



**PREMIUM ELECTRIC MOTOR APS  
VESTERBALLEVEJ 5  
FREDERICIA**

**CVR. NR. 39 22 12 92**

**ÅRSRAPPORT 2023**

**(6. regnskabsår)**

**Fremlagt og godkendt på den  
ordinære generalforsamling,  
den 25. marts 2024**

---

Erik Grøndahl Blacha  
dirigent



## LEDELSESPÅTEGNING

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar 2023 - 31. december 2023 for Premium Electric Motor ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Jeg anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig og de udøvede regnskabsmæssige skøn for forsvarlige.

Årsregnskabet giver derfor efter min opfattelse et retvisende billede af selskabets aktiver og passiver, den finansielle stilling samt resultatet af selskabets aktiviteter.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som den omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Fredericia, den 25. marts 2024

**Direktion**

---

Erik Grøndahl Blacha



## DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

### *Til kapitalejerne i Premium Electric Motor ApS*

#### **Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for Premium Electric Motor ApS for regnskabsåret 1. januar 2023 – 31. december 2023, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter samt anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2023 – 31. december 2023 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### **Grundlag for konklusion**

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### **Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet**

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.



## DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Svendborg, den 25. marts 2024

**N.G. CHRISTENSEN**  
**Statsautoriseret Revisionsanpartsselskab**  
**CVR nr. 38 69 59 16**

Nicolai Groth-Christensen  
statsaut. revisor  
mne34124



## LEDELSESBERETNING

Selskabet formål er at drive import, eksport og handel med transportmidler samt drift af konsulentvirksomhed.

Årets resultat er opgjort til et overskud på kr. 6.698. Resultatet er som forventet.

Selskabets balance udviser en samlet aktivmasse på kr. 288.320 og en negativ egenkapital på kr. 376.643.

Selskabet forventer at reetablere anpartskapitalen med kommende års resultater.

Der er, efter regnskabsårets afslutning, ikke indtruffet begivenheder, som væsentlig vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.



## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder med tilvalg af enkelte regler fra klasse C.

Årsrapporten er udarbejdet efter samme regnskabspraksis som sidste år.

## RESULTATOPGØRELSEN

### Nettoomsætning

Arbejder udført for fremmed regning indtægtsføres i resultatopgørelsen efter produktionskriteriet. Dette betyder, at omsætningen resultatføres inklusiv avance i takt med arbejdets færdiggørelse.

Nettoomsætning ved salg af varer og tjenesteydelser indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn samt andre omkostninger til social sikring m.v. til selskabets medarbejdere.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til kørselsgodtgørelse, rejser, annonce og reklamer samt administration m.v..

### Bruttofortjeneste

I den eksterne årsrapport har selskabet valgt at sammendrage posterne nettoomsætning og andre eksterne omkostninger under betegnelsen bruttofortjeneste.

### Skat af årets resultat

Skat af årets resultat består af skat af årets resultat.

Selskabet er sambeskattet med Erik Blacha Holding ApS. Den aktuelle selskabsskat fordeles mellem de sambeskattede selskaber i forhold til deres skattepligtige indkomst og med fuld fordeling vedrørende skattemæssige underskud.



## BALANCEN

### Omsætningsaktiver

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdien af det udførte arbejde. Salgsværdien måles på baggrund af færdiggørelsesgraden på balancedagen og de samlede forventede indtægter på det enkelte igangværende arbejde.

Tilgodehavender er målt til nominel værdi efter fradrag af nedskrivning til imødegåelse af tab efter en individuel vurdering.

### Gældsforpligtelser

Gæld er målt til nominel værdi.



## RESULTATOPGØRELSE 1. JANUAR 2023 - 31. DECEMBER 2023

Noter	2023	2022 t.kr.
<b>BRUTTOFORTJENESTE</b>	<b>107.417</b>	<b>57</b>
1 Personalemkostninger	<u>-69.626</u>	<u>-64</u>
<b>DRIFTSRESULTAT</b>	<b>37.791</b>	<b>-7</b>
Finansielle omkostninger, der hidrører tilknyttet virksomhed	-22.613	-12
Andre finansielle omkostninger	<u>-292</u>	<u>-1</u>
<b>RESULTAT FØR SKAT</b>	<b>14.886</b>	<b>-20</b>
Skat af årets resultat	<u>-8.188</u>	<u>2</u>
<b>ÅRETS RESULTAT</b>	<b><u>6.698</u></b>	<b><u>-18</u></b>
 <b>FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING</b>		
Udbytte	0	0
Overført resultat	<u>6.698</u>	<u>-18</u>
<b>DISPONERET I ALT</b>	<b><u>6.698</u></b>	<b><u>-18</u></b>





