



**B a a g ø e | S c h o u**  
statsautoriseret revisionsaktieselskab

**Hapy Medical ApS**  
Rentemestervej 19 B, 2. 7., 2400 København NV

CVR-nr. 39 39 39 99

**Årsrapport**

**2018/19**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 1. juli 2019.

---

Lasse Bay  
Dirigent



## Indholdsfortegnelse

---

	<b><u>Side</u></b>
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning	1
Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab	2
<b>Ledelsesberetning</b>	
Selskabsoplysninger	3
Ledelsesberetning	4
<b>Årsregnskab 6. marts 2018 - 31. marts 2019</b>	
Anvendt regnskabspraksis	5
Resultatopgørelse	8
Balance	9
Noter	10



## Ledelsespåtegning

---

Direktionen har dags dato aflagt årsrapporten for 2018/19 for Hapy Medical ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. marts 2019 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 6. marts 2018 - 31. marts 2019.

Direktionen anser betingelserne for at undlade revision af årsregnskabet for 2018/19 for opfyldt.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København NV, den 1. juli 2019

### Direktion

Lasse Bay

Karsten Hoppe



## Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab

---

### Til kapitalejerne i Hapy Medical ApS

Vi har opstillet årsregnskabet for Hapy Medical ApS for regnskabsåret 6. marts 2018 - 31. marts 2019 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og FSR – danske revisors Ethiske regler for revisorer, herunder principper vedrørende integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

København, den 1. juli 2019

### **Baagø | Schou**

statsautoriseret revisionsaktieselskab  
CVR-nr. 21 14 81 48

### **Per Kold**

statsautoriseret revisor  
mne8843



## Selskabsoplysninger

---

<b>Selskabet</b>	Hapy Medical ApS Rentemestervej 19 B, 2. 7. 2400 København NV
	CVR-nr.: 39 39 39 99
	Stiftet: 6. marts 2018
	Hjemsted: København
	Regnskabsår: 6. marts - 31. marts
<b>Direktion</b>	Lasse Bay Karsten Hoppe
<b>Revisor</b>	Baagøe   Schou statsautoriseret revisionsaktieselskab Fiolstræde 44, 3. th. 1171 København K



## Ledelsesberetning

---

### Selskabets væsentligste aktiviteter

Virksomhedens formål er at drive rådgivende ingeniørvirksomhed inden for produktion- og maskinteknik samt andre dermed efter direktionens skøn beslægtede formål.

### Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets ordinære resultat efter skat udgør 150 t.kr. Ledelsen anser årets resultat for tilfredsstillende.

### Begivenheder efter regnskabsårets udløb

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.



## Anvendt regnskabspraksis

---

Årsrapporten for Hapy Medical ApS er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed. Herudover har virksomheden valgt at følge enkelte regler for klasse C-virksomheder.

Sammenligningstal er ikke anført, da det er selskabets første regnskabsår.

Årsrapporten er aflagt efter følgende regnskabspraksis og aflægges i danske kroner.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

### Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiell post.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta, omregnes til balancedagens valutakurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældsforpligtelsens opståen eller indregning i seneste årsregnskab indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger.

## Resultatopgørelsen

### Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling, arbejde udført for egen regning og opført under aktiver, andre driftsindtægter samt eksterne omkostninger.



## Anvendt regnskabspraksis

---

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Vareforbrug omfatter omkostninger til køb af råvarer og hjælpematerialer med fradrag af rabatter samt årets forskydning i varebeholdninger.

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer og operationelle leasingomkostninger.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renter, realiserede og urealiserede kursgevinster og kurstab vedrørende finansielle aktiver og forpligtelser, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

### Skat af årets resultat

Årets skat, der består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

## Balancen

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi. Der nedskrives til nettorealiseringsværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

### Egenkapital

#### Udbytte

Udbytte, som forventes udbetalt for året, vises som en særskilt post under egenkapitalen. Foreslået udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på den ordinære generalforsamling (deklarationstidspunktet).





## Anvendt regnskabspraksis

---

### Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser indregnes i balancen med det beløb, der kan beregnes på grundlag af årets forventede skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter. Skattetilgodehavender og -forpligtelser præsenteres modregnet i det omfang, der er legal modregningsadgang, og posterne forventes afregnet netto eller samtidig.

Udskudt skat er skatten af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat.

### Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.



