

## **JobPilen IVS**

Højen 2

4100 Ringsted

CVR-nr. 39221071

## **Årsrapport for 2018/19**

1. regnskabsår

Årsrapporten er fremlagt og godkendt  
på selskabets ordinære generalforsamling  
den 13-11-2019

---

Søren Gregers Løven  
Dirigent

## Indholdsfortegnelse

Ledespåtegning	3
Virksomhedsoplysninger	4
Ledelsesberetning	5
Anvendt regnskabspraksis	6
Resultatopgørelse	8
Balance	9
Noter	11

## **Ledelsespåtegning**

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01-01-2018 - 30-06-2019 for JobPilen IVS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30-06-2019 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01-01-2018 - 30-06-2019.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Betingelserne for at undlade revision af årsregnskabet anses som opfyldt.

Der træffes på generalforsamlingen beslutning om, at årsregnskabet for det kommende regnskabsår og fremover ikke skal revideres. Direktionen anser betingelserne for at undlade revision for opfyldt.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Ringsted, den 13-11-2019

### **Direktion**

Søren Gregers Løven  
Direktør

**JobPilen IVS**

## **Virksomhedsoplysninger**

<b>Virksomheden</b>	JobPilen IVS Søren Gregers Løven Højen 2 4100 Ringsted
CVR-nr.	39221071
Hjemsted	Ringsted
Regnskabsår	01-01-2018 - 30-06-2019
<b>Direktion</b>	Søren Gregers Løven, Direktør

## Ledelsesberetning

### Selskabets væsentligste aktiviteter

Virksomhedens formål er at drive virksomhed med mentor- og coachingvirksomhed, samt hermed beslægtet virksomhed.

### Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse for regnskabsåret 01-01-2018 - 30-06-2019 udviser et resultat på kr. 32.717, og selskabets balance pr. 30-06-2019 udviser en balancesum på kr. 111.770, og en egenkapital på kr. 42.717.

Der træffes på generalforsamlingen beslutning om, at årsregnskabet for det kommende år og fremover ikke skal revideres.

## Anvendt regnskabspraksis

### Generelt

Årsrapporten for JobPilen IVS for 2018/19 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B.

Da regnskabsåret 2018/19 er virksomhedens første regnskabsår, er årsregnskabet med tilhørende noter opstillet uden sammenligningstal for året før.

### Rapporteringsvaluta

Årsrapporten er aflagt i danske kroner.

### Generelt

#### Generelt om indregning og måling

Regnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprisprincip.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb. Herved fordeles kurstab og -gevinst over løbetiden.

Ved indregning og måling tages hensyn til gevinster, tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

## Resultatopgørelsen

### Bruttofortjeneste og -tab

Med henvisning til årsregnskabslovens § 32 er visse indtægter og omkostninger sammendraget i regnskabsposten bruttofortjeneste.

Bruttofortjenesten består af en sammentrækning af regnskabsposterne nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling, andre driftsindtægter, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger.

### Nettoomsætning

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms, afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

## Anvendt regnskabspraksis

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til administration, salg og lokaler.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger, herunder sygedagpenge til virksomhedens ansatte med fradrag af lønrefusioner fra det offentlige.

### Skat af årets resultat

Skat af årets resultat omfatter aktuel skat af årets forventede skattepligtige indkomst og årets regulering af udskudt skat med fradrag af den del af årets skat, der vedrører egenkapitalbevægelser. Aktuel og udskudt skat vedrørende egenkapitalbevægelser indregnes direkte i egenkapitalen.

## Balancen

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

### Likvider

Likvider omfatter likvide beholdninger og kortfristede værdipapirer, som uden hindring kan omsættes til likvide beholdninger, og hvorpå der kun er ubetydelige risici for værdiændringer.

### Egenkapital

Egenkapitalen omfatter virksomhedskapitalen og en række øvrige egenkapitalposter, der kan være lovbestemte eller fastsat i vedtægterne.

### Anden gæld

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

### Eventualaktiver og -forpligtelser

Eventualaktiver og -forpligtelser indregnes ikke i balancen, men oplyses alene i noterne.

**Resultatopgørelse**

	Note	2018/19 kr.
<b>Bruttofortjeneste/-tab</b>		<b>348.407</b>
Personaleomkostninger	1	-306.032
<b>Driftsresultat</b>		<b>42.375</b>
<b>Resultat før skat</b>		<b>42.375</b>
Skat af årets resultat		-9.658
<b>Årets resultat</b>		<b>32.717</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>		
Overført til reserve for iværksætterselskab		30.000
Overført resultat		2.717
<b>Resultatdisponering</b>		<b>32.717</b>



JobPilen IVS

**Balance 30. juni 2019**

	<b>Note</b>	<b>2019 kr.</b>
<b>Aktiver</b>		
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		25.800
<b>Tilgodehavender</b>		<u>25.800</u>
<b>Likvide beholdninger</b>		<u>85.970</u>
<b>Omsætningsaktiver</b>		<u>111.770</u>
<b>Aktiver</b>		<u>111.770</u>

## Balance 30. juni 2019

	Note	2019 kr.
<b>Passiver</b>		
Virksomhedskapital	2	10.000
Reserve for iværksætterselskab	3	30.000
Overført resultat	4	2.717
<b>Egenkapital</b>		<b>42.717</b>
Leverandører af varer og tjenesteydelser		11.910
Gæld til virksomhedsdeltager		2.603
Selskabsskat		9.658
Anden gæld, herunder skyldige skatter og skyldige bidrag til social sikring		44.882
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>69.053</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		<b>69.053</b>
<b>Passiver</b>		<b>111.770</b>
Eventualforpligtelser	5	
Sikkerhedsstillelser og pantsætninger	6	

## Noter

2018/19

**1. Personaleomkostninger**

Lønninger	290.249
Pensioner	2.124
Andre personaleomkostninger	13.659
	<b>306.032</b>

Gennemsnitligt antal beskæftigede	<b>1</b>
-----------------------------------	----------

**2. Virksomhedskapital**

Årets tilgang	10.000
<b>Saldo ultimo</b>	<b>10.000</b>

Selskabskapitalen har været uændret siden stiftelsen

**3. Reserve for iværksætterselskab**

Årets tilgang	30.000
<b>Saldo ultimo</b>	<b>30.000</b>

**4. Overført resultat**

Årets tilgang	2.717
<b>Saldo ultimo</b>	<b>2.717</b>

**5. Eventualforpligtelser**

Der er ingen eventualforpligtelser pr. statusdagen.

**6. Sikkerhedsstillelser og pantsætninger**

Der er ingen sikkerhedsstillelser eller pantsætninger pr. statusdagen.