

A Room ApS
Årsrapport 2018

Godkendt på selskabets generalforsamling den 30. maj 2019

Dirigent
Julie Marie Sommer

CVR-nr. 39 41 99 71
Årsrapporten indeholder 12 sider

Indhold

Påtegninger	
Ledelsespåtegning	3
Ledelsesberetning	
Selskabsoplysninger	4
Beretning	5
Årsregnskab 9. marts 2018 - 31. december 2018	
Anvendt regnskabspraksis	6
Resultatopgørelse	9
Balance	10
Noter	12

Påtegninger

Ledespåtegning

Bestyrelse og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 2018 for A Room ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsrapporten giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2018 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 9. marts 2018 - 31. december 2018.

Med henvisning til årsregnskabslovens § 135 har selskabets ledelse fra og med stiftelsen fravalgt revision af selskabets årsrapport.

Betingelserne for at undlade revision er opfyldt.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København, den 30. maj 2019

Direktion:

Julie Marie Sommer
Direktør

Gitte Palsbøll
Direktør

Ledelsesberetning

Selskabsoplysninger

A Room ApS
Strandparksvej 3
2900 Hellerup

CVR-nr.:	39 41 99 71
Hjemsted:	København
1. regnskabsår:	9. marts 2018 - 31. december 2018
Regnskabsår:	1. januar - 31. december

Direktion

Julie Marie Sommer
Gitte Palsbøll

Regnskabsassistance

Nilgaard Revision ApS
Nilensvej 8
2770 Kastrup

Ledelsesberetning

Beretning

Hovedaktivitet

Selskabets hovedaktivitet er salg af skønhedsprodukter, tilbehør, tasker, bluser, tørklæder m.m.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Der er realiseret et underskud på 32 t.kr.

Selskabets egenkapital udgør 18 t.kr. svarende til 71% af balancesummen.

Udviklingen i selskabet i 2018 blev som forventet, ledelsen forventer overskud fremadrettet.

Ledelsen forventer at egenkapitalen er fuldt reetableret ved udgangen af 2019.

Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke efter direktionens skøn indtruffet betydningsfulde hændelser fra balancedagen og frem til i dag, som væsentligt vil kunne forrykke selskabets økonomiske stilling.

Årsregnskab 9. marts 2018 - 31. december 2018

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for A Room ApS for 2018 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder.

Årsregnskabet er selskabet første regnskabsår.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtigelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske ressourcer vil fragå selskabet, og forpligtigelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtigelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtigelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til gevinster/tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, henholdsvis balancedagens kurs, indregnes i resultatopgørelsen som finansielle poster.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er omregnet på balancedagen, omregnes til balancedagens valutakurs. Forskelle mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældens opståen indregnes i resultatopgørelsen som en finansiell post.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Nettoomsætningen ved salg af varer og tjenesteydelser indregnes i resultatopgørelsen, såfremt risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætningen indregnes ekskl. moms og afgifter opkrævet på vegne af tredjepart. Alle former for afgivne rabatter indregnes i nettoomsætningen.

Årsregnskab 9. marts 2018 - 31. december 2018

Anvendt regnskabspraksis - fortsat

Direkte omkostninger til erhvervelse af årets nettoomsætning

Direkte omkostninger til erhvervelse af årets nettoomsætning omfatter de råvarer, hjælpematerialer og indkøb i øvrigt, der er anvendt for at frembringe de produkter, der indgår i årets nettoomsætning, samt omkostninger til distribution, salg, reklame, tab på debitorer m.v.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger indeholder gager og lønninger samt afhængige omkostninger.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver samt avance og tab ved løbende udskiftning af anlægsaktiver. I det omfang salgsprisen overstiger den oprindelige kostpris indregnes avancen under andre driftsindtægter.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renter, indtægter og omkostninger. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Såfremt den årlige gennemgang af indikationer af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning, viser, at aktiverne har en lavere værdi end den bogførte værdi, foretages der nedskrivning til højeste værdi af nettosalgsprisen og kapitalværdien på aktivet eller gruppen af aktiver, det indgår i.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug.

Afskrivningsgrundlaget, som opgøres som kostpris reduceret med eventuel restværdi, fordeles liniært over aktivernes forventede brugstid, der udgør:

Andre anlæg, driftsmidler og inventar	3-5 år
---------------------------------------	--------

Årsregnskab 9. marts 2018 - 31. december 2018

Anvendt regnskabspraksis - fortsat

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris med fradrag af hensættelse til tabsrisici, opgjort på grundlag af en individuel vurdering af varebeholdningen.

Tilgodehavender fra salg

Tilgodehavender fra salg indregnes i balancen til amortiseret kostpris eller en lavere nettorealiseringsværdi, hvilket her svarer til pålydende værdi med fradrag af nedskrivning til imødegåelse af tab. Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender eller med en generel nedskrivning baseret på selskabets erfaringer afhængigt af fordringens karakter.

Aktuel skat og udskudt skat

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtigelser. Der indregnes dog ikke udskudt skat af poster, hvor midlertidige forskelle er opstået på anskaffelsestidspunktet uden at have effekt på resultat eller skattepligtig indkomst. I de tilfælde, hvor opgørelsen af skatteværdien kan foretages efter forskellige beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den af ledelsen planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettigede skattemæssige underskud, indregnes under andre finansielle anlægsaktiver med den værdi, hvortil de forventes at blive anvendt, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed og jurisdiktion.

Der foretages regulering af udskudt skat vedrørende foretagne eliminerings af urealiserede koncerninterne avancer og tab.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser i de respektive lande, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat.

Udbytte

Udbytte, som forventes udbetalt for året, vises som en særskilt post under egenkapitalen. Foreslået udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen.

