

## **EHB-Montøren A/S**

Huginsvej 8  
4100 Ringsted

CVR-nr. 39254298

## **Årsrapport for 2020**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt  
på selskabets ordinære generalforsamling  
den

---

Peter G. Sehested  
Dirigent

**Indholdsfortegnelse**

Ledelsespåtegning .....	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning .....	4
Virksomhedsoplysninger .....	6
Ledelsesberetning .....	7
Anvendt regnskabspraksis .....	8
Resultatopgørelse .....	11
Balance .....	12
Noter .....	14

**EHB-Montøren A/S**

## **Ledelsespåtegning**

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar 2020 - 31. december 2020 for EHB-Montøren A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2020 - 31. december 2020.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Ringsted, den 26. maj 2021

### **Direktion**

Michael Sørensen  
Direktør

### **Bestyrelse**

Peter Gyldenstierne Sehested

Michael Sørensen  
Direktør

Torben Johannes Birch

Charlotte Syberg Sørensen

## **Den uafhængige revisors revisionspåtegning**

### **Til kapitalejerne i EHB-Montøren A/S**

#### **Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for EHB-Montøren A/S for regnskabsåret 1. januar 2020 - 31. december 2020, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020, samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2020 - 31. december 2020 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### **Grundlag for konklusion**

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### **Væsentlig usikkerhed vedrørende fortsat drift**

Uden at modificere vores konklusion henleder vi opmærksomheden på, der kan være usikkerhed omkring going concern. Selskabets omsætningsaktiver pr. 31. december 2020 udgør t.kr. 3.777, selskabets kortfristet gæld udgør t.kr. 4.073. Dette forhold indikerer, at der er en usikkerhed om selskabets mulighed for at fortsætte driften.

Det er ledelsens forventning, at selskabet fremadrettet kan drive en rentabel forretning der også samtidig vil medføre at egenkapitalen vil reetableres via egen indtjening over de kommende regnskabsår.

#### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### **Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet**

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- \* Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

## **Den uafhængige revisors revisionspåtegning**

- \* Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- \* Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- \* Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- \* Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### **Udtalelse om ledelsesberetningen**

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Næstved, den 26. maj 2021

**Revisions-Centret ApS**

**Godkendt revisionsanpartsselskab**

CVR-nr. 41578513

Brian Vahlkvist

Registreret revisor

mne30103

## **EHB-Montøren A/S**

### **Virksomhedsoplysninger**

<b>Virksomheden</b>	EHB-Montøren A/S Huginsvej 8 4100 Ringsted
Telefon	22 35 42 81
E-mail	mjs@ehbmontoeren.dk
CVR-nr.	39254298
Stiftelsesdato	17. januar 2018
Regnskabsår	1. januar 2020 - 31. december 2020
<b>Bestyrelse</b>	Peter Gyldenstjerne Sehested Michael Sørensen, Direktør Torben Johannes Birch Charlotte Syberg Sørensen
<b>Direktion</b>	Michael Sørensen, Direktør
<b>Revisor</b>	Revisions-Centret ApS Godkendt revisionsanpartsselskab Erantisvej 53 4700 Næstved
CVR-nr.	41578513
<b>Pengeinstitut</b>	Danske Bank

## **Ledelsesberetning**

### **Selskabets væsentligste aktiviteter**

Selskabets væsentligste aktiviteter består i salg, transport og montage.

### **Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold**

Selskabets resultatopgørelse for regnskabsåret 1. januar 2020 - 31. december 2020 udviser et resultat på kr. -12.502, og selskabets balance pr. 31. december 2020 udviser en balancesum på kr. 4.768.250, og en egenkapital på kr. 12.522.

Selskabets omsætningsaktiver pr. 31. december 2020 udgør t.kr. 3.777, selskabets kortfristet gæld udgør t.kr. 4.073. Dette forhold indikerer, at der er en usikkerhed om selskabets mulighed for at fortsætte driften.

