

Hyrup Kro ApS

Lysegårdsvej 2
7140 Stouby

Årsrapport
1. januar 2019 - 31. december 2019

**Årsrapporten er fremlagt og godkendt på
selskabets ordinære generalforsamling den**

31/08/2020

Else Marie Braune
Dirigent

Indhold**Virksomhedsoplysninger**

Virksomhedsoplysninger	3
------------------------------	---

Påtegninger

Ledelsespåtegning	4
-------------------------	---

Erklæringer

Revisors erklæring om opstilling af finansielle oplysninger	5
---	---

Ledelsesberetning

Ledelsesberetning	6
-------------------------	---

Årsregnskab

Anvendt regnskabspraksis	7
--------------------------------	---

Resultatopgørelse	9
-------------------------	---

Balance	10
---------------	----

Noter	12
-------------	----

Virksomhedsoplysninger

Virksomheden Hyrup Kro ApS
Lysegårdsvej 2
7140 Stouby

CVR-nr: 39267667
Regnskabsår: 01/01/2019 - 31/12/2019

Revisor A/S REVISION HATTING REGISTRERET REVISIONSSELSKAB
Storegade 37
8700 Horsens
DK Danmark
CVR-nr: 13737096
P-enhed: 1000616365

Ledespåtegning

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsperioden 1. januar 2019 - 31. december 2019 for Hyrup Kro ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er ledelsens opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling samt af resultatet.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Ledelsen anser betingelserne for at udelade revision for opfyldt.

Hyrup, den 31/08/2020

Direktion

Else Marie Braune

Revisors erklæring om opstilling af finansielle oplysninger

Til den daglige ledelse i Hyrup Kro ApS

Vi har opstillet årsrapporten for Hyrup Kro ApS for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2019 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsrapporten omfatter ledelsespåtegning, ledelsesberetning, anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsrapporten i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og FSR – danske revisors Ethiske regler for revisorer, herunder principper vedrørende integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu.

Årsrapporten samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsrapporten, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsrapporten. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsrapporten er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Hatting, 31/08/2020

Niels Erik Jensen , mne472

Registreret revisor, FSR

A/S REVISION HATTING REGISTRERET REVISIONSSELSKAB

CVR: 13737096

Ledelsesberetning

Væsentligste aktiviteter

Selskabets aktiviteter består af drift af Hyrup Kro.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for Regnskabsklasse B. Selskabet er stiftet den 22. januar 2018 og det første regnskabsår løber indtil den 31. december 2018. Derfor er sammenligningstallene ikke for et helt regnskabsår.

Den anvendte regnskabspraksis er i hovedtræk følgende:

Rapporteringsvaluta

Årsregnskabet er aflagt i danske kroner.

Resultatopgørelse

Nettoomsætning

Indtægter ved salg af varer og tjenesteydelser, som primært består af indtægter fra krodrift, indregnes som omsætning i takt med, at levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og hvis indtægter kan opgøres pålideligt og forventes modtaget.

Nettoomsætning måles efter fradrag af alle former for afgivne rabatter. Ligeledes fratrækkes moms og afgifter mv. opkrævet på vegne af tredjemand.

Bruttoresultat

Posterne nettoomsætning, vareforbrug og andre eksterne omkostninger er med henvisning til årsregnskabslovens § 32 sammendraget til en regnskabspost benævnt bruttoresultat.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger vedrørende virksomhedens primære aktivitet, der er afholdt i årets løb, herunder omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler mv.

Personaleomkostninger

Personale omkostninger omfatter løn og gager, inklusiv feriepenge og pensioner, samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Afskrivninger på materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver afskrives lineært over de enkelte aktivers forventede brugstid. Afskrivningsgrundlaget udgør kostprisen med tillæg af evt. opskrivninger.

Aktivernes forventede brugstid udgør:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar: 2-5 år, restværdi 0 %

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger.

Skat

Skat af årets resultat omfatter aktuel skat af årets forventede skattepligtige indkomst og årets regulering af udskudt skat. Årets skat indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat og i egenkapitalen med den del, som kan henføres til transaktioner indregnet i egenkapitalen.

Den aktuelle skat beregnes med den for året gældende skattesats.

Balance

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte knyttet til anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgskostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet.

Aktiver på under den skattemæssige grænse omkostningsføres i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret.

