

Grau ApS

**Gråbrødrestræde 18, st
1156 København K**

CVR-nr. 39089572

Årsrapport

1. januar 2021 - 31. december 2021

Årsrapporten er fremlagt og godkendt
på selskabets ordinære generalforsam-
ling den 10. februar 2022

Christian Lanter
dirigent

Indholdsfortegnelse

Virksomhedsoplysninger

Virksomhedoplysninger 3

Påtegninger

Ledelsespåtegning 4

Ledelsesberetning

Ledelsesberetning 5

Årsregnskab

Anvendt regnskabspraksis 6

Resultatopgørelse 1. januar 2021 - 31. december 2021 9

Balance 31. december 2021 10

Noter 12

Virksomhedoplysninger

Virksomheden

Grau ApS
Gråbrødrestgade 18, st
1156 København K

CVR-nr: 39089572

Regnskabsår: 1. januar - 31. december

Ledelsespåtegning

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar 2021 - 31. december 2021 for Grau ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 og resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2021 - 31. december 2021.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsregnskabet er ikke revideret. Ledelsen erklærer, at betingelserne herfor er opfyldt.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København K, den 10. februar 2022

Direktion

Mie Harritz
Direktør

Sanne Jess Bidstrup
Direktør

Nick Nørbo Jørgensen
Direktør

Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets formål er at drive frisør-, stylistvirksomhed, samt salg af hår- og hudplejeprodukter samt anden virksomhed, der står i forbindelse hermed.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse udviser et overskud på kr. 680.923, og selskabets balance pr. 31. december 2021 udviser en egenkapital på kr. 1.094.927.

Betydningsfulde hændelser, som er indtruffet efter regnskabsårets afslutning

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for Regnskabsklasse B.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsrapporten for 2021 er aflagt i kr.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste

Selskabet anvender bestemmelsen i årsregnskabslovens § 32, hvorefter selskabets omsætning ikke er oplyst.

Bruttofortjeneste er et sammendrag af nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling med fradrag af omkostninger til råvarer og hjælpematerialer og andre eksterne omkostninger.

Nettoomsætning

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang.

Nettoomsætning indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn, inklusive feriepenge og andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Andre driftsomkostninger

Andre driftsomkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedernes aktiviteter.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger.

Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	<u>Brugstid</u>	<u>Restværdi</u>
Indretning af lejede lokaler	5 år	15 %
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5 år	15 %

Aktiver med en kostpris på under kr 30.700 omkostningsføres i anskaffelsesåret.

Værdiforringelse af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved afskrivning.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealiseringsværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under omsætningsaktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter kontante beholdninger og bankindeståender.

Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører samt anden gæld, måles til amortiseret

kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Resultatopgørelse 1. januar 2021 - 31. december 2021

	Note	2021	2020
		kr.	kr.
Bruttofortjeneste		2.709.851	2.355.592
Personaleomkostninger	1	-1.722.353	-1.684.724
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver		-99.862	-68.146
Andre driftsomkostninger		0	-100
Resultat før finansielle poster		887.636	602.622
Øvrige finansielle omkostninger	2	-9.967	-1.732
Resultat før skat		877.669	600.890
Skat af årets resultat	3	-196.746	-133.122
Årets resultat		680.923	467.768
Forslag til resultatdisponering			
Overført resultat		680.923	467.768
		680.923	467.768

Balance 31. december 2021

	Note	2021	2020
		kr.	kr.
Aktiver			
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		194.779	157.475
Indretning af lejede lokaler		122.352	174.847
Materielle anlægsaktiver		317.131	332.322
Deposita		69.045	67.699
Finansielle anlægsaktiver		69.045	67.699
Anlægsaktiver i alt		386.176	400.021
Råvarer og hjælpematerialer		74.500	70.000
Varebeholdninger		74.500	70.000
Andre tilgodehavender		485	5.046
Periodeafgrænsningsposter, aktiver		3.126	1.116
Tilgodehavender		3.611	6.162
Likvide beholdninger		1.066.715	702.407
Omsætningaktiver i alt		1.144.826	778.569
Aktiver i alt		1.531.002	1.178.590

Balance 31. december 2021

	Note	2021	2020
		kr.	kr.
Passiver			
Selskabskapital		75.000	75.000
Overført resultat		1.019.927	595.504
Egenkapital		1.094.927	670.504
Skyldig skat		158.746	87.122
Anden gæld		107.510	201.753
Skyldig moms og afgifter		169.819	219.211
Kortfristet gæld		436.075	508.086
Gældsforpligtelser		436.075	508.086
Passiver i alt		1.531.002	1.178.590

Noter

	2021	2020
	kr.	kr.
1. Personaleomkostninger		
Lønninger	1.692.979	1.661.583
Pensioner	6.817	6.817
Andre omkostninger til social sikring	17.494	13.839
Andre personaleomkostninger	5.063	2.485
I alt	1.722.353	1.684.724
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	3	3
	2021	2020
	kr.	kr.
2. Finansielle omkostninger		
Renteomkostninger i øvrigt	9.967	1.732
I alt	9.967	1.732
	2021	2020
	kr.	kr.
3. Skat af årets resultat		
Årets aktuelle skat	196.746	133.122
I alt	196.746	133.122



Dokumentet er underskrevet med Visma Addo digital signeringservice.
Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Underskrivernes identiteter er registreret og listet herunder.