En del af den kortfristede gæld udgør udskudte kildeskatter, der skal betales januar, marts og maj 2021. Derudover består det også af moms-lån der skal betales november 2021.

Det er ledelsens forventning, at der på det førstkomende bestyrelsesmøde skal drøftes økonomiske tiltag i det omfang det vil resultere i at selskabet fremadrettet kan drive en rentabel forretning der også samtidig vil medføre at egenkapitalen vil reetableres via egen indtjening over de kommende regnskabsår. Der henvises til note 2.

### **Påvirkning af Covid-19**

Selskabet har fortsat sine normale driftsaktiviteter. Bortset fra udbruddet af COVID-19 virus har der ikke været enkeltstående begivenheder i regnskabsåret, som er af så væsentlig karakter, at det kræver omtale i ledelsesberetningen.

Den hastige spredning af COVID-19 virussen i Danmark og resten af verden siden marts 2020 har nødvendiggjort en række restriktioner fra de danske myndigheder, der potentielt kan få store samfundsøkonomiske konsekvenser. Selskabet er for nuværende ikke direkte berørt af de gennemførte restriktioner.

Hvis udbruddet af COVID-19 virus bliver langvarigt og myndighederne gennemfører yderligere tiltag for at dæmme op for smittespredningen, kan de samfundsøkonomiske konsekvenser blive markante. I et sådant scenarie kan selskabet også blive påvirket negativt. Myndighederne har dog allerede igangsat flere økonomiske støttetiltag, og må forventes at gennemføres yderligere støttetiltag i tilfælde af et længerevarende udbrud, der vil afbøde konsekvenserne af restriktionerne.

Udbruddet af COVID-19 virussen og de indførte restriktioner har ikke i betydelig grad påvirket årets aktiviteter og økonomiske udvikling.

Årets udvikling og resultat anses under disse omstændigheder for at være tilfredsstillende.

### **Begivenheder efter regnskabsårets afslutning**

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for selskabets finansielle stilling.

## **Anvendt regnskabspraksis**

### **Regnskabsklasse**

Årsrapporten for EHB-Montøren A/S for 2020 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til tidligere år.

### **Rapporteringsvaluta**

Årsrapporten er aflagt i danske kroner.

## **Generelt**

### **Generelt om indregning og måling**

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede afskrivning af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb. Herved fordeles kurstab og -gevinst over løbetiden.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

## **Resultatopgørelsen**

### **Bruttofortjeneste og -tab**

Virksomheden har valgt at sammendrage visse poster i resultatopgørelsen efter bestemmelserne i årsregnskabslovens § 32.

### **Nettoomsætning**

Indtægter ved salg af varer indregnes i resultatopgørelsen på tidspunktet for levering og risikoens overgang, såfremt indtægten kan opgøres pålideligt. Omsætningen opgøres efter fradrag af moms, afgifter og rabatter.

### **Vareforbrug**

Vareforbrug omfatter køb af varer og ydelser med henblik på videresalg heraf.

### **Andre eksterne omkostninger**

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger vedrørende salg, lokale, auto, personale og administration mv.

### **Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter lønninger og gager, pensioner samt omkostninger til social sikring.

### **Af- og nedskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver**

Af- og nedskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver er foretaget ud fra en løbende vurdering af



## **Anvendt regnskabspraksis**

aktivernes brugstid i virksomheden. Anlægsaktiverne afskrives lineært på grundlag af kostprisen, baseret på følgende vurdering af brugstider og restværdier:

	<b>Brugstid</b>	<b>Scrapværdi</b>
Goodwill	10 år	0%
Software	5 år	0%
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	4 - 5 år	0%
Indretning af lejede lokaler	3 - 5 år	0%

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af immaterielle og materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet, og indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller -omkostninger.

### **Finansielle indtægter og omkostninger**

Finansielle poster indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renteindtægter og -omkostninger.

