

*Arentfeld A/S  
Naverland 11 A  
2600 Glostrup*

*CVR-nr: 39 11 80 68*

*ÅRSRAPPORT  
1. juli 2020 - 30. juni 2021*

Penneo dokumentnøgle: SGCJ0-BOXN4-MIP2M-K67MG-P0UEC-ZFW3H

Godkendt på selskabets generalforsamling, den 2. august 2021

---

Jacob Hem Petersen  
Dirigent

TimeVision  
Godkendt Revisionspartnerselskab  
Park Allé 295, 2. sal  
DK-2605 Brøndby

Telefon: +45 4355 0505  
Telefax: +45 4355 0506  
Mail: [timevision@time.dk](mailto:timevision@time.dk)

CVR-nr.: 38 26 71 32  
Bank: 8117 4434077  
Web: [www.timevision.dk](http://www.timevision.dk)

Brøndby - Frederiksberg  
Member of IEC - [www.iecnet.net](http://www.iecnet.net)

**Påtegninger**

Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4

**Ledelsesberetning mv.**

Selskabsoplysninger	7
Ledelsesberetning	8

**Årsregnskab 1. juli 2020 - 30. juni 2021**

Anvendt regnskabspraksis	9
Resultatopgørelse	13
Balance	14
Noter	16

---

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for perioden 1. juli 2020 - 30. juni 2021 for Arentfeld A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2021 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for perioden 1. juli 2020 - 30. juni 2021.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Glostrup, den 2. august 2021

#### **Direktion**

Jacob Arentfeld Nielsen

#### **Bestyrelse**

Jacob Hem Petersen  
Formand

Karsten Nagel

Jonas Uffe Møllenborg

Jacob Arentfeld Nielsen

## Til kapitalejerne i Arentfeld A/S

### Revisionspåtegning på årsregnskabet

#### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Arentfeld A/S for perioden 1. juli 2020 - 30. juni 2021, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2021 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for perioden 1. juli 2020 - 30. juni 2021 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.

• Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

• Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.

• Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

#### **Udtalelse om ledelsesberetningen**

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Brøndby, den 2. august 2021

TimeVision  
Godkendt Revisionspartnerselskab  
CVR-nr.: 38267132

Claus Meldgaard  
Registreret revisor  
mne1313

---

<b>Selskabet</b>	Arentfeld A/S Naverland 11 A 2600 Glostrup
	CVR-nr.: 39 11 80 68
	Regnskabsår: 1. juli - 30. juni
<b>Bestyrelse</b>	Jacob Hem Petersen, formand Karsten Nagel Jonas Uffe Møllenborg Jacob Arentfeld Nielsen
<b>Direktion</b>	Jacob Arentfeld Nielsen
<b>Revisor</b>	TimeVision Godkendt Revisionspartnerselskab Park Allé 295, 2. sal 2605 Brøndby

**Selskabets væsentligste aktiviteter**

Selskabets væsentligste aktivitet har i lighed med tidligere år bestået af at drive entreprenør forretning med byggestyring og udførelse samt hermed beslægtet virksomhed, primært inden for tømrer- og murerfagene samt mindre hovedentrepriser.

**Udviklingen i selskabets aktiviteter og økonomiske forhold**

Et af selskabets formål for året, var at få opbygget en tømrer- og murerafdeling, hvilket ledelsen anses for succesfuldt udført. Derudover har selskabet tilkøbt en kloak- og betonafdeling, da en åbenlys og meningsfuld mulighed åbnede sig.

Et andet formål for året, har været at få sat det rigtige hold på kontoret, hvilket har krævet flere ressourcer end forventet. Ledelsen anser også dette succesfuldt opnået, både hvad angår faglige kompetencer og menneskelige egenskaber.

Materialeforsinkelser, udskydelse af projekter samt andre Covid-19 relaterede udfordringer, har selvfølgelig givet udfordringer i regnskabsåret, men det har skærpet ledelsens fokus på budgettering, likviditetsstyring og risikoafdækning som disciplin.

Selskabet har fået udbygget det faglige netværk, og er i den proces blevet mere bevidste om, hvilke samarbejdspartnere der ønskes.

