

Tech Systems ApS

Kirkebjerg Parkvej 12
2605 Brøndby

CVR-nummer: 39 39 75 01

ÅRSRAPPORT **1. juli 2022 - 30. juni 2023**

(5. regnskabsår)

Godkendt på selskabets generalforsamling, den 10. november 2023

Dirigent
Gøkmen Uzuner

INDHOLDSFORTEGNELSE

Påtegninger

Ledelsespåtegning 3

Ledelsesberetning mv.

Selskabsoplysninger 4

Ledelsesberetning 5

Årsregnskab 1. juli 2022 - 30. juni 2023

Anvendt regnskabspraksis 6

Resultatopgørelse 8

Balance 9

Egenkapitalopgørelse 11

Noter 12

LEDELSESPÅTEGNING

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for perioden 1. juli 2022 - 30. juni 2023 for Tech Systems ApS.

Årsrapporten, der ikke er revideret, aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Direktionen anser betingelserne for at undlade revision for opfyldt.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2023 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for perioden 1. juli 2022 - 30. juni 2023.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Brøndby, den 10. november 2023

Direktion

Gökmen Uzuner

SELSKABSOPLYSNINGER

Selskabet

Tech Systems ApS
Kirkebjerg Parkvej 12
2605 Brøndby

CVR-nr.: 39 39 75 01
Regnskabsår: 1. juli - 30. juni
Kundenr.: 10029

Direktion

Gökmen Uzuner

Revisor

Sayman
Regnskab & Rådgivning
Taastrup Hovedgade 53A, st. th
2630 Taastrup

LEDELSESBERETNING

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets væsentligste aktiviteter har i lighed med tidligere år bestået af drive IT service virksomhed.

Udviklingen i selskabets aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabet har fortsat sine normale driftsaktiviteter. Der har ikke været enkeltstående begivenheder i regnskabsåret, som er af så væsentlig karakter, at det kræver omtale i ledelsesberetningen.

Årets udvikling og resultat anses for tilfredsstillende.

Betydningsfulde hændelser indtruffet efter statusdag

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsregnskabet for Tech Systems ApS for 2022/23 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for selskaber i regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte regler for klasse C-selskaber.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

RESULTATOPGØRELSEN

Generelt

Med henvisning til årsregnskabslovens § 32 er visse indtægter og omkostninger sammendraget i regnskabsposten bruttfortjeneste.

Bruttfortjeneste

Bruttfortjenesten består af sammentrækning af regnskabsposterne nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer, varer under fremstilling og handelsvarer, andre driftsindtægter, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger.

Nettoomsætningen ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætningen indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger, herunder sygedagpenge til virksomhedens ansatte med fradrag af lønrefusioner fra det offentlige.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiell leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af realkreditlån samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv. Udbytte fra andre kapitalandele indtægtsføres i det regnskabsår, hvor udbyttet deklarerer.

Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

BALANCEN

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indestående i pengeinstitutter på bankkonti samt kontante beholdninger.

Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. I de tilfælde, f.eks. vedrørende aktier, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter alternative beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealisation sværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

Gældsforpligtelser

Andre gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede og associerede virksomheder, kapitalinteresser samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

RESULTATOPGØRELSE
1. JULI 2022 - 30. JUNI 2023

| | 2022/23 | 2021/22 |
|--|---------------|----------------|
| BRUTTOFORTJENESTE | 57.406 | 222.593 |
| 1 Personalemkostninger | 293- | 164.459- |
| DRIFTSRESULTAT | 57.113 | 58.134 |
| Andre finansielle omkostninger | 99- | 471- |
| RESULTAT FØR SKAT | 57.014 | 57.663 |
| 2 Skat af årets resultat | 12.540- | 45- |
| ÅRETS RESULTAT | 44.474 | 57.618 |
| FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING | | |
| Overført resultat | 44.474 | 57.618 |
| DISPONERET I ALT | 44.474 | 57.618 |

