



## **Knivsliv ApS**

Fraugdevej 59

5220 Odense SØ

### **ÅRSRAPPORT (1/1 2019 – 31/12 2019) (2. regnskabsår)**

**(Eksternt regnskab)**

Cvr.nr. 39 06 41 62

Fremlagt og godkendt på selskabets ordinære  
generalforsamling, den 4. maj 2020

Dirigent:

# Indholdsfortegnelse

---

<b>Ledelsespåtegning</b>	<b>2</b>
<b>Selskabsoplysninger</b>	<b>3</b>
<b>Ledelsesberetning</b>	<b>4</b>
<b>Anvendt regnskabspraksis</b>	<b>5</b>
<b>Resultatopgørelse 1. januar - 31. december</b>	<b>7</b>
<b>Balance 31. december</b>	<b>8</b>
<b>Noter til årsrapporten</b>	<b>10</b>

# Ledespåtegning

---

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for Knivsliv ApS for regnskabsåret 2019.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Årsrapporten, der ikke er revideret, er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen anser betingelserne for at undlade revision for opfyldt.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2019 - 31. december 2019.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Odense SØ, den 4. maj 2020.

## Direktion

Troels Tranberg Jakobsen

Laust Bredmose Jakobsen

# Selskabsoplysninger

---

**Selskabet**

Knivsliv ApS  
Fragdevej 59  
5220 Odense SØ

CVR-nr.: 39064162  
Stiftet: 6. november 2017  
Hjemstedskommune: Odense  
Regnskabsår: 1. januar - 31. december

**Direktion**

Troels Tranberg Jakobsen  
Laust Bredmose Jakobsen

# Ledelsesberetning

---

## **Selskabets væsentligste aktiviteter**

Selskabets væsentligste aktiviteter er at drive en virksomhed inden for slibning af knive mm.

## **Væsentlige ændringer i aktiviteter og økonomiske forhold**

Årets resultat anses for utilfredsstillende.

## **Betydningsfulde hændelser efter regnskabsårets afslutning**

Danmark er på nuværende tidspunkt ramt af Covid-19 situationen, og ledelsen kan på nuværende tidspunkt ikke forudsige konsekvenserne heraf.

# Anvendt regnskabspraksis

---

Årsrapporten for Knivsliv ApS for 2019 er aflagt efter årsregnskabslovens regnskabsklasse B.

Anvendt regnskabspraksis er den samme som sidste år.

## Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske ressourcer vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris (hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden). Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

## RESULTATOPGØRELSEN

### Bruttofortjenesten

Selskabet anvender bestemmelserne i årsregnskabsloven, hvorefter selskabets omsætning ikke er oplyst.

Bruttofortjenesten er en sammendragning af nettoomsætning, andre driftsindtægter, vareforbrug samt andre eksterne omkostninger.

### Nettoomsætning

Salg af varer indregnes som nettoomsætning, når varen er solgt og leveret (salgsmetoden).

Udført arbejde indregnes som nettoomsætning, når arbejdet er udført og overdraget til kunden (salgsmetoden).

### Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Råvarer og hjælpematerialer forbrugt ved udførelsen af periodens arbejde/produktion.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, leasingaftaler, nedskrivning af tilgodehavender m.v.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inkl. feriepenge og pensioner, samt andre omkostninger til social sikring m.v. af selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

### Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og –omkostninger samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv.

### Skat af årets resultat

Skat af årets resultat omfatter årets skat og årets forskydning i udskudt skat. Aktuel skat beregnes med udgangspunkt i årets resultat før skat, korrigeret for ikke-skattepligtige indtægter og omkostninger. Ved beregningen er anvendt en skatteprocent på 22.

# Anvendt regnskabspraksis

---

## BALANCEN

### **Andre tilgodehavender**

Udsudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil de forventes at blive anvendt, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udsudte skatteforpligtelser.

### **Gældsforpligtelser**

Gæld måles som udgangspunkt til amortiseret kostpris. Hvor der hverken er kurstab eller kursgevinst, svarer amortiseret kostpris i al væsentlighed til nominel restgæld.

