

Vuffeli ApS

Kattesundet 4, 2. 1458 København K

CVR-nr. 39 25 03 73

Årsrapport for 1. januar - 31. december 2020

Godkendt på generalforsamlingen

den 8/3 2021

Dirigent Christian Yding

INDHOLDSFORTEGNELSE

	<u>Side</u>
Ledelsespåtegning	1
Revisors påtegning	2 - 3
Selskabsoplysninger.....	4
Ledelsesberetning	5
Anvendt regnskabspraksis	6 - 8
Resultatopgørelse	9
Balance	10 - 11
Egenkapitalopgørelse	12
Noter	13

LEDELSESPÅTEGNING

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020 for Vuffeli ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vor opfattelse at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020.

Ledelsesberetningen indeholder efter vor opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København, den 8. marts 2021

Direktion

Christian Yding

Mads Gleitze Smith

Bestyrelse

Henrik Wilsbech Lottrup

Jens Reimer Olesen

Christian Yding

Mads Gleitze Smith

Jeppe Reimer Olesen

Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

Til kapitalejerne i Vuffeli ApS

Konklusion

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Vuffeli ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR – danske revisors standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet ”Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet”. Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA’s etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentlig inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Hellerup, den 8. marts 2021
BHA Statsautoriseret Revision A/S
CVR-nr. 18967901

Palle Harting Johansen
statsautoriseret revisor
mne32856

SELSKABSOPLYSNINGER**Selskabet**

Vuffeli ApS
Kattesundet 4, 2.
1458 København K
Danmark

CVR-nr. 39 25 03 73
Regnskabsår: 1. januar - 31. december
Hjemstedskommune: København K

Direktion

Christian Yding
Mads Gleitze Smith

Bestyrelsen

Henrik Wilsbech Lottrup
Jens Reimer Olesen
Christian Yding
Mads Gleitze Smith
Jeppe Reimer Olesen

Revisor

BHA Statsautoriseret Revision A/S
Tuborgvej 32
DK-2900 Hellerup

LEDELSESBERETNING

Hovedaktivitet

Selskabets hovedaktivitet består i at drive detailhandel via internettet.

Udvikling i regnskabsåret

Selskabets resultat samt økonomiske udvikling anses for tilfredsstillende og går i tråd med virksomhedsstrategien.

Selskabet er i opstartsfasen og har investeret massivt i bl.a. Web- og produktudvikling, hvilket er baggrunden for det negative resultat.

Forventet udvikling i 2021

I det kommende regnskabsår vil vores fokus ligge på videreudvikling af vores platforme.

Det er ledelsens opfattelse at selskabets likviditetsressourcer er tilstrækkelige til at fortsætte vækstrejsen samt eksekvere på de igangværende og kommende projekter.

Der forventes et negativt resultat for det kommende år.

Begivenheder efter regnskabsårets udløb

Det er ledelsens opfattelse, at der ikke er indtrådt betydningsfulde hændelser efter regnskabsårets udløb, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle situation.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsrapporten for Vuffeli ApS er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en mindre klasse B virksomhed med tilvalg af enkelte regler fra klasse C.

Om den anvendte regnskabspraksis kan der oplyses følgende.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. Endvidere indregnes alle omkostninger, herunder af- og nedskrivninger i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen når det er sandsynligt at selskabet er forpligtet til at betale og forpligtelsen kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for de enkelte regnskabsposter.

RESULTATOPGØRELSEN

Bruttofortjeneste

Bruttofortjenesten indeholder årets nettoomsætning, varekøb og andre eksterne omkostninger.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og -omkostninger indeholder renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende aktiver og gæld.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn & gager, inklusive feriepenge og pensioner, samt andre omkostninger til social sikring m.v. til virksomheds medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS - fortsat**Selskabsskat og udskudt skat**

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Udskudt skat måles efter gældsmetoden af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser.

BALANCEN**Immaterielle og materielle anlægsaktiver**

Immaterielle og materielle anlægsaktiver måles til kostpriser med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. I afskrivningsgrundlaget modregnes en eventuel scrapværdi. Rente- og øvrige omkostninger på lån til finansiering af immaterielle og materielle anlægsaktiver indregnes ikke i kostprisen.

Afskrivningsperioden er fastsat ud fra den vurderede økonomiske brugstid, der udgør:

Driftsmateriel og inventar	5 år
----------------------------------	------

Udviklingsprojekter og know-how måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger eller nettorealiseringsværdien, såfremt denne er lavere.

Kostprisen omfatter omkostninger, der direkte kan henføres til selskabets udviklingsaktiviteter.

