

# **Nordic Wing ApS**

**Hangarvej 21, Jonstrup, 3500 Værløse**

**CVR-nr. 39 32 35 59**

## **Årsrapport**

**1. januar - 31. december 2022**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 30. maj 2023.

---

**Johnnie Helge Bloch Jensen**  
Dirigent

## Indholdsfortegnelse

---

	<u>Side</u>
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang	2
<b>Ledelsesberetning</b>	
Selskabsoplysninger	4
Ledelsesberetning	5
<b>Årsregnskab 1. januar - 31. december 2022</b>	
Anvendt regnskabspraksis	6
Resultatopgørelse	11
Balance	12
Egenkapitalopgørelse	14
Noter	15

## Ledespåtegning

---

Bestyrelse og direktion har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022 for Nordic Wing ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Værløse, den 30. maj 2023

### Direktion

Esben Nedergaard Nielsen

### Bestyrelse

Anders Bang Olsen  
Formand

Jonas Dyhr Münster

Niels Henrik Johansen

## **Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang**

---

### **Til kapitalejerne i Nordic Wing ApS**

#### **Konklusion**

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Nordic Wing ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### **Grundlag for konklusion**

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR - danske revisors standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet "Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### **Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet**

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

## **Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang**

---

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

### **Udtalelse om ledelsesberetningen**

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 30. maj 2023

### **Grant Thornton**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 34 20 99 36

### **Kasper Sone Randrup**

statsautoriseret revisor  
mne36175

## Selskabsoplysninger

---

<b>Selskabet</b>	Nordic Wing ApS Hangarvej 21 Jonstrup 3500 Værløse
	CVR-nr.: 39 32 35 59
	Stiftet: 1. februar 2018
	Hjemsted: Rudersdal
	Regnskabsår: 1. januar 2022 - 31. december 2022 5. regnskabsår
<b>Bestyrelse</b>	Anders Bang Olsen, Formand Jonas Dyhr Münster Niels Henrik Johansen
<b>Direktion</b>	Esben Nedergaard Nielsen
<b>Revision</b>	Grant Thornton, Statsautoriseret Revisionspartnerselskab Stockholmsgade 45 2100 København Ø

## Ledelsesberetning

---

### Selskabets væsentligste aktiviteter

Virksomheden har til formål at fremstille luftfartøjer samt investering, produktion, handel og anden virksomhed efter ledelsens skøn forbundet med.

### Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets bruttofortjeneste udgør 10.172 t.kr. mod -1.228 t.kr. sidste år. Det ordinære resultat efter skat udgør 3.735 t.kr. mod -4.762 t.kr. sidste år. Ledelsen anser årets resultat for tilfredsstillende.

Selskabet har i 2022 bevæget sig fra en udviklingsfase til opskaleringsfase med fokus på salg samt produktionsudvidelser. Der er i 2022 investeret i øget salgsindsats hvilket har resulteret i en væsentlig forbedring af såvel omsætning som nettoresultat i 2022. Derudover ligger der ved regnskabets afslutning en ordremasse samt potentielle kunder der forventeligt vil bidrage positivt til resultatet i 2023.

Virksomheden har i 2022 gennemført kapitalforhøjelser på samlet kr. 7.098.925. Der er derudover indgået aftale om kreditfaciliteter der yderligere styrker kapitalberedskabet. Som følge heraf, aflægger ledelsen årsregnskabet efter forudsætningerne om fortsat drift og der ikke forventninger til yderligere kapitalforhøjelser i 2023.

For 2023 forventer virksomheden en væsentlig fremgang i omsætning og bruttoresultat samt en forbedring af nettoresultatet. Virksomheden vil fortsat investere væsentligt i udviklingsaktiviteter samt udvidelse af produktionsfaciliteter.

## Anvendt regnskabspraksis

---

Årsrapporten for Nordic Wing ApS er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed. Herudover har virksomheden valgt at følge enkelte regler for klasse C-virksomheder.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb. Herved fordeles kurstab og kursgevinst over aktivets eller forpligtelsens løbetid.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

## Resultatopgørelsen

### Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling, andre driftsindtægter samt eksterne omkostninger.

Selskabet har som fortolkningsbidrag for indregning af nettoomsætning valgt IAS 11 og IAS 18.

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen måles til dagsværdien af det aftalte vederlag eksklusiv moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.



## Anvendt regnskabspraksis

---

Vareforbrug omfatter omkostninger til køb af råvarer og hjælpematerialer med fradrag af rabatter samt årets forskydning i varebeholdninger.

