

Helle Hein ApS

**Nørregade 9A
7100 Vejle**

CVR-nr. 39 18 37 57

Årsrapport for 2017/18

(1. regnskabsår)

Årsrapporten er fremlagt og godkendt
på selskabets ordinære generalforsam-
ling den

Helle Hein
dirigent

Indholdsfortegnelse

	Side
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	1
Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab	2
Ledelsesberetning	
Selskabsoplysninger	3
Ledelsesberetning	4
Årsregnskab	
Anvendt regnskabspraksis	5
Resultatopgørelse 20. december - 31. december	9
Balance 31. december	10
Noter til årsrapporten	12

Ledelsespåtegning

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 20. december 2017 - 31. december 2018 for Helle Hein ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2018 og resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 20. december 2017 - 31. december 2018.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsregnskabet er ikke revideret. Ledelsen erklærer, at betingelserne herfor er opfyldt.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Vejle, den 7. maj 2019

Direktion

Helle Charlotte Hein Walbom
direktør

Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab

Til kapitalejeren i Helle Hein ApS

Vi har opstillet årsregnskabet for Helle Hein ApS for regnskabsåret 20. december 2017 - 31. december 2018 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som virksomheden har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vor faglige ekspertise til at assistere virksomheden med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og FSR – danske revisorer's Ethiske regler for revisorer, herunder principper vedrørende integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er virksomhedens ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, virksomheden har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Randers, den 7. maj 2019

National Revision
Godkendte Revisorer a/s
CVR-nr. 25 63 58 68

Heine Johansen
registreret revisor
MNE-nr. mne15974

Selskabsoplysninger

Selskabet

Helle Hein ApS
Nørregade 9A
7100 Vejle

CVR-nr.: 39 18 37 57

Regnskabsperiode: 20. december 2017 - 31. december 2018
Stiftet: 20. december 2017

Hjemsted: Vejle

Direktion

Helle Charlotte Hein Walbom, direktør

Revisor

National Revision
Godkendte Revisorer a/s
Haraldsvej 60
8960 Randers SØ

Pengeinstitut

Sydbank

Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets formål er at drive detailvirksomhed med salg af briller, kontaktlinser samt hermed forbundet virksomhed.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse for 2017/18 udviser et underskud på kr. 160.128, og selskabets balance pr. 31. december 2018 udviser en egenkapital på kr. 89.872.

Selskabet forventer, at selskabets kapitalgrundlag er fuld reetableret via egen indtjening i 2019.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Helle Hein ApS for 2017/18 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg fra højere klasser.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste

Selskabet anvender bestemmelsen i årsregnskabslovens § 32, hvorefter selskabets omsætning ikke er oplyst.

Bruttofortjeneste er et sammendrag af nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer med fradrag af omkostninger til råvarer og hjælpematerialer og andre eksterne omkostninger.

Nettoomsætning

Indtægter fra salg af varer, indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted, og hvis indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget.

Nettoomsætningen måles til dagsværdien af det aftalte vederlag ekskl. moms og afgifter. Alle former for afgivne rabatter er fratrukket i nettoomsætningen.

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer indeholder det forbrug af råvarer og hjælpematerialer, der er anvendt for at opnå årets nettoomsætning.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration, lokaler mv.

Anvendt regnskabspraksis

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring m.v. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af og materielle anlægsaktiver.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter rentekomkostninger, låneomkostninger mv.

Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

Materielle anlægsaktiver

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug. For egne fremstillede aktiver omfatter kostprisen direkte og indirekte omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører og løn.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	Brugstid	Restværdi
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3 - 5 år	0-20 %
Indretning af lejede lokaler	5 år	0-20 %

Aktiver med en kostpris på under kr. 13.500 omkostningsføres i anskaffelsesåret.

Finansielle anlægsaktiver

Finansielle anlægsaktiver omfatter deposita, som måles til kostpris.

Anvendt regnskabspraksis

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealiseringsværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealiseringsværdien for varebeholdninger opgøres som salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget. Værdien fastsættes under hensyntagen til varebeholdningers omsættelighed, ukurans og forventet udvikling i salgspris.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

Der foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende eller en portefølje af tilgodehavender er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter kassebeholdning og indestående i pengeinstitutter.

Egenkapital

Udbytte

Foreslået udbytte vises som en særskilt post under egenkapitalen. Udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen.

Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealiseringsværdi.

Anvendt regnskabspraksis

Gældsforpligtelser

Finansielle forpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, så forskellen mellem proventuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Øvrige gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører og anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.

