

**Larsen Autoindretning ApS**  
**Birkmosevej 7, 6950 Ringkøbing**

---

**Årsrapport for**  
**2021/22**

---

**CVR-nr. 39 18 25 21**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 17. november 2022.

---

Jakob Hedegaard Larsen  
dirigent

## Indholdsfortegnelse

---

	<u>Side</u>
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang	2
<b>Ledelsesberetning</b>	
Selskabsoplysninger	4
Ledelsesberetning	5
<b>Årsregnskab 1. juli 2021 - 30. juni 2022</b>	
Anvendt regnskabspraksis	6
Resultatopgørelse	12
Balance	13
Egenkapitalopgørelse	15
Noter	16

## Ledespåtegning

---

Direktionen har dags dato aflagt årsrapporten for 2021/22 for Larsen Autoindretning ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2021 - 30. juni 2022.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Ringkøbing, den 17. november 2022

### Direktion

Søren Hedegaard Larsen

Jakob Hedegaard Larsen

## **Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang**

---

### **Til kapitalejerne i Larsen Autoindretning ApS**

#### **Konklusion**

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Larsen Autoindretning ApS for regnskabsåret 1. juli 2021 - 30. juni 2022, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2021 - 30. juni 2022 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### **Grundlag for konklusion**

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR - danske revisors standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet ”Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet”. Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### **Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet**

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

## **Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang**

---

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

### **Udtalelse om ledelsesberetningen**

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Skjern, den 17. november 2022

### **Martinsen**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 32 28 52 01

Kim Rune Brarup  
statsautoriseret revisor  
mne10734

## Selskabsoplysninger

---

**Selskabet**

Larsen Autoindretning ApS  
Birkmosevej 7  
6950 Ringkøbing

CVR-nr.: 39 18 25 21  
Stiftet: 20. december 2017  
Hjemsted: Ringkøbing-Skjern Kommune  
Regnskabsår: 1. juli - 30. juni  
5. regnskabsår

**Direktion**

Søren Hedegaard Larsen  
Jakob Hedegaard Larsen

**Revision**

Martinsen  
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
Østergade 40  
6900 Skjern

## Ledelsesberetning

---

### Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets formål er at drive virksomhed med indretning af biler, herunder handicapbiler, mekaniker-virksomhed og virksomhed i relation hertil.

### Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets bruttofortjeneste udgør 6.042.024 kr. mod 4.737.875 kr. sidste år. Det ordinære resultat efter skat udgør 243.899 kr. mod 500.176 kr. sidste år.

### Begivenheder efter regnskabsårets udløb

Der er ikke efter regnskabsårets afslutning indtruffet begivenheder, som vil kunne forrykke selskabets finansielle stilling væsentligt.

## Anvendt regnskabspraksis

---

Årsrapporten for Larsen Autoindretning ApS er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed. Herudover har virksomheden valgt at følge enkelte regler for klasse C-virksomheder.

### Ændring i anvendt regnskabspraksis

Klassifikationen af regnskabsposten "personaleomkostninger" er ændret, således at visse indtægtsarter, bestående af refusioner modtaget fra offentlige myndigheder, der hidtil er blevet indregnet under personaleomkostninger fremover indregnes under regnskabsposten "andre driftsindtægter".

Den foretagne klassifikationsændring har ingen beløbsmæssig effekt på årets resultat eller balancen for hverken indeværende eller forrige regnskabsår. Sammenligningstallene er tilpasset den ændrede klassifikation.

Bortset herfra er anvendt regnskabspraksis uændret i forhold til sidste år.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

### Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiell post.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta, omregnes til balancedagens valutakurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældsforpligtelsens opståen eller indregning i seneste årsregnskab indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger.



## Anvendt regnskabspraksis

---

### Resultatopgørelsen

#### Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer, andre driftsindtægter samt andre eksterne omkostninger.

Virksomheden har som fortolkningsbidrag for indregning af nettoomsætning valgt IAS 18.

