

# Creative Space ApS

Gammel Kongevej 167A, 1., 1850 Frederiksberg C

CVR-nr. 39 18 72 80

## Årsrapport 2022/23

Godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 24. november 2023

Dirigent:

.....  
Iben Methling Restorff

## Indhold

<b>Ledespåtegning</b>	<b>2</b>
<b>Den uafhængige revisors erklæring</b>	<b>3</b>
<b>Ledelsesberetning</b>	<b>5</b>
<b>Årsregnskab 1. juli 2022 - 30. juni 2023</b>	<b>6</b>
Resultatopgørelse	6
Balance	7
Egenkapitalopgørelse	9
Noter	10

## Ledelsespåtegning

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for Creative Space ApS for regnskabsåret 1. juli 2022 - 30. juni 2023.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2023 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2022 - 30. juni 2023.

Det er endvidere vores opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

24. november 2023

Direktion:

.....  
Karl Amiri Melchior  
adm. direktør

.....  
Iben Methling Restorff  
direktør

.....  
Kira Massara Restorff  
direktør

## Den uafhængige revisors erklæring

### Til kapitalejeren i Creative Space ApS

#### Konklusion

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Creative Space ApS for regnskabsåret 1. juli 2022 - 30. juni 2023, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2023 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2022 - 30. juni 2023 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR - danske revisors standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet "Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet". Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### Uafhængighed

Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

#### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

## Den uafhængige revisors erklæring

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 24. november 2023  
EY Godkendt Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 30 70 02 28

Mikkel Sthyr  
statsaut. revisor  
mne26693

Ole Becker  
statsaut. revisor  
mne33732

## Ledelsesberetning

### Oplysninger om selskabet

Navn	Creative Space ApS
Adresse, postnr., by	Gammel Kongevej 167A, 1., 1850 Frederiksberg C
CVR-nr.	39 18 72 80
Stiftet	22. december 2017
Regnskabsår	1. juli 2022 - 30. juni 2023
Direktion	Karl Amiri Melchior, Adm. direktør Iben Methling Restorff, Direktør Kira Massara Restorff, Direktør
Revision	EY Godkendt Revisionspartnerselskab Dirch Passers Allé 36, Postboks 250, 2000 Frederiksberg

### Beretning

#### Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Selskabets formål er salg af individuelt præget brugskunst samt efter ledelsens skøn beslægtet virksomhed.

#### Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Virksomhedens resultatopgørelse for 2022/23 udviser et overskud på 1.485.005 kr. mod et overskud på 2.395.462 kr. sidste år, og virksomhedens balance pr. 30. juni 2023 udviser en egenkapital på 2.535.006 kr. Ledelsen anser årets resultat for tilfredsstillende.

#### Begivenheder efter balancedagen

Der er ikke efter balancedagen indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for virksomhedens finansielle stilling.

## Årsregnskab 1. juli 2022 - 30. juni 2023

### Resultatopgørelse

Note	kr.	2022/23	2021/22
	<b>Bruttofortjeneste</b>	11.757.625	10.284.597
2	Personaleomkostninger	-9.794.816	-7.089.219
	Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver	-103.581	-107.226
	<b>Resultat før finansielle poster</b>	1.859.228	3.088.152
3	Finansielle indtægter	62.315	23.042
4	Finansielle omkostninger	-12.698	-35.205
	<b>Resultat før skat</b>	1.908.845	3.075.989
5	Skat af årets resultat	-423.840	-680.527
	<b>Årets resultat</b>	1.485.005	2.395.462
	<b>Forslag til resultatdisponering</b>		
	Foreslået udbytte indregnet under egenkapitalen	2.000.000	2.939.570
	Overført resultat	-514.995	-544.108
		1.485.005	2.395.462