Resultatopgørelse 20. december - 31. december

	<u>Note</u>	<u>2017/18</u> kr.
Bruttofortjeneste		426.135
Personaleomkostninger	1	<u>-479.075</u>
Resultat før af- og nedskrivninger		-52.940
Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver		<u>-72.320</u>
Resultat før finansielle poster		-125.260
Finansielle omkostninger		<u>-71.791</u>
Resultat før skat		-197.051
Skat af årets resultat	2	<u>36.923</u>
Årets resultat		<u><u>-160.128</u></u>
Overført resultat		<u>-160.128</u>
		<u><u>-160.128</u></u>

Balance 31. december

	<u>Note</u>	<u>2017/18</u> kr.
Aktiver		
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		282.854
Indretning af lejede lokaler		103.484
Materielle anlægsaktiver		<u>386.338</u>
Deposita		158.925
Finansielle anlægsaktiver		<u>158.925</u>
Anlægsaktiver i alt		<u>545.263</u>
Færdigvarer og handelsvarer		292.784
Varebeholdninger		<u>292.784</u>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		6.597
Andre tilgodehavender		15.718
Udskudt skatteaktiv		36.923
Tilgodehavender		<u>59.238</u>
Likvide beholdninger		<u>486.214</u>
Omsætningsaktiver i alt		<u>838.236</u>
Aktiver i alt		<u><u>1.383.499</u></u>

Balance 31. december

	<u>Note</u>	<u>2017/18</u> kr.
Passiver		
Virksomhedskapital		250.000
Overført resultat		<u>-160.128</u>
Egenkapital	3	<u>89.872</u>
Anden gæld		<u>948.804</u>
Langfristede gældsforpligtelser	4	<u>948.804</u>
Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser	4	105.362
Leverandører af varer og tjenesteydelser		93.903
Gæld til selskabsdeltagere og ledelse		874
Anden gæld		<u>144.684</u>
Kortfristede gældsforpligtelser		<u>344.823</u>
Gældsforpligtelser i alt		<u>1.293.627</u>
Passiver i alt		<u><u>1.383.499</u></u>
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	5	

Noter

	<u>2017/18</u>		
	kr.		
1 Personalemkostninger			
Lønninger	415.585		
Pensioner	33.778		
Andre omkostninger til social sikring	3.954		
Andre personalemkostninger	<u>25.758</u>		
	<u>479.075</u>		
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>1</u>		
2 Skat af årets resultat			
Årets udskudte skat	<u>-36.923</u>		
	<u>-36.923</u>		
3 Egenkapital			
	Virksomheds-	Overført	I alt
	kapital	resultat	
Egenkapital 20. december 2017	0	0	0
Årets resultat	0	-160.128	-160.128
Kontant indbetaling i forbindelse med stiftelse	<u>250.000</u>	<u>0</u>	<u>250.000</u>
Egenkapital 31. december 2018	<u>250.000</u>	<u>-160.128</u>	<u>89.872</u>

Noter

4 Langfristede gældsforpligtelser

	Gæld 20. december 2017	Gæld 31. december 2018	Afdrag næste år	Restgæld efter 5 år
Anden gæld	<u>0</u>	<u>1.054.166</u>	<u>105.362</u>	<u>751.427</u>
	<u>0</u>	<u>1.054.166</u>	<u>105.362</u>	<u>751.427</u>

5 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for gæld til W. H. Holding, Kolding ApS og Jørgen Gaarde Holding ApS, t.kr. 1.054, er der tinglyst ejerpantebrev (virksomhedspant) på i alt t.kr. 1.000. Den bogførte værdi af de pantsatte aktiver pr. 31.12.2018 er t.kr. 686, og fordeler sig således : Andre anlæg, driftsmateriel og inventar t.kr 283, Indretning lejede lokaler t.kr. 103, varebeholdinger t.kr. 293 samt tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser t.kr. 7.

Dette dokument er underskrevet af nedenstående parter, der med deres underskrift har bekræftet dokumentets indhold samt alle datoer i dokumentet.

This document is signed by the following parties with their signatures confirming the documents content and all dates in the document.

Helle Charlotte Hein Walbom

Som Direktør NEM ID
PID: 9208-2002-2-575426349153
Tidspunkt for underskrift: 24-05-2019 kl.: 10:55:27
Underskrevet med NemID

Heine Johansen

Som Revisor NEM ID
RID: 1268811904212
Tidspunkt for underskrift: 24-05-2019 kl.: 10:56:42
Underskrevet med NemID

Helle Charlotte Hein Walbom

Som Dirigent NEM ID
PID: 9208-2002-2-575426349153
Tidspunkt for underskrift: 24-05-2019 kl.: 10:58:45
Underskrevet med NemID

This document is signed with esignatur. Embedded in the document is the original agreement document and a signed data object for each signatory. The signed data object contains a mathematical hash value calculated from the original agreement document, which secures that the signatures is related to precisely this document only. Prove for the originality and validity of signatures can always be lifted as legal evidence.

The document is locked for changes and all cryptographic signature certificates are embedded in this PDF. The signatures therefore comply with all public recommendations and laws for digital signatures. With esignatur's solution, it is ensured that all European laws are respected in relation to sensitive information and valid digital signatures. If you would like more information about digital documents signed with esignatur, please visit our website at www.esignatur.dk.

This document has esignatur Agreement-ID: a72e067cNuSu22135777