



## Arctic Wool ApS

Leclairip Aqq. 6

Postboks

CVR-nr. 39254557

## Årsrapport

01-07-2021 - 30-06-2022

4. regnskabsår

Årsrapporten er fremlagt og godkendt  
på selskabets ordinære generalforsamling  
den 06-07-2022

---

Stefan Hammer  
Dirigent

**Indholdsfortegnelse**

|   |    |
|---|----|
| Ledelsespåtegning                               | 3  |
| Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab | 4  |
| Virksomhedsoplysninger                          | 5  |
| Ledelsesberetning                               | 6  |
| Anvendt regnskabspraksis                        | 7  |
| Resultatopgørelse                               | 11 |
| Balance   | 12 |
| Egenkapitalopgørelse                            | 14 |
| Noter   | 15 |

**Arctic Wool ApS**

## **Ledelsespåtegning**

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01-07-2021 - 30-06-2022 for Arctic Wool ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30-06-2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01-07-2021 - 30-06-2022.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Betingelserne for at undlade revision af årsregnskabet anses som opfyldt.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Sisimiut, den 05-07-2022

### **Direktion**

Evald Møller Thybo  
Direktør

**Arctic Wool ApS**

## **Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab**

### **Til den daglige ledelse i Arctic Wool ApS**

Vi har opstillet årsregnskabet for Arctic Wool ApS for regnskabsåret 01-07-2021 - 30-06-2022 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) herunder principper om integritet, objektivitet, professionel kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstilling af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Sisimiut, den 05-07-2022

### **Revisoren i Sisimiut af 2014 ApS**

CVR-nr. 12741766

Knud Oxenvad  
Registreret revisor  
mne1195

## Arctic Wool ApS

### Virksomhedsoplysninger

|                      |   |
|----------------------|---|
| <b>Virksomheden</b>  | Arctic Wool ApS<br>Leclairip Aqq. 6<br>Postboks                                       |
| Telefon              | 299 52 72 02  |
| CVR-nr.              | 39254557  |
| Stiftelsesdato       | 10-01-2018  |
| Regnskabsår          | 01-07-2021 - 30-06-2022   |
| <b>Direktion</b>     | Evald Møller Thybo, Direktør  |
| <b>Revisor</b>       | Revisoren i Sisimiut af 2014 ApS<br>Aqqusinersuaq 91<br>Postboks 223<br>3911 Sisimiut |
| Telefon              | 299 86 56 11  |
| E-mail               | revisor@oxenvad.gl  |
| CVR-nr.              | 12741766  |
| <b>Pengeinstitut</b> | BankNordik<br>Postboks 569<br>3900 Nuuk   |

## Ledelsesberetning

### Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets væsentligste aktiviteter består i handel og produktion af moskusprodukter i Grønland

### Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse for regnskabsåret 01-07-2021 - 30-06-2022 udviser et resultat på kr. 2.077.713, og selskabets balance pr. 30-06-2022 udviser en balancesum på kr. 6.665.532, og en egenkapital på kr. 5.578.018.

### Væsentlige ændringer i selskabets aktiviteter og økonomiske forhold

Der er ikke sket væsentlige ændringer i selskabets aktiviteter og økonomiske forhold efter regnskabsårets udløb.

## Anvendt regnskabspraksis

### Generelt

Årsrapporten for Arctic Wool ApS for 2021/22 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til tidligere år.

### Rapporteringsvaluta

Årsrapporten er aflagt i danske kroner.

### Generelt

#### Generelt om indregning og måling

Regnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprisprincip.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb. Herved fordeles kurstab og -gevinst over løbetiden.

Ved indregning og måling tages hensyn til gevinster, tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

## Resultatopgørelsen

### Bruttofortjeneste og -tab

Med henvisning til årsregnskabslovens § 32 er visse indtægter og omkostninger sammendraget i regnskabsposten bruttofortjeneste.

Bruttofortjenesten består af en sammentrækning af regnskabsposterne nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling, andre driftsindtægter, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger.

### Nettoomsætning

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget.

Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms, afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

## Anvendt regnskabspraksis

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger, herunder feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Andre personaleomkostninger indregnes under andre eksterne omkostninger.

### Af- og nedskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver

Af- og nedskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver er foretaget ud fra en løbende vurdering af aktivernes brugstid i virksomheden. Anlægsaktiverne afskrives lineært på grundlag af kostprisen, baseret på følgende vurdering af brugstider og restværdier:

|           | Brugstid | Restværdi |
|-----------|----------|-----------|
| Bygninger | 10 år    | 0%        |

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af immaterielle og materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet, og indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller -omkostninger.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiel leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af realkreditlån samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv.

