

Fynbo Marine A/S

Porthusvej 119, 5700 Svendborg

CVR-nr. 39 38 97 54

Årsrapport

1. januar - 31. december 2020

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 3. marts 2021

Timmi Bent Gnist Christensen
Dirigent

Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Påtegninger	
Ledespåtegning	1
Den uafhængige revisors erklæring om review af årsregnskabet	2
Ledelsesberetning	
Selskabsoplysninger	3
Ledelsesberetning	4
Årsregnskab 1. januar - 31. december 2020	
Anvendt regnskabspraksis	5
Resultatopgørelse	9
Balance	10
Noter	12

Ledespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020 for Fynbo Marine A/S.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020.

Bestyrelse og direktion anser betingelserne for at undlade revision af årsregnskabet for 2020 for opfyldt.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Svendborg, den 19. februar 2021

Direktion

Timmi Bent Gnist Christensen Kaj Rasmussen

Bestyrelse

Hans-Henrik Vilhelmsen Jane Christensen Timmi Bent Gnist Christensen
formand

Lone Rasmussen Kaj Rasmussen

Den uafhængige revisors erklæring om review af årsregnskabet

Til aktionærerne i Fynbo Marine A/S

Vi har udført review af årsregnskabet for Fynbo Marine A/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Vi har udført vores review i overensstemmelse med den internationale standard vedrørende opgaver om review af historiske regnskaber og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi udtrykker en konklusion om, hvorvidt vi er blevet bekendt med forhold, der giver os grund til at mene, at regnskabet som helhed ikke i alle væsentlige henseender er udarbejdet i overensstemmelse med den relevante regnskabsmæssige begrebsramme. Dette kræver også, at vi overholder etiske krav.

Et review af et regnskab udført efter den internationale standard vedrørende opgaver om review af historiske regnskaber er en erklæringsopgave med begrænset sikkerhed. Revisor udfører handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, samt anvendelse af analytiske handlinger og vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af de handlinger, der udføres ved et review, er betydeligt mindre end ved en revision udført efter de internationale standarder om revision. Vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

Konklusion

Ved det udførte review er vi ikke blevet bekendt med forhold, der giver os grund til at mene, at årsregnskabet ikke giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Svendborg, den 19. februar 2021

Tranberg

Statsautoriseret Revisionsaktieselskab
CVR-nr. 26 06 36 55

Morten Heitmann
statsautoriseret revisor
mne26762

Selskabsoplysninger

Selskabet	Fynbo Marine A/S Porthusvej 119 5700 Svendborg
	E-mail: post@fynbomarine.dk
	CVR-nr.: 39 38 97 54
	Regnskabsår: 1. januar - 31. december
Bestyrelse	Hans-Henrik Vilhelmsen, formand Jane Christensen Timmi Bent Gnist Christensen Lone Rasmussen Kaj Rasmussen
Direktion	Timmi Bent Gnist Christensen Kaj Rasmussen
Revisor	Tranberg Statsautoriseret Revisionsaktieselskab Ryttervej 4 5700 Svendborg
Bankforbindelser	Middelfart Sparekasse, Tinghusgade 22, 5700 Svendborg Nordea Bank, Ramsherred 10, 5700 Svendborg

Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets hovedaktivitet er handel med både, med tilhørende udstyr og reservedele, samt serviceringer og reparationer og hermed beslægtet virksomhed.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets bruttofortjeneste udgør 2.701 t.kr. mod 1.360 t.kr. sidste år. Det ordinære resultat efter skat udgør 713 t.kr. mod 247 t.kr. sidste år. Ledelsen anser årets resultat for tilfredsstillende.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Fynbo Marine A/S er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed. Herudover har virksomheden valgt at følge enkelte regler for klasse C-virksomheder.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling, arbejde udført for egen regning og opført under aktiver, andre driftsindtægter samt eksterne omkostninger.