### Arbejde udført for egen regning og opført under aktiver

Arbejde udført for egen regning og opført under aktiver omfatter personaleomkostninger og andre interne omkostninger, der er afholdt i regnskabsåret og indregnet i kostprisen for egenudviklede immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktiviteter, herunder fortjeneste ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver, driftstabs- og konflikterstatninger samt modtagne lønrefusioner. Erstatninger indregnes, når det er overvejende sandsynligt, at virksomheden vil modtage erstatningen.

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere.

### Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiel leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og kurstab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv.

### Skat af årets resultat

Årets skat, der består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

## Balancen

### Immaterielle anlægsaktiver

#### Udviklingsprojekter, patenter og licenser

Udviklingsomkostninger omfatter omkostninger, lønninger og gager samt afskrivninger, der direkte kan henføres til udviklingsaktiviteter.

## Anvendt regnskabspraksis

---

Udviklingsprojekter, der er klart definerede og identificerbare, hvor den tekniske gennemførlighed, tilstrækkelige ressourcer og et potentielt fremtidigt marked eller udviklingsmulighed i virksomheden kan påvises, og hvor det er hensigten at fremstille, markedsføre eller anvende projektet, indregnes som immaterielle anlægsaktiver, såfremt kostprisen kan opgøres pålideligt, og der er tilstrækkelig sikkerhed for, at den fremtidige indtjening kan dække produktions-, salgs- og administrationsomkostninger. Øvrige udviklingsomkostninger indregnes i resultatopgørelsen, efterhånden som omkostningerne afholdes.

Udviklingsomkostninger, der er indregnet i balancen, måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Efter færdiggørelsen af udviklingsarbejdet afskrives aktiverede udviklingsomkostninger lineært over den vurderede økonomiske brugstid. Afskrivningsperioden udgør sædvanligvis 3 år.

### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremover som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

	Brugstid
Produktionsanlæg og maskiner	3 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3 år

Småaktiver med en forventet levetid under 1 år indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

### Nedskrivning på anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af såvel immaterielle som materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

## Anvendt regnskabspraksis

---

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Genindvindingsværdien er den højeste værdi af kapitalværdi og salgsværdi fratrukket forventede omkostninger ved et salg. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen og forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Tidligere indregnede nedskrivninger tilbageføres, når betingelsen for nedskrivningen ikke længere består. Nedskrivninger på goodwill tilbageføres ikke.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Der nedskrives til nettorealiseringsværdien med henblik på at imødegå forventede tab. Virksomheden har valgt at anvende IAS 39 som fortolkningsgrundlag ved indregning af nedskrivning af finansielle aktiver, hvilket betyder, at der skal foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende eller en portefølje af tilgodehavender er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter.

### Egenkapital

#### Reserve for udviklingsomkostninger

Reserve for udviklingsomkostninger omfatter indregnede udviklingsomkostninger med fradrag af tilknyttede udskudte skatteforpligtelser.

Reserven kan ikke benyttes til udbytte eller dækning af underskud.

Reserven reduceres eller opløses, hvis de indregnede udviklingsomkostninger afskrives eller udgår af virksomhedens drift. Dette sker ved overførsel direkte til egenkapitalens frie reserver.

#### Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster og for betalte acontoskatter.

## Anvendt regnskabspraksis

---

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen. Udskudt skat måles til nettorealisation sværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser i de respektive lande, der med balance-dagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen bortset fra poster, der føres direkte på egenkapitalen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealisation sværdi.

### Hensatte forpligtelser

Hensatte forpligtelser omfatter forventede omkostninger til garantiforpligtelser. Hensatte forpligtelser indregnes, når selskabet som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at indfrielse af forpligtelsen vil medføre et forbrug af selskabets økonomiske ressourcer.

Hensatte forpligtelser måles til nettorealisation sværdi eller til dagsværdi. Hvis opfyldelsen af forpligtelsen tidsmæssigt forventes at ligge langt ude i fremtiden, måles forpligtelsen til dagsværdi.

Garantiforpligtelser omfatter forpligtelser til udbedring af arbejder inden for garantiperioden der sædvanligvis udgør 1 år. De hensatte forpligtelser måles på baggrund af ledelsens bedste skøn for forventede garantiarbejder. Hensatte forpligtelser med forventet forfaldstid ud over 1 år fra balancedagen tilbagediskonteres med en sats, som afspejler risiko og forfaldstidspunkt på forpligtelsen.

### Gældsforpligtelser

Finansielle gældsforpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger.

