

Arctic Cleaning Services ApS
Industrivej 22
3900 Nuuk

CVR nr. 39 35 24 86

Årsrapport for 1. januar – 31. december 2023
(6. regnskabsår)

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 8. maj 2024.

Dirigent

Thomas Bang

Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors påtegning	2
Ledelsesberetning	5
Regnskabspraksis	6
Resultatopgørelse	10
Balance	11
Egenkapitalopgørelse	13
Noter	14

Ledelsespåtegning

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023 for Arctic Cleaning Services ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Nuuk, den 8. maj 2024

Direktion

Thomas Bang

Den uafhængige revisors påtegning

Til kapitalejerne i Arctic Cleaning Services ApS

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Arctic Cleaning Services ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023, der omfatter resultatopgørelse, balance, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Grønland. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere krav, der er gældende i Grønland, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti

Den uafhængige revisors påtegning

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet (fortsat)

for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Grønland, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Grønland, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Den uafhængige revisors påtegning

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet (fortsat)

Vi kommunikerer med ledelsen om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Middelfart, den 8. maj 2024

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab
CVR-nr. 20 22 26 70

Claus Urhøj
Statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne27873

Ledelsesberetning

Hovedaktivitet

Selskabets hovedaktivitet er i lighed med tidligere år rengøringsvirksomhed.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets aktiviteter har udviklet sig tilfredsstillende.

Årets resultat udgør et underskud på 351.235 kr. mod et overskud på 820.940 kr. i 2022. Årets resultat anses for utilfredsstillende.

Selskabets egenkapital er fortsat negativ med 362.108 kr. Ledelsen har udarbejdet budgetter for de kommende år, og det forventes at selskabet kan reetablere egenkapitalen gennem fremtidig indtjening.

Budgettet for 2024 udviser et positivt resultat, og en fornuftig overskudslikviditet efter afdrag på langfristede gældsforpligtelser.

Det er på baggrund af årets realiserede resultat samt forventninger til 2024 ledelsens vurdering, at selskabet kan servicere sine gældsforpligtelser i takt med at de forfalder i regnskabsåret 2024.

Betydningsfulde hændelser der er indtruffet efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke indtruffet betydningsfulde hændelser efter regnskabsårets afslutning.

Den 8. maj 2024

Direktion

Thomas Bang

Regnskabspraksis

Regnskabsgrundlag

Årsrapporten er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B med tilvalg af regler fra regnskabsklasse C.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når selskabet som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb der vedrører regnskabsåret. Værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser indregnes i resultatopgørelsen som finansielle indtægter eller finansielle omkostninger.

Resultatopgørelsen

Omsætning

Nettoomsætning ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget.

Ved salg af tjenesteydelser indregnes omsætningen som udgangspunkt på grundlag af en målbar færdiggørelsesgrad, dog anvendes lineær indregning for ydelser, der leveres over tid i et jævnt mønster. Er færdiggørelsesgraden ikke målbar eller er salgsværdi eller samlede omkostninger til færdiggørelse usikre, indregnes omsætning maksimalt med det beløb, som virksomheden mener at have krav på og forventes modtaget for leverede ydelser på balancedagen.

Nettoomsætningen indregnes med fradrag af de afgifter og rabatter, der kan henføres til salget.

Regnskabspraksis

Vareforbrug

Vareforbrug omfatter omkostninger, der afholdes for at opnå årets nettoomsætning. Herunder indgår direkte og indirekte omkostninger til råvarer og hjælpematerialer.

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til selskabets aktiviteter. Desuden indgår fortjeneste ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver samt driftstabs- og konflikterstatninger, lønrefusioner og udlejning af fast ejendom. Erstatninger indregnes, når indtægten skønnes at være realisabel.

Andre driftsomkostninger

Andre driftsomkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til selskabets aktiviteter. Desuden indgår tab ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Andre eksterne udgifter

Andre eksterne udgifter indeholder udgifter til forsikring, husleje, administrationsomkostninger, salgsomkostninger, tab på debitorer m.v.

