

# Hafnia Advokatpartnerselskab

Nyhavn 69, 1051 København K

CVR-nr. 39 18 64 46

## Årsrapport

**1. januar - 31. december 2022**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 2. marts 2023.

---

Anders Bjørn Fenger Munthe  
Dirigent

## **Indholdsfortegnelse**

---

	<b><u>Side</u></b>
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang	2
<b>Ledelsesberetning</b>	
Selskabsoplysninger	4
Ledelsesberetning	5
<b>Årsregnskab 1. januar - 31. december 2022</b>	
Anvendt regnskabspraksis	6
Resultatopgørelse	9
Balance	10
Egenkapitalopgørelse	12
Noter	13

## Ledespåtegning

---

Ledelsen har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022 for Hafnia Advokatpartnerselskab.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København K, den 2. marts 2023

### Direktion

Anders Bjørn Fenger Munthe

### Bestyrelse

Niels Jørn Friborg  
Formand

Mikkel Mathias Steinø

Anders Bjørn Fenger Munthe

Henrik Thal Jantzen

Anders Amstrup Fournais

Harald Smed Søndergaard

## **Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang**

---

### **Til kapitalejerne i Hafnia Advokatpartnerselskab**

#### **Konklusion**

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Hafnia Advokatpartnerselskab for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### **Grundlag for konklusion**

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR - danske revisors standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet "Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere virksomheden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### **Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet**

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

## **Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang**

---

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

### **Udtalelse om ledelsesberetningen**

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 2. marts 2023

### **Grant Thornton**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 34 20 99 36

**Carsten Ingemann Johansen**

statsautoriseret revisor  
mne32071

## Selskabsoplysninger

---

<b>Selskabet</b>	Hafnia Advokatpartnerselskab Nyhavn 69 1051 København K  CVR-nr.: 39 18 64 46 Regnskabsår: 1. januar - 31. december
<b>Bestyrelse</b>	Niels Jørn Friborg, Formand Mikkel Mathias Steinø Anders Bjørn Fenger Munthe Henrik Thal Jantzen Anders Amstrup Fournais Harald Smed Søndergaard
<b>Direktion</b>	Anders Bjørn Fenger Munthe
<b>Komplementar</b>	Hafnia Komplementar ApS
<b>Revision</b>	Grant Thornton, Statsautoriseret Revisionspartnerselskab Stockholmsgade 45 2100 København Ø

## **Ledelsesberetning**

---

### **Virksomhedens væsentligste aktiviteter**

Virksomhedens aktivitet har bestået af at drive advokatforretning.

### **Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold**

Årets bruttofortjeneste udgør 45.503 t.kr. mod 43.285 t.kr. sidste år. Det ordinære resultat efter skat udgør 3.000 t.kr. mod 3.000 t.kr. sidste år. Ledelsen anser årets resultat for tilfredsstillende.

### **Den forventede udvikling**

Selskabet forventer et positivt resultat i 2023.

### **Begivenheder efter regnskabsårets udløb**

Efter regnskabsårets afslutning er der ikke indtruffet begivenheder, som vil kunne forrykke selskabets finansielle stilling.

## Anvendt regnskabspraksis

---

Årsrapporten for Hafnia Advokatpartnerselskab er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed. Herudover har virksomheden valgt at følge enkelte regler for klasse C-virksomheder.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

## Resultatopgørelsen

### Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling, arbejde udført for egen regning og opført under aktiver, andre driftsindtægter samt eksterne omkostninger.

Virksomheden har som fortolkningsbidrag for indregning af nettoomsætning valgt IAS 18.

Nettoomsætning omfatter værdien af årets leverede ydelser, inklusive udlæg for kunder med fradrag af merværdiafgift og prisnedslag, der er direkte forbundet med salget.

