

## **IGX Solutions ApS**

Njalsgade 76  
2300 København S  
CVR-nr. 39123428

## **Årsrapport 29.11.2017 - 31.12.2018**

Godkendt på selskabets generalforsamling, den 23.06.2019

### **Dirigent**

---

Navn: Henrik Tryon

## Indholdsfortegnelse

	<b><u>Side</u></b>
Virksomhedsoplysninger	1
Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang	3
Ledelsesberetning	5
Resultatopgørelse for 2018	6
Balance pr. 31.12.2018	7
Egenkapitalopgørelse for 2018	9
Noter	10
Anvendt regnskabspraksis	11

## Virksomhedsoplysninger

### Virksomhed

IGX Solutions ApS  
Njalsgade 76  
2300 København S

CVR-nr.: 39123428  
Hjemsted: København  
Regnskabsår: 29.11.2017 - 31.12.2018

### Direktion

Henrik Tryon

### Revisor

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
Weidekampsgade 6  
Postboks 1600  
0900 København C

## Ledelsespåtegning

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 29.11.2017 - 31.12.2018 for IGX Solutions ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2018 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 29.11.2017 - 31.12.2018.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København, den 23.06.2019

### Direktion

Henrik Tryon

# Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

## Til kapitalejerne i IGX Solutions ApS

### Konklusion

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for IGX Solutions ApS for regnskabsåret 29.11.2017 - 31.12.2018, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2018 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 29.11.2017 - 31.12.2018 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR – danske revisors standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet "Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

# Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

## Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 23.06.2019

## Deloitte

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 33963556

Thomas Hermann

statsautoriseret revisor

MNE-nr. mne26740

## Ledelsesberetning

### Hovedaktivitet

Selskabets formål er at drive virksomhed med salg af software og konsulentytelser samt udvikling af software og hermed forbundet virksomhed.

### Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets første regnskabsår udviser et overskud på 30 t.kr. og en egenkapital på 80 t.kr.

Ledelsen anser resultatet for tilfredsstillende.

### Begivenheder efter balancedagen

Der er fra balancedagen og frem til i dag ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten.

## Resultatopgørelse for 2018

	<u>Note</u>	<u>2018</u> <u>kr.</u>
<b>Bruttofortjeneste</b>		<b>1.557.666</b>
Personaleomkostninger	1	(1.507.860)
Af- og nedskrivninger	2	<u>(16.667)</u>
<b>Driftsresultat</b>		<b>33.139</b>
Andre finansielle omkostninger		<u>(3.263)</u>
<b>Årets resultat</b>		<b><u>29.876</u></b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>		
Overført resultat		<u>29.876</u>
		<b><u>29.876</u></b>



**Balance pr. 31.12.2018**

	<u>Note</u>	<u>2018</u> <u>kr.</u>
Erhvervede immaterielle anlægsaktiver		33.333
<b>Immaterielle anlægsaktiver</b>	3	<b>33.333</b>
Deposita		15.173
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>	4	<b>15.173</b>
<b>Anlægsaktiver</b>		<b>48.506</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		221.495
Periodeafgrænsningsposter		280
<b>Tilgodehavender</b>		<b>221.775</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>62.033</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		<b>283.808</b>
<b>Aktiver</b>		<b>332.314</b>

## Balance pr. 31.12.2018

	<u>Note</u>	<u>2018</u> <u>kr.</u>
Virksomhedskapital		50.000
Overført overskud eller underskud		<u>29.876</u>
<b>Egenkapital</b>		<b><u>79.876</u></b>
Modtagne forudbetalinger fra kunder		98.777
Leverandører af varer og tjenesteydelser		40.312
Gæld til virksomhedsdeltagere og ledelse		188
Anden gæld		<u>113.161</u>
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b><u>252.438</u></b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		<b><u>252.438</u></b>
<b>Passiver</b>		<b><u>332.314</u></b>