Med min underskrift bekræfter jeg indholdet i ovenstående dokument.

NEM ID

Serienummer: PID:9208-2002-2-096174283140

Mie Harritz
Direktør

10-02-2022 18:10

NEM ID

Serienummer: PID:9208-2002-2-808405157582

Sanne Jess Bidstrup
Direktør

10-02-2022 18:10

NEM ID

Serienummer: PID:9208-2002-2-712508797250

Nick Nørbo Jørgensen
Direktør

10-02-2022 18:10

NEM ID

Serienummer: PID:9208-2002-2-420215141975

Christian Lykke Heimbürger Lanter
Dirigent

10-02-2022 18:11

Dette dokument er underskrevet digitalt med Visma Addo signeringservice. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument.

Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af Visma Addo signeringservice. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser i dokumentet med Visma Addos validator på denne website <https://vismaaddo.net/WebAdmin/#/NemIdValidation>

Visma Addo identifikationsnummer: c0b6386e-0423-49e4-ba73-b815c6b82b5a



Foruden dette dokument kan ét eller flere dokumenter og bilag være tilknyttet transaktionen.
Alle dokumenter som indgik i transaktionen er listet nedenfor. Hændelsesloggen beskriver underskrivers hændelser i forbindelse med signering af dokumentet.

Dokumenter i transaktionen

Nærværende dokument

Årsrapport 2021 Grau ApS.pdf

Ovenstående dokumenter og bilag er fremsendt i underskrevet form til alle parter på e-mail eller som link til download. Underskriver er selv ansvarlig for download og sikker opbevaring af dokumenter og bilag.

Download dokumenter

Har du som underskriver modtaget link til download af dokumenterne vil dette være muligt i op til 10 dage efter underskrift. Herefter vil dokumenterne blive slettet fra Visma Addo.

Hændelseslog for dokument

Hændelseslog for dokumentet

2022-02-10 18:08 Underskriftsprocessen er startet
2022-02-10 18:08 Underskriftsprocessen er startet
2022-02-10 18:08 Underskriftsprocessen er startet
2022-02-10 18:08 En besked er sendt til Mie Harritz
2022-02-10 18:08 En besked er sendt til Sanne Jess Bidstrup
2022-02-10 18:08 En besked er sendt til Nick Nørbo Jørgensen
2022-02-10 18:09 Dokumentet blev åbnet via linket sendt til Nick Nørbo Jørgensen
2022-02-10 18:09 Dokumentet blev åbnet via linket sendt til Sanne Jess Bidstrup
2022-02-10 18:10 Nick Nørbo Jørgensen har underskrevet dokumentet Årsrapport 2021 Grau ApS.pdf via NemID privat (PID: 9208-2002-2-712508797250)
2022-02-10 18:10 Alle dokumenter sendt til Nick Nørbo Jørgensen er blevet underskrevet
2022-02-10 18:10 Dokumentet blev åbnet via linket sendt til Mie Harritz
2022-02-10 18:10 Sanne Jess Bidstrup har underskrevet dokumentet Årsrapport 2021 Grau ApS.pdf via NemID privat (PID: 9208-2002-2-808405157582)
2022-02-10 18:10 Alle dokumenter sendt til Sanne Jess Bidstrup er blevet underskrevet
2022-02-10 18:10 Mie Harritz har underskrevet dokumentet Årsrapport 2021 Grau ApS.pdf via NemID privat (PID: 9208-2002-2-096174283140)
2022-02-10 18:10 Alle dokumenter sendt til Mie Harritz er blevet underskrevet
2022-02-10 18:10 Underskriftsprocessen er startet
2022-02-10 18:10 En besked er sendt til Christian Lanter
2022-02-10 18:11 Dokumentet blev åbnet via linket sendt til Christian Lanter
2022-02-10 18:11 Christian Lykke Heimbürger Lanter har underskrevet dokumentet Årsrapport 2021 Grau ApS.pdf via NemID privat (PID: 9208-2002-2-420215141975)
2022-02-10 18:11 Alle dokumenter sendt til Christian Lanter er blevet underskrevet

Visma Addo

Visma Consulting • Gærtorvet 1-5 • 1799 Copenhagen V • Denmark
addo@visma.com • www.visma.dk/addo

Visma Addo identifikationsnummer: c0b6386e-0423-49e4-ba73-b815c6b82b5a