

# Opprop ApS

Skelbækgade 42, st. th., 1721 København V

CVR-nr. 39 27 67 63

## Årsrapport

**1. januar - 31. december 2020**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 13. april 2021.

---

**Mathias Erbo Kryspin**  
Dirigent

## Indholdsfortegnelse

---

	<u>Side</u>
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning	1
Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab	2
<b>Ledelsesberetning</b>	
Selskabsoplysninger	3
Ledelsesberetning	4
<b>Årsregnskab 1. januar - 31. december 2020</b>	
Anvendt regnskabspraksis	5
Resultatopgørelse	9
Balance	10
Noter	12

## Ledespåtegning

---

Bestyrelse og direktion har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020 for Opprop ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020.

Bestyrelse og direktion anser betingelserne for at undlade revision af årsregnskabet for 2020 for opfyldt.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København V, den 8. april 2021

### Direktion

Mathias Erbo Kryspin  
Adm. dir.

### Bestyrelse

Mathias Dahlerup Krarup

Simon Kristian Frøsig

Mathias Erbo Kryspin

## **Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab**

---

### **Til anpartshaverne i Opprop ApS**

Vi har opstillet årsregnskabet for Opprop ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og FSR – danske revisors Etiske regler for revisorer, herunder principper vedrørende integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Viby Sj., den 8. april 2021

### **Grant Thornton**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 34 20 99 36

Morten Skovbjerg Kristiansen

statsautoriseret revisor  
mne31448

## Selskabsoplysninger

---

<b>Selskabet</b>	Opprop ApS Skelbækgade 42, st. th. 1721 København V
	CVR-nr.: 39 27 67 63
	Regnskabsår: 1. januar - 31. december 3. regnskabsår
<b>Bestyrelse</b>	Mathias Dahlerup Krarup Simon Kristian Frøsig Mathias Erbo Kryspin
<b>Direktion</b>	Mathias Erbo Kryspin, Adm. dir.
<b>Revisor</b>	Grant Thornton, Statsautoriseret Revisionspartnerselskab Søndergade 7 4130 Viby Sj.
<b>Modervirksomhed</b>	Opprop Holding ApS

## **Ledelsesberetning**

---

### **Selskabets væsentligste aktiviteter**

Hovedaktiviteten har i lighed med tidligere år bestået af drift af vin og kaffebar.

## Anvendt regnskabspraksis

---

Årsrapporten for Opprop ApS er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

## Resultatopgørelsen

### Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer, andre driftsindtægter samt eksterne omkostninger.

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Vareforbrug omfatter omkostninger til køb af råvarer og hjælpematerialer med fradrag af rabatter samt årets forskydning i varebeholdninger.

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktiviteter, herunder fortjeneste ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration, lokaler og på debitorer.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere.

### Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiel leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og kurstab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv.

### Skat af årets resultat

Årets skat, der består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

Modervirksomheden og de danske tilknyttede virksomheder er omfattet af de danske regler om tvungen sambeskatning af koncernens danske virksomheder.

Den aktuelle danske selskabsskat fordeles ved afregning af sambeskatningsbidrag mellem de sambeskattede virksomheder i forhold til disses skattepligtige indkomster. I tilknytning hertil modtager virksomheder med skattemæssigt underskud sambeskatningsbidrag fra virksomheder, der har kunnet anvende dette underskud (fuld fordeling).

## Balancen

### Immaterielle anlægsaktiver

#### Andre immaterielle anlægsaktiver

Andre immaterielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger, og består af andelsbevis. Andelsbevis afskrives lineært over den vurderede økonomiske brugstid, som er vurderet til 20 år, idet det vurderes at være lokalernes levetid. Der er ikke indregnet nogen scrapværdi.

#### Materielle anlægsaktiver

Øvrige materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.



## Anvendt regnskabspraksis

---

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremover som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	Brugstid	Restværdi
Produktionsanlæg og maskiner	3 år	0 %
Indretning af lejede lokaler	15 år	0 %

Småaktiver med en forventet levetid under 1 år indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

### Finansielle anlægsaktiver

#### Deposita

Deposita måles til amortiseret kostpris og udgøres af huslejedeposita mv.

#### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealisationseværdien af varebeholdninger lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

#### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.

#### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

### Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster og for betalte acontoskatter.