## Årsregnskab 1. juli 2022 - 30. juni 2023

### Balance

Note	kr.	2022/23	2021/22
	<b>AKTIVER</b>		
	<b>Anlægsaktiver</b>		
6	<b>Immaterielle anlægsaktiver</b>		
	Erhvervede immaterielle anlægsaktiver	89.848	136.335
		89.848	136.335
7	<b>Materielle anlægsaktiver</b>		
	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	365.643	109.831
	Indretning af lejede lokaler	225.016	72.550
		590.659	182.381
8	<b>Finansielle anlægsaktiver</b>		
	Deposita	532.698	393.393
		532.698	393.393
	<b>Anlægsaktiver i alt</b>	1.213.205	712.109
	<b>Omsætningsaktiver</b>		
	<b>Varebeholdninger</b>		
	Råvarer og hjælpematerialer	1.900.119	1.649.737
	Forudbetalinger for varer	46.338	693.008
		1.946.457	2.342.745
	<b>Tilgodehavender</b>		
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	27.055	8.899
	Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder	4.140.443	31.645
	Andre tilgodehavender	307.698	297.638
	Periodeafgrænsningsposter	117.451	146.888
		4.592.647	485.070
	<b>Likvide beholdninger</b>	535.802	4.760.598
	<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	7.074.906	7.588.413
	<b>AKTIVER I ALT</b>	8.288.111	8.300.522



## Årsregnskab 1. juli 2022 - 30. juni 2023

### Balance

Note	kr.	2022/23	2021/22
	<b>PASSIVER</b>		
	<b>Egenkapital</b>		
	Anpartskapital	50.001	50.001
	Overført resultat	485.005	1.000.000
	Foreslået udbytte	2.000.000	2.939.570
	<b>Egenkapital i alt</b>	<u>2.535.006</u>	<u>3.989.571</u>
	<b>Hensatte forpligtelser</b>		
	Udskudt skat	55.030	40.280
	<b>Hensatte forpligtelser i alt</b>	<u>55.030</u>	<u>40.280</u>
	<b>Gældsforpligtelser</b>		
	<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>		
	Skyldig sambeskatningsbidrag	409.090	723.844
		<u>409.090</u>	<u>723.844</u>
	<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	526.465	342.734
	Gæld til tilknyttede virksomheder	279.653	14.784
9	Anden gæld	4.482.867	3.189.309
		<u>5.288.985</u>	<u>3.546.827</u>
	<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<u>5.698.075</u>	<u>4.270.671</u>
	<b>PASSIVER I ALT</b>	<u><u>8.288.111</u></u>	<u><u>8.300.522</u></u>

- 1 Anvendt regnskabspraksis  
 10 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter m.v.  
 11 Sikkerhedsstillelser

## Årsregnskab 1. juli 2022 - 30. juni 2023

### Egenkapitalopgørelse

kr.	Anpartskapital	Overført resultat	Foreslået udbytte	I alt
<b>Egenkapital 1. juli 2022</b>	50.001	1.000.000	2.939.570	3.989.571
Overført via resultatdisponering	0	-514.995	2.000.000	1.485.005
Udbetalt udbytte	0	0	-2.939.570	-2.939.570
<b>Egenkapital 30. juni 2023</b>	<u>50.001</u>	<u>485.005</u>	<u>2.000.000</u>	<u>2.535.006</u>

## Årsregnskab 1. juli 2022 - 30. juni 2023

### Noter

#### 1 Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Creative Space ApS for 2022/23 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder med enkelte tillæg fra klasse C-virksomheder.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

#### Præsentationsvaluta

Årsregnskabet er aflagt i danske kroner (kr.).

#### Valutaomregning

Transaktioner i fremmed valuta omregnes ved første indregning til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta omregnes til balancedagens valutakurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældsforpligtelsens opståen eller indregning i seneste årsregnskab indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger.

### Resultatopgørelsen

#### Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning, vareforbrug, andre driftsindtægter samt eksterne omkostninger.

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget. Virksomheden har valgt IAS 11 / IAS 18 som fortolkningsbidrag for indregning af omsætning.

Vareforbrug omfatter omkostninger til køb af færdigvarer med fradrag af rabatter samt årets forskydning i varebeholdninger.

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktiviteter.

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration og lokaler.

#### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner, samt andre omkostninger til social sikring m.v. til virksomhedens medarbejdere.

## Årsregnskab 1. juli 2022 - 30. juni 2023

### Noter

#### 1 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

##### Afskrivninger

Afskrivninger omfatter afskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Afskrivningsgrundlaget, der opgøres som kostprisen med fradrag af eventuel restværdi, afskrives lineært over den forventede brugstid, baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Erhvervede immaterielle anlægsaktiver	5 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5 år
Indretning af lejede lokaler	5 år

##### Skat

Årets skat, der består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen

Modervirksomheden og de danske tilknyttede virksomheder er omfattet af de danske regler om tvungen sambeskatning af koncernens danske virksomheder.