Varebeholdning

Varebeholdninger måles til kostpris på grundlag af FIFO-princippet. Er nettorealisationsevnen af varebeholdninger lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostprisen for råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger og andre omkostninger direkte forbundet med købet.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der foretages nedskrivning til imødegåelse af tab baseret på en objektiv indikation på, at et tilgodehavende eller en gruppe af tilgodehavender er værdiforringet. Nedskrivning foretages til nettorealisationsevnen, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvider

Likvide beholdninger omfatter kontante beholdninger og bankindeståender.

Selskabsskat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt betalte acontoskatter.

Hensættelse til udskudt skat beregnes efter den balanceorienterede gældsmetode af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser, bortset fra midlertidige forskelle, som opstår på anskaffelsestidspunktet for aktiver og forpligtelser, og som hverken påvirker resultatet eller den skattepligtige indkomst.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Udskudte skatteaktiver indregnes med den værdi, som de forventes at blive udnyttet med, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme jurisdiktion.

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Deposita

Deposita består af indbetalt deposita fra kunder.

Resultatopgørelse 1. jan. 2019 - 31. dec. 2019

	Note	2019 kr.	2018 kr.
Bruttoresultat		2.594.564	2.105.744
Personaleomkostninger	1	-2.631.626	-1.848.413
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver		-45.304	-10.990
Resultat af ordinær primær drift		-82.366	246.341
Andre finansielle indtægter		5.303	3.570
Andre finansielle omkostninger		-7.583	-1.658
Ordinært resultat før skat		-84.646	248.253
Skat af årets resultat		2.501	-57.118
Årets resultat		-82.145	191.135
Forslag til resultatdisponering			
Foreslået udbytte indregnet under egenkapitalen		0	108.000
Overført resultat		-82.145	83.135
I alt		-82.145	191.135

Balance 31. december 2019

Aktiver

	Note	2019 kr.	2018 kr.
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		101.981	78.710
Materielle anlægsaktiver i alt		101.981	78.710
Anlægsaktiver i alt		101.981	78.710
Råvarer og hjælpematerialer		95.778	64.264
Varebeholdninger i alt		95.778	64.264
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		34.711	87.342
Andre tilgodehavender		38.449	10.600
Tilgodehavender hos virksomhedsdeltagere og ledelse	2	58.074	52.770
Periodeafgrænsningsposter		0	27.289
Tilgodehavender i alt		131.234	178.001
Likvide beholdninger		316.408	373.113
Omsætningsaktiver i alt		543.420	615.378
Aktiver i alt		645.401	694.088

Balance 31. december 2019

Passiver

	Note	2019 kr.	2018 kr.
Registreret kapital mv.		50.000	50.000
Overført resultat		990	83.135
Forslag til udbytte		0	108.000
Egenkapital i alt		50.990	241.135
Hensættelse til udskudt skat		0	2.500
Hensatte forpligtelser i alt		0	2.500
Leverandører af varer og tjenesteydelser		106.523	94.808
Skyldig selskabsskat		0	54.618
Anden gæld, herunder skyldige skatter og skyldige bidrag til social sikring		308.698	193.411
Gæld til selskabsdeltagere og ledelse		159.690	88.116
Deposita		19.500	19.500
Kortfristede gældsforpligtelser i alt		594.411	450.453
Gældsforpligtelser i alt		594.411	450.453
Passiver i alt		645.401	694.088

Noter

1. Personaleomkostninger

	2019	2018
	kr.	kr.
Løn og gager	-2.513.231	-1.787.040
Pensionsbidrag	-66.672	-32.940
Andre omkostninger til social sikring	-51.723	-28.433
	-2.631.626	-1.848.413

2. Tilgodehavender hos virksomhedsdeltagere og ledelse

Tilgodehavende hos tidligere direktion/anpartshaver pr. 31/12 2019 er kr. 58.074.

Udlånet er på kr. 58.074 og er forrentet med 10,05 % svarende til kr. 5.303. Der er ikke stillet særskilt sikkerhed for udlånet. Der er i årets løb foretaget tilbagebetaling med kr. 0.

3. Oplysning om eventualforpligtelser

De samlede eventualforpligtelser udgør pr. 31/12 2019 t. kr. 122

4. Information om gennemsnitligt antal ansatte

	2019
Gennemsnitligt antal ansatte	8