## Egenkapitalopgørelse for 2018

	<b>Virksom- hedskapital kr.</b>	<b>Overført overskud eller underskud kr.</b>	<b>I alt kr.</b>
Indskudt ved stiftelse	50.000	0	50.000
Årets resultat	0	29.876	29.876
<b>Egenkapital ultimo</b>	<b>50.000</b>	<b>29.876</b>	<b>79.876</b>

## Noter

	<b>2018</b>
	<b>kr.</b>
<b>1. Personaleomkostninger</b>	
Gager og lønninger	1.456.317
Pensioner	30.000
Andre omkostninger til social sikring	5.570
Andre personaleomkostninger	<u>15.973</u>
	<b><u>1.507.860</u></b>
Gennemsnitligt antal fuldtidsansatte medarbejdere	<u><b>2</b></u>
	<b>2018</b>
	<b>kr.</b>
<b>2. Af- og nedskrivninger</b>	
Afskrivninger på immaterielle anlægsaktiver	<u>16.667</u>
	<b><u>16.667</u></b>
	<b>Erhver-</b>
	<b>vede</b>
	<b>immateriell</b>
	<b>e anlægs-</b>
	<b>aktiver</b>
	<b>kr.</b>
<b>3. Immaterielle anlægsaktiver</b>	
Tilgange	<u>50.000</u>
<b>Kostpris ultimo</b>	<b><u>50.000</u></b>
Årets afskrivninger	<u>(16.667)</u>
<b>Af- og nedskrivninger ultimo</b>	<b><u>(16.667)</u></b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b><u>33.333</u></b>
	<b>Deposita</b>
	<b>kr.</b>
<b>4. Finansielle anlægsaktiver</b>	
Tilgange	<u>15.173</u>
<b>Kostpris ultimo</b>	<b><u>15.173</u></b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b><u>15.173</u></b>

## Anvendt regnskabspraksis

### Regnskabsklasse

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte bestemmelser for regnskabsklasse C.

### Resultatopgørelsen

#### Bruttofortjeneste eller -tab

Bruttofortjeneste eller -tab omfatter nettoomsætning og eksterne omkostninger.

#### Nettoomsætning

Nettoomsætning ved salg af tjenesteydelser indregnes i resultatopgørelsen, når levering til køber har fundet sted. Nettoomsætning indregnes eksklusiv moms, afgifter og rabatter i forbindelse med salget og måles til dagsværdien af det fastsatte vederlag.

#### Vareforbrug

Vareforbrug omfatter regnskabsårets vareforbrug målt til kostpris, reguleret for sædvanlige lagernedskrivninger.

#### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger, der vedrører virksomhedens primære aktiviteter, herunder lokaleomkostninger, kontorholdsomkostninger, salgsfremmende omkostninger mv. I posten indgår endvidere nedskrivninger af tilgodehavender indregnet under omsætningsaktiver.

#### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager såvel som omkostninger til social sikring, pensioner o.l. for virksomhedens medarbejdere.

#### Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger af immaterielle anlægsaktiver består af regnskabsårets af- og nedskrivninger og af gevinster og tab ved salg af immaterielle anlægsaktiver.

#### Andre finansielle omkostninger

Andre finansielle omkostninger består af renteomkostninger samt tillæg under acontoskatteordningen mv.

### Balancen

#### Immaterielle rettigheder mv.

Immaterielle rettigheder mv. omfatter erhvervede immaterielle rettigheder.

Erhvervede immaterielle rettigheder måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Disse afskrives over 3 år.

Immaterielle rettigheder mv. nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

## Anvendt regnskabspraksis

### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

### **Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

### **Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger omfatter kontante beholdninger og bankindeståender.

### **Andre finansielle forpligtelser**

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

### **Modtagne forudbetalinger fra kunder**

Modtagne forudbetalinger fra kunder omfatter beløb, der er modtaget fra kunder forud for leveringstidspunktet.