



REVISION

**CY Revision**

Borups Allé 117  
2000 Frederiksberg  
Danmark

**T:** +45 71 99 28 37

**E::** kontakt@cyrevision.dk

**W:** www.cyrevision.dk

## **Arentfeld A/S**

**Naverland 11 A  
2600 Glostrup**

**CVR-nr. 39 11 80 68**

### **Årsrapport for 2019/20**

**(3. regnskabsår)**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på  
selskabets ordinære generalforsamling den  
26. oktober 2020

---

Jacob Hem Petersen  
dirigent

## Indholdsfortegnelse

	<b>Side</b>
<b>Påtegninger</b>	
Ledespåtegning	2
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	3
<b>Ledelsesberetning</b>	
Selskabsoplysninger	6
Ledelsesberetning	7
<b>Årsregnskab</b>	
Anvendt regnskabspraksis	8
Resultatopgørelse 1. juli - 30. juni	12
Balance 30. juni	13
Noter til årsrapporten	15

## Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. juli 2019 - 30. juni 2020 for Arentfeld A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2020 og resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2019 - 30. juni 2020.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Glostrup, den 26. oktober 2020

### Direktion

Jacob Arentfeld Nielsen  
direktør

### Bestyrelse

Jacob Hem Petersen  
formand

Mads Melchiorsen

Jacob Arentfeld Nielsen

Karsten Nagel

Jonas Møllenborg

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

### *Til kapitalejeren i Arentfeld A/S*

#### **Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for Arentfeld A/S for regnskabsåret 1. juli 2019 - 30. juni 2020, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vor opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2020 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2019 - 30. juni 2020 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### **Grundlag for konklusion**

Vi har udført vor revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vort ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vore øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vor opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vor konklusion.

#### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### **Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet**

Vort mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vor konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vor revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vor konklusion. Vor konklusion er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vor revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vor konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vor revision af årsregnskabet er det vort ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vor viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vort ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Baseret på det udførte arbejde er det vor opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Hvidovre, den 26. oktober 2020

Revisionsfirmaet Højmosen  
CVR-nr. 30 77 15 08

Børge Jimmy Højmosen Christiansen  
Registreret revisor  
MNE-nr. mne25196

## Selskabsoplysninger

<b>Selskabet</b>	Arentfeld A/S Naverland 11 A 2600 Glostrup
	CVR-nr.: 39 11 80 68
	Regnskabsperiode: 1. juli 2019 - 30. juni 2020
	Hjemsted: Albertslund
<b>Bestyrelse</b>	Jacob Hem Petersen, formand Mads Melchiorson Jacob Arentfeld Nielsen Karsten Nagel Jonas Møllenborg
<b>Direktion</b>	Jacob Arentfeld Nielsen, direktør
<b>Revision</b>	Revisionsfirmaet Højmosé Arnold Nielsens Boulevard 70, 1.tv 2650 Hvidovre

## Ledelsesberetning

### Usædvanlige forhold

Selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2020 samt resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 2019/20 er ikke påvirket af usædvanlige forhold.

### Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse for 2019/20 udviser et overskud på kr. 817.858, og selskabets balance pr. 30. juni 2020 udviser en egenkapital på kr. 2.166.848.

Ledelsen er tilfreds med årets resultat.

### Betydningsfulde hændelser, som er indtruffet efter regnskabsårets afslutning

Ledelsen anser konsekvenserne af Covid-19 som en begivenhed, der er opstået efter balancedagen (31. december 2019), og udgør derfor en ikke-regulerende begivenhed for virksomheden.

Selskabets strategi medfører, at udbruddet har haft begrænset effekt i 2020.

### Ejerforhold

Selskabets ledelse har udøvet kontrol af registrering af legale samt reelle ejerskabsforhold hos Erhvervsstyrelsen og konstateret at disse er korrekt registreret.



## Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Arentfeld A/S for 2019/20 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsrapporten for 2019/20 er aflagt i kr.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

## Resultatopgørelsen

### Bruttofortjeneste

Selskabet anvender bestemmelsen i årsregnskabslovens § 32, hvorefter selskabets omsætning ikke er oplyst.

Bruttofortjeneste er et sammendrag af nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling samt andre driftsindtægter med fradrag af omkostninger til råvarer og hjælpematerialer og andre eksterne omkostninger.

### Nettoomsætning

Nettoomsætningen måles til dagsværdien af det aftalte vederlag ekskl. moms og afgifter. Alle former for afgivne rabatter er fratrukket i nettoomsætningen.

## Anvendt regnskabspraksis

### Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer indeholder det forbrug af råvarer og hjælpematerialer, der er anvendt for at opnå årets nettoomsætning.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

### Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiel leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv.

### Skat af årets resultat

Virksomheden er omfattet af de danske regler om tvungen sambeskatning.

