

# **Deerest Copenhagen ApS**

**Esplanaden 5, st., 1263 København K**

**CVR-nr. 39 37 52 73**

## **Årsrapport**

**1. marts 2019 - 29. februar 2020**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 3. juli 2020.

## **Indholdsfortegnelse**

---

	<b><u>Side</u></b>
<b>Påtegninger</b>	
Ledespåtegning	1
Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang	2
<b>Ledelsesberetning</b>	
Selskabsoplysninger	4
Ledelsesberetning	5
<b>Årsregnskab 1. marts 2019 - 29. februar 2020</b>	
Anvendt regnskabspraksis	6
Resultatopgørelse	9
Balance	10
Egenkapitalopgørelse	12
Noter	13

## **Ledespåtegning**

---

Direktionen har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. marts 2019 - 29. februar 2020 for Deerest Copenhagen ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 29. februar 2020 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. marts 2019 - 29. februar 2020.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København, den 1. juli 2020

### **Direktion**

Jean Lichinger Vendel

Mikkel Bo Hansen

Benni Mikael Petersen

# **Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang**

---

## **Til kapitalejerne i Deerest Copenhagen ApS**

### **Konklusion**

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Deerest Copenhagen ApS for regnskabsåret 1. marts 2019 - 29. februar 2020, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 29. februar 2020 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. marts 2019 - 29. februar 2020 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### **Grundlag for konklusion**

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR - danske revisors standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet ”Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet”. Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA’s Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### **Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet**

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

## **Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang**

---

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

### **Udtalelse om ledelsesberetningen**

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Odense, den 1. juli 2020

### **Revision & Råd**

Statsautoriseret Revisionsaktieselskab  
CVR-nr. 36 92 33 18

Mathias Lundsryd Bendiksen

Statsautoriseret revisor  
mne35805

## Selskabsoplysninger

---

### Selskabet

Deerest Copenhagen ApS  
Esplanaden 5, st.  
1263 København K

Telefon: 93 93 73 03  
Hjemmeside: [www.deerest.dk](http://www.deerest.dk)  
E-mail: [hello@deerest.dk](mailto:hello@deerest.dk)

CVR-nr.: 39 37 52 73  
Stiftet: 1. marts 2018  
Hjemsted: København  
Regnskabsår: 1. marts - 29. februar  
2. regnskabsår

### Direktion

Jean Lichinger Vendel  
Mikkel Bo Hansen  
Benni Mikael Petersen

### Revision

Revision & Råd  
Statsautoriseret Revisionsaktieselskab  
Svendborgvej 83  
5260 Odense S

## **Ledelsesberetning**

---

### **Selskabets væsentligste aktiviteter**

Hovedaktiviteten har bestået af salg af herreekvipering samt hermed beslægtet virksomhed.

### **Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold**

Årets bruttofortjeneste udgør 2.740.214 kr. mod 484.645 kr. sidste år. Det ordinære resultat efter skat udgør 1.102.159 kr. mod 165.157 kr. sidste år. Ledelsen anser årets resultat for tilfredsstillende.

### **Begivenheder efter regnskabsårets udløb**

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

Årets resultat for 2020/21 vil være negativt påvirket af udbruddet af Coronavirussen (COVID-19). Selskabets ledelse forventer dog fortsat et positivt resultat for det kommende regnskabsår.

## Anvendt regnskabspraksis

---

Årsrapporten for Deerest Copenhagen ApS er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed. Herudover har virksomheden valgt at følge enkelte regler for klasse C-virksomheder.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

### Resultatopgørelsen

#### Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning, vareforbrug samt eksterne omkostninger.

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusiv moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Vareforbrug omfatter omkostninger til køb af handelsvarer med fradrag af rabatter samt årets forskydning i varebeholdninger.

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer m.v.

#### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

#### Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver.

#### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renter m.v. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

#### Skat af årets resultat

Årets skat, der består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

### Balancen

#### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger.



## Anvendt regnskabspraksis

---

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	Brugstid	Restværdi
Indretning af lejede lokaler	5 år	0 %
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3 år	0 %

Småaktiver med en forventet levetid under 1 år indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgskomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

### Nedskrivning på anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen.

Tidligere indregnede nedskrivninger tilbageføres, når betingelsen for nedskrivningen ikke længere består.

### Finansielle anlægsaktiver

#### Deposita

Deposita måles til amortiseret kostpris og udgøres af huslejedeposita mv.

#### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealisationsværdien af varebeholdninger lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

## **Anvendt regnskabspraksis**

---

Kostpris for handelsvarer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealisationsværdien for varebeholdninger opgøres som salgssum med fradrag af såvel færdiggørelsesomkostninger som omkostninger, der afholdes for at effektuere salget. Nettorealisationsværdien fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, kurans og udvikling i forventet salgspris.

### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til nettorealisationsværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

### **Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### **Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

### **Egenkapital**

#### **Reserve for iværksætterselskaber**

Virksomheden overfører mindst 25 % af årets overskud til reserve for iværksætterselskaber under egenkapitalen. Overførsel af 25 % af årets overskud fortsætter indtil virksomhedskapitalen og reserven for iværksætterselskaber samlet udgør 40.000 kr.

#### **Selskabsskat og udskudt skat**

Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser indregnes i balancen med det beløb, der kan beregnes på grundlag af årets forventede skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter. Skattetilgodehavender og -forpligtelser præsenteres modregnet i det omfang, der er legal modregningsadgang, og posterne forventes afregnet netto eller samtidig.

Udskudt skat er skatten af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat.

