

District2 Studio IVS

Lærkeparken 134C 2
5240 Odense NØ

Årsrapport
1. januar 2019 - 31. december 2019

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på
selskabets ordinære generalforsamling den

15/09/2020

Michael Ba Luong
Dirigent

Indhold**Virksomhedsoplysninger**

Virksomhedsoplysninger	3
------------------------------	---

Påtegninger

Ledelsespåtegning	4
-------------------------	---

Erklæringer

Revisors erklæring om opstilling af finansielle oplysninger	5
---	---

Ledelsesberetning

Ledelsesberetning	6
-------------------------	---

Årsregnskab

Anvendt regnskabspraksis	7
--------------------------------	---

Resultatopgørelse	8
-------------------------	---

Balance	9
---------------	---

Noter	11
-------------	----

Virksomhedsoplysninger

Virksomheden

District2 Studio IVS
Lærkeparken 134C 2
5240 Odense NØ

e-mailadresse: we@district2.studio

CVR-nr: 39120097

Regnskabsår: 01/01/2019 - 31/12/2019

Revisor

Statsautoriseret revisionsvirksomhed Revsbæk Revision

Slagelsevej 184

4700 Næstved

DK Danmark

CVR-nr: 17169483

P-enhed: 1002940784

Ledespåtegning

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsperioden 01. januar 2019 - 31. december 2019 for District2 Studio IVS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er ledelsens opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling samt af resultatet.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Ledelsen anser betingelserne for at udelade revision for opfyldt.

Odense, den 15/09/2020

Direktion

Michael Ba Luong

Revisors erklæring om opstilling af finansielle oplysninger

Til District2 Studio IVS

Vi har opstillet årsregnskabet for District2 Studio IVS for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2019 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og FSR – danske revisors Ethiske regler for revisorer, herunder principper vedrørende integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi ud-trykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Næstved, 15/09/2020

Søren Revsbæk , mne12470
Statsautoriseret revisor
Statsautoriseret revisionsvirksomhed Revsbæk Revision
CVR: 17169483

Ledelsesberetning

Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Selskabets væsentligste aktiviteter er kommunikationsdesign og grafisk design

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Det ordinære resultat med et undskud på tkr. 5. Ledelsen anser resultatet for ikke tilfredsstillende.

Begivenheder efter regnskabsårets udløb

Efter regnskabsårets afslutning er der ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for Regnskabsklasse B.

Nettoomsætning:

Indtægter fra salg af ydelser, indregnes i resultatopgørelsen når levering og risikoovergang til køber har fundet sted.

Nettoomsætningen måles til dagsværdien af det aftale vederlag ekskl. moms og afgifter.

Personaleomkostninger:

Personaleomkostninger omfatter løn.

Andre eksterne omkostninger:

Omkostninger til lokale, administration og rejseudgifter.

Finansielle poster:

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteudgifter, gæld og transaktioner i fremmed valuta.

Skat af årets resultat:

Årets skat, som består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen. Den andel af skatten, der indregnes i resultatopgørelsen, som knytter sig til årets ekstraordinære resultat, henføres hertil, mens den resterende del henføres til årets ordinære resultat.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Gældsforpligtelser

Finansielle forpligtelser indregnes ved låneoptagelse til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, så forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Øvrige gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Omregning af fremmed valuta:

Transaktioner i fremmed valuta omregnes ved første indregning til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiell post. Hvis valutapositioner anses for sikring af fremtidige pengestrømme, indregnes værdireguleringerne direkte på egenkapitalen.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta omregnes til balancedagens valutakurs. forskellen mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældsforpligtelsens opståen eller indregning i seneste årsregnskab indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger.

Anlægsaktiver, der er købt i fremmed valuta, måles til kursen på transaktionsdagen.

Resultatopgørelse 1. jan. 2019 - 31. dec. 2019

	Note	2019 kr.	2017/18 kr.
Bruttofortjeneste/Bruttotab		298.181	242.418
Personaleomkostninger	1	-317.500	-228.000
Resultat af ordinær primær drift		-19.319	14.418
Andre finansielle indtægter		13.795	0
Øvrige finansielle omkostninger		-226	-4.869
Ordinært resultat før skat		-5.750	9.549
Skat af årets resultat		0	-3.861
Årets resultat		-5.750	5.688
Forslag til resultatdisponering			
Overført resultat		-5.750	5.688
I alt		-5.750	5.688

Balance 31. december 2019

Aktiver

	Note	2019 kr.	2017/18 kr.
Deposita		11.993	11.993
Finansielle anlægsaktiver i alt		11.993	11.993
Anlægsaktiver i alt		11.993	11.993
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		0	222.233
Tilgodehavender moms og afgifter		1.814	0
Andre tilgodehavender		7.413	0
Tilgodehavender i alt		9.227	222.233
Likvide beholdninger		0	485
Omsætningsaktiver i alt		9.227	222.718
Aktiver i alt		21.220	234.711

Balance 31. december 2019

Passiver

	Note	2019 kr.	2017/18 kr.
Registreret kapital mv.		1	1
Overført resultat		-62	5.688
Egenkapital i alt		-61	5.689
Leverandører af varer og tjenesteydelser		14.294	14.294
Skyldig selskabsskat		0	3.861
Anden gæld, herunder skyldige skatter og skyldige bidrag til social sikring		3.995	209.816
Gæld til selskabsdeltagere og ledelse		2.992	1.051
Kortfristede gældsforpligtelser i alt		21.281	229.022
Gældsforpligtelser i alt		21.281	229.022
Passiver i alt		21.220	234.711

Noter

1. Personaleomkostninger

	2019	2017/18
		kr.
Løn og gager	317.500	228.000
	317.000	228.000

2. Information om gennemsnitligt antal ansatte

	2019
Gennemsnitligt antal ansatte	2