Den aktuelle danske selskabsskat fordeles ved afregning af sambeskatningsbidrag mellem de sambeskattede virksomheder i forhold til disses skattepligtige indkomster. I tilknytning hertil modtager virksomheder med skattemæssigt underskud sambeskatningsbidrag fra virksomheder, der har kunnet anvende dette underskud til nedsættelse af eget skattemæssigt overskud.

Årets skat, som består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

## Balancen

### Immaterielle anlægsaktiver

#### Goodwill

Erhvervet goodwill måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

### Materielle anlægsaktiver

Produktionsanlæg og maskiner samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

## Anvendt regnskabspraksis

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug. For egne fremstillede aktiver omfatter kostprisen direkte og indirekte omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører og løn.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig, og den enkelte bestanddel udgør en væsentlig del af den samlede kostpris.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5	år
---	-----	----

Aktiver med en kostpris på under kr. 14.100 omkostningsføres i anskaffelsesåret.

### Værdiforringelse af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver samt kapitalandele i dattervirksomheder, associerede virksomheder og kapitalinteresser vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved afskrivning.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

### Igangværende arbejder for fremmed regning

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdien af det udførte arbejde. Salgsværdien måles på baggrund af færdiggørelsesgraden på balancedagen og de samlede forventede indtægter på det enkelte igangværende arbejde. Færdiggørelsesgraden opgøres som andelen af de afholdte omkostninger i forhold til forventede samlede omkostninger på det enkelte igangværende arbejde.

Når salgsværdien på et enkelt igangværende arbejde ikke kan opgøres pålideligt, måles salgsværdien til de medgåede omkostninger eller nettorealisationsværdien, hvis denne er lavere.

Det enkelte igangværende arbejde indregnes i balancen under tilgodehavender eller gældsforpligtelser. Nettoaktiver udgøres af summen af de igangværende arbejder, hvor salgsværdien af det udførte arbejde overstiger acountofaktureringer. Nettoforpligtelser udgøres af summen af de igangværende arbejder, hvor acountofaktureringer overstiger salgsværdien.

Omkostninger i forbindelse med salgsarbejde og opnåelse af kontrakter indregnes i resultatopgørelsen, i takt med at de afholdes.

## Anvendt regnskabspraksis

### Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Skyldige og tilgodehavende sambeskatningsbidrag indregnes i balancen som 'Tilgodehavende sambeskatningsbidrag' eller 'Skyldige sambeskatningsbidrag'.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen. Udskudt skat måles til nettorealisationsværdi.

### Gældsforpligtelser

Finansielle forpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, så forskellen mellem nettoprovenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Prioritetsgæld er således målt til amortiseret kostpris, der for kontantlån svarer til lånets restgæld. For obligationslån svarer amortiseret kostpris til en restgæld beregnet som lånets underliggende kontantværdi på lånoptagelsestidspunktet reguleret med en over afdragstiden foretaget amortisering af lånets kursregulering på optagelsestidspunktet.

I finansielle forpligtelser indregnes tillige den kapitaliserede restleasingforpligtelse på finansielle leasingkontrakter.

Øvrige gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

## Resultatopgørelse 1. juli - 30. juni

	Note	2019/20 kr.	2018/19 kr.
<b>Bruttofortjeneste</b>		<b>3.942.154</b>	<b>1.772.666</b>
Personaleomkostninger	1	-2.666.555	-910.850
<b>Resultat før af- og nedskrivninger (EBITDA)</b>		<b>1.275.599</b>	<b>861.816</b>
Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver		-44.600	-44.600
Andre driftsomkostninger		-7.618	0
<b>Resultat før finansielle poster</b>		<b>1.223.381</b>	<b>817.216</b>
Finansielle indtægter		600	1.739
Finansielle omkostninger		-208.925	-113.108
<b>Resultat før skat</b>		<b>1.015.056</b>	<b>705.847</b>
Skat af årets resultat		-197.198	-176.121
<b>Årets resultat</b>		<b>817.858</b>	<b>529.726</b>
 <b>Resultatdisponering</b>			
Foreslået udbytte		110.600	0
Overført resultat		707.258	529.726
		<b>817.858</b>	<b>529.726</b>

**Balance 30. juni**

	Note	2019/20	2018/19
		kr.	kr.
<b>Aktiver</b>			
Goodwill		94.294	125.726
<b>Immaterielle anlægsaktiver</b>		<b>94.294</b>	<b>125.726</b>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		39.504	52.672
<b>Materielle anlægsaktiver</b>		<b>39.504</b>	<b>52.672</b>
Deposita		106.515	44.000
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>		<b>106.515</b>	<b>44.000</b>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>		<b>240.313</b>	<b>222.398</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		857.184	1.776.275
Igangværende arbejder for fremmed regning		551.886	584.000
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		413.244	0
Andre tilgodehavender		0	27.170
Udskudt skatteaktiv		6.397	0
Periodeafgrænsningsposter		202.410	214.667
<b>Tilgodehavender</b>		<b>2.031.121</b>	<b>2.602.112</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>1.629.299</b>	<b>650.903</b>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>		<b>3.660.420</b>	<b>3.253.015</b>
<b>Aktiver i alt</b>		<b>3.900.733</b>	<b>3.475.413</b>

