

Opprop ApS  
Dybbølsgade 23, 2. tv.  
1721 København V

CVR nummer 39 27 67 63

Årsrapport  
23. januar 2018 til 31. december 2018

Godkendt på selskabets generalforsamling, den 15/2 2019

---

Bjarke Vium Søndergaard  
Dirigent

## INDHOLDSFORTEGNELSE

### **Ledelsesberetning mv.**

Selskabsoplysninger ..... 3

### **Påtegninger**

Ledelsespåtegning ..... 4

### **Ledelsesberetning mv.**

Ledelsesberetning ..... 5

### **Påtegninger**

Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab ..... 6

### **Årsregnskab 23. januar - 31. december 2018**

Resultatopgørelse ..... 7

Balance ..... 8

Noter ..... 10

Anvendt regnskabspraksis ..... 11

## Selskabsoplysninger

### Selskabet

Opprop ApS  
Dybbølsgade 23, 2. tv.  
1721 København V

CVR-nr.: 39 27 67 63  
Stiftet: 23. januar 2018  
Regnskabsperiode: 23. januar 2018 - 31. december 2018  
1. regnskabsår

### Bestyrelse

Bjarke Vium Søndergaard  
Simon Kristian Frøsig  
Mathias Erbo Kryspin  
Mathias Dahlerup Krarup

### Direktion

Bjarke Vium Søndergaard  
Dybbølsgade 23, 3. tv  
1721 København V

### Revisor

Actis Revisorer a/s  
Statsautoriseret revisionsaktieselskab  
Spotorno Alle 6  
2630 Taastrup  
Telefon 70 10 70 16 | [www.actisrevisorer.dk](http://www.actisrevisorer.dk)

## Ledelsespåtegning

Bestyrelse og direktion har behandlet og godkendt årsrapporten for 2018, som er virksomhedens 1. regnskabsår for Opprop ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Jeg anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver, finansielle stilling og resultatet.

Årsregnskabet er ikke revideret og undertegnede erklærer at virksomheden opfylder betingelserne for at undlade revision af årsregnskabet for indeværende regnskabsår.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København V, den 14. februar 2019

Bjarke Vium Søndergaard  
Direktør

### **Bestyrelse**

Bjarke Vium Søndergaard

Simon Kristian Frøsig

Mathias Erbo Kryspin

Mathias Dahlerup Krarup

## Ledelsesberetning

### **Virksomhedens væsentligste aktiviteter**

Virksomhedens væsentligste aktiviteter er drift af vin- og kaffebar.

## REVISORS ERKLÆRING OM OPSTILLING AF ÅRSREGNSKAB

### Til den daglige ledelse i Opprop ApS

Vi har opstillet årsregnskabet for Opprop ApS for perioden 23. januar - 31. december 2018 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og FSR - danske revisors Etiske regler for revisorer, herunder principper vedrørende integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Taastrup, den 14. februar 2019  
Actis Revisorer a/s  
Statsautoriseret revisionsaktieselskab

---

Bjarne Aalbæk  
Statsautoriseret revisor  
MNE nr.: mne26816  
CVR-nr.: 32671098

RESULTATOPGØRELSE  
23. JANUAR - 31. DECEMBER 2018

	2018
<b>Bruttofortjeneste</b> .....	<b>135.170-</b>
2 Personalemkostninger.....	21.949-
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver .....	60.429-
	<b>217.548-</b>
<b>DRIFTSRESULTAT</b> .....	<b>217.548-</b>
Andre finansielle omkostninger .....	66.600-
	<b>284.148-</b>
<b>Resultat før skat</b> .....	<b>284.148-</b>
Skat af årets resultat.....	3.165-
	<b>287.313-</b>
<b>ÅRETS RESULTAT</b> .....	<b>287.313-</b>
 <b>FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING</b>	
Overført resultat .....	287.313-
	<b>287.313-</b>
<b>DISPONERET i alt</b> .....	<b>287.313-</b>

