

# Kunstwerk ApS

Præstøvej 11, 4640 Faxe

CVR-nr. 39 24 61 47

## Årsrapport

**2019**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 23. juni 2020.

---

Peter Linde Busk  
Dirigent

## Indholdsfortegnelse

---

	<u>Side</u>
<b>Påtegninger</b>	
Ledespåtegning	1
Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab	2
<b>Ledelsesberetning</b>	
Selskabsoplysninger	3
Ledelsesberetning	4
<b>Årsregnskab 1. januar - 31. december 2019</b>	
Anvendt regnskabspraksis	5
Resultatopgørelse	7
Balance	8
Noter	10

## Ledespåtegning

---

Direktionen har dags dato aflagt årsrapporten for 2019 for Kunstwerk ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Jeg anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter min opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019.

Direktionen anser betingelserne for at undlade revision af årsregnskabet for 2019 for opfyldt.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Faxe, den 23. juni 2020

**Direktion**

Peter Linde Busk

## **Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab**

---

### **Til kapitalejerne i Kunstwerk ApS**

Vi har opstillet årsregnskabet for Kunstwerk ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og FSR – danske revisors Ethiske regler for revisorer, herunder principper vedrørende integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Glostrup, den 23. juni 2020

### **PKF Munkebo Vindelev**

Statsautoriseret Revisionsaktieselskab  
CVR-nr. 14 11 92 99

H. Munkebo Christiansen

Statsautoriseret revisor  
mne3644

## Selskabsoplysninger

---

<b>Selskabet</b>	Kunstwerk ApS Præstøvej 11 4640 Faxe
	CVR-nr.: 39 24 61 47
	Regnskabsår: 1. januar - 31. december 2. regnskabsår
<b>Direktion</b>	Peter Linde Busk
<b>Revisor</b>	PKF Munkebo Vindelev, Statsautoriseret Revisionsaktieselskab Hovedvejen 56 2600 Glostrup
<b>Bankforbindelse</b>	Merkur Andelskasse, Vesterbrogade 40, 1620 København V

## Ledelsesberetning

---

### Selskabets væsentligste aktiviteter

Hovedaktiviteten har i lighed med tidligere år bestået i salg af kunst.

### Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets resultat efter skat udgør 95 t.kr. mod 282 t.kr. sidste år. Ledelsen anser årets resultat for tilfredsstillende.

### Begivenheder efter regnskabsårets udløb

Efter regnskabsårets afslutning er der ikke indtruffet begivenheder, som vil kunne forrykke selskabets finansielle stilling væsentligt.

## Anvendt regnskabspraksis

---

Årsrapporten for Kunstwerk ApS er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed. Herudover har virksomheden valgt at følge enkelte regler for klasse C-virksomheder.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

## Resultatopgørelsen

### Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning, vareforbrug samt eksterne omkostninger.

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Vareforbrug omfatter omkostninger til køb af råvarer og hjælpematerialer med fradrag af rabatter samt årets forskydning i varebeholdninger.

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, lokaler og administration.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renter. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

### Skat af årets resultat

Årets skat, der består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

## Balancen

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til nettorealiseringsværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

### Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser indregnes i balancen med det beløb, der kan beregnes på grundlag af årets forventede skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter. Skattetilgodehavender og -forpligtelser præsenteres modregnet i det omfang, der er legal modregningsadgang, og posterne forventes afregnet netto eller samtidig.

Udskudt skat er skatten af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat.

### Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.



## Resultatopgørelse

---

<u>Note</u>	<u>1/1 - 31/12 2019</u>	<u>10/1 - 31/12 2018</u>
<b>Bruttofortjeneste</b>	<b>905.893</b>	<b>1.136.729</b>
1 Personaleomkostninger	-774.707	-769.783
<b>Resultat før finansielle poster</b>	<b>131.186</b>	<b>366.946</b>
Øvrige finansielle omkostninger	-4.672	-1.401
<b>Resultat før skat</b>	<b>126.514</b>	<b>365.545</b>
2 Skat af årets resultat	-31.988	-83.765
<b>Årets resultat</b>	<b>94.526</b>	<b>281.780</b>
<b>Forslag til resultatdisponering:</b>		
Overføres til overført resultat	94.526	281.780
<b>Disponeret i alt</b>	<b>94.526</b>	<b>281.780</b>

**Balance 31. december**

---

<b>Aktiver</b>		
Note	2019	2018
<b>Omsætningsaktiver</b>		
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	274.879	0
Andre tilgodehavender	38.847	73.776
Tilgodehavender i alt	<u>313.726</u>	<u>73.776</u>
Likvide beholdninger	<u>209.309</u>	<u>431.677</u>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b><u>523.035</u></b>	<b><u>505.453</u></b>
<b>Aktiver i alt</b>	<b><u>523.035</u></b>	<b><u>505.453</u></b>

## Balance 31. december

---

<b>Passiver</b>		
Note	2019	2018
<b>Egenkapital</b>		
3 Virksomhedskapital	50.000	50.000
4 Overført resultat	380.306	285.780
<b>Egenkapital i alt</b>	<b>430.306</b>	<b>335.780</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		
Leverandører af varer og tjenesteydelser	0	60.156
5 Selskabsskat	31.988	83.765
Anden gæld	60.741	25.752
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	92.729	169.673
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b>92.729</b>	<b>169.673</b>
<b>Passiver i alt</b>	<b>523.035</b>	<b>505.453</b>

## 6 Eventualposter

## Noter

	1/1 - 31/12 2019	10/1 - 31/12 2018
<b>1. Personaleomkostninger</b>		
Lønninger og gager	774.707	769.783
	<b>774.707</b>	<b>769.783</b>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	2	2
<b>2. Skat af årets resultat</b>		
Skat af årets resultat	31.988	83.765
	<b>31.988</b>	<b>83.765</b>
	31/12 2019	31/12 2018
<b>3. Virksomhedskapital</b>		
Virksomhedskapital 1. januar 2019	50.000	50.000
	<b>50.000</b>	<b>50.000</b>
<b>4. Overført resultat</b>		
Overført resultat 1. januar 2019	285.780	0
Årets overførte overskud eller underskud	94.526	281.780
Overkurs	0	4.000
	<b>380.306</b>	<b>285.780</b>
<b>5. Selskabsskat</b>		
Skyldig selskabsskat 1. januar 2019	83.765	0
Betalt selskabsskat vedrørende sidste år	-83.765	0
Beregnet selskabsskat for indeværende år	31.988	81.642
Rentetillæg	0	2.123
	<b>31.988</b>	<b>83.765</b>

## Noter

---

### 6. Eventualposter

#### Eventualforpligtelser

Selskabet har en huslejeforpligtelse på 3 måneders husleje, svarende til minimum t.kr. 24.

Selskabet har også huslejeforpligtelser i Tyskland, hvortil der også er en opsigelsesvarsel på 3 måneder, svarende til minimum t.kr. 35.