

---

# *Messy Weekend ApS*

Lindgreens Allé, st. 9, 1067 København K

## Årsrapport for 2020

---

CVR-nr. 39 20 22 47

Årsrapporten er  
fremlagt og godkendt  
på selskabets ordinære  
generalforsamling  
den 23/2 2021

Marc Birk Østerskov  
Dirigent



# Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang	2
<b>Ledelsesberetning</b>	
Selskabsoplysninger	4
Ledelsesberetning	5
<b>Årsregnskab</b>	
Resultatopgørelse 1. januar 2020 - 31. december 2020	6
Balance 31. december 2020	7
Egenkapitalopgørelse	9
Noter til årsregnskabet	10

# Ledelsespåtegning

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020 for Messy Weekend ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Årsregnskabet giver efter vores opfattelse et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for 2020.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København K, den 23. februar 2021

## Direktion

Marc Birk Østerskov  
Adm direktør

Mads Koch Petersen  
Direktør

# Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

Til kapitalejeren i Messy Weekend ApS

## Konklusion

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Messy Weekend ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

## Grundlag for konklusion

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR – danske revisors standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet ”Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet”. Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA’s etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

## Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

## Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

## Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

# Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Hellerup, den 23. februar 2021

**PricewaterhouseCoopers**  
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
*CVR-nr. 33 77 12 31*

Niels Henrik B. Mikkelsen  
statsautoriseret revisor  
mne16675

# Selskabsoplysninger

## Selskabet

Messy Weekend ApS

Lindgreens Allé, st. 9  
1067 København K

Telefon: 42 41 02 02

Email: mh@messyweekend.com

CVR-nr: 39 20 22 47

Regnskabsperiode: 1. januar - 31. december

Stiftet: 23. december 2017

Regnskabsår: 3. regnskabsår

Hjemstedskommune: København

## Direktion

Marc Birk Østerskov  
Mads Koch Petersen

## Revisor

PricewaterhouseCoopers  
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
Strandvejen 44  
2900 Hellerup

# Ledelsesberetning

## Væsentligste aktiviteter

Selskabets formål at drive virksomhed med salg af varer online og i fysiske butikker samt andre relevant aktiviteter efter ledelsens vurdering.

## Udvikling i året

Selskabets resultatopgørelse for 2020 udviser et underskud på DKK 4.985.857, og selskabets balance pr. 31. december 2020 udviser en negativ egenkapital på DKK 6.104.872.

## Kapitalberedskabet

Årsrapporten er aflagt under forudsætning af selskabets fortsatte drift. Ledelsens forvetning er, at selskabets aktivitetsniveau vil blive styrket og forbedret.

Efter regnskabsåret udløb har selskabet reetableret selskabets egenkapital ved en kombination af gældskonvertering og kontant kapitalforhøjelse. Herudover forventer ledelsen at opnå et Covid-19 lån fra Vækstfonden.

Ledelsen har vurderet, at kapitalberedskabet for selskabet er tilstrækkeligt, herunder at selskabets bank opretholder de finansielle aftaler som er indgået mellem parterne.

## Begivenheder efter balancedagen

Der er ikke efter balancedagen indtruffet forhold, som har væsentlig indflydelse på bedømmelsen af årsrapporten.

## Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

	Note	2020	2019
		DKK	DKK
<b>Bruttotab</b>		<b>-2.766.723</b>	<b>-123.941</b>
Personaleomkostninger	2	-2.203.957	-1.506.077
Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver		-9.500	-9.500
<b>Resultat før finansielle poster</b>		<b>-4.980.180</b>	<b>-1.639.518</b>
Finansielle indtægter		18.423	4.784
Finansielle omkostninger		-44.200	-16.303
<b>Resultat før skat</b>		<b>-5.005.957</b>	<b>-1.651.037</b>
Skat af årets resultat		20.100	62.762
<b>Årets resultat</b>		<b>-4.985.857</b>	<b>-1.588.275</b>

## Resultatdisponering

	2020	2019
	DKK	DKK
Forslag til resultatdisponering		
Overført resultat	-4.985.857	-1.588.275
	<b>-4.985.857</b>	<b>-1.588.275</b>



## Balance 31. december

### Aktiver

Note	2020 DKK	2019 DKK
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	18.999	28.499
<b>Materielle anlægsaktiver</b>	<b>18.999</b>	<b>28.499</b>
Deposita	1.740	1.740
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>	<b>1.740</b>	<b>1.740</b>
<b>Anlægsaktiver</b>	<b>20.739</b>	<b>30.239</b>
Færdigvarer og handelsvarer	2.345.323	867.199
<b>Varebeholdninger</b>	<b>2.345.323</b>	<b>867.199</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	455.619	800.122
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder	345.099	0
Tilgodehavender hos associerede virksomheder	0	5.000
Andre tilgodehavender	0	21.153
Tilgodehavende selskabsskat hos tilknyttede virksomheder	0	62.762
Periodeafgrænsningsposter	115.452	79.326
<b>Tilgodehavender</b>	<b>916.170</b>	<b>968.363</b>
<b>Likvide beholdninger</b>	<b>99.504</b>	<b>1.482.461</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>	<b>3.360.997</b>	<b>3.318.023</b>
<b>Aktiver</b>	<b>3.381.736</b>	<b>3.348.262</b>

