

Grau ApS

**Gråbrødrestræde 18, st
1156 København K**

CVR-nr. 39089572

Årsrapport

1. januar 2020 - 31. december 2020

Årsrapporten er fremlagt og godkendt
på selskabets ordinære generalforsam-
ling den 22. juni 2021

Nick Nørbo Jørgensen
dirigent

Indholdsfortegnelse

Virksomhedsoplysninger

Virksomhedoplysninger 3

Påtegninger

Ledelsespåtegning 4

Ledelsesberetning

Ledelsesberetning 5

Årsregnskab

Anvendt regnskabspraksis 6

Resultatopgørelse 1. januar 2020 - 31. december 2020 8

Balance 31. december 2020 9

Noter 11

Virksomhedoplysninger

Virksomheden

Grau ApS
Gråbrødrestgade 18, st
1156 København K

CVR-nr: 39089572

Regnskabsår: 1. januar - 31. december

Ledelsespåtegning

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar 2020 - 31. december 2020 for Grau ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 og resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2020 - 31. december 2020.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsregnskabet er ikke revideret. Ledelsen erklærer, at betingelserne herfor er opfyldt.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København K, den 22. juni 2021

Direktion

Mie Harritz
Direktør

Sanne Jess Bidstrup
Direktør

Nick Nørbo Jørgensen
Direktør

Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets formål er at drive frisør-, stylistvirksomhed, samt salg af hår- og hudplejeprodukter samt anden virksomhed, der står i forbindelse hermed.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse udviser et overskud på kr. 467.768, og selskabets balance pr. 31. december 2020 udviser en egenkapital på kr. 670.504.

Betydningsfulde hændelser, som er indtruffet efter regnskabsårets afslutning

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for Regnskabsklasse B.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsrapporten for 2020 er aflagt i kr.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste

Selskabet anvender bestemmelsen i årsregnskabslovens § 32, hvorefter selskabets omsætning ikke er oplyst.

Bruttofortjeneste er et sammendrag af nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling med fradrag af omkostninger til råvarer og hjælpematerialer og andre eksterne omkostninger.

Nettoomsætning

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang.

Nettoomsætning indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn, inklusive feriepenge og andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Andre driftsomkostninger

Andre driftsomkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedernes aktiviteter.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger.

Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5	år
Indretning af lejede lokaler	5	år

Aktiver med en kostpris på under kr 14.100 omkostningsføres i anskaffelsesåret.

Værdiforringelse af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved afskrivning.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealiseringsværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under omsætningsaktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter kontante beholdninger og bankindeståender.

Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Resultatopgørelse 1. januar 2020 - 31. december 2020

	Note	2020	2019
		kr.	kr.
Bruttofortjeneste		2.355.592	2.072.333
Personaleomkostninger	1	-1.684.724	-1.691.888
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver		-68.146	-60.284
Andre driftsomkostninger		-100	-28.596
Resultat før finansielle poster		602.622	291.565
Øvrige finansielle omkostninger	2	-1.732	-2.639
Resultat før skat		600.890	288.926
Skat af årets resultat	3	-133.122	-64.130
Årets resultat		467.768	224.796
Forslag til resultatdisponering			
Overført resultat		467.768	224.796
		467.768	224.796

Balance 31. december 2020

	Note	2020	2019
		kr.	kr.
Aktiver			
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		157.475	59.057
Indretning af lejede lokaler		174.847	187.836
Materielle anlægsaktiver		332.322	246.893
Deposita		67.699	66.405
Finansielle anlægsaktiver		67.699	66.405
Anlægsaktiver i alt		400.021	313.298
Råvarer og hjælpematerialer		70.000	70.000
Varebeholdninger		70.000	70.000
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		0	5.151
Andre tilgodehavender		5.046	1.059
Tilgodehavende skat		0	15.870
Tilgodehavende hos selskabsdeltagere og ledelse		0	14.366
Periodeafgrænsningsposter, aktiver		1.116	0
Tilgodehavender		6.162	36.446
Likvide beholdninger		702.407	300.222
Omsætningaktiver i alt		778.569	406.668
Aktiver i alt		1.178.590	719.966

Balance 31. december 2020

	Note	2020	2019
		kr.	kr.
Passiver			
Selskabskapital		75.000	75.000
Overført resultat		595.504	400.337
Egenkapital		670.504	475.337
Skyldig skat		87.122	0
Anden gæld		201.753	101.989
Skyldig moms og afgifter		219.211	142.640
Kortfristet gæld		508.086	244.629
Gældsforpligtelser		508.086	244.629
Passiver i alt		1.178.590	719.966

Noter

	2020	2019
	kr.	kr.
1. Personalemkostninger		
Lønninger	1.661.583	1.668.000
Pensioner	6.817	6.249
Andre omkostninger til social sikring	13.839	12.417
Andre personaleomkostninger	2.485	5.222
I alt	1.684.724	1.691.888
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	3	3
	2020	2019
	kr.	kr.
2. Finansielle omkostninger		
Renteomkostninger i øvrigt	1.732	2.639
I alt	1.732	2.639
	2020	2019
	kr.	kr.
3. Skat af årets resultat		
Årets aktuelle skat	133.122	64.130
I alt	133.122	64.130



Dokumentet er underskrevet med Visma Addo digital signeringservice.
Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Underskrivernes identiteter er registreret og listet herunder.

