

Get Ahead IVS

Gullandsstræde 8, 1 tv
4000 Roskilde

Årsrapport
25. januar 2018 - 30. juni 2019

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på
selskabets ordinære generalforsamling den

14/10/2019

Christine Dehn
Dirigent

(Urevideret)

Indhold**Virksomhedsoplysninger**

Virksomhedsoplysninger	3
------------------------------	---

Påtegninger

Ledelsespåtegning	4
-------------------------	---

Erklæringer

Revisors erklæring om opstilling af finansielle oplysninger	5
---	---

Ledelsesberetning

Ledelsesberetning	6
-------------------------	---

Årsregnskab

Anvendt regnskabspraksis	7
--------------------------------	---

Resultatopgørelse	9
-------------------------	---

Balance	10
---------------	----

Egenkapitalopgørelse	12
----------------------------	----

Noter	13
-------------	----

Virksomhedsoplysninger

Virksomheden

Get Ahead IVS
Gullandsstræde 8, 1 tv
4000 Roskilde

e-mailadresse: christine@get-ahead.dk

CVR-nr: 39283077

Regnskabsår: 25/01/2018 - 30/06/2019

Bankforbindelse

Nykredit Bank
Københavnsvej 45 - 47
4000 Roskilde
DK Danmark

Revisor

PDG-REVISION, REGISTRERET REVISIONSANPARTSSELSKAB
Birkevadsvej 14
4130 Viby Sjælland
DK Danmark
CVR-nr: 36490977
P-enhed: 1020064591

Ledespåtegning

Direktionen har dags dato aflagt årsrapporten for 2018/2019 for Get Ahead IVS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med Årsregnskabsloven.

Jeg anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig. Årsrapporten giver efter min opfattelse et retvisende billede af selskabets aktiver og passiver, den finansielle stilling samt resultat.

Selskabet er stiftet uden revision. Ledelsen oplyser, at virksomheden fortsat opfylder betingelserne for fravalg af revisionen.

Den foreliggende årsrapport indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Ledelsen anser betingelserne for at udelade revision for opfyldt.

Roskilde, den 14/10/2019

Direktion

Christine Topsøe Dehn

Revisors erklæring om opstilling af finansielle oplysninger

Til kapitalejer i Get Ahead IVS

Jeg har opstillet årsregnskabet for Get Ahead IVS for regnskabsåret 25. januar 2018 - 30. juni 2019 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som indehaveren har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis.

Jeg har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, "Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger".

Jeg har anvendt min faglige ekspertise til at assistere ledelsen med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med Årsregnskabsloven. Jeg har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og "Ethiske regler for revisorer", herunder principper vedrørende integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er ledelsens ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er jeg ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, som indehaveren har givet mig til brug for at opstille årsregnskabet. Jeg udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med Årsregnskabsloven.

Assendløse, 14/10/2019

Preben Gjelstrup , mne3997

Registreret revisor, medlem af FSR og FDR

PDG-REVISION, REGISTRERET REVISIONSANPARTSSELSKAB

CVR: 36490977

Ledelsesberetning

Hovedaktivitet/formål

Selskabets hovedaktivitet har i regnskabsåret været konsulentarbejde.

Selskabets formål er at drive virksomhed med konsulent- og arbejdsopgaver i regning for andre, udvikle og forestå edb-projekter eller forestå lignende eksterne opgaver, der efter direktørens skøn er forbundet hermed.

Udvikling i regnskabsåret

Årets resultat på kr. 19.796 levede op til ledelsens forventninger.

Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke efter balancedagen indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for virksomhedens finansielle stilling.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for Regnskabsklasse B.

Årsregnskabet omfatter selskabets 1. årsregnskab.

Årsregnskabet er aflagt i danske kroner.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabets, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling må tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Resultatopgørelsen er opstillet artsopdelt

Indtægter og omkostninger er periodiseret således, at de dækker perioden frem til regnskabsårets udløb.

Bruttoresultat

Nettoomsætningen ved salg af tjenesteydelser indregnes i resultatopgørelsen på indtjenings-tidspunktet, og modregnes direkte relaterbare omkostninger..

Andre driftsomkostninger

Andre driftsomkostninger omfatter omkostninger til salg, administration m.v.

Skat

I årsregnskabet er afsat såvel aktuel skat som udskudt skat.

Udskudt skat er afsat af de skattemæssigt foretagne merafskrivninger, modregnet fremført skattemæssigt underskud.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettigede skattemæssige underskud, indregnes i balancen til den værdi, aktivet forventes at kunne realiseres til, enten

ved modregning i udskudte skatteforpligtelser eller som nettoskattetilsvær.

Balancen

Likvider

Likvide midler omfatter kun likvide beholdninger.

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser indregnes til kostpris på tidspunktet for stiftelse af gældsforholdet.

Resultatopgørelse 25. jan. 2018 - 30. jun. 2019

	Note	2018/19 kr.
Bruttofortjeneste/Bruttotab		50.806
Personaleomkostninger	1	0
Andre driftsomkostninger		-24.601
Resultat af ordinær primær drift		26.205
Ordinært resultat før skat		26.205
Skat af årets resultat	2	-6.409
Årets resultat		19.796
Forslag til resultatdisponering		
Overført til reserve for iværksætterselskab		4.949
Overført resultat		14.847
I alt		19.796

Balance 30. juni 2019

Aktiver

	Note	2018/19 kr.
Andre tilgodehavender		127
Tilgodehavender i alt		127
Likvide beholdninger		53.465
Omsætningsaktiver i alt		53.592
Aktiver i alt		53.592

Balance 30. juni 2019

Passiver

	Note	2018/19 kr.
Registreret kapital mv.	3	1
Reserve for Iværksætterselskab		4.949
Overført resultat		14.847
Egenkapital i alt		19.797
Leverandører af varer og tjenesteydelser		821
Skyldig selskabsskat		6.409
Anden gæld, herunder skyldige skatter og skyldige bidrag til social sikring ..		6.036
Gæld til selskabsdeltagere og ledelse		20.529
Kortfristede gældsforpligtelser i alt		33.795
Gældsforpligtelser i alt		33.795
Passiver i alt		53.592

Egenkapitalopgørelse 25. jan. 2018 - 30. jun. 2019

	Registreret kapital mv.	Reserve for iværksætterselskab	Overført resultat	Foreslået udbytte indregnet under egenkapitalen	I alt
	kr.	kr.	kr.	kr.	kr.
Egenkapital, primo	1	0	0	0	1
Betalt udbytte	0	0	0	0	0
Årets resultat	0	4.949	14.847	0	19.796
Egenkapital, ultimo	1	4.949	14.847	0	19.797

Noter

1. Personaleomkostninger

2018/2019
kr.

Selskabet har i 2018/2019 beskæftiget 1 ulønnet medarbejder.

2. Skat af årets resultat

2018/19
kr.

Aktuel skat	6.409
Ændring af udskudt skat	0
Regulering vedrørende tidligere år	0
	6.409
	6.409

3. Registreret kapital mv.

Anpartskapitalen består af 1 anpart a 1 kr. Anparterne er ikke opdelt i klasser.

kr.

Ændringer i anpartskapitalen de seneste fem regnskabsår:	
Anpartskapital 25. januar 2018	1
Tilgang	0
Anpartskapital ultimo	1

4. Information om gennemsnitligt antal ansatte

2018/19

Gennemsnitligt antal ansatte 0