BALANCE PR. 30. JUNI 2023
AKTIVER

| | 2023 | 2022 |
|---|---------------|---------------|
| Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser | 0 | 12.500 |
| Tilgodehavender | 0 | 12.500 |
| Likvide beholdninger | 92.383 | 23.032 |
| OMSÆTNINGSAKTIVER..... | 92.383 | 35.532 |
| | | |
| AKTIVER | 92.383 | 35.532 |

BALANCE PR. 30. JUNI 2023
PASSIVER

| | 2023 | 2022 |
|--|---------------|---------------|
| Virksomhedskapital..... | 40.000 | 40.000 |
| Overført resultat | 5.871 | 38.602- |
| EGENKAPITAL | 45.871 | 1.398 |
| | | |
| Leverandører af varer og tjenesteydelser | 13.000 | 13.000 |
| Selskabsskat | 12.540 | 0 |
| Anden gæld | 18.973 | 19.135 |
| Gæld til virksomhedsdeltagere og ledelse..... | 1.999 | 1.999 |
| Kortfristede gældsforpligtelser | 46.512 | 34.134 |
| GÆLDSFORPLIGTELSE | 46.512 | 34.134 |
| | | |
| PASSIVER | 92.383 | 35.532 |

- 3 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.
4 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

EGENKAPITALOPGØRELSE

| | 2023 | 2022 |
|--|---------------|----------------|
| Virksomhedskapital primo | 40.000 | 40.000 |
| Virksomhedskapital ultimo | 40.000 | 40.000 |
| Overført resultat, primo | 38.603- | 96.220- |
| Årets resultat | 44.474 | 57.618 |
| Overført resultat ultimo..... | 5.871 | 38.602- |
| EGENKAPITAL | 45.871 | 1.398 |

NOTER

| | 2022/23 | 2021/22 |
|--|---------------|----------------|
| 1 Personalemkostninger | | |
| Antal personer beskæftiget..... | 1 | 1 |
| Lønninger | 0 | 159.243 |
| Andre omkostninger til social sikring | 293 | 5.216 |
| Personalemkostninger i alt | 293 | 164.459 |
| 2 Skat af årets resultat | | |
| Beregnet skat af årets resultat..... | 12.540 | 0 |
| Regulering af tidligere års skat..... | 0 | 45 |
| Skat af årets resultat i alt..... | 12.540 | 45 |
| 3 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv. | | |
| Selskabet har ingen eventualaktiver eller -forpligtelser. | | |
| 4 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser | | |
| Selskabet har ikke pantsat aktiver eller stillet anden form for sikkerhed. | | |

Dette dokument er underskrevet af nedenstående parter, der med deres underskrift har bekræftet dokumentets indhold samt alle datoer i dokumentet.

This document is signed by the following parties with their signatures confirming the documents content and all dates in the document.

Gøkmen Uzuner

Navnet returneret af dansk MitID var:

Gøkmen Uzuner

Direktør

ID: 8ebb3371-df83-4fa4-ac37-dd9a6f8f7833

Tidspunkt for underskrift: 20-11-2023 kl.: 10:41:30

Underskrevet med MitID



Gøkmen Uzuner

Navnet returneret af dansk MitID var:

Gøkmen Uzuner

Dirigent

ID: 8ebb3371-df83-4fa4-ac37-dd9a6f8f7833

Tidspunkt for underskrift: 20-11-2023 kl.: 10:41:30

Underskrevet med MitID



This document has esignatur Agreement-ID: ba3792ZksMU251184625

This document is signed with esignatur. Embedded in the document is the original agreement document and a signed data object for each signatory. The signed data object contains a mathematical hash value calculated from the original agreement document, which secures that the signatures is related to precisely this document only. Prove for the originality and validity of signatures can always be lifted as legal evidence.

The document is locked for changes and all cryptographic signature certificates are embedded in this PDF. The signatures therefore comply with all public recommendations and laws for digital signatures. With esignatur's solution, it is ensured that all European laws are respected in relation to sensitive information and valid digital signatures. If you would like more information about digital documents signed with esignatur, please visit our website at www.esignatur.dk.