



SB Nissen Holding ApS

c/o Søren B. Nissen

Vesterhavsgade 48, 1. th

6700 Esbjerg

ÅRSRAPPORT **(1/10 2021 – 30/9 2022)**

Cvr.nr. 39 17 33 52

Fremlagt og godkendt på selskabets ordinære
generalforsamling, den **/// / 2023**

Dirigent:
Søren Brodersen Nissen

A handwritten signature in blue ink, appearing to be "Søren Brodersen Nissen".

Indholdsfortegnelse

Ledelsespåtegning	2
Selskabsoplysninger	3
Ledelsesberetning	4
Anvendt regnskabspraksis	5
Resultatopgørelse 1. oktober - 30. september	6
Balance 30. september	7
Noter til årsrapporten	9

Ledelsespåtegning

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for SB Nissen Holding ApS for regnskabsåret 2021/22.

Årsrapporten, der ikke er revideret, er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen anser betingelserne for at undlade revision for opfyldt.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. september 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. oktober 2021 - 30. september 2022.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Esbjerg, den 11 / 1 / 2023

Direktion

Søren Brodersen Nissen



Selskabsoplysninger

Selskabet

SB Nissen Holding ApS
Vesterhavsgade 48, 1. th.
6700 Esbjerg

CVR-nr.: 39173352
Stiftet: 14. december 2017
Hjemstedskommune: Esbjerg
Regnskabsår: 1. oktober - 30. september

Direktion

Søren Brodersen Nissen

Generalforsamling

Ordinær generalforsamling afholdes på selskabets adresse.

Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets væsentligste aktivitet er at eje kapitalandele i andre selskaber og dermed forbunden aktiviteter.

Væsentlige ændringer i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets resultat anses ikke for at være tilfredsstillende.

Betydningsfulde hændelser efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke indtruffet begivenheder efter regnskabsårets afslutning, som væsentligt vil forrykke vurderingen af virksomhedens forhold.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for SB Nissen Holding ApS for 2021/22 er aflagt efter årsregnskabslovens regnskabsklasse B.

Anvendt regnskabspraksis er den samme som sidste år.

Under henvisning af årsregnskabslovens §110 er der ikke udarbejdet koncernregnskab.

Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske ressourcer vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris (hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden). Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til gevinster, tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

RESULTATOPGØRELSEN

Bruttotab

Bruttotab indeholder andre eksterne omkostninger.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til administration, m.v.

Andre driftsomkostninger

Andre driftsomkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens aktiviteter.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv.

BALANCEN

Finansielle anlægsaktiver

Kapitalandele

Kapitalandele i associeret virksomhed måles til kostpris. Hvis kostprisen overstiger nettorealiseringsværdien, nedskrives til denne lavere værdi.

Øvrige gældsforpligtelser

Øvrige gældsforpligtelser måles til nettorealiseringsværdi.

Resultatoppgørelse 1. oktober - 30. september

	Note	<u>2021/22</u>	<u>2020/21</u>
		kr.	tkr.
Bruttotab		-8.067	-11
Andre finansielle omkostninger		<u>0</u>	<u>0</u>
Årets resultat		<u>-8.067</u>	<u>-12</u>
Forslag til resultatdisponering			
Overført fra tidligere år		-27.848	-16
Årets resultat		<u>-8.067</u>	<u>-12</u>
Til disposition		<u>-35.915</u>	<u>-28</u>
Overført resultat		<u>-35.915</u>	<u>-28</u>
Disponeret i alt		<u>-35.915</u>	<u>-28</u>

Balance 30. september

	Note	<u>2021/22</u>	<u>2020/21</u>
		kr.	tkr.
Aktiver			
Anlægsaktiver			
Finansielle anlægsaktiver			
Kapitalandele i associerede virksomheder		<u>50.000</u>	<u>50</u>
Finansielle anlægsaktiver i alt		<u>50.000</u>	<u>50</u>
Anlægsaktiver i alt		<u>50.000</u>	<u>50</u>
Aktiver i alt		<u>50.000</u>	<u>50</u>

Balance 30. september

	Note	<u>2021/22</u>	<u>2020/21</u>
		kr.	tkr.
Passiver			
Egenkapital			
Virksomhedskapital		50.000	50
Overført resultat		-35.915	-28
Egenkapital i alt		14.085	22
Gældsforpligtelser			
Kortfristede gældsforpligtelser			
Anden gæld		35.915	28
Kortfristede gældsforpligtelser i alt		35.915	28
Gældsforpligtelser i alt		35.915	28
Passiver i alt		50.000	50
Personale	1		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	2		
Eventualposter m.v.	3		

Noter til årsrapporten

1 Personale

Gennemsnitlig antal beskæftigede medarbejdere i indeværende år 1, sidste år 1.

2 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Ingen

3 Eventualposter m.v.

Ingen.