

Pizza og Burgerhouse Esbjerg ApS

**Skrænten 59
6700 Esbjerg**

CVR nr. 39234955

**Årsrapport
1. jan. 2022 - 31. dec. 2022**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på
selskabets ordinære generalforsamling den
16. jul. 2023

Murat Bayram
Dirigent

Indholdsfortegnelse

Selskabsoplysninger

Selskabsoplysninger

3

Påtegninger

Ledespåtegning

4

Ledelsesberetning

Ledelsesberetning

5

Årsregnskab

Anvendt regnskabspraksis

6

Resultatopgørelse 1. jan. 2022 - 31. dec. 2022

8

Balance 31. dec. 2022

9

Noter

11

Selskabsoplysninger

Selskabet

Pizza og Burgerhouse Esbjerg ApS

Skrænten 59

6700 Esbjerg

CVR-nr: 39234955

Stiftelsesdato: 4. jan. 2018

Direktion: Murat Bayram

Regnskabsår: 1. jan. 2022 - 31. dec. 2022

Ledelsespåtegning

Direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. jan. 2022 - 31. dec. 2022 for Pizza og Burgerhouse Esbjerg ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. dec. 2022 og resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. jan. 2022 - 31. dec. 2022.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsregnskabet er ikke revideret. Ledelsen erklærer, at betingelserne herfor er opfyldt.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Esbjerg, den 16. jul. 2023

Direktion

Murat Bayram
Adm. Direktør

Ledelsesberetning

Selskabets væsentlige aktiviteter

Selskabets formål er drift af pizzeria og grillbar, samt dermed beslægtet virksomhed.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse udviser et underskud på kr. -103.587, og selskabets balance pr. 31. dec. 2022 udviser en egenkapital på kr. 63.347.

Betydningsfulde hændelser, som er indtruffet efter regnskabsårets afslutning

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for Regnskabsklasse B.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsrapporten for 2022 er aflagt i kr.

Resultatopgørelsen

Bruttoresultat

Selskabet anvender bestemmelsen i årsregnskabslovens § 32, hvorefter selskabets omsætning ikke er oplyst.

Bruttoresultat er et sammendrag af nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling med fradrag af omkostninger til råvarer og hjælpematerialer og andre eksterne omkostninger.

Nettoomsætning

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang.

Nettoomsætning indregnes ekskl. moms med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere.

Andre driftsomkostninger

Andre driftsomkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedernes aktiviteter.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter værdipapirer, renteindtægter og -omkostninger.

Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

Balancen

Goodwill

Goodwill afskrives over den vurderede økonomiske levetid, der fastlægges på baggrund af

ledelsens erfaringer inden for de enkelte forretningsområder. Goodwill afskrives lineært over afskrivningsperioden, der udgør 10 år. Afskrivningsperioden er fastlagt ud fra en vurdering af, at der er tale om strategisk erhvervede virksomheder med en stærk markedsposition og langsigtet indtjeningsprofil.

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	<u>Brugstid</u>	<u>Restværdi</u>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5 år	0 %

Aktiver med en kostpris på under kr. 31.000 omkostningsføres i anskaffelsesåret.

Værdiforringelse af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved afskrivning.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealisationsværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter kontante beholdninger og bankindeståender.

Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Resultatopgørelse 1. jan. 2022 - 31. dec. 2022

	Note	2022	2021
		kr.	kr.
Bruttoresultat		113.566	483.903
Personaleomkostninger	1	-214.619	-517.508
Andre driftsomkostninger		0	-258
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver		-11.710	-10.810
Resultat før finansielle poster		-112.763	-44.673
Andre finansielle indtægter		148	12
Øvrige finansielle omkostninger		-301	-10.724
Resultat før skat		-112.916	-55.385
Skat af årets resultat		9.329	35.082
Årets resultat		-103.587	-20.303
Forslag til resultatdisponering			
Overført resultat		-103.587	-20.303
Årets resultat		-103.587	-20.303

Balance 31. dec. 2022

	Note	2022	2021
		kr.	kr.
Aktiver			
Goodwill		15.250	18.250
Immaterielle anlægsaktiver		15.250	18.250
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		24.401	33.111
Materielle anlægsaktiver		24.401	33.111
Anlægsaktiver i alt		39.651	51.361
Råvarer og hjælpematerialer		15.000	15.000
Varebeholdninger		15.000	15.000
Andre tilgodehavender		330.253	450.814
Udskudt skatteaktiv		30.723	21.394
Tilgodehavender moms og afgifter		0	20.187
Tilgodehavender		360.976	492.395
Likvide beholdninger		14.031	12.163
Omsætningsaktiver i alt		390.007	519.558
Aktiver i alt		429.658	570.919

Balance 31. dec. 2022

Note	2022	2021
	kr.	kr.
Passiver		
Selskabskapital	50.000	50.000
Overført resultat	13.347	116.854
Egenkapital	63.347	166.854
Leverandører af varer og tjenesteydelser	2.888	98.219
Kortfristet gæld til selskabsdeltagere og ledelse	67.443	12.905
Anden gæld	278.802	292.941
Skyldig moms og afgifter	17.178	0
Kortfristede forpligtelser	366.311	404.065
Gældsforpligtelser	366.311	404.065
Passiver i alt	429.658	570.919

Noter

	2022	2021
	kr.	kr.
1. Personalemkostninger		
Lønninger	206.667	504.945
Pensioner	7.952	7.290
Andre omkostninger til social sikring	0	5.273
I alt	214.619	517.508
Gennemsnitligt antal ansatte	2	2

Dette dokument er underskrevet af nedenstående parter, der med deres underskrift har bekræftet dokumentets indhold samt alle datoer i dokumentet.

This document is signed by the following parties with their signatures confirming the documents content and all dates in the document.

Murat Bayram

Navnet returneret af dansk MitID var:

Murat Bayram

Adm. Direktør

Adm. Direktør

ID: 3e7dcca5-8bc1-4133-ae57-38d57aa10423

Tidspunkt for underskrift: 16-07-2023 kl.: 21:46:12

Underskrevet med MitID



Murat Bayram

Navnet returneret af dansk MitID var:

Murat Bayram

Adm. Direktør

Dirigent

ID: 3e7dcca5-8bc1-4133-ae57-38d57aa10423

Tidspunkt for underskrift: 16-07-2023 kl.: 21:46:12

Underskrevet med MitID



This document has esignatur Agreement-ID: 5c16d8ZQxxx250469964

This document is signed with esignatur. Embedded in the document is the original agreement document and a signed data object for each signatory. The signed data object contains a mathematical hash value calculated from the original agreement document, which secures that the signatures is related to precisely this document only. Prove for the originality and validity of signatures can always be lifted as legal evidence.

The document is locked for changes and all cryptographic signature certificates are embedded in this PDF. The signatures therefore comply with all public recommendations and laws for digital signatures. With esignatur's solution, it is ensured that all European laws are respected in relation to sensitive information and valid digital signatures. If you would like more information about digital documents signed with esignatur, please visit our website at www.esignatur.dk.