#### **Gældsforpligtelser**

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

## Resultatopgørelse 1. marts - 29. februar

---

<u>Note</u>	<u>2019/20</u> <u>kr.</u>	<u>2018/19</u> <u>kr.</u>
<b>Bruttofortjeneste</b>	<b>2.740.214</b>	<b>484.645</b>
1 Personaleomkostninger	-1.289.006	-240.574
Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver	-8.084	0
<b>Driftsresultat</b>	<b>1.443.124</b>	<b>244.071</b>
Andre finansielle indtægter	0	327
Øvrige finansielle omkostninger	-23.811	-32.161
<b>Resultat før skat</b>	<b>1.419.313</b>	<b>212.237</b>
2 Skat af årets resultat	-317.154	-47.080
<b>Årets resultat</b>	<b>1.102.159</b>	<b>165.157</b>
<b>Forslag til resultatdisponering:</b>		
Overføres til overført resultat	1.102.159	126.657
Overføres til reserve for iværksætterselskaber	0	38.500
<b>Disponeret i alt</b>	<b>1.102.159</b>	<b>165.157</b>

## Balance

---

<b>Aktiver</b>	29/2 2020	28/2 2019
<u>Note</u>	<u>kr.</u>	<u>kr.</u>
<b>Anlægsaktiver</b>		
3 Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	81.297	0
3 Indretning lejede lokaler	47.599	0
Materielle anlægsaktiver i alt	<u>128.896</u>	<u>0</u>
Deposita	200.667	0
Finansielle anlægsaktiver i alt	<u>200.667</u>	<u>0</u>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b><u>329.563</u></b>	<b><u>0</u></b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		
Fremstillede varer og handelsvarer	860.820	301.205
Forudbetalinger for varer	931.371	406.904
Varebeholdninger i alt	<u>1.792.191</u>	<u>708.109</u>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	76.605	4.719
Tilgodehavende selskabsskat	12.246	0
Periodeafgrænsningsposter	50.370	0
Tilgodehavender i alt	<u>139.221</u>	<u>4.719</u>
Likvide beholdninger	339.088	470.412
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b><u>2.270.500</u></b>	<b><u>1.183.240</u></b>
<b>Aktiver i alt</b>	<b><u>2.600.063</u></b>	<b><u>1.183.240</u></b>

## Balance

---

<u>Note</u>	29/2 2020 kr.	28/2 2019 kr.
<b>Passiver</b>		
<b>Egenkapital</b>		
Virksomhedskapital	42.000	1.500
Reserve for iværksætterselskaber	0	38.500
Overført resultat	1.226.816	126.657
<b>Egenkapital i alt</b>	<b>1.268.816</b>	<b>166.657</b>
<b>Hensatte forpligtelser</b>		
Hensættelser til udskudt skat	28.082	0
<b>Hensatte forpligtelser i alt</b>	<b>28.082</b>	<b>0</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		
Anden gæld	29.951	0
Gæld til selskabsdeltagere og ledelse	0	328.212
4 Langfristede gældsforpligtelser i alt	29.951	328.212
4 Kortfristet del af langfristet gæld	328.212	291.137
Leverandører af varer og tjenesteydelser	178.333	31.020
Selskabsskat	0	47.080
Anden gæld	766.669	319.134
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	1.273.214	688.371
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b>1.303.165</b>	<b>1.016.583</b>
<b>Passiver i alt</b>	<b>2.600.063</b>	<b>1.183.240</b>

## 5 Eventualposter

## Egenkapitalopgørelse

---

	<b>Virksomheds- kapital kr.</b>	<b>Reserve for iværksættersel- skaber kr.</b>	<b>Overført resultat kr.</b>	<b>I alt kr.</b>
Egenkapital 1. marts 2019	1.500	38.500	126.657	166.657
Henlagt af årets resultat	0	0	1.102.159	1.102.159
Kapitalforhøjelse	40.500	-38.500	-2.000	0
	<b>42.000</b>	<b>0</b>	<b>1.226.816</b>	<b>1.268.816</b>

## Noter

---

	2019/20 kr.	2018/19 kr.
<b>1. Personaleomkostninger</b>		
Lønninger og gager	1.261.332	232.659
Andre omkostninger til social sikring	27.674	7.915
	<b>1.289.006</b>	<b>240.574</b>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	4	2
<b>2. Skat af årets resultat</b>		
Skat af årets resultat	287.754	47.080
Årets regulering af udskudt skat	28.082	0
Regulering af tidligere års skat	1.318	0
	<b>317.154</b>	<b>47.080</b>
<b>3. Materielle anlægsaktiver</b>		
	<b>Andre anlæg, driftsmateriel og inventar kr.</b>	<b>Indretning lejede lokaler kr.</b>
Tilgang	87.450	49.530
<b>Kostpris 29. februar 2020</b>	<b>87.450</b>	<b>49.530</b>
Årets afskrivninger	6.153	1.931
<b>Af- og nedskrivninger 29. februar 2020</b>	<b>6.153</b>	<b>1.931</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi 29. februar 2020</b>	<b>81.297</b>	<b>47.599</b>

## Noter

---

### 4. Gældsforpligtelser

	<b>Gæld i alt 29/2 2020 kr.</b>	<b>Kortfristet del af lang- fristet gæld kr.</b>	<b>Langfristet gæld 29/2 2020 kr.</b>	<b>Restgæld efter 5 år kr.</b>
Anden gæld	29.951	0	29.951	29.951
Gæld til selskabsdeltagere og ledelse	328.212	328.212	0	0
	<b>358.163</b>	<b>328.212</b>	<b>29.951</b>	<b>29.951</b>

### 5. Eventualposter

#### Eventualforpligtelser

Selskabets lejemål er uopsigeligt indtil 1. maj 2024. Den samlede lejeforpligtelse udgør pr. 29. februar 2020 t.kr. 2.007.