Øvrige gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

**Resultatopgørelse 1. januar - 31. december**

<u>Note</u>	<u>2022</u> kr.	<u>2021</u> kr.
<b>Bruttofortjeneste</b>	<b>10.172.292</b>	<b>-1.227.884</b>
1 Personaleomkostninger	-6.377.892	-3.229.675
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver	-16.047	0
Andre finansielle indtægter	82.668	0
Øvrige finansielle omkostninger	-927.240	-214.593
<b>Resultat før skat</b>	<b>2.933.781</b>	<b>-4.672.152</b>
2 Skat af årets resultat	800.937	-89.611
<b>Årets resultat</b>	<b>3.734.718</b>	<b>-4.761.763</b>
<b>Forslag til resultatdisponering:</b>		
Overføres til overført resultat	239.988	0
Overføres til reserve for udviklingsomkostninger	3.494.730	0
Disponeret fra overført resultat	0	-4.761.763
<b>Disponeret i alt</b>	<b>3.734.718</b>	<b>-4.761.763</b>

**Balance 31. december**

<b>Aktiver</b>	2022	2021
<u>Note</u>	<u>kr.</u>	<u>kr.</u>
<b>Anlægsaktiver</b>		
3 Udviklingsprojekter under udførelse	3.494.730	0
Immaterielle anlægsaktiver i alt	<u>3.494.730</u>	<u>0</u>
4 Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	540.626	0
Materielle anlægsaktiver i alt	<u>540.626</u>	<u>0</u>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b><u>4.035.356</u></b>	<b><u>0</u></b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		
Råvarer og hjælpematerialer	2.147.663	0
Forudbetalinger for varer	4.246.368	0
Varebeholdninger i alt	<u>6.394.031</u>	<u>0</u>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	2.107.537	1.271.503
Udskudte skatteaktiver	498.721	0
Tilgodehavende selskabsskat	302.216	331.420
Andre tilgodehavender	110.000	26.705
Periodeafgrænsningsposter	304.088	141.888
Tilgodehavender i alt	<u>3.322.562</u>	<u>1.771.516</u>
Likvide beholdninger	<u>33.615.162</u>	<u>723.936</u>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b><u>43.331.755</u></b>	<b><u>2.495.452</u></b>
<b>Aktiver i alt</b>	<b><u>47.367.111</u></b>	<b><u>2.495.452</u></b>

**Balance 31. december**

<b>Passiver</b>	2022	2021
<u>Note</u>	<u>kr.</u>	<u>kr.</u>
<b>Egenkapital</b>		
Virksomhedskapital	91.799	74.053
Reserve for udviklingsomkostninger	3.494.730	0
Overført resultat	3.765.775	-3.573.138
<b>Egenkapital i alt</b>	<b><u>7.352.304</u></b>	<b><u>-3.499.085</u></b>
<b>Hensatte forpligtelser</b>		
Andre hensatte forpligtelser	750.000	0
<b>Hensatte forpligtelser i alt</b>	<b><u>750.000</u></b>	<b><u>0</u></b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		
Gæld til pengeinstitutter	7.657.261	0
Anden gæld	1.617.827	2.045.663
5 Gæld til selskabsdeltagere og ledelse	3.415.000	3.415.000
6 Langfristede gældsforpligtelser i alt	<u>12.690.088</u>	<u>5.460.663</u>
6 Kortfristet del af langfristet gæld	3.168.486	38.521
Modtagne forudbetalinger fra kunder	9.815.500	0
Leverandører af varer og tjenesteydelser	4.615.475	38.019
Anden gæld	8.975.258	457.334
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	<u>26.574.719</u>	<u>533.874</u>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b><u>39.264.807</u></b>	<b><u>5.994.537</u></b>
<b>Passiver i alt</b>	<b><u>47.367.111</u></b>	<b><u>2.495.452</u></b>
<b>7 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser</b>		

**Egenkapitalopgørelse**

	<b>Virksomhedskapital kr.</b>	<b>Reserve for udviklingsomkostninger kr.</b>	<b>Overført resultat kr.</b>	<b>I alt kr.</b>
Egenkapital 1. januar 2021	64.048	0	-986.370	-922.322
Kontant kapitaludvidelse	10.005	0	0	10.005
Årets overførte overskud eller underskud	0	0	-4.761.763	-4.761.763
Overført fra overkurs ved emission	0	0	1.552.020	1.552.020
Køb/salg af egne kapitalandele	0	0	622.975	622.975
Egenkapital 1. januar 2022	74.053	0	-3.573.138	-3.499.085
Kontant kapitaludvidelse	17.746	0	0	17.746
Årets overførte overskud eller underskud	0	0	239.988	239.988
Overført fra overkurs ved emission	0	0	7.098.925	7.098.925
Overført fra Overført resultat	0	3.494.730	0	3.494.730
	<b>91.799</b>	<b>3.494.730</b>	<b>3.765.775</b>	<b>7.352.304</b>