Den aktuelle danske selskabsskat fordeles ved afregning af sambeskatningsbidrag mellem de sambeskatte virksomheder i forhold til disses skattepligtige indkomster. I tilknytning hertil modtager virksomheder med skattemæssigt underskud sambeskatningsbidrag fra virksomheder, der har kunnet anvende dette underskud (fuld fordeling).

##### Balancen

##### Immaterielle anlægsaktiver

Andre immaterielle anlægsaktiver omfatter erhvervede immaterielle rettigheder.

Andre immaterielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Fortjeneste og tab ved salg af immaterielle anlægsaktiver indregnes i resultatopgørelsen under henholdsvis andre driftsindtægter og andre driftsomkostninger. Fortjeneste og tab opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet.

##### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte knyttet til anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug.

Fortjeneste eller tab opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste og tab ved salg af materielle aktiver indregnes i resultatopgørelsen under henholdsvis andre driftsindtægter og andre driftsomkostninger.

##### Deposita

Deposita måles til amortiseret kostpris og udgøres af huslejedeposita mv.

## Årsregnskab 1. juli 2022 - 30. juni 2023

### Noter

#### 1 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

##### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris på grundlag af vejede gennemsnitspriser. Er nettorealiseringsværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Nettorealiseringsværdien for varebeholdninger opgøres som salgssum med fradrag af såvel færdiggørelsesomkostninger som omkostninger, der afholdes for at effektuere salget. Nettorealiseringsværdien fast sættes under hensyntagen til omsættelighed, kurans og udvikling i forventet salgspris.

##### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi. Der nedskrives til nettorealiseringsværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

##### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under aktiver, omfatter forudbetalte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

##### Likvider

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

##### Selskabsskat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Udskudte skatteaktiver indregnes med den værdi, som de forventes at blive udnyttet med, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme jurisdiktion. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

##### Gældsforpligtelser

Virksomheden har valgt IAS 39 som fortolkningsbidrag til indregning og måling af gældsforpligtelser.

Øvrige gældsforpligtelser måles til nettorealiseringsværdien.

#### 2 Personaleomkostninger

Lønninger	9.468.066	7.013.260
Pensioner	104.192	6.190
Andre omkostninger til social sikring	222.558	69.769
	<u>9.794.816</u>	<u>7.089.219</u>
Gennemsnitligt antal fuldtidsbeskæftigede	<u>34</u>	<u>20</u>

## Årsregnskab 1. juli 2022 - 30. juni 2023

### Noter

<b>3 Finansielle indtægter</b>		
Renteindtægter fra tilknyttede virksomheder	62.315	23.042
	<u>62.315</u>	<u>23.042</u>
<b>4 Finansielle omkostninger</b>		
Renteomkostninger til banker	9.468	35.072
Andre finansielle omkostninger	3.230	133
	<u>12.698</u>	<u>35.205</u>
<b>5 Skat af årets resultat</b>		
Beregnet skat af årets skattepligtige indkomst	409.090	723.844
Årets regulering af udskudt skat	14.750	-43.317
	<u>423.840</u>	<u>680.527</u>
<b>6 Immaterielle anlægsaktiver</b>		
kr.		<b>Erhvervede immaterielle anlægsaktiver</b>
Kostpris 1. juli 2022		<u>232.500</u>
Kostpris 30. juni 2023		<u>232.500</u>
Af- og nedskrivninger 1. juli 2022		96.165
Afskrivninger		<u>46.487</u>
Af- og nedskrivninger 30. juni 2023		<u>142.652</u>
<b>Regnskabsmæssig værdi 30. juni 2023</b>		<u><u>89.848</u></u>

