



**Blomsterforretningen Viggo  
Jørgensen ApS**

Ellemosevej 65  
3200 Helsingør  
CVR-nr. 39162571

**Årsrapport 2021**

Godkendt på selskabets generalforsamling, den  
04.04.2022

---

**Walther Aage Dohn**  
Dirigent

# Indhold

Virksomhedsoplysninger	2
Ledespåtegning	3
Den uafhængige revisors erklæring om opstilling af årsregnskabet	4
Ledelsesberetning	5
Resultatopgørelse for 2021	6
Balance pr. 31.12.2021	7
Egenkapitalopgørelse for 2021	9
Noter	10
Anvendt regnskabspraksis	13

# Virksomhedsoplysninger

## Virksomhed

Blomsterforretningen Viggo Jørgensen ApS

Ellemosevej 65

3200 Helsinge

CVR-nr.: 39162571

Hjemsted: Gribskov

Regnskabsår: 01.01.2021 - 31.12.2021

## Direktion

Walther Aage Dohn, direktør

Marianne Elisabeth Stolpe Dohn, direktør

## Revisor

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Weidekampsgade 6

2300 København S

# Ledespåtegning

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.2021 - 31.12.2021 for Blomsterforretningen Viggo Jørgensen ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2021 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2021 - 31.12.2021.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Vi anser betingelserne for at undlade revision af årsregnskabet for regnskabsåret 01.01.2021 - 31.12.2021 for opfyldt.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Helsinge, den 04.04.2022

## Direktion

**Walther Aage Dohn**  
direktør

**Marianne Elisabeth Stolpe Dohn**  
direktør

# Den uafhængige revisors erklæring om opstilling af årsregnskabet

## Til den daglige ledelse i Blomsterforretningen Viggo Jørgensen ApS

Vi har opstillet årsregnskabet for Blomsterforretningen Viggo Jørgensen ApS for regnskabsåret 01.01.2021 - 31.12.2021 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som den daglige ledelse har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, noter samt anvendt regnskabspraksis.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere den daglige ledelse med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) herunder principper om integritet, objektivitet, professionel kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er den daglige ledelses ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, den daglige ledelse har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

København, den 04.04.2022

## **Deloitte**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 33963556

**Jens Sejer Pedersen**  
statsautoriseret revisor  
MNE-nr. mne14986

**Torben Mortensen**  
registreret revisor  
MNE-nr. mne18040

# Ledelsesberetning

## Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Selskabets formål er at drive blomsterforretning, samt dermed forbunden virksomhed.

## Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets resultat udgør 25 t.kr. Selskabets balance udviser en samlet aktivmasse på 1.320 t.kr. og en egenkapital på 680 t.kr.

## Begivenheder efter balancedagen

Der er fra balancedagen og frem til i dag ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten.

# Resultatopgørelse for 2021

	Note	2021 kr.	2020 kr.
<b>Bruttofortjeneste/-tab</b>		<b>1.725.414</b>	<b>1.695.611</b>
Personaleomkostninger	1	(1.664.680)	(1.624.663)
Af- og nedskrivninger	2	(64.138)	(72.389)
Andre driftsomkostninger		0	(40.667)
<b>Driftsresultat</b>		<b>(3.404)</b>	<b>(42.108)</b>
Andre finansielle omkostninger		(3.473)	(2.450)
<b>Resultat før skat</b>		<b>(6.877)</b>	<b>(44.558)</b>
Skat af årets resultat	3	31.900	0
<b>Årets resultat</b>		<b>25.023</b>	<b>(44.558)</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Overført resultat		25.023	(44.558)
<b>Resultatdisponering</b>		<b>25.023</b>	<b>(44.558)</b>

# Balance pr. 31.12.2021

## Aktiver

	Note	2021 kr.	2020 kr.
Goodwill		168.121	195.758
<b>Immaterielle aktiver</b>	4	<b>168.121</b>	<b>195.758</b>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		24.634	38.770
Indretning af lejede lokaler		230.764	253.129
<b>Materielle aktiver</b>	5	<b>255.398</b>	<b>291.899</b>
Deposita		49.243	49.243
<b>Finansielle aktiver</b>	6	<b>49.243</b>	<b>49.243</b>
<b>Anlægsaktiver</b>		<b>472.762</b>	<b>536.900</b>
Råvarer og hjælpematerialer		187.077	151.245
<b>Varebeholdninger</b>		<b>187.077</b>	<b>151.245</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		49.207	44.579
Andre tilgodehavender		96.124	386.814
Tilgodehavende sambeskatningsbidrag		71.580	0
Periodeafgrænsningsposter		20.764	26.125
<b>Tilgodehavender</b>		<b>237.675</b>	<b>457.518</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>422.629</b>	<b>459.182</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		<b>847.381</b>	<b>1.067.945</b>
<b>Aktiver</b>		<b>1.320.143</b>	<b>1.604.845</b>