## Resultatopgørelse

---

<u>Note</u>	6/3 2018 - 31/3 2019 kr.
<b>Bruttofortjeneste</b>	<b>1.137.932</b>
1 Personaleomkostninger	-942.850
<b>Driftsresultat</b>	<b>195.082</b>
Øvrige finansielle omkostninger	-22
<b>Resultat før skat</b>	<b>195.060</b>
2 Skat af årets resultat	-44.682
<b>Årets resultat</b>	<b>150.378</b>
<b>Forslag til resultatdisponering:</b>	
Udbytte for regnskabsåret	100.000
Overføres til overført resultat	50.378
<b>Disponeret i alt</b>	<b>150.378</b>



## Balance

---

	31/3 2019
<u>Note</u>	<u>kr.</u>
<b>Aktiver</b>	
<b>Omsætningsaktiver</b>	
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	260.971
Andre tilgodehavender	152
Tilgodehavender i alt	<u>261.123</u>
Likvide beholdninger	<u>328.060</u>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b><u>589.183</u></b>
<b>Aktiver i alt</b>	<b><u>589.183</u></b>
<b>Passiver</b>	
<b>Egenkapital</b>	
3 Virksomhedskapital	50.000
4 Overført resultat	50.378
5 Foreslået udbytte for regnskabsåret	100.000
<b>Egenkapital i alt</b>	<b><u>200.378</u></b>
<b>Gældsforpligtelser</b>	
Gæld til virksomhedsdeltagere og ledelse	23.624
Langfristede gældsforpligtelser i alt	<u>23.624</u>
Leverandører af varer og tjenesteydelser	12.000
Selskabsskat	44.682
Anden gæld	308.499
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	<u>365.181</u>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b><u>388.805</u></b>
<b>Passiver i alt</b>	<b><u>589.183</u></b>
<b>6 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser</b>	
<b>7 Eventualposter</b>	



## Noter

---

	6/3 2018 - 31/3 2019 kr.
<b>1. Personaleomkostninger</b>	
Lønninger og gager	923.019
Pensioner	1
Andre omkostninger til social sikring	5.964
Personaleomkostninger i øvrigt	13.866
	<u>942.850</u>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>2</u>
<b>2. Skat af årets resultat</b>	
Skat af årets resultat	44.682
	<u>44.682</u>
	 31/3 2019 kr.
<b>3. Virksomhedskapital</b>	
Virksomhedskapital 6. marts 2018	50.000
	<u>50.000</u>
<b>4. Overført resultat</b>	
Årets overførte overskud eller underskud	50.378
	<u>50.378</u>
<b>5. Foreslået udbytte for regnskabsåret</b>	
Udbytte for regnskabsåret	100.000
	<u>100.000</u>
<b>6. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser</b>	
Der hviler ikke selskabet pantsætninger eller sikkerhedsstillelser pr. 31. december 2018.	



## Noter

---

### 7. Eventualposter

#### Eventualforpligtelser

Der hviler ikke selskabet eventualforpligtelser pr. 31. december 2018.

Dette dokument er underskrevet af nedenstående parter, der med deres underskrift har bekræftet dokumentets indhold samt alle datoer i dokumentet.

This document is signed by the following parties with their signatures confirming the documents content and all dates in the document.

## Lasse Bay

---

Som Direktør  
PID: 9208-2002-2-980885657784  
Dato for underskrift: 02-07-2019  
Underskrevet med NemID

NEM ID

## Karsten Hoppe

---

Som Direktør  
PID: 9208-2002-2-710650972634  
Dato for underskrift: 01-07-2019  
Underskrevet med NemID

NEM ID

## Per Kold

---

Som Statsautoriseret revisor  
RID: 23569368  
Dato for underskrift: 02-07-2019  
Underskrevet med NemID

NEM ID

## Lasse Bay

---

Som Dirigent  
PID: 9208-2002-2-980885657784  
Dato for underskrift: 02-07-2019  
Underskrevet med NemID

NEM ID

This document is signed with esignatur. Embedded in the document is the original agreement document and a signed data object for each signatory. The signed data object contains a mathematical hash value calculated from the original agreement document, which secures that the signatures is related to precisely this document only. Prove for the originality and validity of signatures can always be lifted as legal evidence.

The document is locked for changes and all cryptographic signature certificates are embedded in this PDF. The signatures therefore comply with all public recommendations and laws for digital signatures. With esignatur's solution, it is ensured that all European laws are respected in relation to sensitive information and valid digital signatures. If you would like more information about digital documents signed with esignatur, please visit our website at [www.esignatur.dk](http://www.esignatur.dk).