Virksomheden har som fortolkningsbidrag for indregning af nettoomsætning valgt IAS 18.

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusiv moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Vareforbrug omfatter omkostninger til køb af råvarer og hjælpematerialer med fradrag af rabatter samt årets forskydning i varebeholdninger.

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktiviteter, herunder fortjeneste ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer og operationelle leasingomkostninger.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiel leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og kurstab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv.

Anvendt regnskabspraksis

Skat af årets resultat

Årets skat, der består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Øvrige materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

	Brugstid
Indretning af lejede lokaler	15 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5-10 år

Småaktiver med en forventet levetid under 1 år indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

Nedskrivning på anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af såvel immaterielle som materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Genindvindingsværdien er den højeste værdi af kapitalværdi og salgsværdi fratrukket forventede omkostninger ved et salg. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen og forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Anvendt regnskabspraksis

Tidligere indregnede nedskrivninger tilbageføres, når betingelsen for nedskrivningen ikke længere består. Nedskrivninger på goodwill tilbageføres ikke.

Finansielle anlægsaktiver

Deposita

Deposita måles til amortiseret kostpris og udgøres af huslejedeposita mv.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris på grundlag af vejede gennemsnitspriser. Er nettorealisationseværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Der nedskrives til nettorealisationseværdien med henblik på at imødegå forventede tab. Virksomheden har valgt at anvende IAS 39 som fortolkningsgrundlag ved indregning af nedskrivning af finansielle aktiver hvilket betyder, at der skal foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende eller en portefølje af tilgodehavender er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

Nedskrivninger opgøres som forskellen mellem den regnskabsmæssige værdi af tilgodehavender og nutidsværdien af de forventede pengestrømme, herunder realisationsværdi af eventuelle modtagne sikkerhedsstillelser. Som diskonteringsrate anvendes den effektive rente for det enkelte tilgodehavende eller portefølje.

Igangværende arbejder for fremmed regning

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdien af det udførte arbejde. Salgsværdien måles på baggrund af færdiggørelsesgraden på balancedagen og de samlede forventede indtægter på det enkelte igangværende arbejde.

Omkostninger i forbindelse med salgsarbejde og opnåelse af kontrakter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de afholdes.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Anvendt regnskabspraksis

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indestående i pengeinstitut.

Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster og for betalte acontoskatter.

Skyldige og tilgodehavende sambeskatningsbidrag indregnes i balancen som ”Tilgodehavende selskabsskat” eller ”Skyldig selskabsskat”.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen. Udskudt skat måles til nettorealiseringsværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser i de respektive lande, der med balance-dagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen bortset fra poster, der føres direkte på egenkapitalen.

Gældsforpligtelser

Øvrige gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

<u>Note</u>	<u>2020</u>	<u>2019</u>
Bruttofortjeneste	2.700.946	1.360.181
1 Personaleomkostninger	-1.523.737	-913.725
Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver	-144.699	-68.636
Driftsresultat	1.032.510	377.820
Øvrige finansielle omkostninger	-108.430	-59.953
Resultat før skat	924.080	317.867
Skat af årets resultat	-210.776	-70.405
Årets resultat	713.304	247.462
Forslag til resultatdisponering:		
Overføres til overført resultat	713.304	247.462
Disponeret i alt	713.304	247.462