Nettoomsætning omfatter værdien af årets leverede ydelser, inklusive udlæg for kunder med fradrag af merværdiafgift og prisnedslag, der er direkte forbundet med salget.

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, når salget er gennemført. Dette anses generelt for at være tilfældet, når:

- Tjenesteydelsen er leveret inden regnskabsårets udløb
- Indbetalingen er modtaget eller med rimelig sikkerhed kan forventes modtaget

Det sikres hermed, at indregningen først sker, når de samlede indtægter og omkostninger samt færdiggørelsesgraden på balancedagen kan opgøres pålideligt, og det er sandsynligt, at de økonomiske fordele, herunder betalinger, vil tilgå virksomheden.

Under henvisning til årsregnskabslovens § 32 er nettoomsætningen ikke oplyst i årsrapporten.

Vareforbrug omfatter omkostninger til køb af råvarer og hjælpematerialer med fradrag af rabatter samt årets forskydning i varebeholdninger.

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktiviteter, samt modtagne lønrefusioner og fortjeneste ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler og tab på debitorer.

#### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere.

#### Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiel leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og kurstab vedrørende gæld og transaktioner i fremmed valuta samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv.

### Skat af årets resultat

Årets skat, der består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

## Balancen

### Immaterielle anlægsaktiver

#### Goodwill

Erhvervet goodwill måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Idet det ikke er muligt, at fastsætte et pålideligt skøn over brugstiden, er afskrivningsperioden fastsat til 4 år.

#### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

	Brugstid
Indretning af lejede lokaler	5 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	2-5 år

Småaktiver med en forventet levetid under 1 år indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgskomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Leasingkontrakter

Virksomheden har som fortolkningsbidrag for klassifikation og indregning af leasingkontrakter valgt IAS 17.

Leasingkontrakter vedrørende materielle anlægsaktiver, hvor selskabet har alle væsentlige risici og fordele forbundet med ejendomsretten (finansiel leasing), måles ved første indregning i balancen til laveste værdi af dagsværdi og nutidsværdien af de fremtidige leasingydelser. Ved beregning af nutidsværdien anvendes leasingaftalens interne rentefod eller alternativt virksomhedens lånerente som diskonteringsfaktor. Finansielt leasede aktiver behandles herefter som øvrige tilsvarende materielle anlægsaktiver.

Den kapitaliserede restleasingforpligtelse indregnes i balancen som en gældsforpligtelse, og leasingydelsens rentedel indregnes over kontraktens løbetid i resultatopgørelsen.

Alle øvrige leasingkontrakter behandles som operationel leasing. Ydelser i forbindelse med operationel leasing og øvrige lejeaftaler indregnes i resultatopgørelsen over kontraktens løbetid. Selskabets samlede forpligtelse vedrørende operationelle leasingaftaler og lejeaftaler oplyses under eventualposter.

### Nedskrivning på anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af såvel immaterielle som materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Genindvindingsværdien er den højeste værdi af kapitalværdi og salgsværdi fratrukket forventede omkostninger ved et salg. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen og forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Tidligere indregnede nedskrivninger tilbageføres, når betingelsen for nedskrivningen ikke længere består. Nedskrivninger på goodwill tilbageføres ikke.

### Finansielle anlægsaktiver

#### Deposita

Deposita måles til amortiseret kostpris og udgøres af huslejedeposita mv.

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealiseringsværdien af varebeholdninger lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

## Anvendt regnskabspraksis

---

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealisationseværdien for varebeholdninger opgøres som salgssum med fradrag af såvel færdiggørelsesomkostninger som omkostninger, der afholdes for at effektuere salget. Nettorealisationseværdien fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, kurans og udvikling i forventet salgpris.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.