## Årsregnskab 1. juli 2022 - 30. juni 2023

### Noter

#### 7 Materielle anlægsaktiver

kr.	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	Indretning af lejede lokaler	I alt
Kostpris 1. juli 2022	277.988	80.945	358.933
Tilgange	305.452	179.250	484.702
Afgange	-116.110	0	-116.110
Kostpris 30. juni 2023	467.330	260.195	727.525
Af- og nedskrivninger 1. juli 2022	168.157	8.395	176.552
Afskrivninger	30.310	26.784	57.094
Tilbageførsel af akkumulerede af- og nedskrivninger på afhændede aktiver	-96.780	0	-96.780
Af- og nedskrivninger 30. juni 2023	101.687	35.179	136.866
<b>Regnskabsmæssig værdi 30. juni 2023</b>	<b>365.643</b>	<b>225.016</b>	<b>590.659</b>

#### 8 Finansielle anlægsaktiver

kr.	Deposita
Kostpris 1. juli 2022	393.393
Tilgange	139.305
Kostpris 30. juni 2023	532.698
<b>Regnskabsmæssig værdi 30. juni 2023</b>	<b>532.698</b>

kr.	2022/23	2021/22
<b>9 Anden gæld</b>		
Skyldig moms og afgifter	1.386.522	840.157
Skyldige lønposter	350.489	141.516
Gavekort	2.725.856	2.187.636
Andre skyldige omkostninger	20.000	20.000
	<b>4.482.867</b>	<b>3.189.309</b>

## Årsregnskab 1. juli 2022 - 30. juni 2023

### Noter

#### 10 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter m.v.

##### Huslejeforpligtelse

Selskabet har indgået en uopsigelig huslejekontrakt på 6 måneder. Restforpligtelsen udgør 228 t.kr.

##### Sambeskatning

Selskabet indgår i den nationale sambeskatning med Restorff Holding ApS, CVR-nr. 40 82 73 66 frem til 30. juni 2023 og Massara Melchoir Holding ApS, CVR-nr. 44 11 99 94 fra 30. juni 2023 og frem, som er administrationselskab og hæfter ubegrænset og solidarisk med de øvrige sambeskattedeselskaber for den samlede selskabsskat.

Selskabet hæfter ubegrænset og solidarisk med de øvrige sambeskattede selskaber for eventuelle forpligtelser til at indeholde kildeskat på renter, royalties og udbytter.

Eventuelle senere korrektioner af selskabsskatter eller kildeskatter mv. vil kunne medføre, at selskabets hæftelse udgør et andet beløb.

#### 11 Sikkerhedsstillelser

Virksomheden har ikke stillet pant eller anden sikkerhed i aktiver pr. 30. juni 2023.



# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Iben Methling Restorff

### Dirigent

På vegne af: selskabet

Serienummer: ccc89d31-cdd7-4c45-bbf4-e5c6e8be4b15

IP: 104.28.xxx.xxx

2023-11-24 08:23:17 UTC



## Iben Methling Restorff

### Direktør

På vegne af: selskabet

Serienummer: ccc89d31-cdd7-4c45-bbf4-e5c6e8be4b15

IP: 104.28.xxx.xxx

2023-11-24 08:23:17 UTC



## Kira Massara Restorff

### Direktør

På vegne af: selskabet

Serienummer: f5d34b8b-3d75-467b-8e32-c5762c6745e3

IP: 89.23.xxx.xxx

2023-11-24 11:32:22 UTC



## Karl Amiri Melchior

### Adm. direktør

På vegne af: selskabet

Serienummer: a821f919-1f57-4b45-8d10-e98ac1feeb12

IP: 89.23.xxx.xxx

2023-11-24 12:31:35 UTC



## Mikkel Sthyr

### Statsautoriseret revisor

På vegne af: EY Godkendt Revisionspartnerselskab

Serienummer: 0a4f07c7-86a6-41ca-a8a0-dd22161b0130

IP: 165.225.xxx.xxx

2023-11-24 12:34:30 UTC



## Ole Rønne Becker

### Statsautoriseret revisor

På vegne af: EY Godkendt Revisionspartnerselskab

Serienummer: 2328beb7-95fe-46e8-8818-c7830f98cad1

IP: 165.225.xxx.xxx

2023-11-24 12:53:27 UTC



Penneo dokumentnøgle: CJWHS-ZF4LT-NJMV-2JFSX-FUJAB-EXQ74

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

#### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **https://penneo.com/validator**