

# Murermester Kasper Deichmann ApS

Vidkærvej 31  
8660 Skanderborg

Årsrapport  
1. juli 2019 - 30. juni 2020

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på  
selskabets ordinære generalforsamling den

**30/10/2020**

---

**Kasper Deichmann**  
**Dirigent**

---

**Indhold****Virksomhedsoplysninger**

Virksomhedsoplysninger .....	3
------------------------------	---

**Påtegninger**

Ledelsespåtegning .....	4
-------------------------	---

**Ledelsesberetning**

Ledelsesberetning .....	5
-------------------------	---

**Årsregnskab**

Anvendt regnskabspraksis .....	6
--------------------------------	---

Resultatopgørelse .....	9
-------------------------	---

Balance .....	10
---------------	----

Noter .....	12
-------------	----

# Virksomhedsoplysninger

**Virksomheden** Muremester Kasper Deichmann ApS  
Vidkærvej 31  
8660 Skanderborg  
e-mailadresse: kasper@mmkd.dk  
CVR-nr: 39377098  
Regnskabsår: 01/07/2019 - 30/06/2020

**Bankforbindelse** Sparekassen Kronjylland A/S  
Søndergade 6  
8464 Galten

# Ledespåtegning

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsperioden 01. juli 2019 - 30. juni 2020 for Murermeister Kasper Deichmann ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er ledelsens opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling samt af resultatet.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Ledelsen anser betingelserne for at udelade revision for opfyldt.

Skanderborg, den 30/10/2020

## Direktion

Kasper Deichmann Simonsen

# Ledelsesberetning

## Hovedaktivitet

Selskabet har til formål at drive virksomhed indenfor murer og anlægsvirksomhed

## Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets udvikling har været tilfredsstillende.

Selskabets resultat er 39.032 DKK. for året 2019/20 medens egenkapitalen pr. 30.06.2020 udgør 245.701 DKK.

Ledelsen forventer en forsat positiv udviklingen i 2020/21.

## Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er fra balancedagen og frem til i dag ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten.

# Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for Regnskabsklasse B, mikrovirksomhed.

## Resultatopgørelsen

### Bruttofortjeneste

Selskabet anvender bestemmelsen i årsregnskabslovens § 32, hvorefter selskabets omsætning ikke er oplyst. Bruttofortjeneste er et sammendrag af nettoomsætning, andre driftindtægter med fradrag af produktionsomkostninger.

### Nettoomsætning

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted. Nettoomsætning indregnes eksklusiv moms, afgifter og rabatter i forbindelse med salget.

Nettoomsætningen omfatter årets fakturerede salg.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager samt sociale omkostninger, pensioner mv. til selskabets personale.

### Administrationsomkostninger

Administrationsomkostninger omfatter omkostninger, der afholdes til ledelse og administration af selskabet, herunder omkostninger til det administrative personale og ledelsen samt kontorholdsomkostninger.

### Finansielle poster

Finansielle poster omfatter renteindtægter og renteomkostninger, samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen.

### Skat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Aktuelle skatteforpligtelser, henholdsvis tilgodehavende aktuel skat, indregnes i balancen opgjort som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for betalt acontoskat.

Såfremt den udskudte skat udgør mindre end 3.000 medregnes den ikke i årsrapporten

## Balancen

### Immaterielle anlægsaktiver

Patenter måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger eller til genindvindingsværdien, hvor denne er lavere. Patenter afskrives over 10 år.

Udviklingsomkostninger omfatter omkostninger, herunder lønninger og gager, der direkte og indirekte kan henføres til selskabets udviklingsaktiviteter, og som opfylder kriterierne for indregning.

Aktiverede udviklingsomkostninger måæes til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger eller til genindvindingsværdi, såfremt denne er lavere.

Aktiverede udviklingsomkostninger afskrives lineært efter færdiggørelsen af udviklingsarbejdet over den vurderede økonomiske brugstid. Afskrivningsperioden udgør sædvanligvis 5 år og overstiger ikke 20 år.

Immaterielle anlægsaktiver nedskrives generelt til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end regnskabsværdi.

### Materielle anlægsaktiver

Produktionsanlæg og maskiner samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. For finansielt leasede aktiver er kostprisen den laveste værdi af dagsværdien af aktivet og nutidsværdien af de fremtidige leasingydelse.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med tillæg af opskrivninger og fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar ..... 5 år

Aktiver med en kostpris under 13,8 t.kr. pr. enhed indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen på anskaffelses-tidspunktet.

