

# **Pizza og Burgerhouse Esbjerg ApS**

**Skrænten 59  
6700 Esbjerg**

**CVR nr. 39234955**

**Årsrapport  
1. jan. 2023 - 31. dec. 2023**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på  
selskabets ordinære generalforsamling den  
29. jun. 2024

---

Murat Bayram  
Dirigent

## Indholdsfortegnelse

### Selskabsoplysninger

Selskabsoplysninger

3

### Påtegninger

Ledelsespåtegning

4

### Ledelsesberetning

Ledelsesberetning

5

### Årsrapporten

Anvendt regnskabspraksis

6

Resultatopgørelse 1. jan. 2023 - 31. dec. 2023

8

Balance 31. dec. 2023

9

Noter

11

## Selskabsoplysninger

### Selskabet

Pizza og Burgerhouse Esbjerg ApS

Skrænten 59

6700 Esbjerg

CVR-nr: 39234955

Stiftelsesdato: 4. jan. 2018

Direktion: Murat Bayram

Regnskabsår: 1. jan. 2023 - 31. dec. 2023

## **Ledelsespåtegning**

Direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. jan. 2023 - 31. dec. 2023 for Pizza og Burgerhouse Esbjerg ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsrapporten giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. dec. 2023 og resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. jan. 2023 - 31. dec. 2023.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten er ikke revideret. Ledelsen erklærer, at betingelserne herfor er opfyldt.

Det anbefales at årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Esbjerg, den 29. jun. 2024

## **Direktion**

Murat Bayram  
Adm. Direktør

## Ledelsesberetning

### **Virksomhedens væsentligste aktiviteter**

Selskabets formål er drift af pizzeria og grillbar, samt dermed beslægtet virksomhed.

### **Udviklingen i virksomhedens aktiviteter og økonomiske forhold**

Virksomhedens resultatopgørelse udviser et overskud på kr. 4.301, og virksomhedens balance pr. 31. dec. 2023 udviser en egenkapital på kr. 68.732.

### **Betydningsfulde hændelser, som er indtruffet efter regnskabsårets afslutning**

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke virksomhedens finansielle stilling.

## Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for Regnskabsklasse B.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsrapporten for 2023 er aflagt i kr.

## Resultatopgørelsen

### Bruttoresultat

Selskabet anvender bestemmelsen i årsregnskabslovens § 32, hvorefter selskabets omsætning ikke er oplyst.

Bruttoresultat er et sammendrag af nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling med fradrag af omkostninger til råvarer og hjælpematerialer og andre eksterne omkostninger.

### Nettoomsætning

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang.

Nettoomsætning indregnes ekskl. moms med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere.

### Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

### Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter værdipapirer, renteindtægter og -omkostninger.

### Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

## Balancen

### Goodwill

Goodwill afskrives over den vurderede økonomiske levetid, der fastlægges på baggrund af ledelsens erfaringer inden for de enkelte forretningsområder. Goodwill afskrives lineært over afskrivningsperioden, der udgør 10 år. Afskrivningsperioden er fastlagt ud fra en vurdering af, at der er tale om strategisk erhvervede virksomheder med en stærk markedsposition og langsigtet indtjeningsprofil.

## Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	<u>Brugstid</u>	<u>Restværdi</u>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5 år	0 %

Aktiver med en kostpris på under kr. 32.000 omkostningsføres i anskaffelsesåret.

## Værdiforringelse af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved afskrivning.

## Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealiseringsværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

## Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

## Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter kontante beholdninger og bankindeståender.

## Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

## Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

## Resultatopgørelse 1. jan. 2023 - 31. dec. 2023

	Note	2023	2022
		kr.	kr.
<b>Bruttoresultat</b>		<b>210.437</b>	<b>113.566</b>
Personaleomkostninger	1	-203.126	-214.619
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver		-11.701	-11.710
<b>Resultat før finansielle poster</b>		<b>-4.390</b>	<b>-112.763</b>
Andre finansielle indtægter		0	148
Øvrige finansielle omkostninger		-368	-301
<b>Resultat før skat</b>		<b>-4.758</b>	<b>-112.916</b>
Skat af årets resultat		9.059	9.329
<b>Årets resultat</b>		<b>4.301</b>	<b>-103.587</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Overført resultat		4.301	-103.587
<b>Årets resultat</b>		<b>4.301</b>	<b>-103.587</b>



## Balance 31. dec. 2023

	Note	2023	2022
		kr.	kr.
<b>Aktiver</b>			
Goodwill		12.250	15.250
<b>Immaterielle anlægsaktiver</b>		<b>12.250</b>	<b>15.250</b>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		15.700	24.401
<b>Materielle anlægsaktiver</b>		<b>15.700</b>	<b>24.401</b>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>		<b>27.950</b>	<b>39.651</b>
Råvarer og hjælpematerialer		15.000	15.000
<b>Varebeholdninger</b>		<b>15.000</b>	<b>15.000</b>
Andre tilgodehavender		330.983	330.253
Udskudt skatteaktiv		39.782	30.723
Kortfristet tilgodehavende skat		4.000	0
<b>Tilgodehavender</b>		<b>374.765</b>	<b>360.976</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>12.049</b>	<b>14.031</b>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>		<b>401.814</b>	<b>390.007</b>
<b>Aktiver i alt</b>		<b>429.764</b>	<b>429.658</b>

## Balance 31. dec. 2023

Note	2023	2022
	kr.	kr.
<b>Passiver</b>		
Selskabskapital	50.000	50.000
Overført resultat	18.732	13.347
	<b>68.732</b>	<b>63.347</b>
<b>Egenkapital</b>		
Leverandører af varer og tjenesteydelser	14.200	2.888
Kortfristet gæld til selskabsdeltagere og ledelse	70.714	67.443
Skyldig moms og afgifter	41.069	17.178
Anden gæld, herunder skyldige skatter mv. (kortfristet)	235.049	278.802
	<b>361.032</b>	<b>366.311</b>
<b>Kortfristede forpligtelser</b>		
<b>Gældsforpligtelser</b>	<b>361.032</b>	<b>366.311</b>
<b>Passiver i alt</b>	<b>429.764</b>	<b>429.658</b>

## Noter

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
	kr.	kr.
<b>1. Personalemkostninger</b>		
Lønninger	196.800	206.667
Pensioner	1.136	7.952
Andre omkostninger til social sikring	5.190	0
<b>I alt</b>	<b><u>203.126</u></b>	<b><u>214.619</u></b>
Gennemsnitligt antal ansatte	<u>1</u>	<u>2</u>

Dette dokument er underskrevet af nedenstående parter, der med deres underskrift har bekræftet dokumentets indhold samt alle datoer i dokumentet.

This document is signed by the following parties with their signatures confirming the documents content and all dates in the document.

## Murat Bayram

---

Navnet returneret af dansk MitID var:

Murat Bayram

Adm. Direktør

Adm. Direktør

ID: 3e7dcca5-8bc1-4133-ae57-38d57aa10423

Tidspunkt for underskrift: 01-07-2024 kl.: 10:12:55

Underskrevet med MitID



## Murat Bayram

---

Navnet returneret af dansk MitID var:

Murat Bayram

Adm. Direktør

Dirigent

ID: 3e7dcca5-8bc1-4133-ae57-38d57aa10423

Tidspunkt for underskrift: 01-07-2024 kl.: 10:12:55

Underskrevet med MitID



This document has esignatur Agreement-ID: 458740QNpyN251912763

This document is signed with esignatur. Embedded in the document is the original agreement document and a signed data object for each signatory. The signed data object contains a mathematical hash value calculated from the original agreement document, which secures that the signatures is related to precisely this document only. Prove for the originality and validity of signatures can always be lifted as legal evidence.

The document is locked for changes and all cryptographic signature certificates are embedded in this PDF. The signatures therefore comply with all public recommendations and laws for digital signatures. With esignatur's solution, it is ensured that all European laws are respected in relation to sensitive information and valid digital signatures. If you would like more information about digital documents signed with esignatur, please visit our website at [www.esignatur.dk](http://www.esignatur.dk).