**BALANCE PR. 31. DECEMBER 2023**

**AKTIVER**

<b>Noter</b>	<b>2023</b>	<b>2022</b>
		<b>t.kr.</b>
Tilgodehavender fra salg	0	9
Igangværende arbejder	0	35
Andre tilgodehavender	0	14
	<u>0</u>	<u>14</u>
<b>Tilgodehavender</b>	<b>0</b>	<b>58</b>
	<u>0</u>	<u>58</u>
<b>Likvide beholdninger</b>	<b>288.320</b>	<b>167</b>
	<u>288.320</u>	<u>167</u>
<b>OMSÆTNINGSAKTIVER</b>	<b>288.320</b>	<b>225</b>
	<u>288.320</u>	<u>225</u>
<b>AKTIVER</b>	<b>288.320</b>	<b>225</b>
	<u><u>288.320</u></u>	<u><u>225</u></u>



**BALANCE PR. 31. DECEMBER 2023**

		<b>PASSIVER</b>	
<b>Noter</b>		<b>2023</b>	<b>2022</b>
			<b>t.kr.</b>
	Anpartskapital	50.000	50
	Overført resultat	-426.643	-433
	Foreslået udbytte for regnskabsåret	<u>0</u>	<u>0</u>
	<b>EGENKAPITAL</b>	<b><u>-376.643</u></b>	<b><u>-383</u></b>
2	Gæld til tilknyttet virksomhed	<u>607.507</u>	<u>564</u>
	<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>	<b><u>607.507</u></b>	<b><u>564</u></b>
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	10.500	10
	Anden gæld	46.956	29
	Gæld til ledelsen	<u>0</u>	<u>5</u>
	<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>	<b><u>57.456</u></b>	<b><u>44</u></b>
	<b>GÆLDSFORPLIGTELSE</b>	<b><u>664.963</u></b>	<b><u>608</u></b>
	<b>PASSIVER</b>	<b><u><u>288.320</u></u></b>	<b><u><u>225</u></u></b>
3	<b>Eventualforpligtelser</b>		



## EGENKAPITALOPGØRELSE

	<b>Anparts- kapital</b>	<b>Overført resultat</b>	<b>Udbytte</b>	<b>I alt</b>
Egenkapital 1/1 2023	50.000	-433.341	0	-383.341
Overført resultat	<u>0</u>	<u>6.698</u>	<u>0</u>	<u>6.698</u>
Egenkapital 31/12 2023	<u><u>50.000</u></u>	<u><u>-426.643</u></u>	<u><u>0</u></u>	<u><u>-376.643</u></u>



## NOTER

	<b>2023</b>	<b>2022</b>
<b>1 PERSONALEOMKOSTNINGER</b>		<b>t.kr.</b>
Lønninger	66.621	60
Andre omkostninger til social sikring	<u>3.005</u>	<u>4</u>
	<u><u>69.626</u></u>	<u><u>64</u></u>
Gennemsnitlig antal fuldtidsbeskæftiget	<u><u>1</u></u>	<u><u>1</u></u>

## 2 GÆLD TIL TILKNYTTET VIRKSOMHED

Erik Blacha Holding ApS	<u><u>607.507</u></u>	<u><u>564</u></u>
-------------------------	-----------------------	-------------------

Gæld til tilknyttede virksomheder henstår indtil videre som uden afvikling.

## 3 EVENTUALFORPLIGTELSER

Selskabet er sambeskattet med Erik Blacha Holding ApS. Selskabet hæfter solidarisk for skat af koncernens sambeskattede indkomst og for eventuelle forpligtelser til at indeholde kildeskat på renter, royalties og udbytter. Hæftelsen fremgår af administrationsselskabets årsrapport.

---

This document has been digitally signed and sealed using Capego SmartSign in accordance with the EU regulation known as eIDAS. The signatures within this original file carry legal validity and are binding in all EU states.

**Important:** Please refrain from making any changes to this file as it may impact its integrity.



---

All the original signatures incorporated in this document file strictly adhere to the provisions set forth by the European eIDAS regulation. They have been constructed in accordance with the PAdES (PDF Advanced Electronic Signatures) standard, as stipulated by the technical regulations specified in ETSI (European Telecommunications Standards Institute) 319 142. The signatures have been securely encoded within this document file, and the subsequent page(s) provide a visual representation of the encoded signatures.

These signatures hold legal weight and are enforceable in all EU states as regulated by eIDAS.

Read more:

<https://www.wolterskluwer.com/da-dk/solutions/capego-dk/smartsign/trust-center>