### **Skat af årets resultat**

Skat af årets resultat omfatter aktuel skat af årets forventede skattepligtige indkomst og årets regulering af udskudt skat med fradrag af den del af årets skat, der vedrører egenkapitalbevægelser. Aktuel og udskudt skat vedrørende egenkapitalbevægelser indregnes direkte i egenkapitalen. Selskabet og de danske tilknyttede virksomheder er sambeskattede. Den danske selskabsskat fordeles mellem overskuds- og underskudsgivende danske selskaber i forhold til disses skattepligtige indkomst (fuld fordeling).

## **Balancen**

### **Immaterielle anlægsaktiver**

Goodwill og software måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klart til at blive taget i brug.

### **Materielle anlægsaktiver**

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med tillæg af eventuelle opskrivninger og med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klart til at blive taget i brug.

### **Varebeholdninger**

Handelsvarer måles til kostpris, hvilket omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der almindeligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

### **Periodeafgrænsningsposter, aktiver**

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter forudbetalte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### **Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter.

### **Egenkapital**

Egenkapitalen består af selskabskapital og overført resultat.

### **Udskudt skat**

Udskudt skat og årets regulering heraf opgøres efter den balanceorienterede gælds metode som skatteværdien af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser.

## **Anvendt regnskabspraksis**

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat.

### **Gældsforpligtelser**

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket almindeligvis svarer til nominel værdi.

### **Aktuelle skatteforpligtelser**

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets forventede skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt betalte acontoskatter.

### **Eventualaktiver og -forpligtelser**

Eventualaktiver og -forpligtelser indregnes ikke i balancen, men oplyses alene i noterne.

## Resultatopgørelse

	Note	2020 kr.	2019 kr.
<b>Bruttofortjeneste</b>		<b>9.550.405</b>	<b>8.181.848</b>
Personaleomkostninger	1	-9.208.356	-7.489.815
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver		-251.851	-256.057
Andre driftsomkostninger		0	-80.840
<b>Driftsresultat</b>		<b>90.198</b>	<b>355.136</b>
Andre finansielle indtægter		0	100
Finansielle omkostninger, der hidrører fra tilknyttede virksomheder		251	-19.377
Andre finansielle omkostninger		-81.117	-97.841
<b>Resultat før skat</b>		<b>9.332</b>	<b>238.018</b>
Skat af årets resultat		-21.834	-69.905
<b>Årets resultat</b>		<b>-12.502</b>	<b>168.113</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Overført resultat		-12.502	168.113
		<b>-12.502</b>	<b>168.113</b>

## Balance 31. december 2020

	Note	2020 kr.	2019 kr.
<b>Aktiver</b>			
Software		220.565	340.240
Goodwill		420.000	480.000
<b>Immaterielle anlægsaktiver</b>		<b>640.565</b>	<b>820.240</b>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		72.317	45.569
Indretning af lejede lokaler		501	48.994
<b>Materielle anlægsaktiver</b>		<b>72.818</b>	<b>94.563</b>
Deposita		278.322	90.448
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>		<b>278.322</b>	<b>90.448</b>
<b>Anlægsaktiver</b>		<b>991.705</b>	<b>1.005.251</b>
Fremstillede varer og handelsvarer		345.836	314.707
<b>Varebeholdninger</b>		<b>345.836</b>	<b>314.707</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		2.264.582	1.523.205
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		17.171	12.545
Andre tilgodehavender		4.884	66.577
Periodeafgrænsningsposter		437.299	469.903
<b>Tilgodehavender</b>		<b>2.723.936</b>	<b>2.072.230</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>706.773</b>	<b>134.748</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		<b>3.776.545</b>	<b>2.521.685</b>
<b>Aktiver</b>		<b>4.768.250</b>	<b>3.526.936</b>