Personaleudgifter

Personaleudgifter indeholder udgifter til lønninger, gager, feriepenge og sociale omkostninger.

Finansielle omkostninger

Finansielle omkostninger omfatter renter.

Selskabsskat og udskudt skat

I resultatopgørelsen udgiftsføres den skat, som kan henføres til årets regnskabsmæssige resultat uanset tidspunktet for skatternes betaling samt eventuelle reguleringer fra tidligere års skatter.

Hensættelsen til udskudt skat er således udtryk for, at der ved opgørelsen af den skattepligtige indkomst er foretaget skattemæssige afskrivninger og nedskrivninger, der afviger fra de regnskabsmæssige, samt at der i årsrapporten er foretaget regnskabsmæssige reservationer, der først får skattemæssig virkning på et senere tidspunkt.

Regnskabspraksis

Selskabsskat og udskudt skat

Hensættelsen til udskudt skat svarer til den skat, som efter gældende skattesats vil udløses, såfremt virksomhedens aktiver realiseres til regnskabsmæssig værdi og skattemæssige henlæggelser tilbageføres.

Balancen

Immaterielle og materielle anlægsaktiver

Immaterielle og materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte knyttet til anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Afskrivningerne er beregnet lineært på grundlag af de enkelte aktivers forventede levetid:

Goodwill	5 - 10 år
Bygninger	30 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5 år

Afskrivning på goodwill over 5 - 10 år afspejler efter ledelsens vurdering den økonomiske levetid for goodwill og er fastsat under hensyntagen til de forventede fremtidige nettoindtægter fra den aktivitet, som goodwill er knyttet til.

Fortjeneste eller tab ved salg af immaterielle og immaterielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgsprisen med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste og tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

Finansielle anlægsaktiver

Deposita omfatter huslejedeposita, som indregnes og måles til kostpris. Der afskrives ikke på deposita.

Regnskabspraksis

Værdiforringelse af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver samt finansielle anlægsaktiver, der ikke måles til dagsværdi, vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Genindvindingsværdi er den højeste værdi af kapitalværdi og salgsværdien fratrukket forventede omkostninger ved et salg. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra fortsat anvendelse af aktivet eller aktivgruppen og det forventede provenu ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid. Der anvendes en diskonteringsrente, som afspejler den risikofri markedsrente og ejernes afkastkrav for tilsvarende aktiver. Vækstraten i terminalperioden fastsættes i overensstemmelse med branchenormen.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-princippet. I tilfælde, hvor nettorealiseringsværdien er lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Igangværende arbejder

Igangværende arbejder måles til salgsværdien af det udførte arbejde. Salgsværdien måles på baggrund af færdiggørelsesgraden på balancedagen og de samlede forventede indtægter på det enkelte igangværende arbejde.

Gæld

Gæld optages til amortiseret kostpris, hvilket som udgangspunkt svarer til nominel værdi.

Resultatopgørelse

	Note	2023	2022
Bruttofortjeneste		15.730.262	18.049.209
Personaleudgifter	7	-12.827.152	-13.370.820
Af- og nedskrivninger	1	-2.584.806	-2.638.211
Andre driftsomkostninger		0	-34.458
Resultat før finansielle poster		318.304	2.005.720
Finansielle udgifter		-794.284	-882.458
Resultat før skat		-475.980	1.123.262
Skat af årets resultat	2	124.745	-302.322
Årets resultat		-351.235	820.940
<i>Resultatdisponering:</i>			
Årets resultat		-351.235	820.940
Disponeret		-351.235	820.940

