

LÆSØ SLAGTEREN ApS

Byrum Hovedgade 66
9940 Læsø

Årsrapport
15. januar 2018 - 30. juni 2019

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på
selskabets ordinære generalforsamling den

18/09/2019

Palle Strøm
Dirigent

(Urevideret)

Indhold**Virksomhedsoplysninger**

Virksomhedsoplysninger	3
------------------------------	---

Påtegninger

Ledelsespåtegning	4
-------------------------	---

Erklæringer

Revisors erklæring om opstilling af finansielle oplysninger	5
---	---

Ledelsesberetning

Ledelsesberetning	6
-------------------------	---

Årsregnskab

Anvendt regnskabspraksis	7
--------------------------------	---

Resultatopgørelse	9
-------------------------	---

Balance	10
---------------	----

Noter	12
-------------	----

Virksomhedsoplysninger

Virksomheden

LÆSØ SLAGTEREN ApS

Byrum Hovedgade 66

9940 Læsø

e-mailadresse: Laesoeslagteren@outlook.dk

CVR-nr: 39248069

Regnskabsår: 15/01/2018 - 30/06/2019

Ledespåtegning

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsperioden 15. januar 2018 - 30. juni 2019 for LÆSØ SLAGTEREN ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er ledelsens opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling samt af resultatet.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Ledelsen anser betingelserne for at udelade revision for opfyldt.

Byrum på Læsø, den 07/09/2019

Direktion

Palle Stoklund Strøm

Anders Klitgaard Svendsen

Revisors erklæring om opstilling af finansielle oplysninger

Til kapitalejerne i Læsø Slagteren ApS

Jeg har opstillet regnskabet for Læsø Slagteren ApS for regnskabsåret 15. januar 2018 - 30. juni 2019 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som den daglige ledelse har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter resultatopgørelse, balance, anvendt regnskabspraksis og noter.

Jeg har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Jeg har anvendt min faglige ekspertise til at assistere den daglige ledelse med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Jeg har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og FSR - danske revisors etiske regler for revisorer, herunder principper vedrørende integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er den daglige ledelses ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er jeg ikke forpligtiget til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af oplysninger, den daglige ledelse har givet os til brug for at opstille årsregnskabet.

Jeg udtrykker derfor ingen revisions- eller gennemgangs konklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Frederikshavn, 07/09/2019

Jens Martin Engbjerg , mne4453
Statsautoriseret revisor

Ledelsesberetning

Hovedaktiviteter

Selskabets hoved aktivitet er at drive slagterforretning på Læsø.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets resultat og selskabets økonomiske stilling pr. 30. juni 2019 anses for tilfredsstillende.

Begivenheder efter regnskabsafslutning

Der er ikke efter regnskabsårets afslutning indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for selskabets finansielle stilling.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for Regnskabsklasse B.
GENERELT OM INDREGNING OG MÅLING

Regnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprisprincip

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

RESULTATOPGØRELSEN

Nettoomsætning ved salg af hadelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætningen indregnes excl. Moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Omkostninger til bildrift samt salg, reklame, administration, lokaler og administration, er periodiseret og udgiftsført således, at de dækker perioden frem til regnskabsårets udløb.

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiell leasing.

Værdireguleringer på finansielle forpligtelser indregnes i resultatopgørelsen i takt med de opstår. Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen.

BALANCEN

Driftsmateriel og inventar er indregnet til kostprisen med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Mindre nyanskaffelser er aktiveret.

Afskrivninger foretages lineært ud fra en forventet brugstid på 5 år.

Varebeholdninger er optaget til indkøbspris, dog dagspris hvis denne er lavere

Tilgodehavender fra salg er optaget efter en individuel vurdering af de enkelte debitorer og er indregnet til nominel værdi. Værdien er reduceret med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Gæld, der omfatter leverandørgæld og gæld, i øvrigt er optaget til nominel værdi.

Udbyttet, som forventes udbetalt for året, indregnes som en gældsforpligtelse.

Aktuel skatteforpligtelse indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte

a'contoskatter.

Udskudt skat er indregnet som 22,0% af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser.

Resultatopgørelse 15. jan. 2018 - 30. jun. 2019

	Note	2018/19 kr.
Andre driftsindtægter		229.034
Bruttoresultat		229.034
Bruttofortjeneste/Bruttotab		184.312
Personaleomkostninger	1	-242.346
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver		-85.762
Resultat af ordinær primær drift		85.238
Andre finansielle omkostninger		-100.702
Ordinært resultat før skat		-15.464
Årets resultat		-15.464
Forslag til resultatdisponering		
Overført resultat		-15.464
I alt		-15.464

Balance 30. juni 2019

Aktiver

	Note	2018/19 kr.
Produktionsanlæg og maskiner		632.461
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		32.000
Materielle anlægsaktiver i alt		664.461
Anlægsaktiver i alt		664.461
Fremstillede varer og handelsvarer		199.593
Varebeholdninger i alt		199.593
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		13.797
Andre tilgodehavender		4.752
Tilgodehavender i alt		18.549
Omsætningsaktiver i alt		218.142
Aktiver i alt		882.603

Balance 30. juni 2019

Passiver

	Note	2018/19 kr.
Registreret kapital mv.		50.000
Overført resultat		-15.464
Egenkapital i alt		34.536
Gæld til banker		510.743
Langfristede gældsforpligtelser i alt		510.743
Gæld til banker		254.211
Leverandører af varer og tjenesteydelser		14.840
Anden gæld, herunder skyldige skatter og skyldige bidrag til social sikring ..		68.273
Kortfristede gældsforpligtelser i alt		337.324
Gældsforpligtelser i alt		848.067
Passiver i alt		882.603

Noter

1. Personaleomkostninger

	2018/19	-
	kr.	kr.
Løn og gager	227.508	0
Pensionsbidrag	1.136	0
Andre omkostninger til social sikring	13.702	0
	242.346	0

2. Oplysning om sikkerhedsstillelser og aktiver pantsat som sikkerhed

Selskabet har stillet følgende sikkerhed for engagement i pengeinstitut :

Løsøre pantebrev (virksomhedspant) stort 400.000 med pant i virksomhedens varelager, varedebitorer, ikke indreg. køretøjer, driftsmateriel - og inventar samt immaterielle rettigheder.

3. Information om gennemsnitligt antal ansatte

	2018/19
Gennemsnitligt antal ansatte	2