## Balance 31. december 2020

	Note	2020 kr.	2019 kr.
<b>Passiver</b>			
Virksomhedskapital		500.000	500.000
Overført resultat		-487.478	-474.974
<b>Egenkapital</b>		<b>12.522</b>	<b>25.026</b>
Hensættelser til udskudt skat		42.112	20.278
<b>Hensatte forpligtelser</b>		<b>42.112</b>	<b>20.278</b>
Gæld til banker		166.017	307.489
Anden gæld		0	62.162
Gæld til virksomhedsdeltagere og ledelse		474.836	551.611
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>		<b>640.853</b>	<b>921.262</b>
Gæld til banker		337.829	920.762
Leverandører af varer og tjenesteydelser		703.199	547.811
Anden gæld		3.031.735	1.091.797
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>4.072.763</b>	<b>2.560.370</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		<b>4.713.616</b>	<b>3.481.632</b>
<b>Passiver</b>		<b>4.768.250</b>	<b>3.526.936</b>
Usikkerhed om going concern	2		
Eventualforpligtelser	3		
Sikkerhedsstillelser og pantsætninger	4		
Forpligtelser i henhold til leje- eller leasingkontrakter, der ikke er indregnet i balancen	5		

Noter

	2020	2019
<b>1. Personalemkostninger</b>		
Lønninger	8.691.323	7.083.256
Pensioner	330.825	201.312
Andre omkostninger til social sikring	186.208	205.247
	<b>9.208.356</b>	<b>7.489.815</b>
Gennemsnitligt antal beskæftigede	<u>28</u>	<u>24</u>

**2. Usikkerhed om going concern**

Selskabets omsætningsaktiver pr. 31. december 2020 udgør t.kr. 3.777, selskabets kortfristet gæld udgør t.kr. 4.073. Dette forhold indikerer, at der er en usikkerhed om selskabets mulighed for at fortsætte driften.

En del af den kortfristede gæld udgør udskudte kildeskatter, der skal betales januar, marts og maj 2021. Derudover består det også af moms lån der skal betales november 2021 og februar 2022. Budgettet for 2021 med de forudsætninger, der på nuværende tidspunkt foreligger for driften de kommende måneder og det nuværende kreditmaks i banken, at aktiviteten der forventes de kommende måneder vil kunne generere den nødvendige likviditet til at overholde sine forpligtelser efterhånden som de forfalder.

Det er ledelsens forventning, at selskabet fremadrettet kan drive en rentabel forretning der også samtidig vil medføre at egenkapitalen vil retableres via egen indtjening over de kommende regnskabsår.

**3. Eventualforpligtelser**

Selskabet er sambeskattet med de øvrige selskaber i koncernen og hæfter solidarisk for de skatter, som vedrører sambeskatningen.

Det samlede beløb fremgår af årsrapporten for EHB Invest ApS, der er administrationselskab i sambeskatningen.

**4. Sikkerhedsstillelser og pantsætninger**

Der er over for selskabets bankforbindelse afgivet løssørepantebrev for nom. t.kr. 400 med pant i driftsmidler og goodwill. Den samlede bogførte værdi for de pantsatte aktiver er i alt t.kr. 492.

Der er over for selskabets bankforbindelse afgivet fordringspant for nom. t.kr. 1.000 med pant i tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser. Den samlede bogførte værdi af de pantsatte aktiver er t.kr. 2.264.

Der er over for selskabets bankforbindelse afgivet pant for nom. t.kr. 108 med pant i 1 sikringskonto. Saldo på den sikrede konto er t.kr. 108.

**5. Forpligtelser i henhold til leje- eller leasingkontrakter, der ikke er indregnet i balancen**

Selskabet har indgået 3 lejekontrakter, hvor opsigelse er på mellem 6 - 12 mdr. Den samlede husleje forpligtelse udgør pr. 31. december 2020 t.kr. 468.

Selskabet har indgået 17 leasingkontrakter. Restløbetiden er på mellem 2 - 44 mdr. Den samlede leasingforpligtelse udgør pr. 31. december 2020 t.kr. 4.180.