### Varebeholdning

Varelageret er opgjort på baggrund af kostpriser eksklusiv moms.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

## **Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

## **Egenkapital**

Udbytte indregnes som en gældsforpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen. Det foreslåede udbytte for regnskabsåret vises som en særskilt post under egenkapitalen.



# Resultatopgørelse 1. jul. 2019 - 30. jun. 2020

	Note	2019/20 kr.	2018/19 kr.
<b>Bruttoresultat</b> .....		<b>202.499</b>	<b>401.488</b>
Distributionsomkostninger .....		-32.314	-3.255
Administrationsomkostninger .....	1	-46.971	-50.761
Andre driftsomkostninger .....	2	-72.034	-73.802
<b>Resultat af ordinær primær drift</b> .....		<b>51.180</b>	<b>273.670</b>
Øvrige finansielle omkostninger .....		-2.091	-1.552
<b>Ordinært resultat før skat</b> .....		<b>49.089</b>	<b>272.118</b>
Skat af årets resultat .....		-10.057	-60.449
<b>Årets resultat</b> .....		<b>39.032</b>	<b>211.669</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Foreslået udbytte indregnet under egenkapitalen .....		55.000	55.000
Overført resultat .....		-15.968	156.669
<b>I alt</b> .....		<b>39.032</b>	<b>211.669</b>

# Balance 30. juni 2020

## Aktiver

	Note	2019/20 kr.	2018/19 kr.
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar .....		119.272	118.072
<b>Materielle aktiver i alt .....</b>		<b>119.272</b>	<b>118.072</b>
<b>Langfristede aktiver i alt .....</b>		<b>119.272</b>	<b>118.072</b>
Råvarer og hjælpematerialer .....		2.500	1.823
<b>Varebeholdninger i alt .....</b>		<b>2.500</b>	<b>1.823</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser .....		25.188	0
Andre tilgodehavender .....		22.200	0
<b>Tilgodehavender i alt .....</b>		<b>47.388</b>	<b>0</b>
Likvide beholdninger .....		295.182	395.063
<b>Kortfristede aktiver i alt .....</b>		<b>345.070</b>	<b>396.886</b>
<b>Aktiver i alt .....</b>		<b>464.342</b>	<b>514.958</b>

# Balance 30. juni 2020

## Passiver

	Note	2019/20 kr.	2018/19 kr.
Registreret kapital mv. ....		50.000	50.000
Overført resultat .....		140.701	156.669
Forslag til udbytte .....		55.000	55.000
<b>Egenkapital i alt .....</b>		<b>245.701</b>	<b>261.669</b>
Leverandører af varer og tjenesteydelser .....		40.307	75.663
Skyldig selskabsskat .....		12.006	60.449
Anden gæld, herunder skyldige skatter og skyldige bidrag til social sikring .....	3	166.328	117.177
<b>Kortfristede forpligtelser i alt .....</b>		<b>218.641</b>	<b>253.289</b>
<b>Forpligtelser i alt .....</b>		<b>218.641</b>	<b>253.289</b>
<b>Passiver i alt .....</b>		<b>464.342</b>	<b>514.958</b>

# Noter

## 1. Administrationsomkostninger

	2019/20 kr.	2018/19 kr.
Telefon, internet m.v	15.258	6.200
Revisor	5.000	5.000
Porto & gebyrer	511	999
EDB omkostninger	463	1.272
Forsikringer	21.232	32.969
Kontingenter	3.007	2.622
Advokat	0	972
Diverse	1.500	1.000
<b>I alt</b>	<b>46.971</b>	<b>50.761</b>

## 2. Andre driftsomkostninger

	2019/20 kr.	2018/19 kr.
Driftsmidler primo	118.072	0
Tilgang driftsmidler	30.000	147.590
Dridtsmidler ultimo	119.272	118.072
Afskrivning driftsmidler	28.800	29.518
Autodrift	43.234	44.284
<b>I alt</b>	<b>72.034</b>	<b>73.802</b>

## 3. Anden gæld, herunder skyldige skatter og skyldige bidrag til social sikring

	2019/20 kr.	2018/19 kr.
Skyldig moms	51.136	28.504
Skyldig anpartshaver	70.821	70.750
Skyldig løn omkostninger	44.371	17.923
<b>i alt</b>	<b>166.328</b>	<b>117.177</b>

#### 4. Information om gennemsnitligt antal ansatte

	2019/20
Gennemsnitligt antal ansatte .....	1