Da selskabets har overperformet i forhold til budgettet på flere områder, herunder omsætningen, anses årets udvikling og resultat for at være tilfredsstillende.

**Betydningsfulde hændelser indtruffet efter statusdag**

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

**Forventet udvikling**

Selskabets forventning til det kommende år, er at vinde flere mellemstore hovedentrepriser. Entrepriser hvor selskabet i højere grad selv har indflydelse på processerne og kulturen på pladserne. Selskabet vil endvidere styrke indsatsen overfor kommuner og boligselskaber. Med blandt andet disse tiltag, forventer selskabet at opnå en omsætning på 50 millioner kroner.

Selskabets ledelse har en forventning om at ansætte en tilbudschef i løbet af året, hvilket ligeledes vil styrke selskabets omsætning.

## GENERELT

Årsregnskabet for Arentfeld A/S for 2020/21 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for selskaber i regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte regler for klasse C-selskaber.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

### Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførslers som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

Som målevaluta benyttes danske kroner. Alle andre valutaer anses som fremmed valuta.

## RESULTATOPGØRELSEN

### Generelt

#### Bruttofortjeneste

Bruttofortjenesten består af sammentrækning af regnskabsposterne nettoomsætning, varer under fremstilling og handelsvarer, andre driftsindtægter, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger.

#### Nettoomsætning

Nettoomsætningen ved salg af serviceydelser, handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætningen indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Igangværende arbejder for fremmed regning vedrørende entreprisekontrakter indregnes i takt med, at produktionen udføres, hvorved nettoomsætningen svarer til salgsværdien af årets udførte arbejde.

#### Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer omfatter varekøb med fradrag af rabatter.



**Andre eksterne omkostninger**

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

**Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger, herunder sygedagpenge til virksomhedens ansatte med fradrag af lønrefusioner fra det offentlige.

**Finansielle indtægter og omkostninger**

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv.

**Skat af årets resultat**

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Selskabet er sambeskattet med danske koncernforbundne virksomheder.

**Skat**

Skatteeffekten af sambeskatningen fordeles på såvel overskud som underskud i selskaberne i forhold til deres skattepligtige indkomster.

Selskabet hæfter solidarisk med andre sambeskattede selskaber i koncernen for betaling af selskabsskatter og kilde-skatter i sambeskatningskredsen.

**BALANCEN****Immaterielle anlægsaktiver****Goodwill**

Erhvervet goodwill måles ved første indregning til kostpris og efterfølgende til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Goodwill afskrives lineært over den vurderede økonomiske brugstid, der er vurderet til 5 år.

**Materielle anlægsaktiver**

Materielle anlægsaktiver måles ved første indregning til kostpris og efterfølgende til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget opgøres under hensyntagen til aktivets restværdi efter afsluttet brugstid og reduceres med eventuelle nedskrivninger. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. For egenfremstillede aktiver omfatter kostprisen omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører, direkte lønforbrug samt indirekte produktionsomkostninger.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellige.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	<u>Brugstid</u>	<u>Restværdi</u>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5 år	0 %

Mindre anskaffelser indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter/andre driftsomkostninger.

#### **Nedskrivning af anlægsaktiver**

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning. Er dette tilfældet, gennemføres en nedskrivningstest til afgørelse af, om genindvindingsværdien er lavere end den regnskabsmæssige værdi, og der nedskrives til denne lavere genindvindingsværdi. Denne nedskrivningstest gennemføres årligt på igangværende udviklingsprojekter, uanset om der er indikationer for værdifald.

Genindvindingsværdien for aktivet opgøres som den højeste værdi af nettosalgsprisen og kapitalværdien. Er det ikke muligt at fastsætte en genindvindingsværdi for det enkelte aktiv, vurderes aktiverne samlet i den mindste gruppe af aktiver, hvor der ved en samlet vurdering kan fastsættes en pålidelig genindvindingsværdi.

#### **Deposita**

Deposita måles til anskaffelsespris.

#### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

#### **Igangværende arbejder for fremmed regning**

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdien af det udførte arbejde. Salgsværdien måles på baggrund af færdiggørelsesgraden på balancedagen og de samlede forventede indtægter på det enkelte igangværende arbejde.

Når salgsværdien ikke kan opgøres pålideligt, måles salgsværdien til de medgåede omkostninger eller nettorealisationsværdien, såfremt denne er lavere.

Det enkelte igangværende arbejde indregnes i balancen under tilgodehavender eller gældsforpligtelser afhængig af nettoværdien af salgssummen med fradrag af acontofaktureringer.

Forudbetalinger fra kunder indregnes under forpligtelser.

Omkostninger i forbindelse med salgsarbejde og opnåelse af kontrakter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de afholdes.

### **Egenkapital**

#### **Udbytte**

Forslag til udbytte for regnskabsåret indregnes som en særskilt post under egenkapitalen. Forslag til udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen.

#### **Selskabsskat og udskudt skat**

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. I de tilfælde, f.eks. vedrørende aktier, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter alternative beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealiseringsværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat.

#### **Gældsforpligtelser**

Andre gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.

## RESULTATOPGØRELSE

1. JULI 2020 - 30. JUNI 2021

	2020/21 DKK	2019/20 DKK
<b>BRUTTOFORTJENESTE</b>	<b>6.848.889</b>	<b>3.764.769</b>
1 Personaleomkostninger	-5.118.711	-2.489.170
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver	-51.515	-44.599
Andre driftsomkostninger	0	-7.618
<b>DRIFTSRESULTAT</b>	<b>1.678.663</b>	<b>1.223.382</b>
Andre finansielle indtægter	24.192	600
Andre finansielle indtægter fra tilknyttede virksomheder	7.233	0
Andre finansielle omkostninger	-415.492	-208.925
<b>RESULTAT FØR SKAT</b>	<b>1.294.596</b>	<b>1.015.057</b>
Skat af årets resultat	-299.256	-197.198
<b>ÅRETS RESULTAT</b>	<b>995.340</b>	<b>817.859</b>
<b>FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING</b>		
Forslag til udbytte for regnskabsåret	113.000	110.600
Overført resultat	882.340	707.259
<b>DISPONERET I ALT</b>	<b>995.340</b>	<b>817.859</b>

**AKTIVER**


---

	2021 DKK	2020 DKK
2 Goodwill	62.862	94.294
<b>Immaterielle anlægsaktiver</b>	<b>62.862</b>	<b>94.294</b>
3 Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	74.419	39.505
<b>Materielle anlægsaktiver</b>	<b>74.419</b>	<b>39.505</b>
Deposita	43.250	106.515
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>	<b>43.250</b>	<b>106.515</b>
<b>ANLÆGSAKTIVER</b>	<b>180.531</b>	<b>240.314</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	3.800.536	857.184
Igangværende arbejder for fremmed regning	3.438.631	551.886
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder	261.531	413.244
Andre tilgodehavender	158.682	0
Udskudt skatteaktiv	5.747	6.397
Periodeafgrænsningsposter	284.991	202.410
<b>Tilgodehavender</b>	<b>7.950.118</b>	<b>2.031.121</b>
<b>Likvide beholdninger</b>	<b>33</b>	<b>1.629.299</b>
<b>OMSÆTNINGSAKTIVER</b>	<b>7.950.151</b>	<b>3.660.420</b>
<b>AKTIVER</b>	<b>8.130.682</b>	<b>3.900.734</b>

## PASSIVER

	2021 DKK	2020 DKK
Virksomhedskapital	400.000	400.000
Overført resultat	2.538.589	1.656.249
Forslag til udbytte for regnskabsåret	113.000	110.600
<b>EGENKAPITAL</b>	<b>3.051.589</b>	<b>2.166.849</b>
Gæld til tilknyttede virksomheder	0	159.324
Selskabsskat	298.606	0
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>	<b>298.606</b>	<b>159.324</b>
Kreditinstitutter	364.406	0
Leverandører af varer og tjenesteydelser	3.047.946	738.779
Selskabsskat	236.069	236.069
Anden gæld	1.120.070	572.198
Gæld til virksomhedsdeltagere og ledelse	11.996	27.515
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>	<b>4.780.487</b>	<b>1.574.561</b>
<b>GÆLDSFORPLIGTELSE</b>	<b>5.079.093</b>	<b>1.733.885</b>
<b>PASSIVER</b>	<b>8.130.682</b>	<b>3.900.734</b>

4 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.