BALANCE PR. 31. DECEMBER 2018  
AKTIVER

	2018
Immaterielle anlægsaktiver i øvrigt .....	1.366.866
<b>Immaterielle anlægsaktiver</b> .....	<b>1.366.866</b>
Produktionsanlæg og maskiner .....	8.100
Indretning af lejede lokaler .....	350.744
<b>Materielle anlægsaktiver</b> .....	<b>358.844</b>
Deposita .....	2.760
<b>Finansielle anlægsaktiver</b> .....	<b>2.760</b>
<b>ANLÆGSAKTIVER</b> .....	<b>1.728.470</b>
Fremstillede færdigvarer og handelsvarer .....	7.840
<b>Varebeholdninger</b> .....	<b>7.840</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser .....	1.260
Andre tilgodehavender .....	15.342
<b>Tilgodehavender</b> .....	<b>16.602</b>
<b>OMSÆTNINGSAKTIVER</b> .....	<b>24.442</b>
<b>AKTIVER</b> .....	<b>1.752.912</b>



BALANCE PR. 31. DECEMBER 2018  
PASSIVER

	2018
Virksomhedskapital .....	200.000
Overført resultat .....	287.313-
<b>EGENKAPITAL</b> .....	<b>87.313-</b>
Hensættelse til udskudt skat.....	3.165
<b>HENSATTE FORPLIGTELSER</b> .....	<b>3.165</b>
Kreditinstitutter.....	1.174.066
<b>3 Langfristede gældsforpligtelser</b> .....	<b>1.174.066</b>
Kort del af langfristet kreditinstitutter.....	211.054
Kreditinstitutter.....	36.128
Leverandører af varer og tjenesteydelser .....	415.624
Anden gæld.....	188
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b> .....	<b>662.994</b>
<b>GÆLDSFORPLIGTELSER</b> .....	<b>1.837.060</b>
<b>PASSIVER</b> .....	<b>1.752.912</b>
<b>4 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.</b>	

## NOTER

2018

### 1 Fortsat drift

Virksomhedens fortsatte drift er betinget af at der fortsat stilles kredit til rådighed på de nuværende vilkår, og at virksomhedens kunder stadig aftager produkter og tjenesteydelser. Der er intet der indikerer, at disse forhold ikke skulle være til stede i mindst 12 måneder fra regnskabsafslutningstidspunktet, og årsrapporten er således aflagt efter princippet om fortsat drift.

Selskabets ledelse har overfor kapitalejerne redegjort for selskabets økonomiske situation, og det er besluttet at reetablere selskabets kapital gennem fremtidig positiv drift.

### 2 Personaleomkostninger

Antal personer beskæftiget .....	1
Lønninger.....	21.760
Andre omkostninger til social sikring.....	189
	<hr/>
	<b>21.949</b>
	<hr/> <hr/>

### 3 Langfristede gældsforpligtelser

Af de langfristede gældsforpligtelser forfalder t.kr. 396 efter 5 år.

### 4 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.

Der er en samlet eventualforpligtelse på t.kr. 20.

Eventualforpligtelser overfor tilknyttede virksomheder: Selskabet har været sambeskattet med danske selskaber i 2018, og hæfter for disse andre selskabers selskabsskat. Regnskabet for administrationselskabet med cvr 39 27 09 35 er endnu ikke aflagt, hvorfor beløbet for hæftelsen ikke kendes. Den samlede hæftelse vil fremgå af administrationselskabets regnskab, under noten for sambeskatning. Hæftelsen udgør den samlede skat for koncernvirksomhederne, fratrukket egen skat, som udgør 0 t.kr. Eventuelle senere korrektioner af den skattepligtige sambeskatningsindkomst eller kildeskatter vil kunne medføre, at selskabets hæftelse udgør et større beløb.

## Anvendt regnskabspraksis

### GENERELT

Årsregnskabet for Opprop ApS for 2018 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for selskaber i regnskabsklasse B.

Det er selskabets første regnskabsår, hvorfor resultatopgørelse, balance og noter ikke indeholder sammenligningstal.