Der nedskrives til nettorealisationseværdien med henblik på at imødegå forventede tab. Virksomheden har valgt at anvende IAS 39 som fortolkningsgrundlag ved indregning af nedskrivning af finansielle aktiver, hvilket betyder, at der skal foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende eller en portefølje af tilgodehavender er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

Tilgodehavender, hvorpå der ikke foreligger en objektiv indikation på værdiforringelse på individuelt niveau, vurderes på porteføljeniveau for objektiv indikation for værdiforringelse. Porteføljerne baseres primært på debitorernes hjemsted og kreditvurdering i overensstemmelse med selskabets og koncernens kreditrisikostyringspolitik. De objektive indikatorer, som anvendes for porteføljer, er fastsat baseret på historiske tabserfaringer.

Nedskrivninger opgøres som forskellen mellem den regnskabsmæssige værdi af tilgodehavender og nutidsværdien af de forventede pengestrømme, herunder realisationsværdi af eventuelle modtagne sikkerhedsstillelser. Som diskonteringsrentesats anvendes den effektive rente for det enkelte tilgodehavende eller portefølje.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

### Egenkapital

#### Udbytte

Udbytte, som forventes udbetalt for året, vises som en særskilt post under egenkapitalen.

### Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster og for betalte acontoskatter.

## Anvendt regnskabspraksis

---

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen. Udskudt skat måles til nettorealisationsværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen bortset fra poster, der føres direkte på egenkapitalen.

### Gældsforpligtelser

Finansielle gældsforpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder indregnes de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

I finansielle forpligtelser indregnes tillige den kapitaliserede restleasingforpligtelse på finansielle leasingkontrakter.

Øvrige gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

**Resultatopgørelse 1. juli - 30. juni**

<u>Note</u>	<u>2021/22</u>	<u>2020/21</u>
<b>Bruttofortjeneste</b>	<b>6.042.024</b>	<b>4.737.875</b>
1 Personaleomkostninger	-5.235.690	-3.636.579
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver	-420.819	-411.154
<b>Resultat før finansielle poster</b>	<b>385.515</b>	<b>690.142</b>
Andre finansielle indtægter fra tilknyttede virksomheder	0	3.307
Andre finansielle indtægter	3.278	0
2 Øvrige finansielle omkostninger	-75.419	-52.074
<b>Resultat før skat</b>	<b>313.374</b>	<b>641.375</b>
3 Skat af årets resultat	-69.475	-141.199
<b>Årets resultat</b>	<b>243.899</b>	<b>500.176</b>
<b>Forslag til resultatdisponering:</b>		
Overføres til overført resultat	243.899	500.176
<b>Disponeret i alt</b>	<b>243.899</b>	<b>500.176</b>

**Balance 30. juni**

<b>Aktiver</b>		<u>2022</u>	<u>2021</u>
Note			
<b>Anlægsaktiver</b>			
4	Goodwill	107.835	84.375
	Immaterielle anlægsaktiver i alt	<u>107.835</u>	<u>84.375</u>
5	Indretning lejede lokaler	254.533	219.290
5	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	1.439.080	1.312.846
	Materielle anlægsaktiver i alt	<u>1.693.613</u>	<u>1.532.136</u>
6	Deposita	117.250	96.000
	Finansielle anlægsaktiver i alt	<u>117.250</u>	<u>96.000</u>
	<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b><u>1.918.698</u></b>	<b><u>1.712.511</u></b>
<b>Omsætningsaktiver</b>			
	Råvarer og hjælpematerialer	491.800	537.548
	Fremstillede varer og handelsvarer	1.794.615	1.325.818
	Varebeholdninger i alt	<u>2.286.415</u>	<u>1.863.366</u>
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	1.305.753	638.470
	Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder	0	179.350
	Andre tilgodehavender	237.360	75.767
	Periodeafgrænsningsposter	95.668	101.734
	Tilgodehavender i alt	<u>1.638.781</u>	<u>995.321</u>
	Likvide beholdninger	<u>507.410</u>	<u>365.952</u>
	<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b><u>4.432.606</u></b>	<b><u>3.224.639</u></b>
	<b>Aktiver i alt</b>	<b><u>6.351.304</u></b>	<b><u>4.937.150</u></b>