Selskabet er sambeskattet med koncernforbundne danske selskaber. Den aktuelle selskabsskat fordeles mellem de sambeskattede selskaber i forhold til disses skattepligtige indkomster og med fuld fordeling med refusion vedrørende skattemæssige underskud. De sambeskattede selskaber indgår i acontoskatteordningen.

## Anvendt regnskabspraksis

---

Skyldige og tilgodehavende sambeskatningsbidrag indregnes i balancen som ”Tilgodehavende selskabsskat” eller ”Skyldig selskabsskat”.

Efter sambeskatningsreglerne hæfter Opprop ApS solidarisk og ubegrænset over for skattemyndighederne for selskabsskatter og kildeskatter på renter, royalties og udbytter opstået inden for sambeskatningskredsen.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen. Udskudt skat måles til nettorealisationseværdi.

### Gældsforpligtelser

Gæld til kreditinstitutter er således målt til amortiseret kostpris, der for kontantlån svarer til lånets restgæld.

Øvrige gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

**Resultatopgørelse 1. januar - 31. december**

<u>Note</u>	2020 kr.	2019 kr.
<b>Bruttofortjeneste</b>	<b>223.422</b>	<b>545.136</b>
3 Personaleomkostninger	-511.472	-475.345
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver	-103.583	-97.904
<b>Driftsresultat</b>	<b>-391.633</b>	<b>-28.113</b>
Andre finansielle indtægter	300	600
Øvrige finansielle omkostninger	-97.738	-192.500
<b>Resultat før skat</b>	<b>-489.071</b>	<b>-220.013</b>
Skat af årets resultat	10.649	-924
<b>Årets resultat</b>	<b>-478.422</b>	<b>-220.937</b>
<b>Forslag til resultatdisponering:</b>		
Disponeret fra overført resultat	-478.422	-220.937
<b>Disponeret i alt</b>	<b>-478.422</b>	<b>-220.937</b>

**Balance 31. december**

<b>Aktiver</b>	2020	2019
<u>Note</u>	<u>kr.</u>	<u>kr.</u>
<b>Anlægsaktiver</b>		
Immaterielle anlægsaktiver i øvrigt	1.225.436	1.296.151
Immaterielle anlægsaktiver i alt	<u>1.225.436</u>	<u>1.296.151</u>
Produktionsanlæg og maskiner	19.376	5.100
Indretning af lejede lokaler	328.206	326.555
Materielle anlægsaktiver i alt	<u>347.582</u>	<u>331.655</u>
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder	6.578	3.125
Deposita	3.200	5.960
Finansielle anlægsaktiver i alt	<u>9.778</u>	<u>9.085</u>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b><u>1.582.796</u></b>	<b><u>1.636.891</u></b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		
Fremstillede varer og handelsvarer	25.957	27.440
Varebeholdninger i alt	<u>25.957</u>	<u>27.440</u>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	14.745	9.300
Udskudte skatteaktiver	6.560	0
Andre tilgodehavender	81.172	0
Tilgodehavender i alt	<u>102.477</u>	<u>9.300</u>
Likvide beholdninger	4.172	11.500
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b><u>132.606</u></b>	<b><u>48.240</u></b>
<b>Aktiver i alt</b>	<b><u>1.715.402</u></b>	<b><u>1.685.131</u></b>

**Balance 31. december**

<b>Passiver</b>	2020	2019
<u>Note</u>	<u>kr.</u>	<u>kr.</u>
<b>Egenkapital</b>		
Virksomhedskapital	200.000	200.000
Overført resultat	-986.672	-508.250
<b>Egenkapital i alt</b>	<b>-786.672</b>	<b>-308.250</b>
<b>Hensatte forpligtelser</b>		
Hensættelser til udskudt skat	0	4.089
<b>Hensatte forpligtelser i alt</b>	<b>0</b>	<b>4.089</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		
4 Kreditinstitutter i øvrigt	1.046.200	882.732
5 Deposita	2.300	4.900
Anden gæld	0	30.140
Langfristede gældsforpligtelser i alt	1.048.500	917.772
Kortfristet del af langfristet gæld	257.575	218.523
Gæld til pengeinstitutter	75.160	61.125
Leverandører af varer og tjenesteydelser	70.016	28.228
Gæld til selskabsdeltagere og ledelse	806.000	620.000
Anden gæld	244.823	143.644
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	1.453.574	1.071.520
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b>2.502.074</b>	<b>1.989.292</b>
<b>Passiver i alt</b>	<b>1.715.402</b>	<b>1.685.131</b>
1 Usikkerhed om going concern		
2 Særlige poster		
6 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		
7 Eventualposter		