Selskabsskat, periodeafgrænsningsposter og øvrige ikke-finansielle forpligtelser måles til nettorealiseringsværdi.

### **Øvrige gældsforpligtelser**

Øvrige gældsforpligtelser måles til nettorealiseringsværdi.

## Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

	Note	2019 kr.	2017/18 tkr.
<b>Bruttofortjeneste</b>		<b>-58.213</b>	<b>-167</b>
Personaleomkostninger	1	0	6
<b>Ordinært resultat før finansielle poster</b>		<b>-58.213</b>	<b>-173</b>
Andre finansielle omkostninger		3.351	3
<b>Resultat før skat</b>		<b>-61.564</b>	<b>-175</b>
Skat af årets resultat	2	-13.532	-38
<b>Årets resultat</b>		<b>-48.032</b>	<b>-137</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Overført fra tidligere år		-136.624	0
Årets resultat		-48.032	-137
<b>Til disposition</b>		<b>-184.656</b>	<b>-137</b>
Overført resultat		-184.656	-137
<b>Disponeret i alt</b>		<b>-184.656</b>	<b>-137</b>



## Balance 31. december

---

	Note	2019	2017/18
		kr.	tkr.
<b>Aktiver</b>			
<b>Tilgodehavender</b>			
Udskudt skatteaktiv		52.008	38
<b>Tilgodehavender i alt</b>		<b>52.008</b>	<b>38</b>
<b>Likvide beholdninger</b>			
		2.865	5
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>			
		54.873	44
<b>Aktiver i alt</b>		<b>54.873</b>	<b>44</b>

## Balance 31. december

	Note	2019 kr.	2017/18 tkr.
<b>Passiver</b>			
<b>Egenkapital</b>			
Virksomhedskapital		50.000	50
Overført resultat		-184.656	-137
<b>Egenkapital i alt</b>		<b>-134.656</b>	<b>-87</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>			
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>			
Leverandører af varer og tjenesteydelser		10.077	0
Anden gæld		179.452	131
<b>Kortfristede gældsforpligtelser i alt</b>		<b>189.529</b>	<b>131</b>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>		<b>189.529</b>	<b>131</b>
<b>Passiver i alt</b>		<b>54.873</b>	<b>44</b>
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	3		
Eventualposter m.v.	4		

# Noter til årsrapporten

---

<b>1</b>	<b>Personaleomkostninger</b>	<b>2019</b> kr.	<b>2017/18</b> tkr.
	Løn, gager og vederlag	0	5
	Andre udgifter til social sikring	0	1
	<b>Personaleomkostninger i alt</b>	<b>0</b>	<b>6</b>

Gennemsnitlig antal beskæftigede medarbejdere i indeværende år 1, sidste år 1.

<b>2</b>	<b>Skat af årets resultat</b>	<b>2019</b> kr.	<b>2017/18</b> tkr.
	Udskudt skat af årets resultat	-13.532	-38
	<b>Skat af årets resultat i alt</b>	<b>-13.532</b>	<b>-38</b>

### **3** Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Ingen.

### **4** Eventualposter m.v.

Ingen.

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Laust Bredmose Jakobsen (CPR valideret)

### Direktør

På vegne af: Knivsliv ApS

Serienummer: PID:9208-2002-2-817785846295

IP: 188.176.xxx.xxx

2020-05-04 11:28:16Z

NEM ID 

## Troels Tranberg Jakobsen (CPR valideret)

### Direktør

På vegne af: Knivsliv ApS

Serienummer: PID:9208-2002-2-324061846137

IP: 90.184.xxx.xxx

2020-05-05 07:27:11Z

NEM ID 

## Troels Tranberg Jakobsen (CPR valideret)

### Dirigent

På vegne af: Knivsliv ApS

Serienummer: PID:9208-2002-2-324061846137

IP: 90.184.xxx.xxx

2020-05-05 08:02:08Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: A20HH-TA26P-5JC7P-44ZCF-HLPVY-2Q5W2

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

#### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <[penneo@penneo.com](mailto:penneo@penneo.com)>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>