**Balance 30. juni**

<b>Passiver</b>		<u>2022</u>	<u>2021</u>
Note			
<b>Egenkapital</b>			
7	Virksomhedskapital	50.000	50.000
	Overført resultat	1.239.960	996.061
	<b>Egenkapital i alt</b>	<b>1.289.960</b>	<b>1.046.061</b>
<b>Hensatte forpligtelser</b>			
8	Hensættelser til udskudt skat	77.089	55.618
	<b>Hensatte forpligtelser i alt</b>	<b>77.089</b>	<b>55.618</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>			
	Gæld til pengeinstitutter	79.043	283.847
	Leasingforpligtelser	229.570	466.357
	Anden gæld	894.383	0
9	Langfristede gældsforpligtelser i alt	1.202.996	750.204
9	Kortfristet del af langfristet gæld	445.062	307.902
	Gæld til pengeinstitutter	1.400.073	74.485
	Modtagne forudbetalinger fra kunder	132.164	64.094
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	949.270	925.007
	Gæld til tilknyttede virksomheder	0	598.877
	Gæld til selskabsdeltagere og ledelse	40.702	37.066
	Selskabsskat	48.004	154.811
	Anden gæld	765.984	923.025
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	3.781.259	3.085.267
	<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b>4.984.255</b>	<b>3.835.471</b>
	<b>Passiver i alt</b>	<b>6.351.304</b>	<b>4.937.150</b>
10	Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		
11	Eventualposter		



**Egenkapitalopgørelse**

---

	<u>Virksomhedskapital</u>	<u>Overført resultat</u>	<u>I alt</u>
Egenkapital 1. juli 2021	50.000	996.061	1.046.061
Årets overførte overskud eller underskud	<u>0</u>	<u>243.899</u>	<u>243.899</u>
	<u><b>50.000</b></u>	<u><b>1.239.960</b></u>	<u><b>1.289.960</b></u>

## Noter

	<u>2021/22</u>	<u>2020/21</u>
<b>1. Personaleomkostninger</b>		
Lønninger og gager	4.522.897	3.170.991
Pensioner	633.892	398.564
Andre omkostninger til social sikring	40.330	30.579
Personaleomkostninger i øvrigt	38.571	36.445
	<u>5.235.690</u>	<u>3.636.579</u>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>12</u>	<u>9</u>
	<u>2021/22</u>	<u>2020/21</u>
<b>2. Øvrige finansielle omkostninger</b>		
Finansielle omkostninger, tilknyttede virksomheder	0	10.849
Andre finansielle omkostninger	75.419	41.225
	<u>75.419</u>	<u>52.074</u>
<b>3. Skat af årets resultat</b>		
Skat af årets resultat	48.004	154.811
Årets regulering af udskudt skat	21.471	-13.612
	<u>69.475</u>	<u>141.199</u>
<b>4. Immaterielle anlægsaktiver</b>		<u>Goodwill</u>
Kostpris 1. juli 2021		400.000
Tilgang		75.000
		<u>475.000</u>
Kostpris 30. juni 2022		
Af- og nedskrivninger 1. juli 2021		315.625
Årets afskrivninger		51.540
		<u>367.165</u>
Af- og nedskrivninger 30. juni 2022		
		<u>107.835</u>

## Noter

### 5. Materielle anlægsaktiver

	<u>Indretning lejede lokaler</u>	<u>Andre anlæg, driftsmateriel og inventar</u>
Kostpris 1. juli 2021	433.708	1.782.514
Tilgang	105.000	689.304
Afgang	<u>0</u>	<u>-403.909</u>
<b>Kostpris 30. juni 2022</b>	<b><u>538.708</u></b>	<b><u>2.067.909</u></b>
Af- og nedskrivninger 1. juli 2021	214.418	469.668
Årets afskrivninger	69.757	299.522
Tilbageførsel af af- og nedskrivninger på afhændede aktiver	<u>0</u>	<u>-140.361</u>
<b>Af- og nedskrivninger 30. juni 2022</b>	<b><u>284.175</u></b>	<b><u>628.829</u></b>
<b>Regnskabsmæssig værdi 30. juni 2022</b>	<b><u>254.533</u></b>	<b><u>1.439.080</u></b>