Balance 31. december

Aktiver

	Note	2023	2022
Goodwill	3	3.900.000	5.400.000
Immaterielle anlægsaktiver		3.900.000	5.400.000
Bygninger	3	3.710.662	3.854.145
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3	2.468.774	3.118.117
Aktiver under udførelse	3	3.155.000	0
Materielle anlægsaktiver		9.334.436	6.972.262
Deposita	3	190.924	190.924
Finansielle anlægsaktiver		190.924	190.924
Anlægsaktiver i alt		13.425.360	12.563.186
Råvarer og hjælpematerialer		229.518	330.164
Varebeholdninger		229.518	330.164
Tilgodehavender fra salg		673.744	887.303
Igangværende arbejder		7.630	74.390
Andre tilgodehavender		17.414	31.843
Udskudte skatteaktiver	4	208.909	78.188
Tilgodehavender		907.697	1.071.724
Likvide beholdninger		46.584	83.998
Omsætningsaktiver		1.183.799	1.485.886
Aktiver i alt		14.609.159	14.049.072

Balance 31. december

Passiver

	Note	2023	2022
Selskabskapital		150.000	150.000
Overført overskud		-512.108	-160.873
Egenkapital		-362.108	-10.873
Anden gæld	5	10.486.781	8.984.818
Langfristet gæld		10.486.781	8.984.818
Kortfristet del af langfristet gæld	5	1.978.749	1.992.749
Bankgæld		320.477	721.218
Leverandører af varer og tjenesteydelser		150.105	153.642
Skyldig selskabsskat		36.697	36.100
Anden gæld		1.998.458	2.171.418
Kortfristet gæld		4.484.486	5.075.127
Gæld i alt		14.971.267	14.059.945
Passiver i alt		14.609.159	14.049.072
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	6		
Personaleforhold	7		
Kontraktlige forpligtelser	8		
Kapitalforhold	9		

Egenkapitalopgørelse

	Selskabs- kapital	Overført resultat	I alt
Egenkapital 31. december 2021	150.000	-981.813	-831.813
Overført via resultatdisponering	0	820.940	820.940
Egenkapital 31. december 2022	150.000	-160.873	-10.873
Overført via resultatdisponering	0	-351.235	-351.235
Egenkapital 31. december 2023	150.000	-512.108	-362.108

Anpartskapitalen sammensættes af 150 anparter á kr. 1.000 hver. Der har ikke været ændringer i selskabskapitalen fra selskabets stiftelse og indtil nu.

Noter til årsrapporten

1 Af- og nedskrivninger	<u>2023</u>	<u>2022</u>
Goodwill	1.500.000	1.500.000
Bygninger	143.483	143.483
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	941.323	994.728
	<u>2.584.806</u>	<u>2.638.211</u>
 2 Skat af året resultat		
Aktuel skat	15.100	30.700
Ændring af udskudt skat	-130.721	266.931
Skat vedrørende tidligere år	-9.124	0
Nedsættelse af skattesats	0	4.691
	<u>-124.745</u>	<u>302.322</u>
 3 Anlægsaktiver	<u>Goodwill</u>	<u>Bygning</u>
Anskaffelsessummer 1. januar	12.000.000	4.304.487
Tilgang	0	0
Afgang	0	0
Anskaffelsessummer 31. december	<u>12.000.000</u>	<u>4.304.487</u>
Afskrivninger 1. januar	6.600.000	450.342
Årets af- og nedskrivninger	1.500.000	143.483
Afskrivninger på udgåede aktiver	0	0
Afskrivninger 31. december	<u>8.100.000</u>	<u>593.825</u>
Bogført værdi 31. december	<u>3.900.000</u>	<u>3.710.662</u>