5 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

## NOTER

	2020/21 DKK	2019/20 DKK
<b>1 Personaleomkostninger</b>		
Antal personer beskæftiget	10	5
Lønninger	4.652.434	2.260.618
Pensioner	343.562	214.641
Andre omkostninger til social sikring	122.715	13.911
<b>Personaleomkostninger i alt</b>	<b><u>5.118.711</u></b>	<b><u>2.489.170</u></b>
<b>2 Immaterielle anlægsaktiver</b>		Goodwill
Kostpris, primo		218.275
Kostpris 30. juni 2021		218.275
Af-/nedskrivninger, primo		-123.981
Årets af-/nedskrivninger		-31.432
Af-/nedskrivninger 30. juni 2021		-155.413
<b>Immaterielle anlægsaktiver i alt</b>		<b><u>62.862</u></b>

	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar
<b>3 Materielle anlægsaktiver</b>	
Kostpris, primo	52.672
Tilgang i årets løb	55.000
	<hr/>
Kostpris 30. juni 2021	107.672
	<hr/>
Af-/nedskrivninger, primo	-13.168
Årets af-/nedskrivninger	-20.085
	<hr/>
Af-/nedskrivninger 30. juni 2021	-33.253
	<hr/>
<b>Materielle anlægsaktiver i alt</b>	<b>74.419</b>
	<hr/> <hr/>

#### 4 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.

Selskabet har indgået huslejekontrakt med uopsigelighed indtil 31. januar 2023. Huslejen i uopsigelighedsperioden udgør TDKK 210.

Selskabet har indgået operationelle leasingkontrakter indtil april 2025. Leasingforpligtelsen i uopsigelighedsperioden udgør TDKK 1.333.

Selskabet er sambeskattet med øvrige danske selskaber i koncernen. Som helejet dattervirksomhed hæfter selskabet ubegrænset og solidarisk med de øvrige selskaber i sambeskatningen for danske selskabsskatter og kildeskatter på udbytte, renter og royalties indenfor sambeskatningskredsen.

#### 5 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for mellemværende med kreditinstitutter er tinglyst virksomhedspant på TDKK 500.

Til sikkerhed for salg af fordringer stilles garanti på TDKK 100 overfor OMNIVETA Finans ApS, og indbefatter samtidigt et pantsætningsforbud på simple fordringer hidrørende fra salg af varer og tjenesteydelser.



# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Karsten Nagel

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-815830214369

IP: 82.192.xxx.xxx

2021-08-03 10:24:49Z

NEM ID 

## Jacob Arentfeld Nielsen

Direktør

Serienummer: PID:9208-2002-2-423097838817

IP: 152.115.xxx.xxx

2021-08-03 11:42:35Z

NEM ID 

## Jacob Arentfeld Nielsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-423097838817

IP: 152.115.xxx.xxx

2021-08-03 11:42:35Z

NEM ID 

## Jonas Uffe Møllenberg

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-005346863288

IP: 212.237.xxx.xxx

2021-08-04 10:59:53Z

NEM ID 

## Jacob Hem Petersen

Bestyrelsesformand

Serienummer: PID:9208-2002-2-628863865466

IP: 77.241.xxx.xxx

2021-08-05 06:56:38Z

NEM ID 

## Claus Meldgaard

Registreret revisor

Serienummer: CVR:38267132-RID:15295293

IP: 87.116.xxx.xxx

2021-08-05 06:58:32Z

NEM ID 

## Jacob Hem Petersen

Dirigent

Serienummer: PID:9208-2002-2-628863865466

IP: 77.241.xxx.xxx

2021-08-05 08:54:53Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: SGC-J0-BOXN4-MIP2M-K67MG-P0UEC-ZFW3H

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <[penneo@penneo.com](mailto:penneo@penneo.com)>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>