**Passiver**

	<b>Note</b>	<b>2021 kr.</b>	<b>2020 kr.</b>
Virksomhedskapital		50.000	50.000
Overført overskud eller underskud		629.788	604.765
<b>Egenkapital</b>		<b>679.788</b>	<b>654.765</b>
Udskudt skat	7	39.680	0
<b>Hensatte forpligtelser</b>		<b>39.680</b>	<b>0</b>
Anden gæld		0	139.144
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>		<b>0</b>	<b>139.144</b>
Leverandører af varer og tjenesteydelser		155.272	171.691
Gæld til tilknyttede virksomheder		149	149
Anden gæld		445.254	639.096
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>600.675</b>	<b>810.936</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		<b>600.675</b>	<b>950.080</b>
<b>Passiver</b>		<b>1.320.143</b>	<b>1.604.845</b>
Eventualforpligtelser	8		

# Egenkapitalopgørelse for 2021

	Virksomheds- kapital kr.	Overført overskud eller underskud kr.	I alt kr.
Egenkapital primo	50.000	604.765	654.765
Årets resultat	0	25.023	25.023
<b>Egenkapital ultimo</b>	<b>50.000</b>	<b>629.788</b>	<b>679.788</b>

# Noter

## 1 Personaleomkostninger

	2021 kr.	2020 kr.
Gager og lønninger	1.543.732	1.521.754
Pensioner	92.606	74.328
Andre omkostninger til social sikring	28.342	28.581
	<b>1.664.680</b>	<b>1.624.663</b>
Gennemsnitligt antal fuldtidsansatte medarbejdere	<b>6</b>	<b>5</b>

## 2 Af- og nedskrivninger

	2021 kr.	2020 kr.
Afskrivninger på immaterielle aktiver	27.637	27.637
Afskrivninger på materielle aktiver	36.501	44.752
	<b>64.138</b>	<b>72.389</b>

## 3 Skat af årets resultat

	2021 kr.	2020 kr.
Aktuel skat	(71.580)	0
Ændring af udskudt skat	39.680	0
	<b>(31.900)</b>	<b>0</b>

## 4 Immaterielle aktiver

	Goodwill kr.
Kostpris primo	276.365
<b>Kostpris ultimo</b>	<b>276.365</b>
Af- og nedskrivninger primo	(80.607)
Årets afskrivninger	(27.637)
<b>Af- og nedskrivninger ultimo</b>	<b>(108.244)</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b>168.121</b>

## 5 Materielle aktiver

	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar kr.	Indretning af lejede lokaler kr.
Kostpris primo	77.896	317.268
<b>Kostpris ultimo</b>	<b>77.896</b>	<b>317.268</b>
Af- og nedskrivninger primo	(39.126)	(64.139)
Årets afskrivninger	(14.136)	(22.365)
<b>Af- og nedskrivninger ultimo</b>	<b>(53.262)</b>	<b>(86.504)</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b>24.634</b>	<b>230.764</b>

## 6 Finansielle aktiver

	Deposita kr.
Kostpris primo	49.243
<b>Kostpris ultimo</b>	<b>49.243</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b>49.243</b>

## 7 Udskudt skat

	<b>2021</b>
	<b>kr.</b>
Immaterielle aktiver	10.930
Materielle aktiver	24.182
Tilgodehavender	4.568
<b>Udskudt skat i alt</b>	<b>39.680</b>

## 8 Eventualforpligtelser

Selskabet indgår i en dansk sambeskatning med Dowa ApS m administrationsselskab. Selskabet hæfter derfor i henhold til selskabsskattelovens regler herom for indkomstskatter mv. for de sambeskattede selskaber og ligeledes for eventuelle forpligtelser til at indeholde kildeskat på renter, royalties og udbytter for de sambeskattede selskaber. De sambeskattede selskabers samlede kendte nettoforpligtelse i sambeskatningen fremgår af administrationsselskabets årsregnskab.