Gældsforpligtelser

Finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der i al væsentlighed svarer til nominel værdi. Øvrige gældsforpligtelser måles til nettorealiseringsværdi.

Årsregnskab 9. marts 2018 - 31. december 2018

Resultatopgørelse

	9/3 2018
	Note - 31/12 2018
Bruttofortjeneste/Bruttotab	-32.388
Driftsresultat	-32.388
Finansielle omkostninger	-3
Ordinært resultat før skat	-32.391
Skat af ordinært resultat	0
Årets resultat	-32.391
Forslag til resultatdisponering	
Bestyrelsen foreslår årets resultat disponeret således:	
Overført resultat	-32.391
	-32.391

Årsregnskab 9. marts 2018 - 31. december 2018

Balance

9/3 2018
Note - 31/12 2018

AKTIVER

Omsætningsaktiver

Varebeholdninger

Varebeholdning 15.000

Varebeholdninger i alt 15.000

Likvide beholdninger 9.931

Omsætningsaktiver i alt 24.931

AKTIVER I ALT 24.931

Årsregnskab 9. marts 2018 - 31. december 2018

Balance

	9/3 2018
Note	<u>- 31/12 2018</u>

PASSIVER

Egenkapital

Anpartskapital	50.000
Overført resultat	<u>-32.391</u>
Egenkapital i alt	1 <u>17.609</u>

Gældsforpligtigelser

Kortfristede gældsforpligtigelser

Leverandører af varer og tjenesteydelser	1.000
Anden gæld	<u>6.322</u>
Kortfristede gældsforpligtigelser i alt	<u>7.322</u>

Gældsforpligtigelser i alt

7.322

PASSIVER I ALT

24.931

Sikkerhedsstillelser

2

Aktionær forhold

3

Årsregnskab 9. marts 2018 - 31. december 2018

Noter

	9/3 2018
1 Egenkapital	<u>- 31/12 2018</u>
Kontant indbetaling i forbindelse med stiftelse	50.000
Årets resultat	<u>-32.391</u>
Saldo ultimo	<u>17.609</u>

Egenkapitalen specificeres således:

Anpartskapital

Kontant indbetaling i forbindelse med stiftelse	<u>50.000</u>
Saldo ultimo	<u>50.000</u>

Overført resultat

Årets resultat	<u>-32.391</u>
Saldo ultimo	<u>-32.391</u>

Egenkapital ultimo

17.609

Anpartskapital

Anpartskapitalen er fordelt i anparter á 1 kr. eller multipla heraf.
Anparterne er ikke opdelt i klasser.

2 Sikkerhedsstillelser

Selskabet har ingen sikkerhedsstillelser.

3 Aktionær forhold

Følgende aktionær er noteret i selskabets aktiefortegnelse som ejende minimum 5% af aktiekapitalen:

Julie Marie Sommer
Gitte Palsbøll

Alle transaktioner med aktionærer er gennemført på markedsmæssige vilkår.



Dokumentet er underskrevet med Visma Addo digital signeringservice.
Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Underskrivernes identiteter er registreret og listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet i ovenstående dokument."

NEM ID

Serienummer: PID:9208-2002-2-364826061094

Gitte Palsbøll
Direktør

IP: 83.94.50.2
30-05-2019 18:39

NEM ID

Serienummer: PID:9208-2002-2-070670850120

Julie Marie Sommer
Dirigent / Direktør

IP: 176.23.228.153
30-05-2019 20:07

Dette dokument er underskrevet digitalt med Visma Addo signeringservice. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument.

Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af Visma Addo signeringservice. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser i dokumentet med Visma Addos validator på denne website <https://vismaaddo.net/WebAdmin/#/NemIdValidation>



Foruden dette dokument kan ét eller flere dokumenter og bilag være tilknyttet transaktionen. Alle dokumenter som indgik i transaktionen er listet nedenfor. Hændelsesloggen beskriver underskrivers hændelser i forbindelse med signering af dokumentet.

Dokumenter i transaktionen

Nærværende dokument

ARO 2018 - Årsrapport - V1.pdf

Ovenstående dokumenter og bilag er fremsendt i underskrevet form til alle parter på e-mail eller som link til download. Underskriver er selv ansvarlig for download og sikker opbevaring af dokumenter og bilag.

Download dokumenter

Har du som underskriver modtaget link til download af dokumenterne vil dette være muligt i op til 14 dage efter underskrift. Herefter vil dokumenterne blive slettet fra Visma Addo.

Hændelseslog for dokument

Hændelseslog for dokumentet

2019-05-30 18:00	Underskriftsprocessen er startet
2019-05-30 18:00	En besked er sendt til Gitte Palsbøl (gitte@klaedefabrikken.com)
2019-05-30 18:02	Dokumentet blev åbnet af Julie Marie Sommer
2019-05-30 18:39	Gitte Palsbøll har underskrevet dokumentet ARO 2018 - Årsrapport - V1.pdf via Danish NemID private (PID: 9208-2002-2-364826061094)
2019-05-30 18:39	Alle dokumenter er underskrevet af Gitte Palsbøl
2019-05-30 20:07	Julie Marie Sommer har underskrevet dokumentet ARO 2018 - Årsrapport - V1.pdf via Danish NemID private (PID: 9208-2002-2-070670850120)
2019-05-30 20:07	Alle dokumenter er underskrevet af Gitte Palsbøl

Visma Addo identifikationsnummer: 4C4A-1B7892-35F947

Visma Addo

Visma Consulting • Nørregaardsvej 32 • 2800 Kgs. Lyngby • Danmark
addo@visma.com • www.visma.dk/addo