

A Room ApS  
Årsrapport 2022

Godkendt på selskabets generalforsamling den 15. juni 2023

*Julie sommer*

---

Dirigent  
Julie Marie Sommer

CVR-nr. 39 41 99 71  
Årsrapporten indeholder 11 sider

## Indhold

Påtegninger	
Ledelsespåtegning	3
Ledelsesberetning	
Selskabsoplysninger	4
Beretning	5
Årsregnskab 1. januar 2022 - 31. december 2022	
Anvendt regnskabspraksis	6
Resultatopgørelse	8
Balance	9
Noter	11

## Påtegninger

### Ledespåtegning

Bestyrelse og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 2022 for A Room ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsrapporten giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2022 - 31. december 2022.

Med henvisning til årsregnskabslovens § 135 har selskabets ledelse fra og med stiftelsen fravalgt revision af selskabets årsrapport.

Betingelserne for at undlade revision er opfyldt.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København, den 15. juni 2023

Direktion:

*Julie Sommer*

---

Julie Marie Sommer  
Direktør

*Gitte Palsbøll*

---

Gitte Palsbøll  
Direktør

## Ledelsesberetning

### **Selskabsoplysninger**

A Room ApS  
Strandparksvej 3  
2900 Hellerup

CVR-nr.: 39 41 99 71  
Hjemsted: København  
Regnskabsår: 1. januar - 31. december

### **Direktion**

Julie Marie Sommer  
Gitte Palsbøll

### **Regnskabsassistance**

Nilgaard Revision ApS  
Nilensvej 8  
2770 Kastrup

## Ledelsesberetning

### Beretning

#### Hovedaktivitet

Selskabets hovedaktivitet er salg af skønhedsprodukter, tilbehør, tasker, bluser, tørklæder m.m.

#### Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Der er realiseret et underskud på 17 t.kr.

Selskabets egenkapital udgør 9 t.kr. svarende til 64% af balancesummen.

Udviklingen i selskabet i 2022 var mindre tilfredsstillende.

Ledelsen forventer at egenkapitalen er fuldt reetableret i løbet af nogle få år.

#### Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke efter direktionens skøn indtruffet betydningsfulde hændelser fra balancedagen og frem til i dag, som væsentligt vil kunne forrykke selskabets økonomiske stilling.

## Årsregnskab 1. januar 2022 - 31. december 2022

### Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for A Room ApS for 2022 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

### Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtigelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske ressourcer vil fragå selskabet, og forpligtigelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtigelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtigelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til gevinster/tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

### Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, henholdsvis balancedagens kurs, indregnes i resultatopgørelsen som finansielle poster.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er omregnet på balancedagen, omregnes til balancedagens valutakurs. Forskelle mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældens opståen indregnes i resultatopgørelsen som en finansiell post.

## Resultatopgørelsen

### Nettoomsætning

Nettoomsætningen ved salg af varer og tjenesteydelser indregnes i resultatopgørelsen, såfremt risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætningen indregnes ekskl. moms og afgifter opkrævet på vegne af tredjepart. Alle former for afgivne rabatter indregnes i nettoomsætningen.

## Årsregnskab 1. januar 2022 - 31. december 2022

### Anvendt regnskabspraksis - fortsat

#### Direkte omkostninger til erhvervelse af årets nettoomsætning

Direkte omkostninger til erhvervelse af årets nettoomsætning omfatter de råvarer, hjælpematerialer og indkøb i øvrigt, der er anvendt for at frembringe de produkter, der indgår i årets nettoomsætning, samt omkostninger til distribution, salg, reklame, tab på debitorer m.v.

#### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger indeholder gager og lønninger samt afhængige omkostninger.

#### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renter, indtægter og omkostninger. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

### Balancen

#### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris med fradrag af hensættelse til tabsrisici, opgjort på grundlag af en individuel vurdering af varebeholdningen.

#### Tilgodehavender fra salg

Tilgodehavender fra salg indregnes i balancen til amortiseret kostpris eller en lavere nettorealiseringsværdi, hvilket her svarer til pålydende værdi med fradrag af nedskrivning til imødegåelse af tab. Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender eller med en generel nedskrivning baseret på selskabets erfaringer afhængigt af fordringens karakter.

#### Aktuel skat og udskudt skat

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtigelser. Der indregnes dog ikke udskudt skat af poster, hvor midlertidige forskelle er opstået på anskaffelsestidspunktet uden at have effekt på resultat eller skattepligtig indkomst. I de tilfælde, hvor opgørelsen af skatteværdien kan foretages efter forskellige beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den af ledelsen planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

#### Gældsforpligtelser

Finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der i al væsentlighed svarer til nominel værdi. Øvrige gældsforpligtelser måles til nettorealiseringsværdi.