Noter til årsrapporten

3 Anlægsaktiver	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	Aktiver under udførelse	Deposita
Anskaffelsessummer 1. januar	4.952.954	0	190.924
Tilgang	291.980	3.155.000	0
Afgang	-100.000	0	0
Anskaffelsessummer 31. december	<u>5.144.934</u>	<u>3.155.000</u>	<u>190.924</u>
Afskrivninger 1. januar	1.834.837	0	0
Årets af- og nedskrivninger	941.323	0	0
Afskrivninger på udgåede aktiver	-100.000	0	0
Afskrivninger 31. december	<u>2.676.160</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
Bogført værdi 31. december	<u>2.468.774</u>	<u>3.155.000</u>	<u>190.924</u>
4 Udskudte skatteaktiver		<u>2023</u>	<u>2022</u>
Skatteaktiv primo		78.188	349.810
Udskudt skat af årets resultat		130.721	-266.931
Nedsættelse af skattesats		0	-4.691
		<u>208.909</u>	<u>78.188</u>
5 Anden gæld			
Afdrag der forfalder efter 1-5 år		7.974.398	8.493.146
Afdrag der forfalder efter 5 år		<u>2.512.383</u>	<u>491.672</u>
Langfristet del		10.486.781	8.984.818
Afdrag der forfalder efter 0-1 år		<u>1.978.749</u>	<u>1.992.749</u>
		<u>12.465.530</u>	<u>10.977.567</u>

Gæld der forfalder efter mere end 5 år udgør 2.512.383 kr.

Anden gæld består af gæld til selskaber ejet af samme ejer som Arctic Cleaning Services ApS's hovedanpartshaver. Gælden består af mellemregning som først afdrages i takt med at der er likviditet til det i Arctic Cleaning Services ApS. Gælden forventes derfor i realiteten at være langfristet.

Noter til årsrapporten

6 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for anden langfristet gæld på 1.007.054 kr. er der givet pant på nominelt 1.700.000 kr. i selskabets ejendom med en bogført værdi på 1.443.818 kr. pr. 31. december 2023.

I likvide midler indgår deponeringskonti med en saldo på 46.500 kr. der er stillet til sikkerhed for indgåede lejekontrakter.

7 Personaleforhold

	2023	2022
Lønninger	12.827.152	13.370.820
Pensioner	0	0
Andre omkostninger til social sikring	0	0
	12.827.152	13.370.820

Selskabet har beskæftiget 35 personer i indeværende regnskabsår og 38 personer i sidste regnskabsår.

8 Kontraktlige forpligtelser

Selskabet har indgået huslejekontrakter med en forpligtelse til at betale husleje på maksimalt 90.756 kr. i uopsigelighedsperioden.

Noter til årsrapporten

9 Kapitalforhold

Årets resultat udgør et underskud på 351.235 kr. mod et overskud på 820.940 kr. i 2022. Årets resultat anses for utilfredsstillende.

Selskabets egenkapital er fortsat negativ med 362.108 kr. Ledelsen har udarbejdet budgetter for de kommende år, og det forventes at selskabet kan reetablere egenkapitalen gennem fremtidige indtjening.

Budgettet for 2024 udviser et positivt resultat, og en fornuftig overskudslikviditet efter afdrag på langfristede gældsforpligtelser.

Det er på baggrund af årets realiserede resultat samt forventninger til 2024 ledelsens vurdering, at selskabet kan servicere sine gældsforpligtelser i takt med at de forfalder i regnskabsåret 2024.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Thomas Bang

Arctic Cleaning Services ApS CVR: 39352486

Direktør

Serienummer: 505e93f4-e96c-414d-af91-542706ef5e5c

IP: 88.83.xxx.xxx

2024-05-08 12:29:13 UTC



Claus Urhøj

BDO STATS-AUTORISERET REVISIONSAKTIESELSKAB CVR: 20222670

Statsautoriseret revisor

Serienummer: 0c498b82-6b86-411d-8916-3cf44fdf307a

IP: 77.243.xxx.xxx

2024-05-08 12:45:14 UTC



Thomas Bang

Arctic Cleaning Services ApS CVR: 39352486

Dirigent

Serienummer: 505e93f4-e96c-414d-af91-542706ef5e5c

IP: 88.83.xxx.xxx

2024-05-08 12:49:21 UTC



Penneo dokumentnøgle: OGLFY-YDMEF-P3HOC-EX8SL-6WWWTTM-CQ5J5

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **https://penneo.com/validator**