# Anvendt regnskabspraksis

## Regnskabsklasse

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte bestemmelser for regnskabsklasse C.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

## Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når virksomheden som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

## Resultatopgørelsen

### Bruttofortjeneste eller -tab

Bruttofortjeneste eller -tab omfatter nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling, andre driftsindtægter, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer og eksterne omkostninger.

### Nettoomsætning

Nettoomsætning ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted. Nettoomsætning indregnes eksklusive moms, afgifter og rabatter i forbindelse med salget og måles til dagsværdien af det fastsatte vederlag.

### Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter omfatter indtægter af sekundær karakter set i forhold til virksomhedens hovedaktivitet.

### Vareforbrug

Vareforbrug omfatter regnskabsårets vareforbrug målt til kostpris, reguleret for sædvanlige lagernedskrivninger.

### Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer omfatter regnskabsårets forbrug af råvarer og hjælpematerialer efter regulering for forskydning i beholdninger af disse varer mv. fra primo til ultimo. I posten indgår eventuelt svind og sædvanlige nedskrivninger af de pågældende lagerbeholdninger.

**Andre eksterne omkostninger**

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger, der vedrører virksomhedens primære aktiviteter, herunder lokaleomkostninger, kontorholdsomkostninger, salgsfremmende omkostninger mv. I posten indgår endvidere nedskrivninger af tilgodehavender indregnet under omsætningsaktiver.

**Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter løn og gager såvel som omkostninger til social sikring, pensioner o.l. for virksomhedens medarbejdere.

**Af- og nedskrivninger**

Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle aktiver består af regnskabsårets af- og nedskrivninger og af gevinster og tab ved salg af materielle samt immaterielle aktiver.

**Andre driftsomkostninger**

Andre driftsomkostninger omfatter omkostninger af sekundær karakter set i forhold til virksomhedens hovedaktivitet.

**Andre finansielle omkostninger**

Andre finansielle omkostninger består af renteomkostninger, amortisering af finansielle forpligtelser samt tillæg under acontoskatteordningen mv.

**Skat**

Årets skat, der består af årets aktuelle skat og ændring af udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Selskabet er sambeskattet med alle danske tilknyttede virksomheder. Den aktuelle danske selskabsskat fordeles mellem de sambeskattede virksomheder i forhold til disses skattepligtige indkomster (fuld fordeling med refusion vedrørende skattemæssige underskud).

**Balancen****Goodwill**

Goodwill er positive forskelsbeløb mellem kostpris og dagsværdi af overtagne aktiver og forpligtelser i virksomhedsovertagelser. Goodwill afskrives lineært over den vurderede brugstid, der fastlægges på baggrund af ledelsens erfaringer inden for de enkelte forretningsområder. Det har for et goodwillbeløb ikke været muligt at skønne brugstiden pålideligt, og denne er derfor fastsat til 10 år.

Goodwill nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

### Materielle aktiver

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen, omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen og omkostninger til klargøring af aktivet indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5 år
Indretning af lejede lokaler	5 år
Goodwill	10 år

For indretning af lejede lokaler og aktiver omfattet af finansielle leasingaftaler udgør afskrivningsperioden maksimalt aftaleperioden.

Forventede brugstider og restværdier revurderes årligt.

Materielle aktiver nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris, opgjort efter FIFO-metoden, eller nettorealiseringsværdi, hvis denne er lavere.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealiseringsværdi for varebeholdninger opgøres som forventet salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der skal afholdes for at effektuere salget.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

### Tilgodehavende og skyldig sambeskatningsbidrag

Aktuelle skyldige sambeskatningsbidrag eller tilgodehavende sambeskatningsbidrag indregnes i balancen opgjort som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for betalt acontoskat. Ved skattemæssige underskud indregnes kun tilgodehavende sambeskatningsbidrag, hvis underskuddet forventes udnyttet i sambeskatningen.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.



**Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger omfatter kontante beholdninger og bankindeståender.

**Udskudt skat**

Udskudt skat indregnes af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser, hvor den skattemæssige værdi af aktiverne opgøres med udgangspunkt i den planlagte anvendelse af det enkelte aktiv.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettigede, skattemæssige underskud, indregnes i balancen med den værdi, aktivet forventes at kunne realiseres til, enten ved modregning i udskudte skatteforpligtelser eller som nettoskatteaktiver.

**Andre finansielle forpligtelser**

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominal værdi.