Med min underskrift bekræfter jeg indholdet i ovenstående dokument.

NEM ID

Serienummer: PID:9208-2002-2-096174283140

Mie Harritz
Direktør

23-06-2021 16:21

NEM ID

Serienummer: PID:9208-2002-2-712508797250

Nick Nørbo Jørgensen
Direktør

23-06-2021 17:33

NEM ID

Serienummer: PID:9208-2002-2-808405157582

Sanne Jess Bidstrup
Direktør

23-06-2021 22:04

NEM ID

Serienummer: PID:9208-2002-2-712508797250

Nick Nørbo Jørgensen
Dirigent

23-06-2021 22:15

Dette dokument er underskrevet digitalt med Visma Addo signeringservice. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument.

Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af Visma Addo signeringservice. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser i dokumentet med Visma Addos validator på denne website <https://vismaaddo.net/WebAdmin/#/NemIdValidation>

Visma Addo identifikationsnummer: 06b3e892-eb46-49b3-b661-a8440b35f977



Foruden dette dokument kan ét eller flere dokumenter og bilag være tilknyttet transaktionen.
Alle dokumenter som indgik i transaktionen er listet nedenfor. Hændelsesloggen beskriver underskrivers hændelser i forbindelse med signering af dokumentet.

Dokumenter i transaktionen

Nærværende dokument
aarsrapport.pdf

Ovenstående dokumenter og bilag er fremsendt i underskrevet form til alle parter på e-mail eller som link til download. Underskriver er selv ansvarlig for download og sikker opbevaring af dokumenter og bilag.

Download dokumenter

Har du som underskriver modtaget link til download af dokumenterne vil dette være muligt i op til 10 dage efter underskrift. Herefter vil dokumenterne blive slettet fra Visma Addo.

Hændelseslog for dokument

Hændelseslog for dokumentet

2021-06-23 15:31 Underskriftsprocessen er startet
2021-06-23 15:31 Underskriftsprocessen er startet
2021-06-23 15:31 Underskriftsprocessen er startet
2021-06-23 15:31 En besked er sendt til Mie Harritz
2021-06-23 15:31 En besked er sendt til Sanne Jess Bidstrup
2021-06-23 15:31 En besked er sendt til Nick Nørbo Jørgensen
2021-06-23 16:20 Dokumentet blev åbnet via linket sendt til Mie Harritz
2021-06-23 16:21 Mie Harritz har underskrevet dokumentet aarsrapport.pdf via NemID privat (PID: 9208-2002-2-096174283140)
2021-06-23 16:21 Alle dokumenter sendt til Mie Harritz er blevet underskrevet
2021-06-23 17:32 Dokumentet blev åbnet via linket sendt til Nick Nørbo Jørgensen
2021-06-23 17:33 Nick Nørbo Jørgensen har underskrevet dokumentet aarsrapport.pdf via NemID privat (PID: 9208-2002-2-712508797250)

2021-06-23 17:33 Alle dokumenter sendt til Nick Nørbo Jørgensen er blevet underskrevet
2021-06-23 22:04 Dokumentet blev åbnet via linket sendt til Sanne Jess Bidstrup
2021-06-23 22:04 Sanne Jess Bidstrup har underskrevet dokumentet aarsrapport.pdf via NemID privat (PID: 9208-2002-2-808405157582)

2021-06-23 22:04 Alle dokumenter sendt til Sanne Jess Bidstrup er blevet underskrevet
2021-06-23 22:04 Underskriftsprocessen er startet
2021-06-23 22:05 En besked er sendt til Nick Nørbo Jørgensen
2021-06-23 22:14 Dokumentet blev åbnet via linket sendt til Nick Nørbo Jørgensen
2021-06-23 22:15 Nick Nørbo Jørgensen har underskrevet dokumentet aarsrapport.pdf via NemID privat (PID: 9208-2002-2-712508797250)
2021-06-23 22:15 Alle dokumenter sendt til Nick Nørbo Jørgensen er blevet underskrevet

Visma Addo

Visma Consulting • Nørgaardsvej 32 • 2800 Kgs. Lyngby • Denmark
addo@visma.com • www.visma.dk/addo