Balance 31. december

Aktiver		
Note	2020	2019
Anlægsaktiver		
2 Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	535.831	494.453
2 Indretning lejede lokaler	145.233	156.880
Materielle anlægsaktiver i alt	<u>681.064</u>	<u>651.333</u>
3 Deposita	109.000	109.000
Finansielle anlægsaktiver i alt	<u>109.000</u>	<u>109.000</u>
Anlægsaktiver i alt	<u>790.064</u>	<u>760.333</u>
Omsætningsaktiver		
Fremstillede varer og handelsvarer	4.012.168	2.463.797
Varebeholdninger i alt	<u>4.012.168</u>	<u>2.463.797</u>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	231.240	263.975
Igangværende arbejder for fremmed regning	503.920	0
Udskudte skatteaktiver	0	10.765
Andre tilgodehavender	120.000	0
Periodeafgrænsningsposter	75.154	10.074
Tilgodehavender i alt	<u>930.314</u>	<u>284.814</u>
Likvide beholdninger	<u>81.971</u>	<u>271.324</u>
Omsætningsaktiver i alt	<u>5.024.453</u>	<u>3.019.935</u>
Aktiver i alt	<u>5.814.517</u>	<u>3.780.268</u>

Balance 31. december

Passiver		
Note	2020	2019
Egenkapital		
4 Virksomhedskapital	500.000	500.000
5 Overført resultat	671.614	-41.690
Egenkapital i alt	1.171.614	458.310
Hensatte forpligtelser		
Hensættelser til udskudt skat	104.135	0
Hensatte forpligtelser i alt	104.135	0
Gældsforpligtelser		
6 Anden gæld	25.938	5.108
Langfristede gældsforpligtelser i alt	25.938	5.108
Leverandører af varer og tjenesteydelser	292.201	21.000
Gæld til selskabsdeltagere og ledelse	3.484.510	2.912.214
Selskabsskat	95.876	0
Anden gæld	640.243	383.636
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	4.512.830	3.316.850
Gældsforpligtelser i alt	4.538.768	3.321.958
Passiver i alt	5.814.517	3.780.268
7 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		
8 Eventualposter		

Noter

	2020	2019
1. Personaleomkostninger		
Lønninger og gager	1.493.965	894.500
Andre omkostninger til social sikring	14.315	10.035
Personaleomkostninger i øvrigt	15.457	9.190
	1.523.737	913.725
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	4	3
2. Materielle anlægsaktiver		
	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	Indretning lejede lokaler
Kostpris 1. januar 2020	563.986	174.713
Tilgang	186.888	0
Afgang	-72.000	0
Kostpris 31. december 2020	678.874	174.713
Af- og nedskrivninger 1. januar 2020	69.534	17.833
Årets afskrivninger	92.709	11.647
Tilbageførsel af af- og nedskrivninger på afhændede aktiver	-19.200	0
Af- og nedskrivninger 31. december 2020	143.043	29.480
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2020	535.831	145.233
3. Deposita		
Kostpris 1. januar 2020	109.000	67.000
Tilgang i årets løb	0	42.000
Kostpris 31. december 2020	109.000	109.000
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2020	109.000	109.000
4. Virksomhedskapital		
Virksomhedskapital 1. januar 2020	500.000	500.000
	500.000	500.000

Noter

	<u>31/12 2020</u>	<u>31/12 2019</u>
5. Overført resultat		
Overført resultat 1. januar 2020	-41.690	-289.152
Årets overførte overskud eller underskud	<u>713.304</u>	<u>247.462</u>
	<u>671.614</u>	<u>-41.690</u>

6. Anden gæld

Anden gæld i alt	<u>25.938</u>	<u>5.108</u>
Andel af gæld, der forfalder efter 5 år	<u>0</u>	<u>0</u>
Feriepenge overgangsordning, funktionærer		

7. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for gæld til pengeinstitut, 0 t.kr. har selskabet stillet virksomhedspant på nominelt 2.000 t.kr. Virksomhedspantet omfatter følgende aktiver, hvis regnskabsmæssige værdi på balancedagen udgør:

Varebeholdninger	4.012 t.kr.
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	231 t.kr.
Driftsmidler og inventar	536 t.kr.
Indretning af lejede lokaler	145 t.kr.

8. Eventualposter

Eventualforpligtelser

Leasingforpligtelser:

Selskabet har indgået operationelle leasingkontrakter med en gennemsnitlig årlig leasingydelse på 55 t.kr. Leasingkontrakterne har en restløbetid på 45 måneder og en samlet restleasingydelse på 307 t.kr.

