

# Summerville IVS

Lyngby Hovedgade 54A 1 th  
2800 Kgs. Lyngby

Årsrapport  
1. januar 2019 - 31. december 2019

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på  
selskabets ordinære generalforsamling den

**08/08/2020**

---

**Shanti Broeng**  
**Dirigent**

---

**Indhold****Virksomhedsoplysninger**

Virksomhedsoplysninger .....	3
------------------------------	---

**Påtegninger**

Ledelsespåtegning .....	4
-------------------------	---

**Ledelsesberetning**

Ledelsesberetning .....	5
-------------------------	---

**Årsregnskab**

Anvendt regnskabspraksis .....	6
--------------------------------	---

Resultatopgørelse .....	8
-------------------------	---

Balance .....	9
---------------	---

Noter .....	11
-------------	----

# Virksomhedsoplysninger

## Virksomheden

Summerville IVS  
Lyngby Hovedgade 54A 1 th  
2800 Kgs. Lyngby

e-mailadresse: shanti@summerville.dk

CVR-nr: 39058715

Regnskabsår: 01/01/2019 - 31/12/2019

# Ledespåtegning

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsperioden 01. januar 2019 - 31. december 2019 for Summerville IVS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er ledelsens opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling samt af resultatet.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Ledelsen anser betingelserne for at udelade revision for opfyldt.

Kongens Lyngby, den 21/03/2020

## Direktion

Shanti Christel Broeng

# Ledelsesberetning

Branchekode

742000 Fotografisk virksomhed

Formål

Selskabets formål er at drive virksomhed med handel og service, samt enhver i forbindelse hermed stående virksomhed.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

årets resultat er negativ. Ledelsen anser årets resultat som mindre acceptabelt. Ledelsen forventer et positivt resultat næste år.

Begivenheder efter regnskabsafslutning

Efter regnskabsårets afslutning er der ikke truffet begivenheder, der vil kunne forrykke selskabets finansielle stilling væsentligt.

# Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for Regnskabsklasse B, mikrovirksomhed.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

## Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes.

I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

## Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste/tab er et sammendrag af nettoomsætning med fradrag af eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration og lokaler.

## Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger samt kursregulering af værdipapir.

## Skat af årets resultat

Skat af årets resultat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

## Balancen

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til imødegåelse af forventede tab.

### Skyldig skat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatte.

### Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser er målt til amortiseret kostpris svarende

til nominal værdi.

# Resultatopgørelse 1. jan. 2019 - 31. dec. 2019

	Note	2019 kr.	2017/18 kr.
<b>Bruttofortjeneste/Bruttotab .....</b>		<b>52.620</b>	<b>128.993</b>
Lønninger .....		-63.335	-128.780
<b>Resultat af ordinær primær drift .....</b>		<b>-10.715</b>	<b>213</b>
<b>Ordinært resultat før skat .....</b>		<b>-10.715</b>	<b>213</b>
Skat af årets resultat .....		2.357	-66
<b>Årets resultat .....</b>		<b>-8.358</b>	<b>147</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Overført til reserve for iværksætterselskab .....			37
Overført resultat .....		-8.358	110
<b>I alt .....</b>		<b>-8.358</b>	<b>147</b>



# Balance 31. december 2019

## Aktiver

	Note	2019 kr.	2017/18 kr.
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser .....		1.250	
Udsudte skatteaktiver .....		2.357	
Andre tilgodehavender .....			4.935
<b>Tilgodehavender i alt .....</b>		<b>3.607</b>	<b>4.935</b>
Likvide beholdninger .....		8.975	17.038
<b>Omsætningsaktiver i alt .....</b>		<b>12.582</b>	<b>21.973</b>
<b>Aktiver i alt .....</b>		<b>12.582</b>	<b>21.973</b>

# Balance 31. december 2019

## Passiver

	Note	2019 kr.	2017/18 kr.
Registreret kapital mv. ....		1	1
Reserve for Iværksætterselskab .....		37	37
Overført resultat .....		-8.182	110
<b>Egenkapital i alt .....</b>		<b>-8.144</b>	<b>148</b>
Leverandører af varer og tjenesteydelser .....		13.875	1.875
Skyldig selskabsskat .....			66
Skyldig moms og afgifter .....		2	
Anden gæld, herunder skyldige skatter og skyldige bidrag til social sikring .....		6.849	19.884
<b>Kortfristede gældsforpligtelser i alt .....</b>		<b>20.726</b>	<b>21.825</b>
<b>Gældsforpligtelser i alt .....</b>		<b>20.726</b>	<b>21.825</b>
<b>Passiver i alt .....</b>		<b>12.582</b>	<b>21.973</b>

# Noter

## 1. Information om gennemsnitligt antal ansatte

	<b>2019</b>
Gennemsnitligt antal ansatte .....	1