

**EZ Multiservice ApS
Snekkerupvej 44
4140 Borup**

CVR-nr. 39 32 14 59

Årsrapport 2020/21

Således godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den, ⁶/₁₁ 2021

Som dirigent :



Tommy Frank Benn



Indholdsfortegnelse

| | Side |
|--|------|
| Ledelsens regnskabspåtegning | 1 |
| Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab | 2 |
| Selskabsoplysninger | 3 |
| Ledelsesberetning | 4 |
| Anvendt regnskabspraksis | 5 |
| Resultatopgørelse | 8 |
| Aktiver | 9 |
| Passiver | 10 |
| Noter | 11 |



Ledelsens regnskabspåtegning

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapport for perioden 1. juli 2020 til 30. juni 2021 for EZ Multiservice ApS

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultat.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold som den omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Køge, den 30. november 2021

Direktion :

Tommy Frank Benn



Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab.

Til den daglige ledelse i EZ Multiservice ApS

Vi har opstillet årsregnskabet for EZ Multiservice ApS for regnskabsåret 1. juli 2020 - 30. juni 2021 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

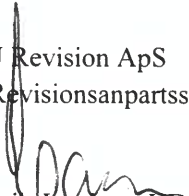
Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og FSR - danske revisors Ethiske regler for revisorer, herunder principper vedrørende integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Greve, den 30. november 2021

C&J Revision ApS
Registreret Revisionsanpartsselskab


Carl Erik Jacobsen, HD
registreret revisor
mne551



Selskabsoplysninger

| | |
|------------------------|--|
| Selskabet | EZ Multiservice ApS Snekkerupvej 44 Vigersted 4140 Borup |
| Hjemsted | Ringsted |
| CVR - nr. | 39 32 14 59 |
| Direktion | Tommy Frank Benn |
| Revisor | C&J Revision ApS Registreret Revisionsanpartsselskab Greveager 3 2670 Greve |
| Selskabskapital | kr. 50.000 |
| Regnskabsår | 1. juli - 30. juni |



Ledelsesberetning

Hovedaktiviteter

Selskabets hovedaktivitet er udførelse af forefaldende arbejde inden for byggeri.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Ledelsen betragter året resultat som værende tilfredsstillende og forventer også et positivt resultat i det kommende år.

Begivenheder efter regnskabsårets udløb

Der er udbrudt coronavirus i Danmark, og efter regnskabsårets udløb har anden bølge medført at visse virksomheder er blevet lukket i en periode. Vi ved endnu ikke hvornår situationen stopper, og kan ikke forudsige dens endelige input på økonomien i selskabet. Der er imidlertid ikke noget som indikerer problemer for selskabet som følge af dette. Selskabets aktiviteter er på nuværende tidspunkt ikke påvirket af situationen, og vi forventer heller ikke at opgaver i ordrebogen bliver påvirket. Fortsætter situationen og udvikler sig til en økonomisk krise for samfundet generelt, vil dette dog kunne påvirke selskabets aktiviteter.



Anvendt regnskabspraksis

Årsregnskabet for EZ Multiservice ApS 2020/21 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder.

Årsrapporten er aflagt i danske kroner.

Generelt om indregning og måling

Regnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprisprincip.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til gevinster, tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

RESULTATOPGØRELSEN

Bruttofortjeneste og -tab

Med henvisning til årsregnskabslovens § 32 er visse indtægter og omkostninger sammendraget i regnskabsposten bruttofortjeneste.

Bruttofortjenesten består af en sammentrækning af regnskabsposterne nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling, andre driftsindtægter, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger.



Anvendt regnskabspraksis

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger, herunder sygedagpenge til virksomhedens ansatte med fradrag af lønrefusioner fra det offentlige.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiell leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af realkreditlån samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv.

Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

BALANCE

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventet tab.

Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

Likvider

Likvider omfatter likvide beholdninger og kortfristede værdipapirer, som uden hindring kan omsættes til likvide beholdninger, og hvorpå der kun er ubetydelige risici for værdiændringer.

Egenkapital

Egenkapitalen omfatter virksomhedskapitalen og en række øvrige egenkapitalposter, der kan være lovbestemte eller fastsat i vedtægterne.

Gældsforpligtelser

Gæld er målt til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

Eventualforpligtelser og sikkerhedsstillelser

Eventualforpligtelser og sikkerhedsstillelser indregnes ikke i balancen, men oplyses alene i noterne.



**Resultatopgørelse for perioden
1. juli 2020 - 30. juni 2021**

| Note | | 2020/21 | 2019/20 |
|------|-----------------------------------|-----------------------|-----------------------|
| | Bruttoresultat | 160.194 | -7.830 |
| 1 | Personaleudgifter | 0 | 0 |
| | Driftsresultat | <u>160.194</u> | <u>-7.830</u> |
| | Finansielle udgifter | -3.069 | -3.312 |
| | Ordinært resultat før skat | <u>157.125</u> | <u>-11.142</u> |
| | Skat af årets resultat | 0 | 0 |
| | Årets resultat | <u><u>157.125</u></u> | <u><u>-11.142</u></u> |
| | Resultatdisponering | | |
| | Årets resultat | 157.125 | |
| | Foreslået udbytte for året | 0 | |
| | I alt til disposition | <u><u>157.125</u></u> | |



Balance pr. 30. juni
Aktiver

| Note | 2020/21 | 2019/20 |
|--------------------------------|----------------|----------------|
| Anlægsaktiver | | |
| Omsætningsaktiver | | |
| Tilgodehavende moms | 0 | 6.329 |
| Likvide beholdninger | 112.081 | 1.922 |
| Omsætningsaktiver i alt | <u>112.081</u> | <u>8.251</u> |
| Aktiver i alt | <u>112.081</u> | <u>8.251</u> |



Balance pr. 30. juni
Passiver

| Note | 2020/21 | 2019/20 |
|--|----------------|-----------------|
| Egenkapital | | |
| Anpartskapital | 50.000 | 50.000 |
| 2 Overført resultat | -65.715 | -222.840 |
| Egenkapital i alt | <u>-15.715</u> | <u>-172.840</u> |
| GÆLD | | |
| Kortfristet gæld | | |
| Anden gæld | 44.566 | 13.000 |
| Gæld til virksomhedsdeltager | 43.096 | 168.091 |
| Gæld til tilknyttede virksomheder | 40.134 | 0 |
| Kortfristet gæld i alt | <u>127.796</u> | <u>181.091</u> |
| Gæld i alt | <u>127.796</u> | <u>181.091</u> |
| Passiver i alt | <u>112.081</u> | <u>8.251</u> |
| 3 Eventualforpligtelser | | |
| 4 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser | | |



Noter til årsrapporten

| | 2020/21 | 2019/20 |
|--|----------------|-----------------|
| Antal gennemsnitligt ansatte | 2 | 2 |
| 1 Personaleudgifter | | |
| Lønninger | 0 | 0 |
| Social sikring | 0 | 0 |
| Øvrige personaleomkostninger | 0 | 0 |
| Personaleudgifter i alt | <u>0</u> | <u>0</u> |
| 2 Overført resultat | | |
| Saldo primo | -222.840 | -211.698 |
| Årets resultat | 157.125 | -11.142 |
| Overført resultat i alt | <u>-65.715</u> | <u>-222.840</u> |
| 3 Eventualforpligtelser | | |
| Ingen | | |
| 4 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser | | |
| Ingen. | | |