrevet
Gitte Palsbøll	gitte@klaedefabrikken.com	83.94.50.2	26-08-2020 06:57:17 UTC	Underskrevet
			26-08-2020 06:57:16 UTC	Status - Udført

Underskriver signaturer

Underskrivers navn / Roller	Signatur	Initialer
Julie Marie Sommer		
Gitte Palsbøll		