

# A MONDAY IVS

Skovvej 8  
2950 Vedbæk

Årsrapport  
4. december 2017 - 31. december 2018

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på  
selskabets ordinære generalforsamling den

**03/05/2019**

---

**Martin Montag**  
**Dirigent**

---

(Urevideret)

**Indhold****Virksomhedsoplysninger**

Virksomhedsoplysninger .....	3
------------------------------	---

**Påtegninger**

Ledelsespåtegning .....	4
-------------------------	---

**Erklæringer**

Revisors erklæring om opstilling af finansielle oplysninger .....	5
---	---

**Årsregnskab**

Anvendt regnskabspraksis .....	6
--------------------------------	---

Resultatopgørelse .....	8
-------------------------	---

Balance .....	9
---------------	---

Noter .....	11
-------------	----

# Virksomhedsoplysninger

**Virksomheden**

A MONDAY IVS

Skovvej 8

2950 Vedbæk

Telefonnummer: 28354555

e-mailadresse: martin@montag.dk

CVR-nr: 39134977

Regnskabsår: 04/12/2017 - 31/12/2018

**Revisor**

Vedbæk Revision, Registreret Revisionsfirma FSR

Larsensvej 5B

2950 Vedbæk

DK Danmark

CVR-nr: 14262172

P-enhed: 1009624496

# Ledespåtegning

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsperioden 04. december 2017 - 31. december 2018 for A MONDAY IVS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er ledelsens opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling samt af resultatet.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Ledelsen anser betingelserne for at udelade revision for opfyldt.

Vedbæk, den 03/05/2019

**Direktion**

Martin Förste Montag

# Revisors erklæring om opstilling af finansielle oplysninger

Til kapitalejerne i A MONDAY IVS.

Vi har opstillet årsregnskabet for A MONDAY IVS for regnskabsåret 4. december 2017 - 31. december 2018 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med den internationale standard ISRS 4410. Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og FSR – Danske revisorers Etiske regler for revisorer, herunder principper vedrørende integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vedbæk, 03/05/2019

Lillian Hauermann Lindgreen , mne6735  
Registreret Revisor FSR  
Vedbæk Revision, Registreret Revisionsfirma FSR  
CVR: 14262172

# Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for Regnskabsklasse B. Årsregnskabet aflægges i danske kr.

Da dette er selskabets første regnskabsår er sammenligningstal udeladt

## Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtigelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtigelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten fremlægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

## Resultatopgørelsen

### Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste er en samlepost i h. t. ÅRL. § 32 stk. 1, af nettoomsætning og andre driftsindtægter, der indregnes i resultatopgørelsen såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden regnskabsårets udløb. Herfra fragår omkostninger til råvarer og hjælpematerialer, forskydning i varelager, samt andre eksterne omkostninger – salgsfremmende omkostninger, lokaleomkostninger samt administrationsomkostninger.

### Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger.

### Skat af årets resultat

Årets skat, består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

## Balancen

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. I tilfælde, hvor nettorealiseringsværdien er lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

### Skyldig skat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatte.

## **Gældsforpligtelser**

Gæld er målt til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

# Resultatopgørelse 4. dec. 2017 - 31. dec. 2018

	Note	2017/18 kr.
<b>Bruttofortjeneste/Bruttotab .....</b>		<b>-346.881</b>
<b>Resultat af ordinær primær drift .....</b>		<b>-346.881</b>
Øvrige finansielle omkostninger .....		-8.848
<b>Ordinært resultat før skat .....</b>		<b>-355.729</b>
Skat af årets resultat .....	1	78.260
<b>Årets resultat .....</b>		<b>-277.469</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>		
Overført resultat .....		-277.469
<b>I alt .....</b>		<b>-277.469</b>



# Balance 31. december 2018

## Aktiver

	Note	2017/18 kr.
Andre tilgodehavender .....		11.312
Udskudte skatteaktiver .....		78.260
<b>Finansielle anlægsaktiver i alt .....</b>		<b>89.572</b>
<b>Anlægsaktiver i alt .....</b>		<b>89.572</b>
Fremstillede varer og handelsvarer .....		206.065
<b>Varebeholdninger i alt .....</b>		<b>206.065</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser .....		4.274
<b>Tilgodehavender i alt .....</b>		<b>4.274</b>
<b>Omsætningsaktiver i alt .....</b>		<b>210.339</b>
<b>Aktiver i alt .....</b>		<b>299.911</b>

# Balance 31. december 2018

## Passiver

	Note	2017/18 kr.
Registreret kapital mv. ....		1
Overført resultat .....		-277.469
<b>Egenkapital i alt .....</b>		<b>-277.468</b>
Gæld til selskabsdeltagere og ledelse .....		181.168
<b>Langfristede gældsforpligtelser i alt .....</b>		<b>181.168</b>
Gæld til banker .....		255.006
Leverandører af varer og tjenesteydelser .....		141.205
<b>Kortfristede gældsforpligtelser i alt .....</b>		<b>396.211</b>
<b>Gældsforpligtelser i alt .....</b>		<b>577.379</b>
<b>Passiver i alt .....</b>		<b>299.911</b>

# Noter

## 1. Skat af årets resultat

	<b>2017/18</b>
	<b>kr.</b>
Aktuel skat	0
Ændring af udskudt skat	78.260
Regulering vedrørende tidligere år	0
	<b>78.260</b>

## 2. Yderligere oplysninger om aktiviteter mv.

Selskabets formål er at drive virksomhed inden for mode og tekstildesign samt hermed beslægtet virksomhed.

## 3. Information om gennemsnitligt antal ansatte

	<b>2017/18</b>
Gennemsnitligt antal ansatte .....	1