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, når salget er gennemført. Dette anses generelt for at være tilfældet, når:

- Tjenesteydelsen er leveret inden regnskabsårets udløb
- Der foreligger en forpligtende salgsaftale
- Salgsprisen er fastlagt
- Indbetalingen er modtaget eller med rimelig sikkerhed kan forventes modtaget

Det sikres hermed, at indregningen først sker, når de samlede indtægter og omkostninger samt færdiggørelsesgraden på balancedagen kan opgøres pålideligt, og det er sandsynligt, at de økonomiske fordele, herunder betalinger, vil tilgå virksomheden.

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler og tab på debitorer.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til virksomhedens medarbejdere.

### Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger samt realiserede og urealiserede kursgevinster og kurstab vedrørende gæld og transaktioner i fremmed valuta.



## Anvendt regnskabspraksis

---

### Skat af årets resultat

Partnerskabet er ikke et selvstændigt skattesubjekt. Partnerselskabets resultat beskattes hos selskabets kapitalejere efter de i skattelovgivningen gældende regler. Der indregnes derfor hverken udskudt skat eller aktuel skat i årsregnskabet for partnerselskabet.

### Balancen

#### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

	Brugstid
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5 år

Småaktiver med en forventet levetid under 1 år indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsmkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

#### Nedskrivning på anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af såvel immaterielle som materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Genindvindingsværdien er den højeste værdi af kapitalværdi og salgsværdi fratrukket forventede omkostninger ved et salg. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen og forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

## **Anvendt regnskabspraksis**

---

Tidligere indregnede nedskrivninger tilbageføres, når betingelsen for nedskrivningen ikke længere består. Nedskrivninger på goodwill tilbageføres ikke.

### **Indretning af lejede lokaler**

Indretning af lejede lokaler måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Der foretages lineære afskrivninger baseret på vurdering af aktivets forventede brugstid, der er sat til 5 år.

### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi. Der nedskrives til nettorealisationsværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

### **Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### **Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter.

### **Egenkapital**

#### **Udbytte**

Udbytte, som forventes udbetalt for året, vises som en særskilt post under egenkapitalen.

#### **Gældsforpligtelser**

Øvrige gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.

#### **Periodeafgrænsningsposter**

Under periodeafgrænsningsposter indregnes modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.

**Resultatopgørelse 1. januar - 31. december**

<u>Note</u>	<u>2022</u> kr.	<u>2021</u> kr.
<b>Bruttofortjeneste</b>	<b>45.503.261</b>	<b>43.285.379</b>
1 Personaleomkostninger	-42.986.854	-40.090.506
Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver	-445.031	-144.045
<b>Driftsresultat</b>	<b>2.071.376</b>	<b>3.050.828</b>
Andre finansielle indtægter	932.725	85.016
Øvrige finansielle omkostninger	-4.101	-135.844
<b>Årets resultat</b>	<b>3.000.000</b>	<b>3.000.000</b>
<b>Forslag til resultatdisponering:</b>		
Udbytte for regnskabsåret	3.000.000	3.000.000
<b>Disponeret i alt</b>	<b>3.000.000</b>	<b>3.000.000</b>

**Balance 31. december**

<b>Aktiver</b>	2022	2021
<u>Note</u>	<u>kr.</u>	<u>kr.</u>
<b>Anlægsaktiver</b>		
2 Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	55.729	79.774
3 Indretning af lejede lokaler	3.396.897	36.119
Materielle anlægsaktiver i alt	<u>3.452.626</u>	<u>115.893</u>
4 Andre tilgodehavender	320.829	297.740
Finansielle anlægsaktiver i alt	<u>320.829</u>	<u>297.740</u>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b><u>3.773.455</u></b>	<b><u>413.633</u></b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	19.077.240	19.088.539
Andre tilgodehavender	2.847.295	2.379.006
Periodeafgrænsningsposter	513.350	429.627
Tilgodehavender i alt	<u>22.437.885</u>	<u>21.897.172</u>
Likvide beholdninger	1.331.447	4.141.302
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b><u>23.769.332</u></b>	<b><u>26.038.474</u></b>
<b>Aktiver i alt</b>	<b><u>27.542.787</u></b>	<b><u>26.452.107</u></b>