## Balance 31. december

### Passiver

	Note	2020 DKK	2019 DKK
Selskabskapital		50.001	50.001
Overkurs ved emission		0	1.109.893
Andre reserver		203.552	203.552
Overført resultat		-6.358.425	-2.482.461
<b>Egenkapital</b>		<b>-6.104.872</b>	<b>-1.119.015</b>
Kreditinstitutter		1.993.641	1.452.544
Modtagne forudbetalinger fra kunder		0	161.000
Leverandører af varer og tjenesteydelser		1.573.254	734.319
Gæld til tilknyttede virksomheder		4.468.985	1.398.600
Anden gæld		1.450.728	625.807
Periodeafgrænsningsposter		0	95.007
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>9.486.608</b>	<b>4.467.277</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		<b>9.486.608</b>	<b>4.467.277</b>
<b>Passiver</b>		<b>3.381.736</b>	<b>3.348.262</b>
Going concern	1		
Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser	3		
Anvendt regnskabspraksis	4		

## Egenkapitalopgørelse

	Selskabs- kapital	Overkurs ved emission	Andre reserver	Overført resultat	I alt
	DKK	DKK	DKK	DKK	DKK
Egenkapital 1. januar	50.001	1.109.893	203.552	-2.482.461	-1.119.015
Årets resultat	0	0	0	-4.985.857	-4.985.857
Overført fra overkurs ved emission	0	-1.109.893	0	1.109.893	0
<b>Egenkapital 31. december</b>	<b>50.001</b>	<b>0</b>	<b>203.552</b>	<b>-6.358.425</b>	<b>-6.104.872</b>

# Noter til årsregnskabet

## 1. Going concern

Årsrapporten er aflagt under forudsætning af selskabets fortsatte drift. Ledelsens forventning er, at selskabets aktivitetsniveau vil blive styrket og forbedret.

Efter regnskabsåret udløb har selskabet reetableret selskabets egenkapital ved en kombination af gældskonvertering og kontant kapitalforhøjelse. Herudover forventer ledelsen at opnå et Covid-19 lån fra Vækstfonden.

Ledelsen har vurderet, at kapitalberedskabet for selskabet er tilstrækkeligt, herunder at selskabets bank opretholder de finansielle aftaler som er indgået mellem parterne.

	2020	2019
	DKK	DKK
<b>2. Personaleomkostninger</b>		
Lønninger	2.069.270	1.341.605
Pensioner	0	4.673
Andre omkostninger til social sikring	35.222	32.636
Andre personaleomkostninger	99.465	127.163
	<u>2.203.957</u>	<u>1.506.077</u>
<b>Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere</b>	<u>9</u>	<u>7</u>

## 3. Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser

### Eventualforpligtelser

Messy Weekend indgår i en dansk sambeskatning med Arnstedt Holding ApS, hvor Arnstedt Holding ApS er administrationselskab.

Selskabet hæfter solidarisk for skat af koncernernes sambeskattede indkomster m.v. Koncernernes selskaber hæfter endvidere solidarisk for danske kildeskatter i form af udbytteskat, royaltyskat og renteskat. Eventuelle senere korrektioner til selskabsskatter og kildeskatter kan medføre at selskabets hæftelse udgør et større beløb.

# Noter til årsregnskabet

## 4. Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Messy Weekend ApS for 2020 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte regler i klasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsregnskabet for 2020 er aflagt i DKK.

### Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

### Omregning af fremmed valuta

Som præsentationsvaluta benyttes danske kroner. Alle andre valutaer anses som fremmed valuta.

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiell post. Hvis valutapositioner anses for sikring af fremtidige pengestrømme, indregnes værdireguleringerne direkte på egenkapitalen.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, måles til balancedagens valutakurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældens opståen indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger.

## Resultatopgørelse

### Nettoomsætning

Ved salg af varer indregnes nettoomsætning, når fordele og risici vedrørende de solgte varer er overgået til køber, nettoomsætningen kan måles pålideligt og det er sandsynligt, at de økonomiske fordele ved salget vil tilgå selskabet.

Nettoomsætningen måles til det modtagne vederlag og indregnes eksklusive moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

### Bruttotab

Bruttotab opgøres med henvisning til årsregnskabslovens § 32 som et sammendrag af nettoomsætning, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer og andre eksterne omkostninger.

# Noter til årsregnskabet

## Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

## Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver.

## Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

## Skat af årets resultat

Skat af årets resultat, som består af årets aktuelle skat og årets udskudte skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til egenkapitaltransaktioner.

Selskabet er sambeskattet med . Den danske selskabsskat fordeles mellem de sambeskattede danske selskaber i forhold til disses skattepligtige indkomster.

# Balance

## Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget, der opgøres som kostpris reduceret med eventuel restværdi, fordeles lineært over aktivernes forventede brugstid, der udgør:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar 4 år

Afskrivningsperiode og restværdi revurderes årligt.

## Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Hvis dette er tilfældet, foretages nedskrivning til den lavere genindvindingsværdi.

## Øvrige finansielle anlægsaktiver

Øvrige finansielle anlægsaktiver omfatter deposita

## Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden eller nettorealiseringsværdi, hvis denne er lavere.

Nettorealiseringsværdien for varebeholdninger opgøres til det beløb, som forventes at kunne indbringes ved salg i normal drift med fradrag af salgs- og færdiggørelsesomkostninger. Nettorealiseringsværdien opgøres under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

Kostpris for handelsvarer omfatter købspris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

# Noter til årsregnskabet

## **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris eller en lavere nettorealiseringsværdi, hvilket normalt udgør nominal værdi med fradrag af nedskrivning til imødegåelse af tab.

## **Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter indregnet som aktiver omfatter afholdte forudbetalte omkostninger vedrørende husleje, forsikringspræmier, abonnementer og renter.

## **Finansielle gældsforpligtelser**

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, der i al væsentlighed svarer til nominal værdi.

## **Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter opført som forpligtelser udgøres af modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende regnskabsår.