## Noter

	2022 kr.	2021 kr.
<b>1. Personaleomkostninger</b>		
Lønninger og gager	5.807.256	2.926.146
Pensioner	455.731	280.450
Andre omkostninger til social sikring	114.905	23.079
	<u>6.377.892</u>	<u>3.229.675</u>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>10</u>	<u>6</u>
<b>2. Skat af årets resultat</b>		
Skat af årets resultat	-302.216	-331.420
Årets regulering af udskudt skat	-498.721	421.031
	<u>-800.937</u>	<u>89.611</u>
<b>3. Udviklingsprojekter under udførelse</b>		
Tilgang i årets løb	3.494.730	0
<b>Kostpris 31. december 2022</b>	<u>3.494.730</u>	<u>0</u>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2022</b>	<u>3.494.730</u>	<u>0</u>
<b>4. Andre anlæg, driftsmateriel og inventar</b>		
Tilgang i årets løb	556.673	0
<b>Kostpris 31. december 2022</b>	<u>556.673</u>	<u>0</u>
Årets afskrivninger	-16.047	0
<b>Af- og nedskrivninger 31. december 2022</b>	<u>-16.047</u>	<u>0</u>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2022</b>	<u>540.626</u>	<u>0</u>
<b>5. Gæld til selskabsdeltagere og ledelse</b>		
DKK 3.415.000 er stillet som lånekapital med 12 måneders opsigelsesvarsel. Lånet står tilbage for lån givet af Danmarks Eksport- og Investeringsfond og Kompasbank.		

## Noter

---

### 6. Gældsforpligtelser

	Gæld i alt 31/12 2022 kr.	Kortfristet del af lang- fristet gæld kr.	Langfristet gæld 31/12 2022 kr.	Restgæld efter 5 år kr.
Gæld til pengeinstitutter	10.081.823	2.424.562	7.657.261	0
Anden gæld	2.151.027	533.200	1.617.827	0
Gæld til selskabsdeltagere og ledelse	3.625.724	210.724	3.415.000	3.415.000
	<b>15.858.574</b>	<b>3.168.486</b>	<b>12.690.088</b>	<b>3.415.000</b>

### 7. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for gæld til selskabsdeltagere og ledelse, 3.415 t.kr., er der givet sikkerhed i aktiver og IP-rettigheder, hvis regnskabsmæssige værdi pr. 31. december 2022 udgør 47.367 t.kr.

Til sikkerhed for gæld til bank, 10.082 t.kr., har selskabet stillet virksomhedspant på nominelt 10.000 t.kr. Virksomhedspantet omfatter simple fordringer hidrørende fra salg af varer og tjenesteydelser, varebeholdninger, driftsmateriel, inventar og andre materielle anlæg, samt IP-rettigheder, hvis regnskabsmæssige værdi på balancedagen udgør 12.537 t.kr.

Til sikkerhed for gæld til Vækstfonden, 2.151 t.kr., har selskabet stillet virksomhedspant på nominelt 2.000 t.kr. Virksomhedspantet omfatter simple fordringer hidrørende fra salg af varer og tjenesteydelser, varebeholdninger, driftsmateriel, inventar og andre materielle anlæg, samt IP-rettigheder, hvis regnskabsmæssige værdi på balancedagen udgør 12.537 t.kr.

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registereret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Jonas Dyhr Münster

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 1e2ef9ed-4e1f-4bcd-acd7-41915f1dbdfc

IP: 87.49.xxx.xxx

2023-05-31 14:05:55 UTC



## Anders Bang Olsen

Bestyrelsesformand

Serienummer: 9a6160a4-c452-4cc5-b94d-0e330db02fa9

IP: 176.20.xxx.xxx

2023-05-31 14:08:49 UTC



## Esben Nedergaard Nielsen

Adm. direktør

Serienummer: a7eee14e-08b2-47ce-b98f-1a47f46b9584

IP: 87.52.xxx.xxx

2023-05-31 19:29:03 UTC



## Niels Henrik Johansen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 9d3250c0-214c-4286-9d5e-5dce1a177f98

IP: 80.208.xxx.xxx

2023-06-04 14:36:33 UTC



## Kasper Sone Randrup

Statsautoriseret revisor

På vegne af: Grant Thornton

Serienummer: CVR:34209936-RID:72376393

IP: 87.52.xxx.xxx

2023-06-04 19:24:00 UTC



## Navnet er skjult (CPR valideret)

Dirigent

Serienummer: 58dcf534-c91c-4a6f-b23a-d8fc8f37aef0

IP: 77.241.xxx.xxx

2023-06-05 08:11:15 UTC



Penneo dokumentnøgle: PWZCA-5T0EW-XPS8K-3D0C0-K0WXX-0G83C

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser i indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validator>