#### Generelt om indregning og måling

Regnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprisprincip.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

#### Generelt

Med henvisning til årsregnskabslovens § 32 er visse indtægter og omkostninger sammendraget i regnskabsposten bruttofortjeneste.

#### Bruttofortjeneste

Bruttofortjenesten består af sammentrækning af regnskabsposterne nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer, varer under fremstilling og handelsvarer, andre driftsindtægter, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger.

#### Nettoomsætning

Nettoomsætningen ved salg af varer og tjenesteydelser indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætningen indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

#### Vareforbrug / Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer omfatter varekøb med fradrag af rabatter samt årets forskydning i varebeholdningerne.

#### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration, lokaler, tab

## Anvendt regnskabspraksis

på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger, herunder sygedagpenge til virksomhedens ansatte med fradrag af lønrefusioner fra det offentlige.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiel leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af realkreditlån samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv. Udbytte fra andre kapitalandele indtægtsføres i det regnskabsår, hvor udbyttet deklarerer.

### Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

## BALANCEN

### Immaterielle anlægsaktiver

#### Andre immaterielle anlægsaktiver

Andre immaterielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger, og består af andelbevis. Andelsbevis afskrives lineært over den vurderede økonomiske brugstid, som er vurderet til 20 år, idet det vurderes at være lokalernes levetid. Der er ikke indregnet nogen scrapværdi.

### Materielle anlægsaktiver

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der afskrives ikke på grunde.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. For egenfremstillede aktiver omfatter kostprisen omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører, direkte lønforbrug samt indirekte produktionsomkostninger. Der afskrives ikke på grunde.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	<u>Brugstid</u>	<u>Restværdi</u>
Produktionsanlæg og maskiner	3 år	0 %
Indretning lejede lokaler	15 år	0 %

Aktiver med en kostpris på under kr. 13.500 pr. enhed indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret.

## Anvendt regnskabspraksis

### **Finansielle anlægsaktiver**

#### **Deposita**

Deposita måles til anskaffelsespris.

#### **Varebeholdninger**

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. I tilfælde, hvor nettorealisationseværdien er lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer opgøres som anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

#### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

#### **Selskabsskat og udskudt skat**

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. I de tilfælde, f.eks. vedrørende aktier, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter alternative beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

#### **Gældsforpligtelser**

Andre gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører og anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Mathias Erbo Kryspin

### Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Opprop ApS

Serienummer: PID:9208-2002-2-697156326596

IP: 93.160.xxx.xxx

2019-02-15 22:35:59Z

NEM ID 

## Bjarke Vium Søndergaard

### Adm. direktør

På vegne af: Opprop ApS

Serienummer: PID:9208-2002-2-133156345979

IP: 113.185.xxx.xxx

2019-02-20 06:55:27Z

NEM ID 

## Bjarke Vium Søndergaard

### Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Opprop ApS

Serienummer: PID:9208-2002-2-133156345979

IP: 113.185.xxx.xxx

2019-02-20 06:55:27Z

NEM ID 

## Mathias Dahlerup Krarup

### Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Opprop ApS

Serienummer: PID:9208-2002-2-719580627038

IP: 152.73.xxx.xxx

2019-02-20 09:35:47Z

NEM ID 

## Simon Kristian Frøsig

### Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Opprop ApS

Serienummer: PID:9208-2002-2-678942357782

IP: 194.255.xxx.xxx

2019-02-22 09:03:55Z

NEM ID 

## Bjarne Aalbæk

### Statsautoriseret revisor

På vegne af: Actis Revisorer A/S

Serienummer: PID:9208-2002-2-500329744521

IP: 62.243.xxx.xxx

2019-02-22 09:58:44Z

NEM ID 

## Bjarke Vium Søndergaard

### Dirigent

På vegne af: Opprop ApS

Serienummer: PID:9208-2002-2-133156345979

IP: 113.185.xxx.xxx

2019-02-22 10:03:14Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: YIP05-EE5CK-SJBDI-AABAM-GZX7L-X2NGE

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

#### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>