Udbytte fra andre kapitalandele indtægtsføres i det regnskabsår, hvor udbyttet deklarerer.

### Skat af årets resultat

Skat af årets resultat omfatter aktuel skat af årets forventede skattepligtige indkomst og årets regulering af udskudt skat med fradrag af den del af årets skat, der vedrører egenkapitalbevægelser. Aktuel og udskudt skat vedrørende egenkapitalbevægelser indregnes direkte i egenkapitalen.

## Balancen

### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles ved første indregning til kostpris og efterfølgende til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget opgøres under hensyntagen til aktivets restværdi efter afsluttet brugstid og reduceres med eventuelle nedskrivninger. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klart til at blive taget i brug. For egenfremstillede aktiver omfatter kostprisen omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører, direkte lønforbrug samt indirekte produktionsomkostninger.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig.



## Anvendt regnskabspraksis

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. I tilfælde, hvor kostprisen er højere end nettorealiseringsværdi, nedskrives til denne lavere værdi.

Nettorealiseringsværdi for varebeholdninger opgøres som salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget. Værdien fastsættes under hensyntagen til varebeholdningers omsættelighed, ukurans og forventet udvikling i salgspris.

Varer under fremstilling og fremstillede færdigvarer måles til fremstillingspris, der indbefatter medgået materialeforbrug og direkte lønomkostninger.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

### Andre tilgodehavender

Andre tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Udskudt skatteaktiv og årets regulering heraf opgøres som skatten af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet eller afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettigede skattemæssige underskud, indregnes med den værdi, hvortil de forventes at blive anvendt, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser i virksomheder inden for samme juridiske skatteenhed og jurisdiktion.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

### Likvider

Likvider omfatter likvide beholdninger og kortfristede værdipapirer, som uden hindring kan omsættes til likvide beholdninger, og hvorpå der kun er ubetydelige risici for værdiændringer.

### Egenkapital

Egenkapitalen omfatter virksomhedskapitalen og en række øvrige egenkapitalposter, der kan være lovbestemte eller fastsat i vedtægterne.

### Aktuelle skatteforpligtelser

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets forventede skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatte.

### Gældsforpligtelser

Finansielle gældsforpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Prioritetsgæld er således målt til amortiseret kostpris, der for kontantlån svarer til lånets restgæld. For obligationslån svarer amortiseret kostpris til en restgæld beregnet som lånets underliggende kontantværdi på lånoptagelsestidspunktet reguleret med en over afdragstiden foretaget afskrivning af lånets

## **Arctic Wool ApS**

### **Anvendt regnskabspraksis**

kursregulering på optagelsestidspunktet.

I finansielle forpligtelser indregnes tillige den kapitaliserede leasingforpligtelse på finansielle leasingkontrakter.

Andre gældsforpligtelser, som omfatter deposita, gæld til leverandører samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

#### **Anden gæld**

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

#### **Eventualaktiver og -forpligtelser**

Eventualaktiver og -forpligtelser indregnes ikke i balancen, men oplyses alene i noterne.

## Arctic Wool ApS

### Resultatopgørelse

|   | Note | 2021/22<br>kr.   | 2020/21<br>kr.   |
|---|------|------------------|------------------|
| <b>Bruttofortjeneste</b>  |      | <b>4.267.811</b> | <b>4.243.847</b> |
| Personaleomkostninger   | 1    | -1.330.796       | -1.283.721       |
| Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver |      | -91.388          | -27.499          |
| <b>Driftsresultat</b>   |      | <b>2.845.627</b> | <b>2.932.627</b> |
| Finansielle omkostninger  | 2    | -18.716          | -10.347          |
| <b>Resultat før skat</b>  |      | <b>2.826.911</b> | <b>2.922.280</b> |
| Skat af årets resultat  |      | 749.198          | 740.572          |
| <b>Årets resultat</b>   |      | <b>2.077.713</b> | <b>2.181.708</b> |
| <br>  |      |                  |                  |
| <b>Forslag til resultatdisponering</b>                            |      |                  |                  |
| Foreslået udbytte indregnet under egenkapitalen                   |      | 500.000          | 160.000          |
| Overført resultat   |      | 1.577.713        | 2.021.709        |
| <b>Resultatdisponering</b>  |      | <b>2.077.713</b> | <b>2.181.709</b> |