**Balance 31. december**

<b>Passiver</b>	2022	2021
<u>Note</u>	<u>kr.</u>	<u>kr.</u>
<b>Egenkapital</b>		
Virksomhedskapital	600.000	600.000
Foreslået udbytte for regnskabsåret	3.000.000	3.000.000
<b>Egenkapital i alt</b>	<b><u>3.600.000</u></b>	<b><u>3.600.000</u></b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		
Modtagne forudbetalinger fra kunder	499.354	310.883
Leverandører af varer og tjenesteydelser	270.851	278.090
Anden gæld	23.020.328	22.110.880
Periodeafgrænsningsposter	152.254	152.254
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	<u>23.942.787</u>	<u>22.852.107</u>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b><u>23.942.787</u></b>	<b><u>22.852.107</u></b>
<b>Passiver i alt</b>	<b><u>27.542.787</u></b>	<b><u>26.452.107</u></b>

**5 Eventualposter**

**Egenkapitalopgørelse**

	Virksomhedskapital kr.	Overført resultat kr.	Foreslået udbytte for regnskabsåret kr.	I alt kr.
Egenkapital 1. januar 2021	1.000.000	0	2.000.000	3.000.000
Udloddet udbytte	0	0	-2.000.000	-2.000.000
Årets overførte overskud eller underskud	0	0	3.000.000	3.000.000
Kontant kapitalnedsættelse	-400.000	0	0	-400.000
Egenkapital 1. januar 2022	600.000	0	3.000.000	3.600.000
Udloddet udbytte	0	0	-3.000.000	-3.000.000
Årets overførte overskud eller underskud	0	0	3.000.000	3.000.000
	<b>600.000</b>	<b>0</b>	<b>3.000.000</b>	<b>3.600.000</b>

## Noter

	2022 kr.	2021 kr.
<b>1. Personaleomkostninger</b>		
Lønninger og gager	42.290.626	39.517.490
Pensioner	561.867	460.556
Andre omkostninger til social sikring	53.012	44.871
Personaleomkostninger i øvrigt	81.349	67.589
	<b>42.986.854</b>	<b>40.090.506</b>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	22	19
	31/12 2022 kr.	31/12 2021 kr.
<b>2. Andre anlæg, driftsmateriel og inventar</b>		
Kostpris 1. januar 2022	759.465	739.049
Tilgang i årets løb	27.500	20.416
<b>Kostpris 31. december 2022</b>	<b>786.965</b>	<b>759.465</b>
Af- og nedskrivninger 1. januar 2022	-679.691	-616.694
Årets afskrivninger	-51.545	-62.997
<b>Af- og nedskrivninger 31. december 2022</b>	<b>-731.236</b>	<b>-679.691</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2022</b>	<b>55.729</b>	<b>79.774</b>
<b>3. Indretning af lejede lokaler</b>		
Kostpris 1. januar 2022	687.021	687.021
Tilgang i årets løb	3.754.264	0
<b>Kostpris 31. december 2022</b>	<b>4.441.285</b>	<b>687.021</b>
Af- og nedskrivninger 1. januar 2022	-650.902	-619.492
Årets afskrivninger	-393.486	-31.410
<b>Af- og nedskrivninger 31. december 2022</b>	<b>-1.044.388</b>	<b>-650.902</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2022</b>	<b>3.396.897</b>	<b>36.119</b>

**Noter**

	31/12 2022 kr.	31/12 2021 kr.
<b>4. Andre tilgodehavender</b>		
Kostpris 1. januar 2022	320.829	297.740
<b>Kostpris 31. december 2022</b>	<b>320.829</b>	<b>297.740</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2022</b>	<b>320.829</b>	<b>297.740</b>
Der specificeres således:		
Deposita	320.829	297.740
	<b>320.829</b>	<b>297.740</b>
<b>5. Eventualposter</b>		
<b>Eventualforpligtelser</b>		
Lejeforpligtelser:		
Selskabets lejeforpligtelse udgør t.kr. 579.		
Garantiforpligtelser og andre eventualforpligtelser:		
Selskabet har stillet bankgaranti med t.kr. 323 overfor 3. mand.		