Dette dokument er underskrevet af nedenstående parter, der med deres underskrift har bekræftet dokumentets indhold samt alle datoer i dokumentet.

This document is signed by the following parties with their signatures confirming the documents content and all dates in the document.

Timmi Bent Gnist Christensen

Som Dirigent NEM ID
PID: 9208-2002-2-192078927473
Tidspunkt for underskrift: 04-03-2021 kl.: 11:50:39
Underskrevet med NemID

Timmi Bent Gnist Christensen

Som Bestyrelsesmedlem NEM ID
PID: 9208-2002-2-192078927473
Tidspunkt for underskrift: 04-03-2021 kl.: 11:50:39
Underskrevet med NemID

Timmi Bent Gnist Christensen

Som Direktør NEM ID
PID: 9208-2002-2-192078927473
Tidspunkt for underskrift: 04-03-2021 kl.: 11:50:39
Underskrevet med NemID

Hans-Henrik Vilhelmsen

Som Bestyrelsesformand NEM ID
PID: 9208-2002-2-235964116178
Tidspunkt for underskrift: 04-03-2021 kl.: 11:57:17
Underskrevet med NemID

Jane Christensen

Som Bestyrelsesmedlem NEM ID
PID: 9208-2002-2-310049024379
Tidspunkt for underskrift: 04-03-2021 kl.: 20:10:19
Underskrevet med NemID

Lone Rasmussen

Som Bestyrelsesmedlem NEM ID
PID: 9208-2002-2-198981017771
Tidspunkt for underskrift: 04-03-2021 kl.: 20:41:58
Underskrevet med NemID

Kaj Rasmussen

Som Bestyrelsesmedlem NEM ID
PID: 9208-2002-2-177004790179
Tidspunkt for underskrift: 04-03-2021 kl.: 15:02:04
Underskrevet med NemID

Kaj Rasmussen

Som Direktør NEM ID
PID: 9208-2002-2-177004790179
Tidspunkt for underskrift: 04-03-2021 kl.: 15:02:04
Underskrevet med NemID

This document is signed with esignatur. Embedded in the document is the original agreement document and a signed data object for each signatory. The signed data object contains a mathematical hash value calculated from the original agreement document, which secures that the signatures is related to precisely this document only. Prove for the originality and validity of signatures can always be lifted as legal evidence.

The document is locked for changes and all cryptographic signature certificates are embedded in this PDF. The signatures therefore comply with all public recommendations and laws for digital signatures. With esignatur's solution, it is ensured that all European laws are respected in relation to sensitive information and valid digital signatures. If you would like more information about digital documents signed with esignatur, please visit our website at www.esignatur.dk.

This document has esignatur Agreement-ID: a1b39f7aPjx241852661

Dette dokument er underskrevet af nedenstående parter, der med deres underskrift har bekræftet dokumentets indhold samt alle datoer i dokumentet.

This document is signed by the following parties with their signatures confirming the documents content and all dates in the document.

Morten Heitmann

Som Revisor

NEM ID

RID: 1235460036696

Tidspunkt for underskrift: 04-03-2021 kl.: 20:54:18

Underskrevet med NemID

This document has esignatur Agreement-ID: a1b39f7aPjx241852661

This document is signed with esignatur. Embedded in the document is the original agreement document and a signed data object for each signatory. The signed data object contains a mathematical hash value calculated from the original agreement document, which secures that the signatures is related to precisely this document only. Prove for the originality and validity of signatures can always be lifted as legal evidence.

The document is locked for changes and all cryptographic signature certificates are embedded in this PDF. The signatures therefore comply with all public recommendations and laws for digital signatures. With esignatur's solution, it is ensured that all European laws are respected in relation to sensitive information and valid digital signatures. If you would like more information about digital documents signed with esignatur, please visit our website at www.esignatur.dk.