**Arctic Wool ApS****Balance 30. juni 2022**

|   | Note | 2022<br>kr.      | 2021<br>kr.      |
|---|------|------------------|------------------|
| <b>Aktiver</b>                              |      |                  |                  |
| Grunde og bygninger                         |      | 201.657          | 229.156          |
| Andre anlæg, driftsmateriel og inventar     |      | 166.111          | 0                |
| <b>Materielle anlægsaktiver</b>             |      | <b>367.768</b>   | <b>229.156</b>   |
| <b>Anlægsaktiver</b>                        |      | <b>367.768</b>   | <b>229.156</b>   |
| Varer under fremstilling                    |      | 2.844.000        | 3.304.340        |
| Fremstillede varer og handelsvarer          |      | 1.737.750        | 182.700          |
| <b>Varebeholdninger</b>                     |      | <b>4.581.750</b> | <b>3.487.040</b> |
| Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser |      | 850.000          | 1.808.029        |
| Udskudte skatteaktiver                      |      | 7.147            | 4.858            |
| Andre tilgodehavender                       |      | 15.346           | 0                |
| <b>Tilgodehavender</b>                      |      | <b>872.493</b>   | <b>1.812.887</b> |
| <b>Likvide beholdninger</b>                 |      | <b>843.521</b>   | <b>2.025.906</b> |
| <b>Omsætningsaktiver</b>                    |      | <b>6.297.764</b> | <b>7.325.833</b> |
| <b>Aktiver</b>                              |      | <b>6.665.532</b> | <b>7.554.989</b> |

**Arctic Wool ApS****Balance 30. juni 2022**

|   | Note | 2022<br>kr.      | 2021<br>kr.      |
|---|------|------------------|------------------|
| <b>Passiver</b>   |      |                  |                  |
| Virksomhedskapital  |      | 125.000          | 125.000          |
| Overført resultat   |      | 4.953.018        | 3.242.805        |
| Udbytte for regnskabsåret   |      | 500.000          | 160.000          |
| <b>Egenkapital</b>  |      | <b>5.578.018</b> | <b>3.527.805</b> |
| Leverandører af varer og tjenesteydelser                                    |      | 46.780           | 140.430          |
| Selskabsskat  |      | 618.987          | 735.640          |
| Anden gæld, herunder skyldige skatter og skyldige bidrag til social sikring |      | 421.747          | 3.151.114        |
| <b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>                                      |      | <b>1.087.514</b> | <b>4.027.184</b> |
| <b>Gældsforpligtelser</b>   |      | <b>1.087.514</b> | <b>4.027.184</b> |
| <b>Passiver</b>   |      | <b>6.665.532</b> | <b>7.554.989</b> |
| Eventualforpligtelser   | 3    |                  |                  |
| Sikkerhedsstillelser og pantsætninger                                       | 4    |                  |                  |

## Arctic Wool ApS

### Egenkapitalopgørelsen

|                               | Virksomheds<br>kapital | Overført<br>resultat | Udbytte for<br>regnskabs-<br>året | I alt            |
|-------------------------------|------------------------|----------------------|-----------------------------------|------------------|
| Egenkapital 01-07-2021        | 125.000                | 3.375.305            | 160.000                           | 3.660.305        |
| Udbytte                       | 0                      | 0                    | 500.000                           | 500.000          |
| Betalt udbytte                | 0                      | 0                    | -160.000                          | -160.000         |
| Årets resultat                | 0                      | 1.577.713            | 0                                 | 1.577.713        |
| <b>Egenkapital 30-06-2022</b> | <b>125.000</b>         | <b>4.953.018</b>     | <b>500.000</b>                    | <b>5.578.018</b> |

Virksomhedskapitalen har været uændret de seneste 5 år.

## Noter

|  | 2021/22          | 2020/21          |
|--|------------------|------------------|
| <b>1. Personalemkostninger</b>   |                  |                  |
| Lønninger  | 1.282.954        | 1.244.316        |
| Pensioner  | 47.842           | 39.405           |
|  | <u>1.330.796</u> | <u>1.283.721</u> |
| <br>   |                  |                  |
| Gennemsnitligt antal beskæftigede                                      | <u>2</u>         | <u>2</u>         |
| <br>   |                  |                  |
| <b>2. Finansielle omkostninger</b>                                     |                  |                  |
| Andre finansielle omkostninger   | 18.716           | 10.347           |
|  | <u>18.716</u>    | <u>10.347</u>    |
| <br>   |                  |                  |
| <b>3. Eventualforpligtelser</b>  |                  |                  |
| Der er ingen eventualforpligtelser pr. statusdagen.                    |                  |                  |
| <br>   |                  |                  |
| <b>4. Sikkerhedsstillelser og pantsætninger</b>                        |                  |                  |
| Der er ingen sikkerhedsstillelser eller pantsætninger pr. statusdagen. |                  |                  |