## Noter

	2020 kr.	2019 kr.
<b>1. Usikkerhed om going concern</b>		
Virksomhedens fortsatte drift er betinget af, at der fortsat stillet kredit til rådighed på de nuværende vilkår. Der er intet, der indikere, at disse forhold ikke skulle være til stede i mindst 12 måneder fra regnskabsafslutningstidspunktet, og årsrapporten er således aflagt efter princippet om fortsat drift.		
<b>2. Særlige poster</b>		
Særlige poster omfatter poster som indgår i resultatopgørelsen, og som er særlige på grund af deres størrelse eller art. Nedenstående poster skyldes nedlukning på grund af corona og vurderes ikke gentaget i de kommende år.		
Særlige poster for året er specificeret nedenfor, herunder hvor disse er indregnet i resultatopgørelsen.		
Indtægter:		
Kompensationsordninger	167.350	0
	<u>167.350</u>	<u>0</u>
Særlige poster indgår på følgende linjer i årsregnskabet:		
Andre driftsindtægter	167.350	0
<b>Resultat af særlige poster netto</b>	<b><u>167.350</u></b>	<b><u>0</u></b>
<b>3. Personaleomkostninger</b>		
Lønninger og gager	500.730	469.416
Andre omkostninger til social sikring	10.742	5.929
	<u>511.472</u>	<u>475.345</u>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>2</u>	<u>2</u>
<b>4. Kreditinstitutter i øvrigt</b>		
Kreditinstitutter i øvrigt i alt	1.303.775	1.101.255
Heraf forfalder inden for 1 år	-257.575	-218.523
	<u>1.046.200</u>	<u>882.732</u>
Andel af gæld, der forfalder efter 5 år	<u>105.854</u>	<u>229.489</u>

## Noter

---

	31/12 2020 kr.	31/12 2019 kr.
<b>5. Deposita</b>		
Deposita i alt	2.300	4.900
Heraf forfalder inden for 1 år	<u>0</u>	<u>0</u>
<b>Deposita i alt</b>	<b><u>2.300</u></b>	<b><u>4.900</u></b>
Andel af gæld, der forfalder efter 5 år	<u>0</u>	<u>0</u>

## 6. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Selskabet har deponeret ejerpantebreve på i alt 1.000 t.kr. til sikkerhed for bankgæld. Ejerpantebrevene giver pant i immaterielle anlægsaktiver, hvis regnskabsmæssige værdi pr. 31. december 2020 udgør 1.225 t.kr.

## 7. Eventualposter

### Sambeskatning

Selskabet indgår i den nationale sambeskatning med Opprop Holding ApS, CVR-nr. 39270935 som administrationsselskab og hæfter ubegrænset og solidarisk med de øvrige sambeskattede selskaber for den samlede selskabsskat.

Den samlede skyldige skat i sambeskatningen vil fremgå af administrationsselskabets årsrapport.

Eventuelle senere korrektioner af selskabsskatter eller kildeskatter mv. vil kunne medføre, at selskabets hæftelse udgør et andet beløb.

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registereret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Mathias Erbo Kryspin

Adm. direktør

Serienummer: PID:9208-2002-2-697156326596

IP: 80.62.xxx.xxx

2021-04-13 14:46:29Z

NEM ID 

## Mathias Erbo Kryspin

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-697156326596

IP: 80.62.xxx.xxx

2021-04-13 14:46:29Z

NEM ID 

## Simon Kristian Frøsig

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-678942357782

IP: 89.23.xxx.xxx

2021-04-19 15:16:48Z

NEM ID 

## Mathias Dahlerup Krarup

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-719580627038

IP: 62.66.xxx.xxx

2021-04-21 11:08:25Z

NEM ID 

## Morten Skovbjerg Kristiansen

Statsautoriseret revisor

Serienummer: CVR:34209936-RID:79637147

IP: 80.208.xxx.xxx

2021-04-21 11:35:36Z

NEM ID 

## Mathias Erbo Kryspin

Dirigent

Serienummer: PID:9208-2002-2-697156326596

IP: 80.62.xxx.xxx

2021-04-21 11:50:07Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: 3ONGG-0X21F-G3EFO-VSGKW-KPPHZ-7VZ0G

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <[penneo@penneo.com](mailto:penneo@penneo.com)>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>