



www.addea.dk

Addea Roskilde
Vindingevej 10
4000 Roskilde

Addea København
Hammerensgade 1, 2.
1267 København K

info@addea.dk
(+45) 70 20 07 68

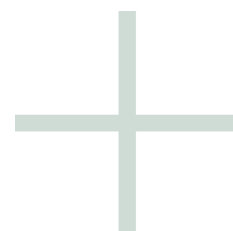
LapioSoft ApS

Borupvang 3
2750 Ballerup
CVR-nr. 39 10 39 90

Årsrapport for 2017/19

Årsrapporten er fremlagt og godkendt
på selskabets ordinære generalfor-
samling den 1. juli 2019

Nikolaj Erling Grønbek Jensen
dirigent



Indholdsfortegnelse

	Side
Påtegninger	
Ledespåtegning	1
Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab	2
Ledelsesberetning	
Selskabsoplysninger	3
Ledelsesberetning	4
Årsregnskab	
Anvendt regnskabspraksis	5
Resultatopgørelse 10. november 2017 - 31. marts 2019	7
Balance 31. marts 2019	8
Egenkapitalopgørelse	10
Noter til årsrapporten	11

Ledelsespåtegning

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 10. november 2017 - 31. marts 2019 for Lapiosoft ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. marts 2019 og resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 10. november 2017 - 31. marts 2019.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsregnskabet er ikke revideret. Ledelsen erklærer, at betingelserne herfor er opfyldt.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Ballerup, den 1. juli 2019

Direktion

Nikolaj Erling Grønbek Jensen
adm. direktør

Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab

Til kapitalejeren i Lapiosoft ApS

Vi har opstillet årsregnskabet for Lapiosoft ApS for regnskabsåret 10. november 2017 - 31. marts 2019 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som virksomheden har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere virksomheden med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og FSR – danske revisorer's Etiske regler for revisorer, herunder principper vedrørende integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er virksomhedens ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, virksomheden har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

København, den 1. juli 2019

Addea Audit
Statsautoriseret revisionspartnerselskab
CVR-nr. 36 07 49 81

Anders Salomonsen
Statsautoriseret Revisor
MNE-nr. mne40143

Selskabsoplysninger

Selskabet

LapioSoft ApS
Borupvang 3
2750 Ballerup

CVR-nr.: 39 10 39 90

Regnskabsperiode: 10. november 2017 - 31. marts 2019

Stiftet: 10. november 2017

Regnskabsår: 1. regnskabsår

Hjemsted: Ballerup

Direktion

Nikolaj Erling Grønbek Jensen, adm. direktør

Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Virksomhedens formål er Salg af software til event arrangører, samt relateret ydelser.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse for 2017/19 udviser et underskud på kr. 25.133, og selskabets balance pr. 31. marts 2019 udviser en egenkapital på kr. 24.867.

Ledelsen er bekendt med, at selskabet har mistet mere end 50% af egenkapitalen. Dette var ledelsens forventning, grundet opstartsfasen. Ledelsens vurderer, at egenkapitalen vil blive reetableret via egen fremtidig positiv indtjening.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Lapiosoft ApS for 2017/19 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg fra højere klasser.

Årsrapporten for 2017/19 er aflagt i kr.

Der er ingen sammenligningstal, idet 2017/19 er selskabets første regnskabsperiode.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste

Selskabet anvender bestemmelsen i årsregnskabslovens § 32, hvorefter selskabets omsætning ikke er oplyst.

Bruttofortjeneste er et sammendrag af nettoomsætning med fradrag af omkostninger til råvarer og hjælpematerialer og andre eksterne omkostninger.

Nettoomsætning

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted, og hvis indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget.

Nettoomsætningen måles til dagsværdien af det aftalte vederlag ekskl. moms og afgifter. Alle former for afgivne rabatter er fratrukket i nettoomsætningen.

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer indeholder det forbrug af råvarer og hjælpematerialer, der er anvendt for at opnå årets nettoomsætning.

Anvendt regnskabspraksis

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring m.v. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv.

Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

Balancen

Finansielle anlægsaktiver

Finansielle anlægsaktiver omfatter deposita, hvilket indregnes til kostpris.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealiseringsværdi.

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.

Resultatopgørelse 10. november 2017 - 31. marts 2019

	<u>Note</u>	<u>2017/19</u> kr.
Bruttofortjeneste		662.203
Personaleomkostninger	1	<u>-684.298</u>
Resultat før finansielle poster		-22.095
Finansielle omkostninger		<u>-3.038</u>
Resultat før skat		-25.133
Skat af årets resultat		<u>0</u>
Årets resultat		<u>-25.133</u>
Overført resultat		<u>-25.133</u>
		<u>-25.133</u>

Balance 31. marts 2019

	<u>Note</u>	<u>2017/19</u> kr.
Aktiver		
Deposita	2	11.850
Finansielle anlægsaktiver		<u>11.850</u>
Anlægsaktiver i alt		<u>11.850</u>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		38.000
Andre tilgodehavender		7.183
Tilgodehavender		<u>45.183</u>
Likvide beholdninger		<u>6.451</u>
Omsætningsaktiver i alt		<u>51.634</u>
Aktiver i alt		<u><u>63.484</u></u>

Balance 31. marts 2019

	<u>Note</u>	<u>2017/19</u> kr.
Passiver		
Virksomhedskapital		50.000
Overført resultat		-25.133
Egenkapital	3	<u>24.867</u>
Anden gæld		38.617
Kortfristede gældsforpligtelser		<u>38.617</u>
Gældsforpligtelser i alt		<u>38.617</u>
Passiver i alt		<u><u>63.484</u></u>

Egenkapitaloppørelse

	<u>Virksomhedskapital</u>	<u>Overført resultat</u>	<u>I alt</u>
Egenkapital 10. november 2017	50.000	0	50.000
Årets resultat	0	-25.133	-25.133
Egenkapital 31. marts 2019	<u>50.000</u>	<u>-25.133</u>	<u>24.867</u>

Noter

	<u>2017/19</u>
	kr.
1 Personaleomkostninger	
Lønninger	676.516
Andre omkostninger til social sikring	7.668
Andre personaleomkostninger	114
	<u>684.298</u>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>2</u>
2 Finansielle anlægsaktiver	
	<u>Deposita</u>
Kostpris 10. november 2017	0
Tilgang i årets løb	11.850
	<u>11.850</u>
Kostpris 31. marts 2019	11.850
	<u>11.850</u>
Regnskabsmæssig værdi 31. marts 2019	<u>11.850</u>
3 Egenkapital	
Der har ikke været ændringer i virksomhedskapitalen siden stiftelsen.	

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Nikolaj Erling Grønbek Jensen

Direktør

På vegne af: Lapiosoft ApS

Serienummer: PID:9208-2002-2-019567407629

IP: 93.34.xxx.xxx

2019-07-15 07:27:13Z

NEM ID 

Anders Salomonsen

Statsautoriseret revisor

På vegne af: Addea Audit Statsautoriseret revisionspartnerselskab

Serienummer: CVR:36074981-RID:98866845

IP: 195.29.xxx.xxx

2019-07-15 07:54:54Z

NEM ID 

Nikolaj Erling Grønbek Jensen

Dirigent

På vegne af: Lapiosoft ApS

Serienummer: PID:9208-2002-2-019567407629

IP: 185.253.xxx.xxx

2019-07-17 15:46:52Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: X4LPV-3M2KQ-IMBZO-GWTQW-28AVZ-QSC05

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>