Udviklingsprojekter, der er klart definerede og identificerbare, hvor den tekniske udnyttelsesgrad, tilstrækkelige ressourcer og et potentielt marked eller udviklingsmulighed i virksomheden kan påvises, og hvor det er hensigten at fremstille, markedsføre eller anvende projektet, indregnes som udviklingsomkostninger under immaterielle anlægsaktiver.

Udviklingsprojekter der ikke opfylder kriterierne for indregning i balancen, indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen, efterhånden som omkostningerne afholdes.

Aktiverede udviklingsomkostninger afskrives efter færdiggørelsen af udviklingsarbejdet lineært over den periode, hvori det forventes at frembringe økonomiske fordele. Afskrivningsperioden udgør 10 år.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS – fortsat

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket her svarer til pålydende værdi med fradrag af nedskrivning til imødegåelse af tab. Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

Likvide beholdninger:

Likvide beholdninger består af indestående i pengeinstitutter. Likvide beholdninger indregnes til dagsværdi.

Varebeholdninger

Varebeholdninger er optaget til kostpris for varer m.v., der omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger m.m. Såfremt nettorealisationsværdien af varebeholdningerne er lavere end den bogførte værdi, nedskrives der til nettorealisationsværdien.

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser indregnes til kostpris på tidspunktet for stiftelse af gældsforholdet.

Efterfølgende opgøres de til amortiseret kostpris, hvilket for korte og uforrentede gældsforpligtelser samt for variabelt forrentede gældsforpligtelser normalt svarer til den nominelle værdi.

Skyldig skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte a'conto skatter.

Udskudt skat måles af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

Udskudt skatteaktiver indregnes alene med den værdi, de med rimelig sikkerhed kan forvente at kunne realiseres til.

RESULTATOPGØRELSE 1. januar - 31. december 2020

	<u>Note</u>	<u>2020</u> <u>kr.</u>	<u>2019</u> <u>kr.</u>
BRUTTORESULTAT.....		-920.911	-1.445.419
Personaleomkostninger	1	<u>1.005.358</u>	<u>370.412</u>
RESULTAT FØR AFSKRIVNINGER.....		- 1.926.269	- 1.815.831
Afskrivninger		<u>201.303</u>	<u>26.844</u>
RESULTAT FØR FINANSIELLE POSTER		-2.127.572	-1.842.675
Finansielle udgifter		<u>254.769</u>	<u>25.220</u>
RESULTAT FØR SKAT		-2.382.341	-1.867.895
Skat af årets resultat	2	<u>-604.742</u>	<u>-618.365</u>
ÅRETS RESULTAT		<u>-1.777.599</u>	<u>-1.249.530</u>
 <u>FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING</u>			
Overført resultat		<u>-1.777.599</u>	<u>-1.249.530</u>
		<u>-1.777.599</u>	<u>-1.249.530</u>

BALANCE pr. 31. december 2020

<u>AKTIVER</u>	<u>Note</u>	<u>31/12 2020</u> kr.	<u>31/12 2019</u> kr.
Udviklingsomkostninger.....	3	2.097.529	1.041.851
IMMATERIELLE ANLÆGSAKTIVER		2.097.529	1.041.851
Driftsmateriel og inventar		115.274	150.804
MATERIELLE ANLÆGSAKTIVER		115.274	150.804
Deposita		147.200	27.766
FINANSIELLE ANLÆGSAKTIVER		147.200	27.766
ANLÆGSAKTIVER I ALT		2.360.003	1.220.421
VAREBEHOLDNINGER.....		669.636	543.826
Udskudt skatteaktiv		993.901	618.365
Periodeafgrænsningsposter.....		134.259	31.722
Andre tilgodehavender.....		11.104	0
TILGODEHAVENDER.....		1.139.264	650.087
LIKVIDE BEHOLDNINGER		351.662	2
OMSÆTNINGSAKTIVER I ALT		2.160.562	1.193.915
AKTIVER I ALT		4.520.565	2.414.336

BALANCE pr. 31. december 2020

<u>PASSIVER</u>	Note	31/12 2020 kr.	31/12 2019 kr.
Selskabskapital		72.554	59.652
Reserve for udviklingsomkostninger		1.636.073	812.644
Overført resultat		-966.129	-552.364
EGENKAPITAL I ALT		742.498	319.932
Konvertible gældsbreve		241.150	241.150
Lån	4	1.662.031	1.457.780
Deposita		40.000	0
LANGFRISTEDE GÆLDSFORPLIGTELSER .		1.943.181	1.698.930
Gæld til kreditinstitutter		137.183	72.075
Leverandører af varer og tjenesteydelser		889.955	103.804
Anden gæld		807.748	219.595
KORTFRISTEDE GÆLDSFORPLIGTELSER ..		1.834.886	395.474
GÆLDSFORPLIGTELSER I ALT		3.778.067	2.094.404
PASSIVER I ALT		4.520.565	2.414.336
Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.	5		