## Årsregnskab 1. januar 2022 - 31. december 2022

**Resultatopgørelse**

	Note	2022	2021
<b>Bruttofortjeneste/Bruttotab</b>		<b>-16.587</b>	<b>2.585</b>
<b>Driftsresultat</b>		<b>-16.587</b>	<b>2.585</b>
Finansielle omkostninger		-12	-58
<b>Ordinært resultat før skat</b>		<b>-16.599</b>	<b>2.527</b>
Skat af ordinært resultat		0	0
<b>Årets resultat</b>		<b>-16.599</b>	<b>2.527</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Ledelsen foreslår årets resultat disponeret således:			
Overført resultat		-16.599	2.527
		<b>-16.599</b>	<b>2.527</b>



## Årsregnskab 1. januar 2022 - 31. december 2022

### Balance

	Note	<u>2022</u>	<u>2021</u>
<b>AKTIVER</b>			
<b>Omsætningsaktiver</b>			
<b>Varebeholdninger</b>			
Varebeholdning		10.570	21.400
<b>Varebeholdninger i alt</b>		<u>10.570</u>	<u>21.400</u>
<b>Tilgodehavender</b>			
Andre tilgodehavender (kortfristede)		1.643	557
<b>Tilgodehavender i alt</b>		<u>1.643</u>	<u>557</u>
<b>Likvide beholdninger</b>		<u>1.543</u>	<u>3.394</u>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>		<u>13.756</u>	<u>25.351</u>
<b>AKTIVER I ALT</b>		<u><u>13.756</u></u>	<u><u>25.351</u></u>

## Årsregnskab 1. januar 2022 - 31. december 2022

### Balance

	Note	<u>2022</u>	<u>2021</u>
<b>PASSIVER</b>			
<b>Egenkapital</b>			
Anpartskapital		50.000	50.000
Overført resultat		-41.248	-24.649
<b>Egenkapital i alt</b>	1	<u>8.752</u>	<u>25.351</u>
<b>Gældsforpligtigelser</b>			
<b>Kortfristede gældsforpligtigelser</b>			
Leverandører af varer og tjenesteydelser		<u>5.004</u>	<u>0</u>
<b>Kortfristede gældsforpligtigelser i alt</b>		<u>5.004</u>	<u>0</u>
<b>Gældsforpligtigelser i alt</b>		<u>5.004</u>	<u>0</u>
<b>PASSIVER I ALT</b>		<u>13.756</u>	<u>25.351</u>
<b>Sikkerhedsstillelser</b>	2		
<b>Kapitalejer forhold</b>	3		

## Årsregnskab 1. januar 2022 - 31. december 2022

### Noter

<b>1 Egenkapital</b>	2022	2021
Saldo primo	25.351	22.824
Årets resultat	-16.599	2.527
<b>Saldo ultimo</b>	<b>8.752</b>	<b>25.351</b>

#### Egenkapitalen specificeres således:

##### Anpartskapital

Saldo primo	50.000	50.000
<b>Saldo ultimo</b>	<b>50.000</b>	<b>50.000</b>

##### Overført resultat

Saldo primo	-24.649	-27.176
Årets resultat	-16.599	2.527
<b>Saldo ultimo</b>	<b>-41.248</b>	<b>-24.649</b>

##### Egenkapital ultimo

<b>8.752</b>	<b>25.351</b>
--------------	---------------

##### Anpartskapital

Anpartskapitalen er fordelt i anparter á 1 kr. eller multipla heraf.  
Anparterne er ikke opdelt i klasser.

### 2 Sikkerhedsstillelser

Selskabet har ingen sikkerhedsstillelser.

### 3 Kapitalejer forhold

Følgende kapitalejere er noteret i selskabets anpartsfortegnelse som ejende minimum 5% af kapitalen:

Julie Marie Sommer

Gitte Palsbøll

Alle transaktioner med kapitalejere er gennemført på markedsmæssige vilkår.



## Kuvert data

Emne: Dokument til underskrift: ARO 2022 - Årsrapport - V1  
Dokumenter: ARO 2022 - Årsrapport - V1.pdf  
Dokument hash: 60994633  
Kuvert ID: ENV86139204-8143-AFEF-7926-BBCE  
Afsender: Steen Mathisen  
Sendt: 15-06-2023 13:26 UTC  
Status: Udført  
Status dato: 15-06-2023 15:03 UTC

Det kræver kodeord at:: Vælg  
Email adgangskode: Umarkeret  
E-mailverificering: Not enabled

## Modtager(e) / Roller

Navn / Rolle	Adresse	Type
Steen Mathisen	sma@nilgaard.dk	Afsender
Julie Marie Sommer	julie.aroom@gmail.com	Underskriver
Gitte Palsbøll	gitte@klaedefabrikken.com	Underskriver

## Dokument hændelser

Navn / Roller	Email	IP-adresse	Dato	Hændelse
Steen Mathisen	sma@nilgaard.dk	185.203.216.238	15-06-2023 13:26 UTC	Oprettet
Julie Marie Sommer	julie.aroom@gmail.com	176.23.227.20	15-06-2023 14:21 UTC	Underskrevet
Gitte Palsbøll	gitte@klaedefabrikken.com	83.94.50.2	15-06-2023 15:03 UTC	Underskrevet
			15-06-2023 15:03 UTC	Status - Udført

## Underskriver signaturer

Underskrivers navn / Roller	Signatur	Initialer
Julie Marie Sommer		
Gitte Palsbøll		