Leasede aktiver indgår med en regnskabsmæssig værdi på 340.304

### 6. Deposita

	<u>30/6 2022</u>	<u>30/6 2021</u>
Kostpris 1. juli 2021	96.000	96.000
Tilgang i årets løb	<u>21.250</u>	<u>0</u>
<b>Kostpris 30. juni 2022</b>	<b><u>117.250</u></b>	<b><u>96.000</u></b>
<b>Regnskabsmæssig værdi 30. juni 2022</b>	<b><u>117.250</u></b>	<b><u>96.000</u></b>

### 7. Virksomhedskapital

Virksomhedskapital 1. juli 2021	<u>50.000</u>	<u>50.000</u>
	<b><u>50.000</u></b>	<b><u>50.000</u></b>

Virksomhedskapitalen består af 50 anparter á 1.000 kr. og multipla heraf. Kapitalen er ikke opdelt i klasser.

Der har ikke været bevægelser på virksomhedskapitalen siden stiftelsen.

## Noter

	<u>30/6 2022</u>	<u>30/6 2021</u>
<b>8. Hensættelser til udskudt skat</b>		
Hensættelser til udskudt skat 1. juli 2021	55.618	69.230
Udskudt skat af årets resultat	<u>21.471</u>	<u>-13.612</u>
	<b><u>77.089</u></b>	<b><u>55.618</u></b>
Udskudt skat påhviler følgende poster:		
Immaterielle anlægsaktiver	-24.991	-28.580
Materielle anlægsaktiver	81.033	187.241
Omsætningsaktiver	<u>21.047</u>	<u>-103.043</u>
	<b><u>77.089</u></b>	<b><u>55.618</u></b>

## 9. Gældsforpligtelser

	<u>Gæld i alt 30/6 2022</u>	<u>Kortfristet del af lang- fristet gæld</u>	<u>Langfristet gæld 30/6 2022</u>	<u>Restgæld efter 5 år</u>
Gæld til pengeinstitutter	283.521	204.478	79.043	0
Leasingforpligtelser	470.154	240.584	229.570	0
Anden gæld	<u>894.383</u>	<u>0</u>	<u>894.383</u>	<u>0</u>
	<b><u>1.648.058</u></b>	<b><u>445.062</u></b>	<b><u>1.202.996</u></b>	<b><u>0</u></b>

## 10. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for gæld til pengeinstitut, 1.188 t.kr., har selskabet stillet virksomhedspant på nominelt 2.000 t.kr. Virksomhedspantet omfatter følgende aktiver, hvis regnskabsmæssige værdi på balancedagen udgør:

	<u>t.kr.</u>
Varebeholdninger	2.286
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	1.306
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	1.099

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar, hvor den regnskabsmæssige værdi pr. 30. juni 2022 udgør 340 t.kr., jf. note 5, er finansieret ved finansiel leasing, hvor leasingforpligtelsen 30. juni 2022 udgør 470 t.kr.

## Noter

---

### 11. Eventualposter

#### Eventualforpligtelser

##### Lejeforpligtelser:

Selskabet har indgået en huslejekontrakt med en årlig leje på 204 t.kr. Lejemålet er uopsigeligt indtil 1. oktober 2026, med en samlet resterende lejeforpligtelse på 864 t.kr.

Selskabet har indgået en huslejekontrakt med en årlig leje på 192 t.kr. Lejemålet har et opsigelsesvarsel på 12 måneder og en samlet resterende lejeforpligtelse på 223 t.kr.

Selskabet har indgået en huslejekontrakt med en årlig leje på 85 t.kr. Lejemålet er uopsigeligt indtil 1. oktober 2024, med en samlet resterende lejeforpligtelse på 191 t.kr.

##### Kautionsforpligtelser:

Selskabet har afgivet selvskyldnerkaution for Larsen Mobility ApS' banklån. Larsen Mobility ApS' bankgæld udgør pr. 30. juni 2022 i alt 0 t.kr.