**Balance 30. juni**

	Note	2019/20 kr.	2018/19 kr.
<b>Passiver</b>			
Virksomhedskapital		400.000	50.000
Overført resultat		1.656.248	1.298.990
Foreslået udbytte for regnskabsåret		110.600	0
<b>Egenkapital</b>		<b>2.166.848</b>	<b>1.348.990</b>
Hensættelse til udskudt skat		0	32.474
<b>Hensatte forpligtelser i alt</b>		<b>0</b>	<b>32.474</b>
Gæld til tilknyttede virksomheder		159.324	163.924
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>		<b>159.324</b>	<b>163.924</b>
Leverandører af varer og tjenesteydelser		713.779	1.722.496
Gæld til selskabsdeltagere og ledelse		27.515	0
Selskabsskat		236.069	159.324
Anden gæld		597.198	48.205
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>1.574.561</b>	<b>1.930.025</b>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>		<b>1.733.885</b>	<b>2.093.949</b>
<b>Passiver i alt</b>		<b>3.900.733</b>	<b>3.475.413</b>
Eventualforpligtelser	2		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	3		

## Noter

	2019/20	2018/19
	kr.	kr.
<b>1 Personalemkostninger</b>		
Lønninger	2.260.618	754.641
Pensioner	214.641	60.047
Andre omkostninger til social sikring	13.911	7.591
Andre personaleomkostninger	177.385	88.571
	<u><b>2.666.555</b></u>	<u><b>910.850</b></u>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>5</u>	<u>3</u>

## 2 Eventualforpligtelser

### Kautions- og garantiforpligtelser

Selskabet er sambeskattet med moderselskabet JM Holding 2012 ApS og hæfter solidarisk med øvrige sambeskattede selskaber for betaling af selskabsskat for indkomståret 2020 og frem samt for kildekat på udbytter, renter og royalties, som forfalder til betaling 1. juli 2020 eller senere.

### Leasing og lokale

Selskabet har indgået operationelle leasingkontrakter med forskellige løbetider. Den samlede eventuale forpligtelse for kontrakterne udgør t.kr. 515 pr. 30.06.2020

Selskabet har indgået en lejekontrakt, med 6 måneders opsigelsesvarsel. Lejeforpligtigelsen i opsigelsesperioden udgør t.kr. 45.

## 3 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for salg af fodringer stilles garanti på t.kr. 200 overfor Omniveta Finans ApS, og indbefatter samtidig et pantsætningsfobud på simple fordringer hidrørende fra salg af varer og tjenesteydelser.



# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Jacob Arentfeld Nielsen

### Direktør

På vegne af: Arentfeld A/S

Serienummer: PID:9208-2002-2-423097838817

IP: 80.62.xxx.xxx

2020-10-26 20:40:35Z

NEM ID 

## Jacob Arentfeld Nielsen

### Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Arentfeld A/S

Serienummer: PID:9208-2002-2-423097838817

IP: 80.62.xxx.xxx

2020-10-26 20:40:35Z

NEM ID 

## Jonas Uffe Møllenberg

### Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Arentfeld A/S

Serienummer: PID:9208-2002-2-005346863288

IP: 212.237.xxx.xxx

2020-10-26 20:41:21Z

NEM ID 

## Karsten Nagel

### Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Arentfeld A/S

Serienummer: PID:9208-2002-2-815830214369

IP: 188.181.xxx.xxx

2020-10-26 20:42:15Z

NEM ID 

## Mads Melchiorson

### Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Arentfeld A/S

Serienummer: PID:9208-2002-2-895766199666

IP: 152.115.xxx.xxx

2020-10-27 07:55:58Z

NEM ID 

## Jacob Hem Petersen

### Bestyrelsesformand

På vegne af: Arentfeld A/S

Serienummer: PID:9208-2002-2-628863865466

IP: 185.5.xxx.xxx

2020-10-27 22:59:59Z

NEM ID 

## Børge Christiansen

### Registreret revisor

På vegne af: Revisionsfirmaet Højmose

Serienummer: CVR:30771508-RID:1223885189309

IP: 176.20.xxx.xxx

2020-10-28 14:32:59Z

NEM ID 

## Jacob Hem Petersen

### Dirigent

På vegne af: Arentfeld A/S

Serienummer: PID:9208-2002-2-628863865466

IP: 185.5.xxx.xxx

2020-10-30 14:14:17Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: ZHIGM-T450Z-DG00W-KDYE6-85KD4-YZD6E

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

#### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>