

Eiqu Miller ApS

Jupitervej 4, Alslev, 6800 Varde

Årsrapport for

19. oktober 2017 - 30. juni 2018

CVR-nr. 39 03 90 95

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 8. oktober 2018.

Anders Møller Hansen
dirigent

Indholdsfortegnelse

Side

Påtegninger

- 1 Ledespåtegning
- 2 Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab

Ledelsesberetning

- 3 Selskabsoplysninger
- 4 Ledelsesberetning

Årsregnskab 19. oktober 2017 - 30. juni 2018

- 5 Anvendt regnskabspraksis
- 7 Resultatopgørelse
- 8 Balance
- 10 Noter

Ledelsespåtegning

Direktionen har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 19. oktober 2017 - 30. juni 2018 for Eiqu Miller ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Jeg anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter min opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2018 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 19. oktober 2017 - 30. juni 2018.

Direktionen anser betingelserne for at undlade revision af årsregnskabet for 2017/18 for opfyldt.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Varde, den 8. oktober 2018

Direktion

Anders Møller Hansen

Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab

Til kapitalejeren i Eiqu Miller ApS

Vi har opstillet årsregnskabet for Eiqu Miller ApS for regnskabsåret 19. oktober 2017 - 30. juni 2018 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og FSR – danske revisors Ethiske regler for revisorer, herunder principper vedrørende integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Kolding, den 8. oktober 2018

Martinsen

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 32 28 52 01

Jørgen L. Poulsen
statsautoriseret revisor
MNE-nr. 18474

Selskabsoplysninger

Selskabet

Eiqu Miller ApS
Jupitervej 4, Alslev
6800 Varde

CVR-nr.: 39 03 90 95

Regnskabsår: 19. oktober - 30. juni

Direktion

Anders Møller Hansen

Revisor

Martinsen
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
Jupitervej 4
6000 Kolding

Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Hovedaktiviteten består i at skabe og producere indhold på digitale platforme.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets bruttofortjeneste udgør 93.925 kr. Det ordinære resultat efter skat udgør -134.174 kr.. Ledelsen anser årets resultat for tilfredsstillende.

Selskabet har tabt hele virksomhedskapitalen. Den forventes retableret via fremtidig indtjening.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Eiqu Miller ApS er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed. Herudover har virksomheden valgt at følge enkelte regler for klasse C-virksomheder.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning samt eksterne omkostninger.

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Vareforbrug omfatter omkostninger til køb af råvarer og hjælpematerialer med fradrag af rabatter samt årets forskydning i varebeholdninger.

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg og administration.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renter, realiserede og urealiserede kursgevinster og kurstab vedrørende finansielle aktiver og forpligtelser, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Skat af årets resultat

Årets skat, der består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

Balancen

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til nettorealiseringsværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

Anvendt regnskabspraksis

Værdipapirer og kapitalandele

Værdipapirer og kapitalandele, der er indregnet under omsætningsaktiver, måles til kostpris.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

Gældsforpligtelser

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.

Resultatopgørelse

<u>Note</u>	19/10 2017 - 30/6 2018
Bruttofortjeneste	93.925
1 Personaleomkostninger	-224.777
Driftsresultat	-130.852
2 Øvrige finansielle omkostninger	-3.322
Resultat før skat	-134.174
Skat af årets resultat	0
Årets resultat	-134.174
Forslag til resultatdisponering:	
Disponeret fra overført resultat	-134.174
Disponeret i alt	-134.174

Balance

Aktiver		
Note	<u>30/6 2018</u>	<u>19/10 2017</u>
Omsætningsaktiver		
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	35.000	0
Tilgodehavender i alt	<u>35.000</u>	<u>0</u>
Andre værdipapirer og kapitalandele	12.247	0
Værdipapirer i alt	<u>12.247</u>	<u>0</u>
Likvide beholdninger	0	50.000
Omsætningsaktiver i alt	<u>47.247</u>	<u>50.000</u>
Aktiver i alt	<u>47.247</u>	<u>50.000</u>

Balance

Passiver		<u>30/6 2018</u>	<u>19/10 2017</u>
Note			
Egenkapital			
3	Virksomhedskapital	50.000	50.000
4	Overført resultat	-134.174	0
	Egenkapital i alt	-84.174	50.000
Gældsforpligtelser			
	Gæld til pengeinstitutter	69.171	0
	Anden gæld	62.250	0
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	131.421	0
	Gældsforpligtelser i alt	131.421	0
	Passiver i alt	47.247	50.000
 5 Eventualposter			

Noter

	19/10 2017 - 30/6 2018	
1. Personaleomkostninger		
Lønninger og gager		212.428
Andre omkostninger til social sikring		1.632
Personaleomkostninger i øvrigt		10.717
		<u>224.777</u>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere		<u>1</u>
2. Øvrige finansielle omkostninger		
Andre finansielle omkostninger		3.322
		<u>3.322</u>
3. Virksomhedskapital		
Virksomhedskapital 19. oktober 2017	50.000	50.000
	<u>50.000</u>	<u>50.000</u>
4. Overført resultat		
Overført resultat 19. oktober 2017	0	0
Årets overførte overskud eller underskud	-134.174	0
	<u>-134.174</u>	<u>0</u>
5. Eventualposter		
Eventualaktiver		
Selskabet har et udskudt skatteaktiv pr. 30. juni 2018 på t.kr. 29. Skatteaktivet hviler på underskud til fremførsel.		

Penneo

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Anders Møller Hansen

Direktør

Serienummer: PID:9208-2002-2-600639800869

IP: 90.184.xxx.xxx

2018-10-15 11:35:14Z

NEM ID 

Anders Møller Hansen

Ledelse og dirigent

Serienummer: PID:9208-2002-2-600639800869

IP: 90.184.xxx.xxx

2018-10-15 11:35:14Z

NEM ID 

Jørgen Louring Poulsen

Statsautoriseret revisor

På vegne af: Martinsen

Serienummer: CVR:32285201-RID:1255008186470

IP: 77.233.xxx.xxx

2018-10-15 12:15:25Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: VH7MD-1H4E0-G3XUB-DYUPZ-ELGZE-4K5BP

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>