EGENKAPITALOPGØRELSE

	2020	2019
	kr.	kr.
<u>Egenkapital</u>		
Anpartskapital	50.000	50.000
Kapitalforhøjelse.....	22.554	9.652
	<u>72.554</u>	<u>59.652</u>
Reserve for udviklingsomkostninger:		
Saldo primo	812.644	0
Overført fra overført resultat	823.429	812.644
Overført til næste år.....	0	0
	<u>1.636.073</u>	<u>812.644</u>
Overført resultat:		
Saldo primo	-552.364	-942.856
Overkurs ved kapitalforhøjelse	2.187.263	2.452.666
Overført af årets resultat	-1.777.599	-1.249.530
Overført til reserve for udvikling	-823.429	-812.644
Overført til næste år	<u>-966.129</u>	<u>-552.364</u>
EGENKAPITAL I ALT	<u>742.498</u>	<u>319.932</u>

NOTER

	2020	2019
Note 1 - Personaleudgifter	kr.	kr.
Lønninger	986.256	361.031
Andre sociale omkostninger	19.102	9.381
	<u>1.005.358</u>	<u>370.412</u>
Gennemsnitligt antal medarbejdere	<u>6</u>	<u>3</u>
Note 2 - Skat af årets resultat		
Regulering udskudt skat	-375.536	-618.365
Udbetaling udviklingsomkostninger	-229.206	0
	<u>-604.742</u>	<u>-618.365</u>
Note 3 - Udviklingsprojekt under udførelse		
Kostpris, primo	1.041.851	0
Tilgang til kostpris	1.221.455	1.041.851
Afgang til kostpris	0	0
Kostpris, ultimo	<u>2.263.306</u>	<u>1.041.851</u>
Akkumulerede afskrivninger, primo	0	0
Årets afskrivninger	165.777	0
Akkumulerede afskrivninger, ultimo	<u>165.777</u>	<u>0</u>
REGNSKABSMÆSSIG VÆRDI, ULTIMO	<u>2.097.529</u>	<u>1.041.851</u>

Virksomhedens udviklingsprojekt omhandler udvikling af e-commerce, B2C platform, med tilhørende algoritme, som har til formål, at udregne det præcise ernæringsmæssige behov for hver enkelt hund.

Desuden inkluderer projektet også udvikling samt fremstilling af egne fodersammensætninger og andre udviklingsomkostninger forbundet med produktion.

Platformen samt de hertil relaterede projekter er afsluttet i en version 2.0 i Q4 2020. Der udvikles videre på version 3.0 i 2021.

Note 4 - Langfristede gældsforpligtelser

	Forfalden u/1 år	Forfalden 1 - 5 år	Forfalden e/5 år
Kreditinstitutter	<u>0</u>	<u>1.662.031</u>	<u>0</u>
	<u>0</u>	<u>1.662.031</u>	<u>0</u>

Note 5 - Kontraktlige forpligtelser og eventualposter

Der er stillet virksomhedspant for kr. 750.000 i selskabets varelager, fordringer, driftsmateriel og immaterielle rettigheder mv.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Jens Reimer Olesen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-887869365245

IP: 185.245.xxx.xxx

2021-03-08 15:40:15Z

NEM ID 

Christian Yding

Direktør

Serienummer: PID:9208-2002-2-658240162322

IP: 31.3.xxx.xxx

2021-03-08 16:09:18Z

NEM ID 

Christian Yding

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-658240162322

IP: 31.3.xxx.xxx

2021-03-08 16:09:18Z

NEM ID 

Henrik Wilsbech Lottrup

Bestyrelsesformand

Serienummer: PID:9208-2002-2-798760262312

IP: 2.107.xxx.xxx

2021-03-08 16:23:19Z

NEM ID 

Jeppe Reimer Olesen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-138049683504

IP: 185.107.xxx.xxx

2021-03-09 19:28:34Z

NEM ID 

Mads Gleitze Smith

Direktør

Serienummer: PID:9208-2002-2-975797470523

IP: 147.78.xxx.xxx

2021-03-09 22:07:54Z

NEM ID 

Mads Gleitze Smith

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-975797470523

IP: 147.78.xxx.xxx

2021-03-09 22:07:54Z

NEM ID 

Palle Harting Johansen

Statsautoriseret revisor

Serienummer: CVR:18967901-RID:90855871

IP: 217.74.xxx.xxx

2021-03-10 06:41:24Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: PTISLL-NEG6D-H6QVI-UJW4T-NK5FP-FI17T

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registereret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

Christian Yding

Dirigent

Serienummer: PID:9208-2002-2-658240162322

IP: 31.3.xxx.xxx

2021-03-10 12:21:15Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: P1SLL-NEG6D-H6OVI-UJW4T-NKSFP-FI17

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>